

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
SERVICIUL ADMINISTRAȚIE ȘI RELAȚII PUBLICE
Nr. IBa/423 din 27.01.2016

RAPORT
privind transparența decizională în cadrul Consiliului Județean
Bistrița-Năsăud pentru anul 2015

Având în vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, autoritățile administrației publice centrale, locale, alese sau numite, în raporturile stabilite între ele cu cetățenii și asociațiile legal constituite, sunt obligate să stabilească regulile procedurale minime aplicabile pentru asigurarea transparenței decizionale. În acest sens Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a emis **Dispoziția nr. 348/2015 pentru aplicarea Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud**, prin care s-a aprobat Procedura operațională pentru aplicarea Legii nr.52/2003 în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și s-au desemnat persoanele responsabile pentru aplicarea legii.

În cursul anului 2015 Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a adoptat un număr de 6 hotărâri caracter normativ, iar în aplicare prevederilor Legii nr. 52/2003, au fost publicate anunțuri referitoare la elaborarea proiectelor de hotărâri, acestea putând fi consultate pe site-ul propriu www.portalbn.ro sau la afișierul de la sediul instituției. La publicarea anunțurilor s-a asigurat perioada legală de cel puțin 10 zile pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice. În perioada respectivă s-au primit un număr de 5 propuneri de modificare a proiectelor de hotărâri, care după o analiză prealabilă au fost incluse în cuprinsul proiectelor.

Menționăm faptul că pe parcursul anului 2015 nu au fost organizate ședințe publice privind participarea persoanelor interesate la procesul de luare a deciziilor.

Având în vedere prevederile art. 13 din Legea nr. 52/2003, prin care Consiliul Județean Bistrița-Năsăud este obligat să întocmească și să facă public

un raport anual privind transparența decizională, anexăm alăturat Raportul de evaluare a implementării Legii nr.52/2003.

**ADMINISTRATOR PUBLIC,
GRIGORE FLORIN MOLDOVAN**



Handwritten signature of Grigore Florin Moldovan in blue ink.

**ȘEF SERVICIU,
JURJE ANA**

Handwritten signature of Jurje Ana in blue ink.

**CONSILIER JURIDIC ASISTENT,
POP RĂZVAN ANDREI**

Handwritten signature of Pop Răzvan Andrei in black ink.

P.R.A./1 ex.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂȘĂUD
Nr. IB/423/1 din 27.01.2016

RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 52/2003, ÎN ANUL 2015

INDICATORI	COD	RĂSPUNS
A.Procesul de elaborare a actelor normative		
1.Numărul proiectelor de acte normative adoptate în anul 2015	A1	6
2.Numărul proiectelor de acte normative care au fost anunțate în mod public	A2	6
Dintre acestea ,au fost anunțate în mod public:		
a. pe site-ul propriu	A2-1	6
b. prin afișare la sediul propriu	A2-2	6
c. prin mass-media	A2-3	6
3.Numărul de cereri primite pentru furnizarea de informații referitoare la proiecte de acte normative	A3	-
Din care, solicitate de :		
a. persoane fizice	A3-1	-
b. asociații de afaceri sau alte asociații legal constituite	A3-2	-
4.Numărul proiectelor transmise persoanelor fizice care au depus o cerere pentru primirea informațiilor referitoare la proiectul de act normativ	A4	-
5.Numărul proiectelor transmise asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite	A5	-
6.Numărul persoanelor responsabile pentru relația cu societatea civilă care au fost desemnate	A6	1
7.Numărul total al recomandărilor primite	A7	5
8.Numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative	A8	5
9.Numărul întâlnirilor organizate la cererea asociațiilor legal constituite	A9	-
10.Numărul proiectelor de acte normative adoptate în anul 2015 fără a fi obligatorie dezbaterea publică a acestora (au fost adoptate în procedură de urgență sau conțin informații care le exceptează de la aplicarea Legii nr. 52/2003, conform art.5)	A10	-
B.Procesul de luare a deciziilor		
1.Numărul total al ședințelor publice(stabilite de instituțiile publice)	B1	-

2. Numărul ședințelor publice anunțate prin:		
a. afișare la sediul propriu	B2-1	-
b. publicare pe site-ul propriu	B2-2	-
c. mass-media	B2-3	-
3. Numărul estimat al persoanelor care au participat efectiv la ședințele publice (exclusiv funcționarii)	B3	-
4. Numărul ședințelor publice desfășurate în prezența mass-media	B4	-
5. Numărul total al observațiilor și recomandărilor exprimate în cadrul ședințelor publice	B5	-
6. Numărul total al recomandărilor incluse în deciziile luate	B6	-
7. Numărul ședințelor care au fost publice, cu motivația restricționării accesului:		
a. informații exceptate	B7-1	-
b. vot secret	B7-2	-
c. alte motive	B7-3	-
8. Numărul total al proceselor verbale (minuta) ședințelor publice	B8	-
9. Numărul proceselor verbale (minuta) făcute publice	B9	-

C. Cazurile în care autoritatea publică a fost acționată în justiție în 2015

1. Numărul acțiunilor în justiție pentru nerespectarea prevederilor legii privind transparența decizională intentate administrației publice		
a. rezolvate favorabil reclamantului	C1-1	-
b. rezolvate favorabil instituției	C1-2	-
c. în curs de soluționare	C1-3	-

Glosar de termeni:

- **Act normativ** = actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală;
- **Asociație legal constituită** = orice organizație civică, sindicală, patronală sau orice alt grup asociativ de reprezentare civică;
- **Minută** = documentul scris în care se consemnează în rezumat punctele de vedere exprimate de participanți la o ședință publică sau la o dezbateră publică;

- **Proiect de act normativ** = textul actului normativ înainte de adoptare;
- **Recomandare** = orice punct de vedere, sugestie, propunere sau opinie, exprimată verbal sau în scris, primită de către autoritățile publice de la orice persoană interesată în procesul de luare a deciziilor și în procesul de elaborare a actelor normative;
- **Ședință publică** = ședința desfășurată în cadrul autorităților administrației publice și la care are acces orice persoană interesată.

**ADMINISTRATOR PUBLIC
GRIGORE FLORIN MOLDOVAN**




**ȘEF SERVICIU,
JURJE ANA**



**CONSILIER JURIDIC ASISTENT,
POP RĂZVAN ANDREI**

