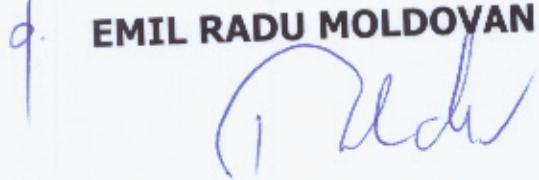


CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE LOCALĂ
SERVICIUL ADMINISTRAȚIE ȘI RELAȚII PUBLICE
COMPARTIMENT RELAȚII PUBLICE
Nr. IBb/ 15802 din 30. 07. 2018

APROBAT
PREȘEDINTE
EMIL RADU MOLDOVAN



RAPORT
privind soluționarea petițiilor adresate
Consiliului Județean Bistrița-Năsăud
în perioada ianuarie - iunie 2018

În conformitate cu prevederile art. 51 din Constituția României „cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate numai în numele semnatarilor” iar “autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și în condițiile stabilite potrivit legii”.

Activitatea de soluționare a petițiilor este prevăzută în Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 233/2002.

Potrivit art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poșta electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților sau instituțiilor centrale sau locale.

În baza prevederilor art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, semestrial autoritățile și instituțiile publice au obligația de a analiza activitatea proprie de soluționare a petițiilor, pe baza unui raport. În acest sens, Serviciul administrație și relații publice întocmește prezentul raport.

Activitatea de primire, evidențiere, rezolvare și expediere a petițiilor în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud este asigurată de Serviciul administrație și relații publice prin persoanele responsabile din cadrul Compartimentului relații publice conform prevederilor Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 147/2015 privind organizarea și

desfășurarea activității de primire, evidențiere, rezolvare și expediere a petițiilor în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

În perioada ianuarie - iunie 2018 la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost primite și înregistrate un număr de 35 petiții. Analizând domeniile care au făcut obiectul sesizărilor, din totalul de petiții primite, 26 au fost repartizate spre soluționare structurilor aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și 9 au fost redirecționate.

Situată statistică a petițiilor soluționate în perioada ianuarie - iunie 2018 se prezintă astfel:

A. Repartizarea petițiilor spre soluționare, pe structurile aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în perioada ianuarie - iunie 2018:

Nr. Crt.	Structurile aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud	Nr. petiții
1.	Serviciul finanțier contabilitate	11
2.	Compartiment urbanism, amenajarea teritoriului, GIS	5
3.	Serviciul coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu	3
4.	Serviciul administrație și relații publice	2
5.	Serviciul administrare drumuri, lucrări publice	2
6.	Compartiment mediu, utilități publice, management deșeuri	2
7.	Direcția dezvoltare durabilă și relații externe	1

B. Numărul petițiilor pe domenii:

Nr. Crt.	Domeniul	Nr. petiții
1.	Constatarea de deficiențe la furnizarea produselor de panificație către elevi în școli	11
2.	Efectuarea de construcții fără a detine autorizații de construire	5
3.	Administrarea drumurilor județene	2
4.	Colectarea deșeurilor	2
5.	Alte probleme	6

În conformitate cu art. 6¹ din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, 9 petiții au fost redirecționate către alte instituții, situația prezentându-se astfel:

- 4 petiții au fost transmise către Instituția Prefectului Județul Bistrița-Năsăud;

- 1 petiție a fost transmisă către Sistemul de Gospodărire a Apelor Bistrița-Năsăud;
 - 1 petiție a fost transmisă către Primăria comunei Silivașu de Cîmpie;
 - 1 petiție a fost transmisă către Inspectoratul Județean de Poliție Bistrița-Năsăud;
 - 1 petiție a fost transmisă Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;
 - 1 petiție a fost transmisă către Primăria municipiului Bistrița.
- Grupând petițiile după anumite criterii, acestea se clasifică astfel:
1. După forma de adresare:
 - primite în scris sau fax – 23
 - primite prin e-mail - 12
 2. După modul de adresare:
 - adresate direct Consiliului Județean Bistrița-Năsăud - 32
 - adresate prin intermediul altor instituții - 3
 3. După modul de soluționare:
 - 22 soluționate favorabil
 - 4 soluționate nefavorabil
 - 9 petiții au fost redirectionate altor autorități și instituții publice

Comparând aceeași perioadă cu cea a anului 2017, se poate observa că în anul 2018 au fost înregistrate cu 23 petiții mai mult.

Pentru petițiile înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost formulate răspunsuri în termenul legal de 30 de zile, exceptând 3 petiții la care s-a prelungit termenul cu 15 zile conform prevederilor art. 9 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

Concluzionând, referitor la activitatea de soluționare a petițiilor, se poate afirma că nu au existat cazuri de primire directă de la cetățeni a petițiilor fără să fie înregistrate și repartizate conform circuitului oficial al documentelor, iar cetățenii și-au exprimat dreptul de petiționare în condițiile legii, beneficiind din partea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud de îndrumare, consiliere și sprijin în măsura competențelor legale.

**p.DIRECTOR EXECUTIV,
SEF SERVICIU
BORGOVAN LUCIAN**

**Şef serviciu,
Ana Jurje**

L.P./1 ex.

**Consilier superior,
Lucia Pop**