

**CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD  
DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE LOCALĂ  
BIROUL RELAȚII PUBLICE, IT  
COMPARTIMENTUL RELAȚII PUBLICE, REGISTRATURĂ  
Nr.IIB/483 din 10.01.2024**

**APROBAT  
PREȘEDINTE,  
EMIL RADU MOLDOVAN**

**RAPORT  
privind soluționarea petițiilor adresate Consiliului Județean Bistrița-Năsăud  
în perioada iulie - decembrie 2023**

În conformitate cu prevederile art.51 din Constituția României *„cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate numai în numele semnatarilor” iar „autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și în condițiile stabilite potrivit legii”.*

Activitatea de soluționare a petițiilor este prevăzută în Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit art.2 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, *„prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poșta electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților sau instituțiilor centrale sau locale”.*

Activitatea de primire, evidențiere, rezolvare și expediere a petițiilor în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud este asigurată de Biroul relații publice, IT conform prevederilor art.43 alin.(2) lit.c) din Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.89/2021.

În baza prevederilor art.14 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, semestrial, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a analiza activitatea proprie de soluționare a petițiilor, pe baza unui raport. În acest sens, Biroul relații publice, IT întocmește prezentul raport.

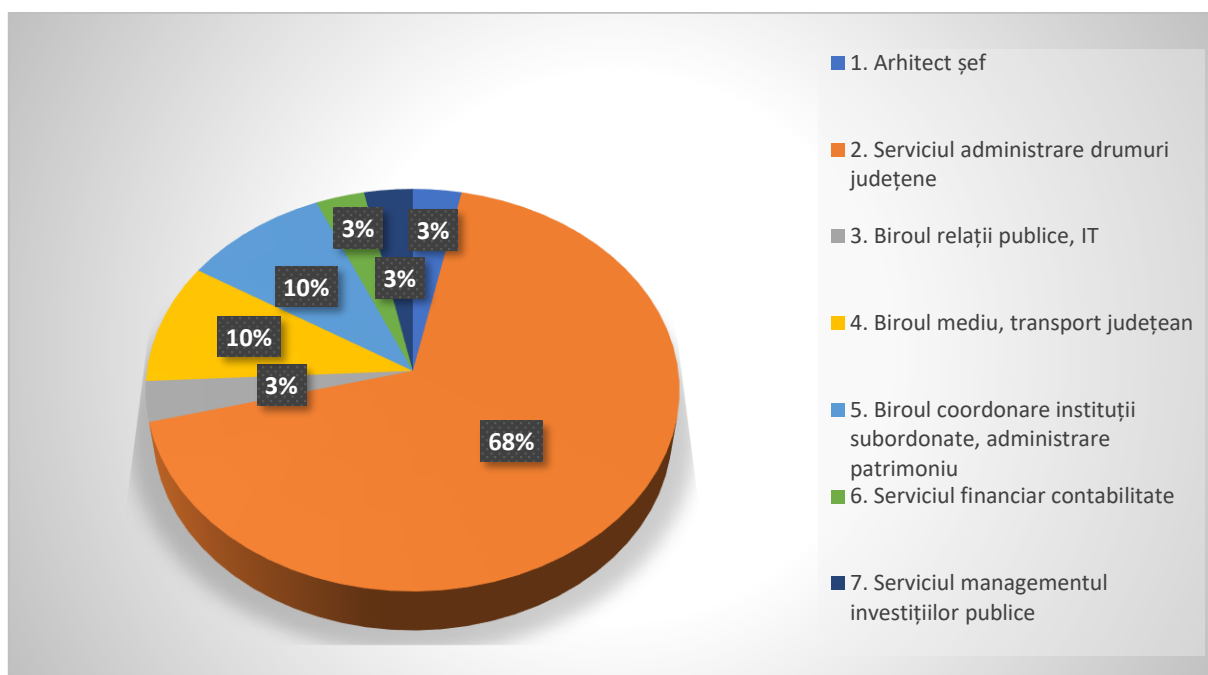
În perioada iulie - decembrie 2023 la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost primite și înregistrate un număr de 49 de petiții. Analizând domeniile care au făcut obiectul sesizărilor, din totalul de petiții primite, 31 de petiții au fost repartizate spre soluționare structurilor funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, 17 petiții au fost redirecționate spre soluționare altor instituții și 1 petiție a fost clasată.

Situația statistică a petițiilor soluționate în perioada iulie - decembrie 2023 se prezintă astfel:

**A. Repartizarea petițiilor spre soluționare, pe structurile funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în perioada iulie - decembrie 2023**

Nr. crt.	Structurile funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud	Nr. petiții
1.	Arhitect șef	1
2.	Serviciul administrare drumuri județene	21
3.	Biroul relații publice, IT	1
4.	Biroul mediu, transport județean	3
5.	Biroul coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu	3
6.	Serviciul financiar contabilitate	1
7.	Serviciul managementul investițiilor publice	1

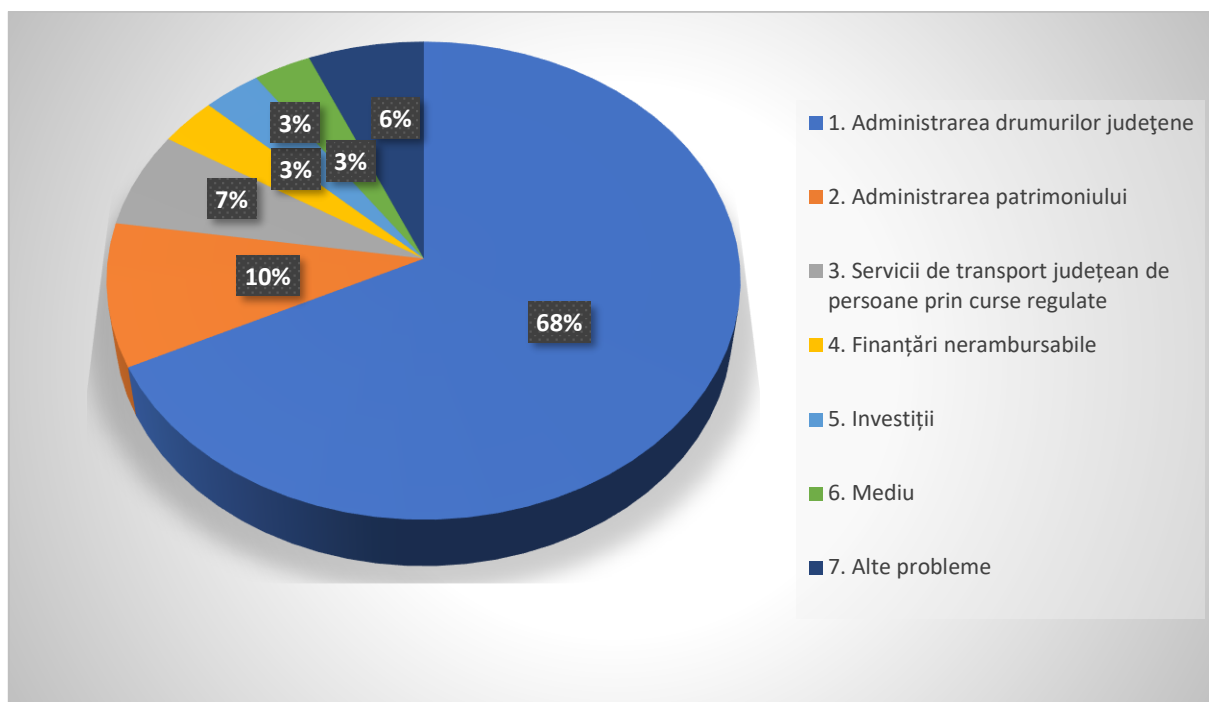
Repartizarea petițiilor în perioada iulie - decembrie 2023



**B. Departajarea petițiilor pe domenii de activitate, în perioada iulie - decembrie 2023**

Nr. crt.	Domeniul de activitate	Nr. petiții
1.	Administrarea drumurilor județene	21
2.	Administrarea patrimoniului	3
3.	Servicii de transport județean de persoane prin curse regulate	2
4.	Finanțări nerambursabile	1
5.	Investiții	1
6.	Mediu	1
7.	Alte probleme	2

## Statistica pe domenii de activitate în perioada iulie - decembrie 2023



Din datele statistice, rezultă că în perioada iulie - decembrie 2023, în conformitate cu prevederile art.6<sup>1</sup> din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, unde se menționează faptul că *„petițiile greșit îndreptate vor fi trimise în termen de 5 zile de la înregistrare autorităților sau instituțiilor publice care au ca atribuții rezolvarea problemelor sesizate, urmând ca petiționarul să fie înștiințat despre aceasta”*, 17 petiții au fost redirectionate spre soluționare altor instituții.

### C. Clasificarea petițiilor după anumite criterii

#### 1. După forma de adresare:

- pe suport de hârtie:
  - 23 de petiții primite direct, prin poștă sau poștă specială;
- pe suport electronic:
  - 22 de petiții primite prin e-mail;
  - 1 petiție primită prin PCUe;
  - 3 petiții primite prin fax.

#### 2. După modul de adresare:

- 45 de petiții adresate direct Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- 4 petiții adresate prin intermediul altor instituții.

#### 3. După modul de soluționare:

- 19 petiții soluționate favorabil;
- 0 petiții soluționate parțial favorabil;
- 6 petiții soluționate nefavorabil;
- 17 petiții au fost redirectionate altor autorități și instituții publice;
- 1 petiție clasată;
- 6 petiții se află în termen legal de soluționare, conform prevederilor art.8 și art.9 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

Pentru petițiile înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost formulate răspunsuri în termenul legal de 30 de zile, exceptând 5 petiții la care termenul a fost depășit

cu maxim 1 zi. Pentru 1 petiție s-a prelungit termenul de soluționare cu 15 zile iar pentru 1 petiție termenul a fost prelungit cu 30 de zile conform art.9 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

Biroul relații publice, IT a informat structurile responsabile cu privire la termenul de soluționare a petițiilor.

Concluzionând, referitor la activitatea de soluționare a petițiilor se poate afirma că nu au existat cazuri de primire directă de la cetățeni a petițiilor fără să fie înregistrate și repartizate conform circuitului documentelor în cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, iar cetățenii și-au exprimat dreptul de petiționare în condițiile legii, beneficiind din partea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud de îndrumare, consiliere și sprijin în măsura competențelor legale.

**DIRECTOR EXECUTIV,  
ELENA BUTTA**

**ȘEF BIROU,  
ANA JURJE**

**CONSILIER SUPERIOR,  
ANCUȚA VICTORIȚA POP**