

BAREM VARIANTA 2

Lucrare scrisă la concursul de recrutare organizat pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent la Compartimentul resurse umane, Serviciul resurse umane, organizare, relația cu consiliul județean, IT, Direcția juridică, administrație locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud

1. Prezentați accesul liber la justiție, conform Constituției României, republicată.

BAREM

art.21 Constituția României, republicată - 10p.

Art.21 Accesul liber la justiție

- (1) Orice persoană se poate adresa justiției pentru apărarea drepturilor, a libertăților și a intereselor sale legitime. 2,5p
- (2) Nici o lege nu poate îngreuna exercitarea acestui drept. 2,5p
- (3) Părțile au dreptul la un proces echitabil și la soluționarea cauzelor într-un termen rezonabil. 2,5p
- (4) Jurisdicțiile speciale administrative sunt facultative și gratuite. 2,5p

2. Precizați ce se înțelege prin discriminare în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare?

BAREM

Art.2 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr.137/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare (10 puncte)

Art.2 (1) Potrivit prezentei ordonanțe, prin discriminare se înțelege orice deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

3. Prezentați 2 obligații ale angajatorului pentru prevenirea și eliminarea oricărui comportamente, definite drept discriminare bazată pe criteriul de sex, conform prevederilor Legii nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

BAREM

Art.8 Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare 5p x oricare 2 obligații = 10p

Art.8 Pentru prevenirea și eliminarea oricărui comportamente, definite drept discriminare bazată pe criteriul de sex, angajatorul are următoarele obligații:

- a) să asigure egalitatea de șanse și de tratament între angajați, femei și bărbați, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel, inclusiv prin introducerea de dispoziții pentru interzicerea discriminărilor bazate pe criteriul de sex în regulamentele de organizare și funcționare și în regulamentele interne ale unităților; 5p
- b) să prevadă în regulamentele interne ale unităților sancțiuni disciplinare, în condițiile prevăzute de lege, pentru angajații care încalcă demnitatea personală a altor angajați prin crearea de medii degradante, de intimidare, de ostilitate, de umilire sau ofensatoare, prin acțiuni de discriminare, astfel cum sunt definite la art. 4 lit. a)-e) și la art. 11; 5p
- c) să îi informeze permanent pe angajați, inclusiv prin afișare în locuri vizibile, asupra drepturilor pe care aceștia le au în ceea ce privește respectarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați în relațiile de muncă; 5p
- d) să informeze imediat după ce a fost sesizat autoritățile publice abilitate cu aplicarea și controlul respectării legislației privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați. 5p

4. Enumerați condițiile de ocupare a unei funcții publice, conform prevederilor Codului administrativ.

BAREM

Art.465 (1) Codul administrativ - 20p.

Art.465 Condiții de ocupare a unei funcții publice

(1) Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România; 1p
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit; 1p
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți; 1p
- d) are capacitate deplină de exercițiu; 1p
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii; 2p
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice; 2p
- g) dovedește prin certificat sau, după caz, prin alt tip de document absolvirea unei perfecționări sau specializări stabilite expres de lege pentru ocuparea unor funcții publice; 2p
- g¹) are cunoștințe teoretice în domeniul tehnologiei informației, nivel utilizator începător; 1p
- g²) îndeplinește condiția de ocupare a postului referitoare la obținerea unui aviz sau a unei autorizații, în condițiile legii, în situația în care pentru funcția publică respectivă este prevăzută ca obligatorie această condiție de ocupare a postului, justificată de îndeplinirea unor atribuții care necesită un astfel de aviz sau autorizație; 2p
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei; 2p
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii; 2p
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani; 1p
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică; 1p
- l) i s-a aplicat una dintre modalitățile de ocupare a funcțiilor publice prevăzute la art. 466 alin.(2). 1p

5. Precizați cum se stabilește termenul pe săptămâni, luni sau ani, conform Codului Civil.

BAREM

2,5 puncte pentru fiecare modalitate de stabilire prevăzută de alin.(1)-(4) ale art.2552 Cod Civil (5 precizări*2,5puncte=10 puncte)

Art.2552 Termenul stabilit pe săptămâni, luni sau ani

- (1) Când termenul este stabilit pe săptămâni, luni sau ani, el se împlinește în ziua corespunzătoare din ultima săptămână ori lună sau din ultimul an. - 2,5 puncte
- (2) Dacă ultima lună nu are o zi corespunzătoare celei în care termenul a început să curgă, termenul se împlinește în ultima zi a acestei luni. - 2,5 puncte
- (3) Mijlocul lunii se socotește a cincisprezecea zi. - 2,5 puncte
- (4) Dacă termenul este stabilit pe o lună și jumătate sau pe mai multe luni și jumătate, cele 15 zile se vor socoti la sfârșitul termenului. - 2,5 puncte

6. Care sunt condițiile esențiale pe care trebuie să le îndeplinească o persoană pentru a putea formula și susține o acțiune civilă, conform Codului de procedură civilă?

BAREM

2 puncte pentru fiecare condiție prevăzută de lit.a)-d) ale alin.(1) și 2 puncte pentru prevederile alin.(2) ale art.32 Cod de procedură civilă (total 10 puncte)

Art.32 Condiții de exercitare a acțiunii civile

- (1) Orice cerere poate fi formulată și susținută numai dacă autorul acesteia:
 - a) are capacitate procesuală, în condițiile legii;(2 puncte)
 - b) are calitate procesuală;(2 puncte)
 - c) formulează o pretenție;(2 puncte)
 - d) justifică un interes.(2 puncte)
- (2) Dispozițiile alin. (1) se aplică, în mod corespunzător, și în cazul apărărilor.(2 puncte)

7. Prezentați prevederile legale privind introducerea în cauză a funcționarului și a altor persoane, conform Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

BAREM

Art.16 și Art.16¹ din Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare 20p

Articolul 16 Introducerea în cauză a funcționarului

- (1) Cererile în justiție prevăzute de prezenta lege pot fi formulate și personal împotriva persoanei care a contribuit la elaborarea, emiterea, adoptarea sau încheierea actului ori, după caz, care se face vinovată de refuzul de a rezolva cererea referitoare la un drept subiectiv sau la un interes legitim, dacă se solicită plata unor despăgubiri pentru prejudiciul cauzat ori pentru întârziere. În cazul în care acțiunea se admite, persoana respectivă poate fi obligată la plata despăgubirilor, solidar cu autoritatea publică pârâtă. 10p
- (2) Persoana acționată astfel în justiție îl poate chema în garanție pe superiorul său ierarhic, de la care a primit ordin scris să elaboreze sau să nu elaboreze actul. 3p

Articolul 16¹

Când raportul juridic dedus judecății o impune, instanța de contencios administrativ va pune în discuția părților necesitatea introducerii în cauză a altei persoane. Dacă niciuna dintre părți nu solicită introducerea în cauză a terțului și instanța apreciază că pricina nu poate fi soluționată fără participarea terțului, aceasta va respinge cererea fără a se pronunța în fond. 7p

8. Enumerați 10 drepturi ale salariatului, conform prevederilor Legii nr.53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

BAREM

Art.39 alin.(1) Codul muncii, enumerarea a oricăror 10 drepturi de la lit.a)-n), 10 x 1p fiecare drept enumerat=10p

Art.39 (1) Salariatul are, în principal, următoarele drepturi:

- a) dreptul la salarizare pentru munca depusă; 1p
- b) dreptul la repaus zilnic și săptămânal; 1p
- c) dreptul la concediu de odihnă anual; 1p
- d) dreptul la egalitate de șanse și de tratament; 1p
- e) dreptul la demnitate în muncă; 1p
- f) dreptul la securitate și sănătate în muncă; 1p
- g) dreptul la acces la formarea profesională; 1p
- h) dreptul la informare și consultare; 1p
- i) dreptul de a lua parte la determinarea și ameliorarea condițiilor de muncă și a mediului de muncă; 1p
- j) dreptul la protecție în caz de concediere; 1p
- k) dreptul la negociere colectivă și individuală; 1p
- l) dreptul de a participa la acțiuni colective; 1p
- m) dreptul de a constitui sau de a adera la un sindicat; 1p
- m¹) dreptul de a solicita trecerea pe un post vacant care îi asigură condiții de muncă mai favorabile dacă și-a încheiat perioada de probă și are o vechime de cel puțin 6 luni la același angajator; 1p
- n) alte drepturi prevăzute de lege sau de contractele colective de muncă aplicabile. 1p

COMISIE CONCURS

Presedinte - BORGOVAN PAUL-IOAN

Membru - HOHA CECILIA-ALISA

Membru - MELEAN BIANCA-BEATRICE