

**CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD  
DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE LOCALĂ  
SERVICIUL COORDONARE INSTITUȚII SUBORDONATE, RELAȚII PUBLICE  
COMPARTIMENTUL RELAȚII PUBLICE, REGISTRATURĂ  
Nr.IIBc/2518 din 29.01.2025**

**APROBAT  
PREȘEDINTE,  
EMIL RADU MOLDOVAN**

**RAPORT  
privind soluționarea petițiilor adresate Consiliului Județean Bistrița-Năsăud  
în perioada iulie - decembrie 2024**

În conformitate cu prevederile art.51 din Constituția României *„cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate numai în numele semnatarilor” iar „autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și în condițiile stabilite potrivit legii”.*

Activitatea de soluționare a petițiilor este prevăzută în Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit art.2 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, *„prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poșta electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților sau instituțiilor centrale sau locale”.*

În baza prevederilor art.14 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002, semestrial, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a analiza activitatea proprie de soluționare a petițiilor, pe baza unui raport.

Activitatea de primire, evidențiere, rezolvare și expediere a petițiilor în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud este asigurată de Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice, conform prevederilor art.43 alin.(2) lit.c) din Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.220/2023, cu modificările și completările ulterioare.

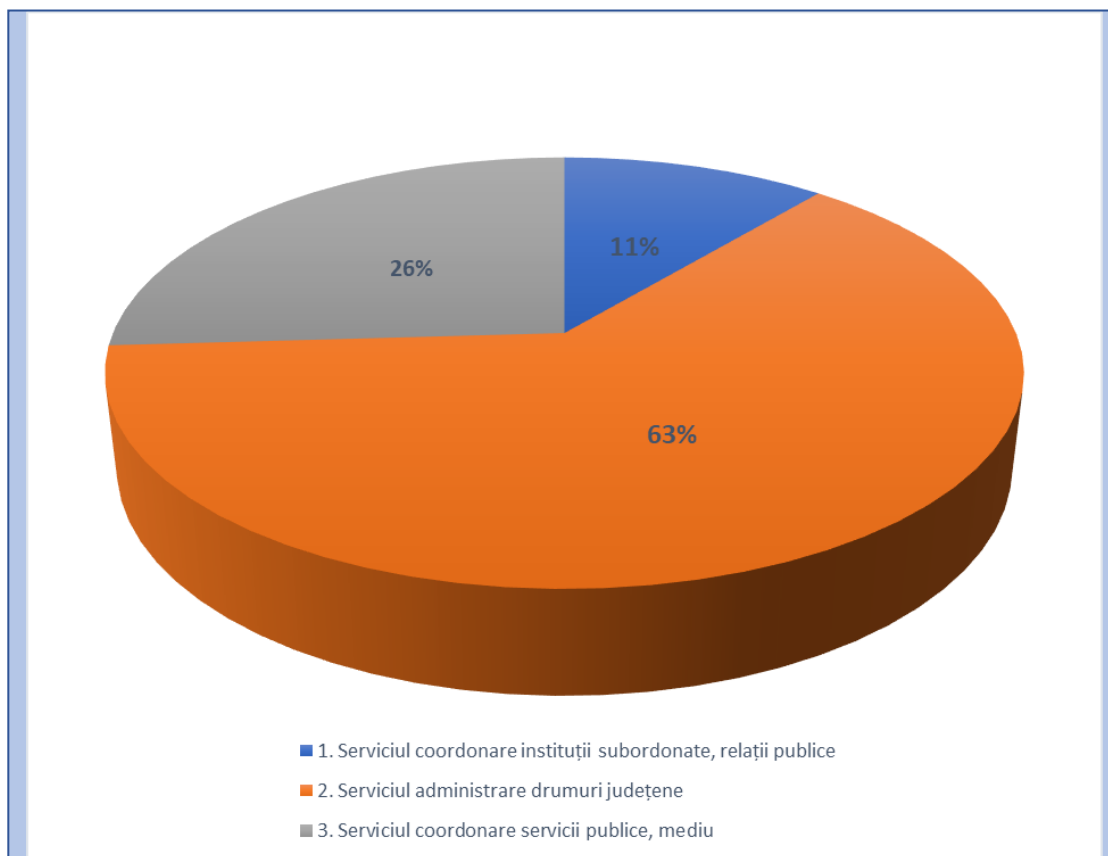
În perioada iulie - decembrie 2024 la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost primite și înregistrate un număr de 43 de petiții. Analizând domeniile care au făcut obiectul sesizărilor, din totalul de petiții primite, 27 de petiții au fost repartizate spre soluționare structurilor funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, 13 petiții au fost redirecționate spre soluționare altor instituții și 3 petiții au fost clasate.

Situația statistică a petițiilor soluționate în perioada iulie - decembrie 2024 se prezintă astfel:

**A. Repartizarea petițiilor spre soluționare, pe structurile funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în perioada iulie - decembrie 2024**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Structurile funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud</b>	<b>Nr. petiții</b>
1.	Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice	3
2.	Serviciul administrare drumuri județene	17
3.	Serviciul coordonare servicii publice, mediu	7

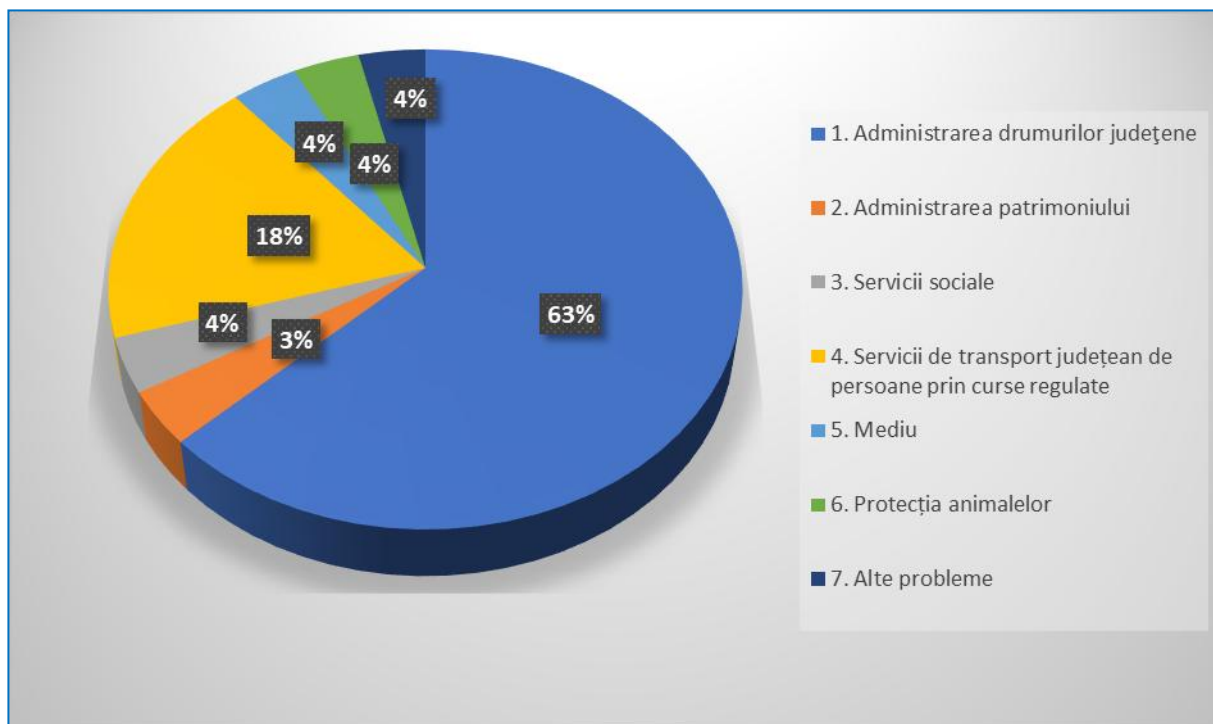
Repartizarea petițiilor în perioada iulie - decembrie 2024



**B. Departajarea petițiilor pe domenii de activitate, în perioada iulie - decembrie 2024**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Domeniul de activitate</b>	<b>Nr. petiții</b>
1.	Administrarea drumurilor județene	17
2.	Administrarea patrimoniului	1
3.	Servicii sociale	1
4.	Servicii de transport județean de persoane prin curse regulate	5
5.	Mediu	1
6.	Protecția animalelor	1
7.	Alte probleme	1

## Statistica pe domenii de activitate în perioada iulie - decembrie 2024



Din datele statistice, rezultă că în perioada iulie - decembrie 2024, în conformitate cu prevederile art.6<sup>1</sup> din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, unde se menționează faptul că „*petițiile greșit îndreptate vor fi trimise în termen de 5 zile de la înregistrare autorităților sau instituțiilor publice care au ca atribuții rezolvarea problemelor sesizate, urmând ca petiționarul să fie înștiințat despre aceasta*”, 13 petiții au fost redirecționate spre soluționare altor autorități sau instituții publice.

### C. Clasificarea petițiilor după anumite criterii

#### 1. După forma de adresare:

- pe suport de hârtie:
  - 9 petiții primite direct, prin poștă sau poștă specială;
- pe suport electronic:
  - 34 de petiții primite prin e-mail.

#### 2. După modul de adresare:

- 40 de petiții adresate direct Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- 3 petiții adresate prin intermediul altor instituții.

#### 3. După modul de soluționare:

- 26 de petiții soluționate favorabil;
- 1 petiție soluționată nefavorabil;
- 13 petiții au fost redirecționate altor autorități sau instituții publice;
- 3 petiții au fost clasate.

Pentru petițiile înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost formulate răspunsuri în termenul legal de 30 de zile, exceptând 1 petiție la care termenul a fost depășit cu maxim 2 zile, Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice informând structurile responsabile cu privire la termenul de soluționare a petițiilor.

Concluzionând, referitor la activitatea de soluționare a petițiilor, se poate afirma că nu au existat cazuri de primire directă de la cetățeni a petițiilor fără să fie înregistrate și repartizate conform circuitului documentelor în cadrul aparatului de specialitate al

consiliului județean, iar cetățenii și-au exprimat dreptul de petiționare în condițiile legii, beneficiind din partea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud de îndrumare, consiliere și sprijin în măsura competențelor legale.

**DIRECTOR EXECUTIV,  
ELENA BUTTA**

**ȘEF SERVICIU,  
GABRIELA ADRIANA CEUCA**

**CONSILIER SUPERIOR,  
ANCUȚA VICTORIȚA POP**

G.A.C./A.V.P. / 1 ex.