ROMÂNIA
CONSILIUL DE MONITORIZARE A IMPLEMENTĂRII CONVENȚIEI ONU
PRIVIND DREPTURILE PERSOANELOR CU DIZABILITĂȚI
Autoritate autonomă sub control Parlamentar

Str. Mercur Traian nr. 3, sector 3, București; tel. +40 21 371 27 66; fax +40 21 371 27 58;
e-mail: [redacted]; web: [redacted]

Nr. 1783/10.09.2026

APROB,
PREȘEDINTE

Dr. Emanuel Gabriel BOTNARIU

RAPORT

privind vizita de monitorizare desfășurată la Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Beclean, localitatea Beclean, strada Petru Maior 22, Jud. Bistrița Năsăud

Sumar :

Prezentul raport, întocmit ca urmare a vizitei de monitorizare inopinate desfășurată la Centrul de Îngrijire și Asistență Persoane Adulte cu Dizabilități - Nușeni, județul, Nușeni, județul Bistrița -Năsăud, efectuată în temeiul prevederilor art. 11 alin. (1) din Legea 8/2016 privind înființarea mecanismelor prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități este structurat în trei secțiuni, după cum urmează:

I. Cadrul general și organizarea vizitei
II. Constatările rezultate din vizita efectuată
III. Recomandări

I. Cadrul general și organizarea vizitei

Prin Ordinul nr. 107/17.08.2026, președintelui Consiliului de Monitorizare s-a dispus efectuarea unei vizite de monitorizare în perioada 25.08.2026 - 27.08.2026 la Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Beclean, localitatea Beclean, strada Petru Maior 22, Jud. Bistrița Năsăud, denumit în continuare „centru" sau CAbR Beclean.

Din echipa de vizitare au făcut parte [redacted] inspector de monitorizare în cadrul Consiliului de Monitorizare, în calitate de inspector de monitorizare și coordonator al echipei, [redacted] și [redacted], experți independenți, reprezentanți ai societății civile.

Membrii echipei de monitorizare dețin studii juridice, expertiză în Protecția juridică a drepturilor omului - Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului, specializare în domeniul psihologiei și în serviciul de asistență socială.

II. Constatările rezultate din vizita efectuată

1. Descrierea serviciului social

Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Beclean, localitatea Beclean, strada Petru Maior 22, Jud. Bistrița Năsăud a fost înființat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.86/30.06.2021, și funcționează conform licenței LF nr. 0000214 din 08.11.2022. Clădirea în care funcționează are o vechime mult mai mare, a fost construită în perioada comunistă, fiind ridicată și dată în folosință în anii 1970-1980.

CAbR Beclean este un serviciu social fără personalitate juridică și face parte din cadrul Complexului de Servicii Sociale Beclean, județul Bistrița-Năsăud care funcționează în subordinea furnizorului de servicii sociale DGASPC Bistrița-Năsăud. Complexul de Servicii Sociale Beclean mai are în componență CIAPAD nr.1, CIAPAD nr. 2 și compartimentul administrativ.

Acesta are o capacitate de 30 de locuri din care la data efectuării vizitei de monitorizare erau ocupate toate cele 30. Din cei 30 de beneficiari, 7 provin de la Tinca Bihor, Asociația „Dumbrava DPG" (Dumnezeu Poartă de Grijă).

Centrul deține:

- Autorizație sanitară de funcționare nr. 135/22.12.2021,
- Autorizație sanitară-veterinară nr. 3032 din 01.10.2024,
- Autorizație de securitate la incendiu nr. 704/22/SU-BN din 19.06.2022.

Scopul centrului constă în furnizarea de servicii sociale cu caracter rezidențial, orientate către activități de abilitare și reabilitare destinate persoanelor adulte cu dizabilități. Serviciile oferite (găzduire, îngrijire, asistență medicală, kinetoterapie, fizioterapie, logopedie, consiliere psihologică/psihoterapie și formarea deprinderilor de autonomie personală și socială) sunt adaptate nevoilor individuale ale fiecărui beneficiar și urmăresc recuperarea și reabilitarea acestora, în vederea creșterii calității vieții și facilitării reintegrării sociale.

La nivelul centrului sunt elaborate proceduri de lucru și registre, în conformitate cu legislația în vigoare.

Structura de personal a centrului, conform organigramei și a statului de funcții, cuprinde 24 de posturi din care sunt ocupate după cum urmează:

Denumirea funcției	Nr. posturi în statul de funcții	Posturi vacante
Psiholog	1	0
Asistent social	1	0
Kinetoterapeut	1	0
Asistent medical	5	0
Asistent medical BFT	1	0
Fiziokinetoterapeut	1	0
Infirmieri	14	3
Total posturi	**24**	**3**

Șeful de centru este angajat al Complexului de Servicii Sociale Beclean și are normă pe fiecare serviciu al Complexului.

Structura centrului

Clădirea unde sunt cazați beneficiarii este structurată pe S+P+2 în care pe lângă dormitoarele beneficiarilor se regăsesc și spațiile destinate activității de recuperare (cabinet de kinetoterapie, cabinet asistență socială/psihologic) cabinet medical, spațiu pentru terapie spirituala, „CAPELA", vestiare personal, cameră centrală, camere prelucrare/depozitare și distribuire materiale curățenie și soluții dezinfectante, oficiu pentru distribuirea hranei, magazii la subsol. În vecinătatea clădirii destinată cazării beneficiarilor, în clădirea anexa din curte se află și spălătoria.



Beneficiarii

Beneficiarii sunt persoane adulte cu dizabilități în total de 30 de persoane, 12 femei și 18 bărbați, cu vârste cuprinse între 20 și peste 90 de ani.

Vârsta beneficiarilor:

20-29 ani	30-39 ani	40-49 ani	50-59 ani	60-69 ani	70-79 ani	80-89 ani	peste 90 ani
1	-	1	8	3	10	6	1

Din totalul beneficiarilor, 24 din aceștia sunt persoane cu dizabilități încadrate în grad de handicap, 23 cu certificat permanent, 1 cu certificat revizuibil, după cum urmează:

Tipul de dizabilități:

Fizic	Somatic	Auditiv	Vizual	Mintal	Neuropsihic	Asociat	HIV/SIDA	Boli rare	Surdocecitate
20	-	-	1	2	-	1	-	-	-

Gradul de handicap:

Mediu	Accentuat	Grav	Grav-AP
1	6	1	16

Cei 7 beneficiari care provin de la Tinca Bihor, Asociația „Dumbrava DPG" (Dumnezeu Poartă de Grijă) sunt relocați din data de 1.07.2026 și 2.07.2026 conform Hotărârii Comitetului Național pentru situații de Urgență. Dintre aceștia, la data vizitei, șase nu dețineau certificat de încadrare în grad de handicap – pentru o parte dintre ei fiind întocmite referate sau efectuate programări în vederea obținerii acestuia – iar unul deținea certificat de încadrare în grad de handicap.

Dosarele celor 7 beneficiari când au fost aduși la CAbR Beclean conțineau următoarele documente:

- acte de identitate (acte de identitate valabile 4, unu provizoriu valabil, 1 provizoriu expirat, 1 act identitate lipsa);
- fișe de urgență transport SMURD;
- documente medicale specifice (bilete de externare, scrisori medicale, anchete sociale, adeverințe medicale sau de înlocuire card) pentru o parte dintre beneficiari.

În prezent se fac demersuri pentru a li se obține certificat de încadrare în grad de handicap dacă e cazul, cărți de identitate și luarea în evidență medicală.

La data vizitei erau prezenți 28 de beneficiarii, unul era învoit în familie, iar unul era internat în spital.

Art. 9 Accesibilitatea

Centrul este amplasat în localitatea Beclean, la o distanță de 500 m de Primăria orașului și la o distanță de aproximativ 31 km de municipiul Bistrița.

De asemenea, acesta se află la circa 50 m de cel mai apropiat spital, la aproximativ 100 m de magazine, la 700 m de parc, la 200 m de oficiul poștal, la 500 m de bancă și la 300 m de biserică. Cea mai apropiată stație de autobuz se află la 100 m. Cabinetul medicului de familie este situat la 500 m distanță față de centru.

În ceea ce privește accesibilitatea, clădirile centrului sunt, în ansamblu, accesibile persoanelor cu dizabilități.

Traseele de circulație de la intrarea în instituție până la principalele spații interioare sunt accesibilizate, permițând deplasarea beneficiarilor cu mobilitate redusă în condiții de siguranță. Astfel, echipa de monitorizate a constatat următoarele aspecte care înlesnesc deplasarea beneficiarilor:

- scări prevăzute cu sistem mână curentă pe o parte (balustradă);
- aleile din curtea din interior sunt parțial betonate, facilitând astfel deplasarea tuturor beneficiarilor;
- nu există praguri la trecerea dintre dormitoare și spațiile comune sau către grupurile sanitare.





Deplasarea beneficiarilor de la parter la etajele superioare se poate face atât pe scări, cât și cu liftul care era în stare de funcționare la momentul monitorizării și deservea toate etajele centrului.






Spațiile comune nu sunt prevăzute cu bară tip mână curentă.





Grupul sanitar prezintă unele elemente de adaptare pentru persoane cu dizabilități, precum scaunul pentru duș și bara de sprijin din zona dușului, însă accesibilizarea este parțială (nu toate băile sunt accesibilizate corespunzător).





Art. 10 Dreptul la viață

În anul 2025 au fost înregistrate 3 decese (2 femei și 1 bărbat), survenite la unități spitalicești.

În anul 2026 au fost înregistrate 2 decese (2 bărbați), survenite în cadrul centrului.

Conform procedurii privind decesele la nivelul centrului, pentru fiecare deces survenit se anunță rudele beneficiarului și organele de poliție și se efectuează autopsia.

Personalul centrului notifică decesele survenite Consiliului de Monitorizare, conform prevederilor art. 13 din Legea nr. 8/2016.

Art. 12 Recunoaștere egală în fața legii

La data vizitei, un beneficiar are instituită măsura tutelei speciale, iar tutorele acestuia este un membru al familiei. Din totalul de 30 de beneficiari, 24 dețin certificat de încadrare în grad de handicap, **iar ceilalți 6 nu dețin un astfel de certificat la data vizitei.** Un număr de 20 beneficiari înregistrează venituri, dintre care 2 beneficiază de pensie de invaliditate, iar 18 de pensie pentru limită de vârstă.

În urma discuțiilor cu personalul de specialitate, a reieșit faptul că o parte dintre beneficiari își păstrează veniturile pe carduri bancare. Gestionarea fondurilor se realizează individual, unii beneficiari solicitând sprijinul familiei pentru administrarea banilor și efectuarea cumpărăturilor.

La nivelul centrului există o procedură privind acordarea asistenței și suportului pentru luarea deciziilor, adusă la cunoștința beneficiarilor prin sesiuni de informare organizate de psiholog și asistentul social, adaptate nivelului de înțelegere al acestora. Totuși, în unele situații, gravitatea diagnosticelor și a afecțiunilor asociate limitează capacitatea beneficiarilor de a înțelege și conștientiza informațiile prezentate. Printre instrumentele utilizate pentru susținerea beneficiarilor în procesul decizional se numără: informarea, consilierea, clarificarea, dialogul și discuțiile libere, precum și simulările și analizele situaționale.

Art. 13 Accesul la justiție

În centru nu există beneficiari care să aibă în derulare procese de natură civilă sau penală. În urma discuțiilor cu șeful centrului și cu asistentul social, s-a constatat că asistența juridică le poate fi asigurată beneficiarilor, acolo unde este cazul, de către compartimentul juridic DGASPC Bistrița-Năsăud sau de către aparținători.

Art. 14 Libertatea și siguranța persoanei

Accesul în centru se realizează printr-o poartă destinată atât accesului pietonal, cât și celui auto, prevăzută cu sistem de deschidere prin telecomandă. La nivelul centrului, serviciul de pază este asigurat de către fochiști.

Majoritatea beneficiarilor se deplasează în afara centrului însoțiți de către personal sau de un membru al familiei, cu ocazia vizitelor.

Centrul este dotat cu sistem de supraveghere video, atât în spațiile exterioare, cât și în spațiile comune din interiorul clădirilor.

La nivelul centrului au fost observate marcaje vizuale aplicate pe ușile camerelor beneficiarilor.

Art. 15 Nimeni nu poate fi supus torturii și niciunui fel de pedeapsă sau de tratament crud, inuman ori degradant

Pe parcursul vizitei de monitorizare, nu au fost identificate indicii privind aplicarea de pedepse, tratamente inumane sau degradante beneficiarilor și totodată s-a constatat că la nivelul centrului nu se practică contenționarea.

Modificările de comportament ale beneficiarilor sunt abordate prin intervenții menite să restabilească starea de calm, precum discuții de liniștire, distragerea atenției, acordarea sprijinului necesar pentru soluționarea problemei și identificarea cauzelor care au generat comportamentul respectiv. În aceste situații, personalul adoptă o atitudine calmă, utilizează un limbaj adecvat și manifestă deschidere în vederea înlăturării factorilor declanșatori. În cazurile în care situația nu poate fi gestionată prin mediere și consiliere, se apelează la serviciul unic de urgență 112. În cadrul centrului exista o Procedura privind protecția împotriva torturii și tratamentelor crude, inumane sau degradante.

Art. 16 Nimeni nu poate fi supus exploatării, violenței sau abuzului

Pe parcursul vizitei de monitorizare nu s-au identificat elemente care ar putea indica faptul că beneficiarii au fost exploatați sau că au fost supuși unor acte de violență sau abuz.

Centrul are elaborată Procedura operațională privind protecția împotriva neglijării, exploatării, violenței și abuzului, precum și registrul aferent acestei proceduri.

Există o cutie destinată sesizărilor, reclamațiilor și propunerilor care este amplasată pe holul de la intrarea în clădire. Potrivit procedurii operaționale privind înregistrarea și soluționarea sesizărilor/reclamațiilor beneficiarilor, rezidenții sunt informați cu privire la acest mecanism încă de la momentul admiterii în centru. Totodată, beneficiarii sunt informați periodic și participă la sesiuni de informare susținute de specialiști (asistent social și psiholog) privind prevenirea și recunoașterea formelor de neglijare, exploatare, violență, tratament degradant, precum și a diferitelor forme de abuz.

La momentul vizitei, registrul conține o sesizare scrisă care a primit răspuns, aceasta vizând dorința unei beneficiare de a părăsi centrul și un incident cu un alt beneficiar; centrul a răspuns prin măsuri de consiliere socială și psihologică.

Art. 17 Protejarea integrității persoanei

Pe parcursul vizitei de monitorizare s-a identificat un aspect care ar putea să pună în pericol viața sau integritatea corporală a beneficiarilor. Deși la etajul 1 casa scării din clădire este securizată, la etajul 2 aceasta nu este securizată, existând riscul ca beneficiarii să poată cădea în gol.

Art. 18 Libertatea de mișcare și cetățenia

La data vizitei de monitorizare, din totalul de 30 de beneficiari, majoritatea aveau acte de identitate valabile. Fac excepție 2 dintre cei 7 beneficiari relocați din județul Bihor, dintre care unul deținea carte de identitate provizorie expirată, iar celălalt nu deținea niciun act de identitate.

Din totalul de 30 de beneficiari, 23 dețin certificat de încadrare cu caracter permanent, iar 1 deține certificat de încadrare cu caracter revizuibil. Ceilalți 6 beneficiari nu dețin certificat de încadrare în grad de handicap.

Art. 19 Viața independentă și integrarea în comunitate

În cadrul centrului sunt depuse demersuri pentru menținerea și susținerea relațiilor beneficiarilor cu familia restrânsă sau extinsă, precum și cu alte persoane față de care aceștia au dezvoltat relații de atașament. Majoritatea beneficiarilor primesc vizite din partea familiei sau a prietenilor.

O parte dintre beneficiari participă periodic la activități desfășurate în comunitate, precum plimbări, participarea la evenimente locale, efectuarea de cumpărături sau vizitarea unor obiective de interes (stațiuni balneare). Deplasările în comunitate se realizează în funcție de nevoile și posibilitățile fiecărui beneficiar.

Din discuțiile purtate cu personalul centrului, precum și din analiza documentelor puse la dispoziție, a rezultat faptul că, până în prezent, 4 beneficiari au fost reintegrați în familie.

Membrii echipei multidisciplinare au menținut legătura cu familiile beneficiarilor și au desfășurat activități de informare și consiliere în vederea analizării posibilității reintegrării acestora în mediul familial. Exista întocmit un plan de dezinstituționalizare.

În scopul reintegrării socio-familiale, asistent social/manager de caz a purtat discuții cu familiile beneficiarilor, evaluând posibilitățile de reintegrare în familie. Cu această ocazie, au fost întocmite minuta întâlnirii și notă telefonică, acestea regăsindu-se la dosarul personal al beneficiarului.

Până în prezent, la beneficiari prezenți în centru nu au fost identificate condiții favorabile pentru realizarea reintegrării. În unele situații membrii familiei sunt vârstnici sau se confruntă, la rândul lor, cu probleme de sănătate, iar în alte cazuri contextul social și familial existent nu permite, în acest moment, reintegrarea beneficiarilor în familie.

Un număr de 20 beneficiari sunt vizitați de către familie.

În concordanță cu prevederile art.19 din Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități, care consacră dreptul persoanelor cu dizabilități de a trăi independent și de a fi incluse în comunitate, centrul urmărește, prin activitățile desfășurate, dezvoltarea autonomiei beneficiarilor și susținerea participării acestora la viața comunității, ca parte a procesului de dezinstituționalizare.

Art. 20 Mobilitatea personală

În cadrul centrului există persoane cu deficiențe locomotorii, care necesită utilizarea unor dispozitive asistive pentru deplasare, acestea fiindu-le asigurate beneficiarilor de către centru. Astfel, 22 de beneficiari folosesc în deplasare fotolii rulante, 3 utilizează cârje și 3 utilizează cadru de mers. 11 beneficiari sunt imobilizați, aceștia putând fi transportați în fotoliu rulant cu sprijinul angajaților.

Beneficiarii au acces în curtea centrului, iar persoanele imobilizate sunt plimbate în fotoliul rulant de către angajații centrului.

Complexul beneficiază de două autoturisme pentru deplasarea beneficiarilor în vederea efectuării consultațiilor medicale sau participării la excursii și alte activități.





Art. 21 Libertatea de expresie și opinie și accesul la informație

Personalul de specialitate informează beneficiarii cu privire la drepturile și obligațiile care le revin, modul de exercitare a acestora, condițiile de suspendare sau încetare a serviciilor, modalitatea de stabilire și actualizare a contribuției beneficiarului, după caz, precum și cu privire la asistența medicală și activitățile desfășurate în cadrul centrului.

Ghidul beneficiarului este elaborat și afișat la avizier, fiind accesibil beneficiarilor. Programul de vizita este afișat la loc vizibil, accesibil pentru beneficiari. Meniul săptămânal și programul de servire a mesei sunt afișate într-un loc vizibil, în sala de mese.



Informarea beneficiarilor prin intermediul mass-media este asigurată prin televizoarele amplasate în fiecare cameră. În ceea ce privește comunicarea personală, unii beneficiari dețin telefoane mobile.

Art. 22 Dreptul la viață personală

La nivelul centrului sunt aplicate măsuri pentru asigurarea confidențialității datelor cu caracter personal și medical ale beneficiarilor. Dosarele beneficiarilor sunt păstrate în condiții de siguranță, în spații securizate, respectiv dosarele sociale în biroul asistentului social, documentele privind consilierea psihologică în biroul psihologului, iar dosarele medicale în cabinetul medical.

Art. 23 Respectul pentru cămin și familie

Din discuțiile purtate cu personalul centrului a reieșit că beneficiarii sunt informați și consiliați cu privire la dreptul la viață privată. În cadrul centrului este amenajat un spațiu destinat asigurării intimității beneficiarilor. La momentul vizitei nu au fost identificate cupluri declarate în rândul beneficiarilor.

Art. 24 Educație

La data vizitei de monitorizare nici un beneficiar nu este încadrat în câmpul muncii. Unii beneficiari au participat la sesiuni de informare despre muncă susținute de către personalul de specialitate.

Conform informațiilor furnizate de asistentul social, nivelul de educație al beneficiarilor este următorul:

- studii primare: 3 beneficiari;
- studii gimnaziale: 12 beneficiari;
- școala specială: 1 beneficiar;
- studii profesionale: 2 beneficiari;
- studii liceale: 2 beneficiari;
- studii superioare: 4 beneficiari;
- nivelul de studii care nu se cunoaște: 6 beneficiari.

Nici un beneficiar nu urmează în prezent cursuri de educație sau formare profesională. Din informațiile furnizate de asistentul social un număr de 24 beneficiari știu să scrie și să citească.

Art. 25 Sănătate

Toți beneficiarii centrului sunt înscriși la medici de familie din Beclean. La beneficiari care se deplasează cu dificultate consultațiile sunt făcute la centru de către medicul de familie la care aceștia sunt înscriși. Consultațiile psihiatrice sunt asigurate de către medicul psihiatru angajat, cu jumătate de normă, la nivelul CIAPAD nr. 2, acesta având atribuții și în cadrul CAbR. Centrul asigură asistență medicală , asistenții lucrează în ture pentru a asigura continuitatea activității, la fel ca și

infirmierii. Cabinetul medical din centru este dotat cu aparatură corespunzătoare nevoilor beneficiarilor (tensiometru, pulsoximetru, glucometru, termometru etc.).

În cadrul centrului există un dulap destinat situațiilor de urgență, precum și dulap pentru depozitarea medicamentelor. Medicamentele neuroleptice și psihotrope sunt păstrate în condiții de siguranță, într-un dulap prevăzut cu sistem de închidere, accesul la acestea fiind asigurat exclusiv personalului medical aflat în tură, în conformitate cu procedurile interne aplicabile.

În caz de urgență, personalul medical apelează serviciul 112.

Medicamentele sunt păstrate în pungi individualizate. Administrarea medicației se face exclusiv de către asistentul medical, pe baza recomandărilor medicilor specialiști. Tratamentul medicamentos este administrat beneficiarilor în camera acestora. La dosarul medical există consimțământul beneficiarului/reprezentantului legal pentru îngrijire și tratamente medicale.

Beneficiarii au întocmite fișe de monitorizare a stării de sănătate care conțin date personale privind beneficiarul, diagnostic principal, diagnostic secundar, evidența internărilor, consultațiilor de către medici specialiști, examen somatic, imunizări, tratamente cronice, examen psihiatric, dozele și tipul medicamentelor recomandate, cât și perioada de administrare a acestora.

La nivelul cabinetului medical există un registru privind raportul de tură al asistenților medicali, în care sunt notate modificările survenite în starea de sănătate a beneficiarilor, tratamentul acestora, modificările de tratament, precum și programările la diferite consultații medicale. De asemenea, în cabinetul medical există un Registru de evidență a evenimentelor deosebite, precum și un Registru de medicație a beneficiarilor. Dosarele medicale ale beneficiarilor conțin analizele medicale obligatorii, precum și scrisorile medicale de la medicii specialiști.

La nivelul centrului, din totalul de 30 de beneficiari, 6 urmează tratament psihiatric. Conform documentelor analizate, în funcție de nevoile medicale individuale, aceștia beneficiază și de consultații și monitorizare în alte specialități, după cum urmează:

- oncologie: 3 beneficiari;
- cardiologie: 4 beneficiari;
- neurologie: 8 beneficiari;
- afecțiuni renale/urologie: 2 beneficiari;
- diabetologie: 4 beneficiari;
- oftalmologie: 8 beneficiari;
- afecțiuni respiratorii: 4 beneficiari.

Din documentele analizate a reieșit că beneficiarii centrului au mai efectuat, în unități medicale de specialitate, și alte investigații și intervenții medicale, după cum urmează: 10 investigații CT, 8 intervenții chirurgicale și 2 amputări.

Serviciile și intervențiile stomatologice necesare beneficiarilor sunt asigurate prin Policlinica Beclean, unde există medic stomatolog de gardă. La nivelul centrului nu există încheiat un contract de colaborare cu un medic stomatolog.

Există procedură de menținere a stării de sănătate a beneficiarilor.

Referitor la starea de sănătate a beneficiarilor, la momentul vizitei, menționăm următorul caz:

Beneficiarul S.I. din cadrul centrului este internat, la Spitalul Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca, secția Ortopedie și Traumatologie, diagnosticat cu multiple afecțiuni cronice și complexe.

Acesta a fost internat în vederea reevaluării condiției medicale și a unei posibile noi intervenții chirurgicale la nivelul artroplastiei șoldului stâng. Centrul menține legătura atât cu unitatea spitalicească, cât și cu aparținătorii, referitor la evoluția stării de sănătate a beneficiarului.

Art. 26 Abilitare și reabilitare

Centrul are o echipă multidisciplinară formată din: asistent social, psiholog, fiziokinetoterapeut, logoped, asistent medical BFT, asistent medical, care aplică programul de intervenție al fiecărui beneficiar. În ceea ce privește activitățile de abilitare și reabilitare desfășurate la nivelul centrului, acestea sunt individualizate, raportat la nevoile fiecărui beneficiar, și se bazează pe evaluarea multidisciplinară a nevoilor și abilităților individuale (fișa de evaluare/re-evaluare a beneficiarului). Beneficiarilor le sunt asigurate servicii personalizate pentru dezvoltarea /menținerea potențialului funcțional. Planul personalizat este întocmit și revizuit la 6 luni. De asemenea, din documentație, există fișă de monitorizare servicii(lunară) întocmită în urma discuțiilor cu membrii echipei multidisciplinare, unde este notată evoluția beneficiarului și problemele întâmpinate ca urmare a serviciilor primite în cadrul centrului. Managerul de caz este asistentul social din cadrul centrului. Fiecare membru al echipei multidisciplinare întocmește, pentru partea care îi revine, câte un plan de intervenție specific specialității sale, integrat în Planul Personalizat de Recuperare, în cadrul căruia sunt notate modalitățile de intervenție, obiectivele pe termen scurt/mediu, activitățile desfășurate și rezultatele obținute etc.

Activitățile de evaluare și consiliere psihologică se desfășoară în cabinetul de psihologie , sau, după caz, în camerele acestora. La dosarul beneficiarului exista o fișă de evaluare psihologică, plan personalizat de recuperare, raport de consiliere psihologică. Cabinetul de psihologie este dotat cu instrumente și teste de specialitate licențiate și avizate de Colegiul Psihologilor din România.

Printre activitățile desfășurate de psiholog, conform documentelor analizate se regăsesc activități/consiliere pentru stimularea încrederii în sine și a motivației, exersarea capacității de luare a deciziilor, creșterea toleranței la frustrare, gestionarea anxietății, aplicarea tehnicilor de relaxare, exprimarea emoțiilor, comunicarea eficientă cu personalul de îngrijire și colegii de camera, precum și activități de stimulare cognitivă.

Activitățile de asistență socială sunt desfășurate de către asistentul social al centrului și includ activități de informare și consiliere socială, menținerea legăturii

cu familiile beneficiarilor, sprijin pentru relaționarea cu comunitatea, precum și activități de formare și consolidare a deprinderilor de viață independentă.

Periodic, psihologul, asistentul social și șef de centru desfășoară sesiuni de informare pe diverse teme de interes pentru beneficiari: drepturile și obligațiile beneficiarilor, igienă personală, cum obținem ce ne dorim fără agitație și comportamente disfuncționale/distructive, prevenția abuzului de substanțe toxice.



Activitățile zilnice de menținere și dezvoltare a deprinderilor de viața independentă a beneficiarilor sunt recomandate de echipa de evaluare în planul personalizat, sunt monitorizate de către șeful de centru și din punctul de vedere al evoluției situației de către managerul de caz.

În cadrul centrului este angajat un kinetoterapeut care desfășoară activități de gimnastică medicală și reabilitare, având ca scop recuperarea beneficiarilor sau menținerea potențialului funcțional al beneficiarului.



Asistenta medicală BFT (balneofizioterapie) desfășoară activități de masaj și recuperare fizică, la indicațiile medicului specialist, în funcție de nevoile individuale

ale fiecărui beneficiar. De asemenea, în cadrul centrului își desfășoară activitatea un logoped, care oferă servicii de terapie logopedică beneficiarilor cu tulburări de vorbire, limbaj sau deglutiție, contribuind astfel la procesul de recuperare și menținere a autonomiei acestora.

Beneficiarii participă la aceste activități individual sau în grup, în funcție de preferințele și nevoile fiecăruia. Activitățile de abilitare și reabilitare sunt desfășurate în raport cu potențialul individual, starea psiho-fizică și tipul de dizabilitate al fiecărui beneficiar.

Toate activitățile se desfășoară sub îndrumarea/supravegherea personalului.

Art. 27 Munca și încadrarea în câmpul muncii

La data vizitei de monitorizare niciunul dintre beneficiarii centrului nu este angajat în câmpul muncii.

Art. 28 Standarde de viață și protecție socială adecvate

Prepararea hranei pentru beneficiari se realizează în CIAPAD nr. 2 din cadrul Complexului de servicii sociale Beclean, Bistrița Năsăud. Servirea mesei are loc în sala de mese de la etajul 1 sau în camera beneficiarului, în funcție de nevoile individuale identificate. Beneficiarii care nu se pot alimenta independent beneficiază de sprijin și asistență din partea personalului centrului.

Meniul săptămânal analizat prezintă o structură diversificată, incluzând trei mese principale și două gustări zilnice, cu preparate calde și adaptate nevoilor dietetice speciale.





Din preparatele incluse în meniu sunt prelevate probe alimentare, acestea fiind păstrate într-un frigider aflat în oficiul de la etajul 1.

S-a constatat, încă din prima zi, că spațiile comune sunt igienizate corespunzător, iar majoritatea camerelor sunt curate și aerisite. Cu toate acestea, dormitoarele necesită igienizare și reparații, ca urmare a infiltrațiilor și a apariției

mucegaiului. În unele locuri pe holul de la etajul 1 și în anumite camere sunt prezente urme de uzură la tarkett.

Paturile pacienților imobilizați aveau saltele cu husă. Echipamentele de cazare sunt curate și nu prezintă uzură. Beneficiarii au posibilitatea să își personalizeze dormitoarele.

Confortul termic este asigurat prin centrală proprie, aer condiționat. Dormitoarele sunt dotate cu televizor.







Băile sunt curate și dezinfectate, cu toate acestea, **cu excepția băii de la etajul 1, celelalte necesită reparații și igienizare (zugrăveli, remedierea eventualelor infiltrații etc.), iar la nivelul unor grupuri sanitare au fost observate baterii de la chiuvete și dușuri cu semne de uzură (rugină).**








Din documentele prezentate s-a constata că este asigurată periodic efectuarea operațiunilor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare.

Fiecare beneficiar are îmbrăcăminte proprie și este adecvată sezonului și genului beneficiarului. Beneficiarii au la dispoziție obiectele de igienă personală necesare. Persoanele cu un grad mai mare de autonomie le păstrează și le utilizează individual, iar pentru beneficiarii cu autonomie redusă, aceste obiecte sunt gestionate de personalul centrului, care se asigură de utilizarea lor corespunzătoare.

În cadrul centrului este asigurată permanent apă curentă, atât rece, cât și caldă.

Centrul dispune de o spălătorie proprie, dotată cu echipamentele necesare pentru întreținerea lenjeriei și a articolelor textile. Se asigura circuitul de sortare si spălare.




Personalul centrului manifestă o atitudine respectuoasă și empatică față de beneficiari, tratându-i cu răbdare și înțelegere. Personalul acordă sprijin atât în activitățile zilnice, cât și în menținerea unui climat pozitiv.

Art. 29 Participarea la viața politică și publică

Beneficiarii au participat la sesiuni de informare cu privire la procesul electoral, iar aproximativ 20 dintre aceștia au participat efectiv la vot. Pentru cei 7 beneficiari relocați din Tinca, județul Bihor, nu existau, la momentul vizitei, informații privind participarea acestora la procesul de votare.

Art. 30 Participarea la viața culturală, activități recreative, timp liber și sport

Centrul dispune de o curte spațioasă, amenajată cu bănci, foișor și livadă cu pomi fructiferi care oferă beneficiarilor posibilitatea de a desfășura activități recreative în aer liber, adaptate nevoilor acestora. Beneficiarii participă la activități în aer liber, efectuând plimbări și având oportunitatea de a se relaxa într-un mediu sigur și accesibil.



De asemenea, câțiva beneficiari iau parte la viața religioasă a comunității. În incinta centrului există o capelă, amenajată inițial pentru un beneficiar care a fost preot și care se roagă în mod curent aici, capela fiind folosită și de alți beneficiari interesați. Cu ocazia sărbătorilor religioase și a altor evenimente cu semnificație pentru beneficiari, centrul facilitează participarea acestora la activități desfășurate atât în centru, cât și în comunitate, cu sprijinul și însoțirea personalului. Astfel, cu prilejul sărbătorii de Înviere, slujba este oficiată în centru de către un preot din oraș.



Cu ocazia aniversării zilelor de naștere ale beneficiarilor, în cadrul centrului sunt organizate momente festive, care includ tort și suc. Personalul urmărește, pe cât posibil, să țină cont de preferințele și dorințele fiecărui beneficiar, contribuind astfel la menținerea unui climat socio-afectiv pozitiv, la încurajarea interacțiunii dintre beneficiari și personal, precum și la crearea unui mediu cât mai apropiat de cel familial.

Cu o parte dintre beneficiarii relocați din județul Bihor s-au purtat discuții, aceștia afirmând că beneficiază de condiții de locuire și îngrijire net superioare celor din locuința în care trăiau anterior, menționând totodată că personalul din centru îi tratează cu respect și empatie. Se constată o îmbunătățire a calității vieții acestora, beneficiind în prezent de condiții optime de îngrijire și locuire. Tranziția beneficiarilor către acest centru reprezintă o evoluție pozitivă, aceștia adaptându-se cu succes la noul mediu.

Recomandări

Având în vedere cele constatate în urma vizitei pe care am efectuat-o la Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Beclean, localitatea Beclean, strada Petru Maior 22, Jud. Bistrița Năsăud, formulez următoarele recomandări:

Art. 9 Accesibilitatea

1. Se recomandă accesibilizarea corespunzătoare a tuturor spațiilor prin montarea de mână curentă și prin adaptarea elementelor necesare deplasării.
2. Se recomandă accesibilizarea băilor care nu sunt în prezent adaptate.

Art. 12 Recunoaștere egală în fața legii

1. Evaluarea beneficiarilor și obținerea certificatelor de încadrare în grad de handicap pentru beneficiarii care nu au, dacă este cazul.

Art. 17 Protejarea integrității persoanei

1. Se recomandă securizarea casei scării din clădire, la nivelul etajului 2.

Art. 28 Standarde de viață și protecție socială adecvate

2. se recomandă igienizarea/renovarea/zugrăvirea completă a centrului;
3. Se recomandă înlocuirea tarket-ului în spațiile în care acesta este deteriorat, precum și pe holul de la etajul 1;

4. Se recomandă remedierea infiltrațiilor și igienizarea dormitoarelor și băilor afectate;
5. Se recomandă înlocuirea bateriilor la chiuvete și dușuri care prezintă semne de uzură.

În respectarea pevederilor art. 14 alin. (6) și alin. (7) din Legea nr 8/20216 privind înființarea mecanismelor prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare, instituția vizitată are obligația de a comunica Consiliului de Monitorizare, în termen de 30 de zile, un răspuns motivatde privind recomandările și măsurile dispuse. Raportul de vizită și răspunsul motivat sunt publice și se afișază pe pagina de internet a instituției vizitate, pe cea a autorității publice în subordinea și coordonarea căreia se află aceasta, precum și pe cea a Consiliului de Monitorizare, cu excepția datelor personale.

Prezentul raport are inserate fotografii din care rezultă cele consemnate în acesta. Restul planșelor și a înregistrărilor nu se fac publice, acestea rămân îndosariate la sediul Consiliului de Monitorizare spre consultare în condițiile legii.

Inspector de monitorizare -
Expert independent -
Expert independent -