

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂȘĂUD
SERVICIUL ADMINISTRAȚIE ȘI RELAȚII PUBLICE
COMPARTIMENT RELAȚII PUBLICE
Nr. IBb/10993 din 08.07.2015

APROBAT
PREȘEDINTE
EMIL RADU MOLDOVAN



RAPORT
privind soluționarea petițiilor adresate
Consiliului Județean Bistrița-Năsăud,
în perioada ianuarie - iunie 2015

În conformitate cu prevederile art. 51 din Constituția României „cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate numai în numele semnatarilor” iar “autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și în condițiile stabilite potrivit legii”.

Activitatea de soluționare a petițiilor este prevăzută în Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 233/2002.

Potrivit art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poșta electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților sau instituțiilor centrale sau locale.

În baza prevederilor art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, semestrial autoritățile și instituțiile publice au obligația de a analiza activitatea proprie de soluționare a petițiilor, pe baza unui raport. În acest sens, Serviciul administrație și relații publice întocmește prezentul raport.

Activitatea de primire, evidențiere, rezolvare și expediere a petițiilor în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud este asigurată de Serviciul administrație și relații publice prin persoanele responsabile din cadrul Compartimentului relații publice conform prevederilor Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 147/2015 privind organizarea și

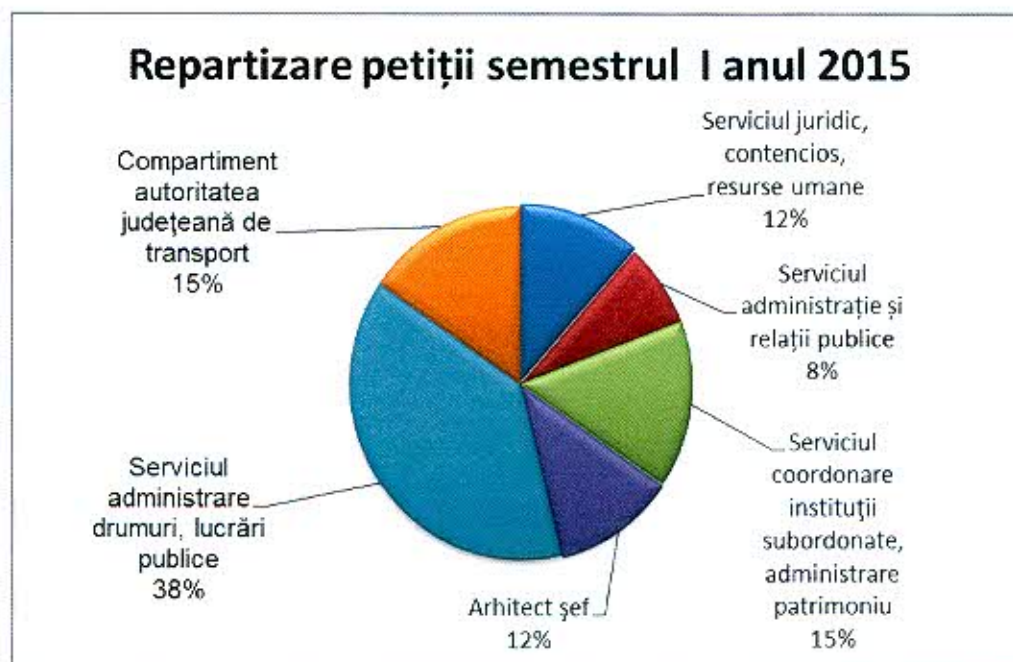
desfășurarea activității de primire, evidențiere, rezolvare și expediere a petițiilor în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

În perioada ianuarie - iunie 2015 la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost primite și înregistrate un număr de 37 petiții. Analizând domeniile care au făcut obiectul sesizărilor, din totalul de petiții primite 26 au fost repartizate spre soluționare structurilor aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, 9 au fost redirectionate și 2 au fost clasate.

Situația statistică a petițiilor soluționate în perioada ianuarie - iunie 2015 se prezintă astfel:

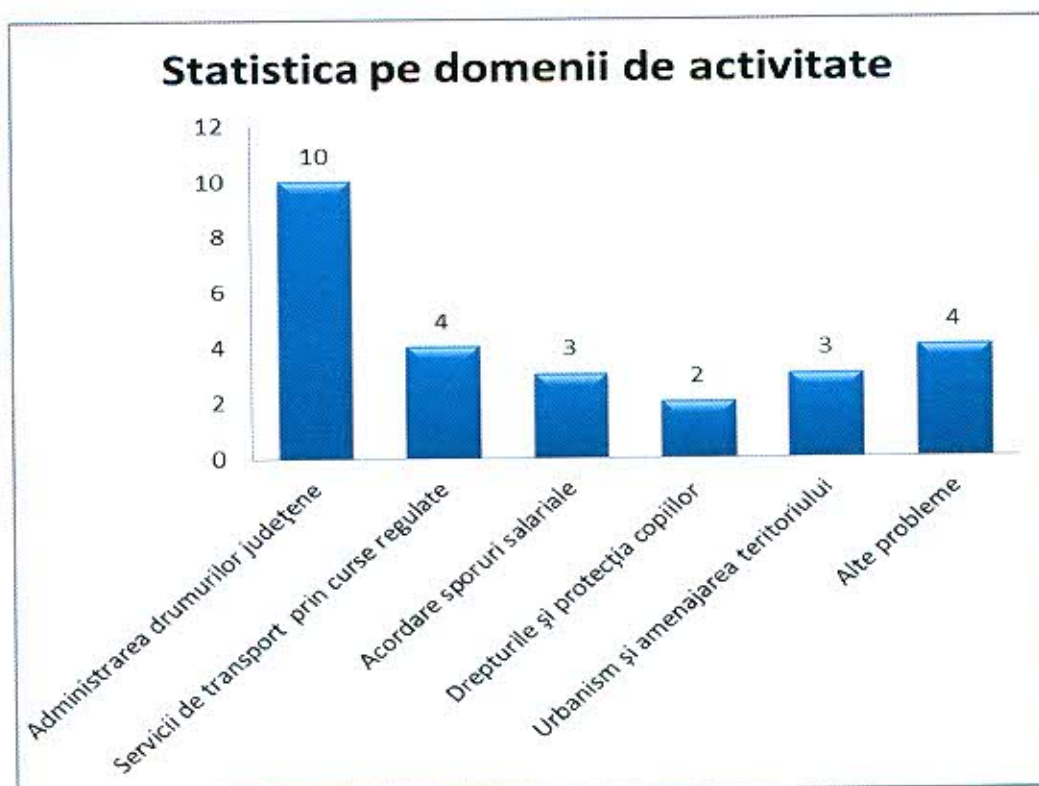
A. Repartizarea petițiilor spre soluționare, pe structurile aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în perioada ianuarie - iunie 2015:

Nr. Crt.	Structurile aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud	Nr. petiții
1.	Serviciul juridic, contencios, resurse umane	3
2.	Serviciul administrație și relații publice	2
3.	Serviciul coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu	4
4.	Arhitect șef	3
5.	Serviciul administrare drumuri, lucrări publice	10
6.	Compartiment autoritatea județeană de transport	4



B. Numărul petițiilor pe domenii:

Nr. Crt.	Domeniul	Nr. petiții
1.	Administrarea drumurilor județene	10
2.	Servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate	4
3.	Acordare sporuri salariale	3
4.	Drepturile și protecția copiilor	2
5.	Urbanism și amenajarea teritoriului	3
6.	Alte probleme	4



În conformitate cu art. 6¹ din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, 9 petiții au fost redirectionate către alte instituții, situația prezentându-se astfel:

- 2 petiții au fost transmise către Instituția Prefectului Județul Bistrița-Năsăud;
- 2 petiții către Unitățile Administrativ Teritoriale din județ;
- 1 petiție la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;
- 2 petiții la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Servicii de Alimentare cu Apă și de Canalizare în județul Bistrița-Năsăud;

- 1 petiție la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud;
- 1 petiție la Garda de Mediu – Comisariatul Județean Bistrița-Năsăud.

Grupând petițiile după anumite criterii, acestea se clasifică astfel:

1. După forma de adresare:

- primite în scris sau fax - 34
- primite prin e-mail - 3

2. După modul de adresare:

- adresate direct Consiliului Județean Bistrița-Năsăud - 27
- adresate prin intermediul altor instituții - 10

3. După modul de soluționare:

- 21 soluționate favorabil
- 5 sunt în curs de soluționare, încadrându-se în termenul legal de soluționare
 - 9 redirectionate altor autorități și instituții publice
 - 2 au fost clasate în conformitate cu prevederile art.7 și art.10 alin(2) din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor

Comparând aceeași perioadă cu cea a anului 2014, se poate observa că în anul 2015 au fost înregistrate mai mult cu 8 petiții.

Pentru petițiile înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost formulate răspunsuri în termenul legal de 30 de zile, exceptând o petiție la care s-a prelungit termenul cu 15 zile conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 27/2002.

Concluzionând, referitor la activitatea de soluționare a petițiilor, se poate afirma că nu au existat cazuri de primire directă de la cetățeni a petițiilor fără să fie înregistrate și repartizate conform circuitului oficial al documentelor, iar cetățenii și-au exprimat dreptul de petiționare în condițiile legii, beneficiind din partea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud de îndrumare, consiliere și sprijin în măsura competențelor legale.

**Șef serviciu,
Ana Jurje**



**Consilier principal,
Lucia Pop**

