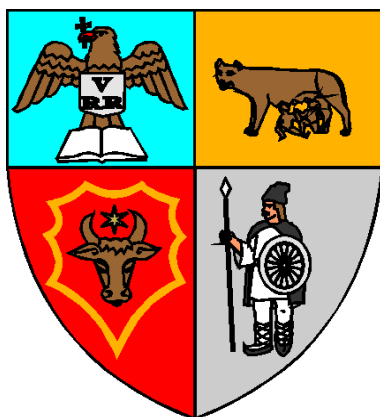




**CONSILIUL JUDEȚEAN
BISTRIȚA-NĂSĂUD**

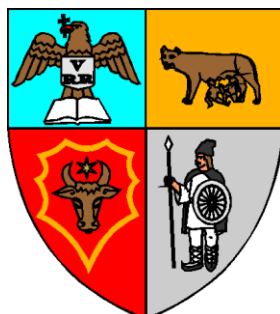
RAPORT DE ACTIVITATE AL PREȘEDINTELUI

PENTRU ANUL 2024

CUPRINS

I.	PROFIL ORGANIZAȚIONAL	5
II.	CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD - AUTORITATE DELIBERATIVĂ	7
III.	ACTE EMISE DE PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD	14
IV.	POLITICI PUBLICE	16
	4.1 Politici bugetare	16
	4.2 Servicii de utilitate publică	41
	4.3 Infrastructura de transport județean	48
	4.4 Dezvoltare teritorială	61
	4.5 Mediu	69
	4.6 Societate civilă	97
	4.7 Administrație publică	111
	4.8 Cultură	125
	4.9 Educație și știință	144
	4.10 Turism, sport și activități de relaxare	171
	4.11 Social	195
	4.12 Asistență medicală	202
	4.13 Afaceri externe	221
	4.14 Afaceri interne	226
V.	TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ	239
	5.1 Bugetul Județului Bistrița-Năsăud	239
	5.2 Achiziții publice, contracte	257
	5.3 Informații despre litigii	266
	5.4 Organigrama	268
	5.5 Managementul resurselor umane	271
VI.	RELATIA CU COMUNITATEA	279
	6.1 Asigurarea liberului acces la informațiile de interes public, conform prevederilor Legii nr.544/2001	279
	6.2 Transparența decizională în administrația publică conform prevederilor Legii nr.52/2003	282
	6.3 Soluționarea petițiilor și primirea cetățenilor în audiență	284
	6.4 Relația cu mass-media	289

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
CONSILIUL JUDEȚEAN



RAPORT DE ACTIVITATE
AL PREȘEDINTELUI CONSILIULUI JUDEȚEAN
PENTRU ANUL 2024

Anul 2024 a fost unul în care am continuat să ne concentrăm pe dezvoltarea durabilă a județului nostru, punând accent pe implementarea proiectelor esențiale și consolidarea inițiativelor strategice. În calitate de Președinte al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, m-am dedicat gestionării responsabile a resurselor publice și asigurării unor rezultate concrete pentru cetățeni.

Investițiile în infrastructură au rămas o prioritate. Am continuat modernizarea drumurilor și rețelelor de transport județean pentru a îmbunătăți conectivitatea și accesibilitatea în toate zonele județului. Totodată, am susținut proiecte care promovează mobilitatea durabilă și siguranța rutieră, contribuind la creșterea calității vieții locuitorilor.

În domeniul educației, am avansat cu modernizarea infrastructurii școlare, asigurând condiții mai bune pentru elevi și profesori. Prin inițiativele noastre, am sprijinit accesul la educație de calitate și dezvoltarea talentelor tinerilor, investind în viitorul comunității noastre.

Pentru sectorul social, am implementat măsuri menite să sprijine grupurile vulnerabile, oferindu-le resurse și sprijin pentru a-și îmbunătăți condițiile de viață. Aceste eforturi reflectă angajamentul nostru față de incluziunea socială și solidaritatea comunitară.

Proiectul Master Planului de apă și canalizare, etapa II a rămas un punct central al strategiei noastre de dezvoltare. În prezent, avem contracte aflate în diferite stadii de implementare, urmărind conectarea a peste 90% din populație la rețeaua de apă și peste 70% la cea de canalizare. Acest proiect contribuie semnificativ la creșterea confortului și standardelor de viață pentru locuitorii județului.

În domeniul sănătății, modernizarea Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița continuă, cu progrese vizibile în extinderea și îmbunătățirea facilităților. Lucrările la noul corp de clădire, care va fi conectat printr-o pasarelă la clădirea existentă, avansează conform planificării. În paralel, am investit în echipamente medicale moderne, pentru a oferi servicii de calitate și accesibile tuturor. Totodată, în parteneriat cu Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, proiectul pentru construirea unui Campus Universitar se află în faza de contractare, pentru a oferi studenților condiții optime de studiu.

Sportul și sănătatea continuă să fie priorități importante pentru județul nostru. Am dezvoltat și sprijinit infrastructura sportivă, județul Bistrița-Năsăud devenind un centru al performanței, cu peste 150 de sportivi de performanță și peste 1.500 de practicanți activi. Aceste inițiative reflectă angajamentul nostru pentru un stil de viață sănătos și promovarea excelenței sportive.

Pe plan cultural, am continuat să promovăm și să păstrăm viața moștenirea noastră, prin inițiative care susțin identitatea culturală a județului. Astfel, prin semnarea contractului de finanțare pentru restaurarea și modernizarea Castelului Teleki de la Comlod, ne-am dedicat resursele pentru protejarea și valorificarea patrimoniului județean.

Aceste realizări sunt rodul unei colaborări strânse între Consiliul Județean, autoritățile locale, instituțiile publice și partenerii privați. Vom continua să lucrăm pentru dezvoltarea echilibrată a județului și pentru crearea unui viitor mai bun pentru toți locuitorii din Poarta Transilvaniei Bistrița-Năsăud.

În continuare, vă redau o sinteză a activităților curente întreprinse de aparatul de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Emil Radu Moldovan

Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud

I. PROFIL ORGANIZAȚIONAL

Conform prevederilor art.122 din Constituția României, consiliul județean este autoritatea administrației publice pentru coordonarea activității consiliilor comunale și orășenești, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

Misiunea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud este dezvoltarea economico-socială a județului și asigurarea funcționării serviciilor publice de interes județean în condiții de legalitate, transparență, profesionalism și eficiență, în scopul îmbunătățirii calității vieții locuitorilor.

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

- Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;

- c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al județului;

- d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean;

- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;

- f) alte atribuții prevăzute de lege.

- Președintele consiliului județean îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor publice de interes județean și a societăților și regiilor autonome de interes județean;

- b) atribuții privind relația cu consiliul județean;

- c) atribuții privind bugetul județului;

- d) atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice locale;

- e) atribuții privind serviciile publice de interes județean;

- f) alte atribuții prevăzute de lege.

Atribuțiile legale au fost duse la îndeplinire prin intermediul aparatului de specialitate, precum și prin intermediul structurilor subordonate consiliului județean.

Conducerea consiliului județean este asigurată de către președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, domnul Emil Radu Moldovan, doi vicepreședinți, domnul Claudiu Daniel Tamaș și domnul Cristian Costel Cârlig, administratorul public al județului, domnul Florin Grigore Moldovan și secretarul general al județului, doamna Alexandrina Crina Borș.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud își desfășoară activitatea în Palatul Administrativ al Județului Bistrița-Năsăud situat în municipiul Bistrița, Piața

Petru Rareș, Nr.1. Telefon: 0263-213657, fax: 0263-214750, E-mail:
cjbn@cjbn.ro.

II. CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD AUTORITATE DELIBERATIVĂ

Activitatea consiliului județean în anul 2024 s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.93/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit prevederilor art.173 coroborat cu art.196 din Codul administrativ, pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, consiliul județean adoptă hotărâri.

În anul 2024, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a fost compus din 30 de consilieri județeni, aleși în condițiile legii, fiind completat cu președintele consiliului județean, ales în condițiile legii.

În perioada 01 ianuarie – 22 octombrie 2024, ponderea partidelor politice în Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, ca urmare a alegerilor locale desfășurate în data de 27 septembrie 2020, a fost următoarea: 14 consilieri județeni aparținând Alianței pentru Bistrița-Năsăud, 12 consilieri județeni aparținând Partidului Național Liberal și 4 consilieri județeni aparținând Partidului Mișcarea Populară.

Ulterior datei de 22 octombrie 2024, ca urmare a alegerilor desfășurate la data de 09 iunie 2024 și a constituirii noului consiliu județean conform Ordinului Prefectului Județului Bistrița-Năsăud nr.321/2024, ponderea partidelor politice în Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a fost următoarea: 14 consilieri județeni aparținând Partidului Social Democrat, 10 consilieri județeni aparținând Partidului Național Liberal, 2 consilieri județeni aparținând Uniunii Democrate Maghiare din România și 4 consilieri județeni aparținând Alianței pentru Unirea Românilor.

În cursul anului 2024, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud s-a întrunit în 24 de ședințe, din care 12 ședințe ordinare și 12 ședințe extraordinare.



Consiliul Județean Bistrița-Năsăud s-a întrunit în ședințe, la convocarea președintelui consiliului județean. Convocarea s-a făcut în scris, prin intermediul secretarului general al județului, în termenul prevăzut de lege, iar ordinea de zi a ședințelor a fost adusă la cunoștință locuitorilor județului prin mass-media, afișare la avizier și pe site-ul consiliului județean.

Ședințele ordinare și extraordinare ale consiliului județean din anul 2024 s-au desfășurat cu prezența fizică a consilierilor județeni la sediul Consiliul Județean Bistrița-Năsăud precum și on-line, prin utilizarea unei platforme de videoconferință.

Totodată, în data de 22.10.2024 a avut loc Ședința privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în cadrul căreia au depus jurământul președintele consiliului județean și 28 de consilieri județeni. Ulterior, în ședința Consiliului Județean Bistrița-Năsăud din data de 28.10.2024 au depus jurământul 2 consilieri județeni.



În desfășurarea ședințelor s-au respectat prevederile Titlului V, Capitolul VI, Secțiunea a 2-a, art.178-art.182 din Codul administrativ și ale Regulamentului aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.93/2020, cu modificările și completările ulterioare, dându-se posibilitatea consilierilor județeni la ședințe să formuleze amendamente, întrebări și interpelări, să-și exprime opiniile sau argumentele în legătură cu proiectele de hotărâri supuse dezbaterii, precum și să-și exercite votul în cunoștință de cauză.

În anul 2024, Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a inițiat 146 proiecte de hotărâri, Vicepreședintele consiliului județean, doamna Tabără Camelia a inițiat 43 proiecte de hotărâri și Vicepreședintele consiliului județean, domnul Kecskés-Simionca Tiberiu-Ciprian a inițiat 4 proiecte de hotărâri. Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.152 din 28.10.2024 au fost declarați aleși noii vicepreședinți ai Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, respectiv domnul Tamaș Claudiu-Daniel și domnul Cârlig Cristian-Costel.

În anul 2024, Vicepreședintele Consiliului Județean, domnul Tamaș Claudiu-Daniel a inițiat 5 proiecte de hotărâri și Vicepreședintele Consiliului Județean, domnul Cârlig Cristian-Costel a inițiat 8 proiecte de hotărâri.

Proiectele de hotărâri au fost fundamentate și propuse pentru inițiere de structurile aparatului de specialitate ale consiliului județean, astfel:

- Direcția economică - 33 de proiecte de hotărâri;
- Direcția juridică, administrație locală - 104 proiecte de hotărâri;
- Direcția investiții, drumuri județene - 36 de proiecte de hotărâri;
- Structura Arhitect șef - 32 de proiecte de hotărâri;

- Structura de securitate - 1 proiect de hotărâre.

Proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședințelor ordinare și extraordinare ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud au fost dezbătute în comisiile de specialitate. În anul 2024, s-au desfășurat 86 de ședințe ale comisiilor de specialitate (individual sau în ședințe reunite), astfel:

- 18 ședințe ale Comisiei economice în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 99 de proiecte de hotărâri;
- 18 ședințe ale Comisiei de urbanism în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 85 de proiecte de hotărâri;
- 17 ședințe ale Comisiei de sănătate, cultură, tineret și sport în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 83 de proiecte de hotărâri;
- 16 ședințe ale Comisiei de administrație în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 112 proiecte de hotărâri;
- 17 ședințe ale Comisiei juridice și de fonduri europene în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 98 de proiecte de hotărâri.

Ulterior constituirii noului consiliu județean, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.154 din 12.11.2024 au fost organizate un număr de 4 comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate, după cum urmează: Comisia economică, Comisia de administrație și urbanism, Comisia de sănătate, cultură, tineret și sport și Comisia juridică și de fonduri europene.

După organizare, s-au desfășurat 18 ședințe ale comisiilor de specialitate (individual sau în ședințe reunite), astfel:

- 4 ședințe ale Comisiei economice în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 29 de proiecte de hotărâri;
- 4 ședințe ale Comisiei de sănătate, cultură, tineret și sport în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 37 de proiecte de hotărâri;
- 5 ședințe ale Comisiei de administrație și urbanism în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 45 de proiecte de hotărâri;
- 5 ședințe ale Comisiei juridice și de fonduri europene în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 19 proiecte de hotărâri.

Proiectele de hotărâri, însoțite de întreaga documentație care a stat la baza întocmirii lor, au fost înaintate, în format electronic, consilierilor județeni, în termenul prevăzut de lege, acestea fiind postate și pe site-ul www.portalbn.ro la secțiunea - Materiale de ședință.



În anul 2024, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a adoptat un număr de 206 hotărâri care au vizat următoarele domenii de activitate:

➤ Organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor subordonate și a societăților de interes județean (aprobare/modificare organigramă, stat de funcții, regulamente de organizare și funcționare, comisii) - 60 de hotărâri, din care:

- privind aparatul de specialitate al consiliului județean - 16 hotărâri;
- privind instituțiile subordonate consiliului județean și societățile de interes județean - 44 hotărâri;

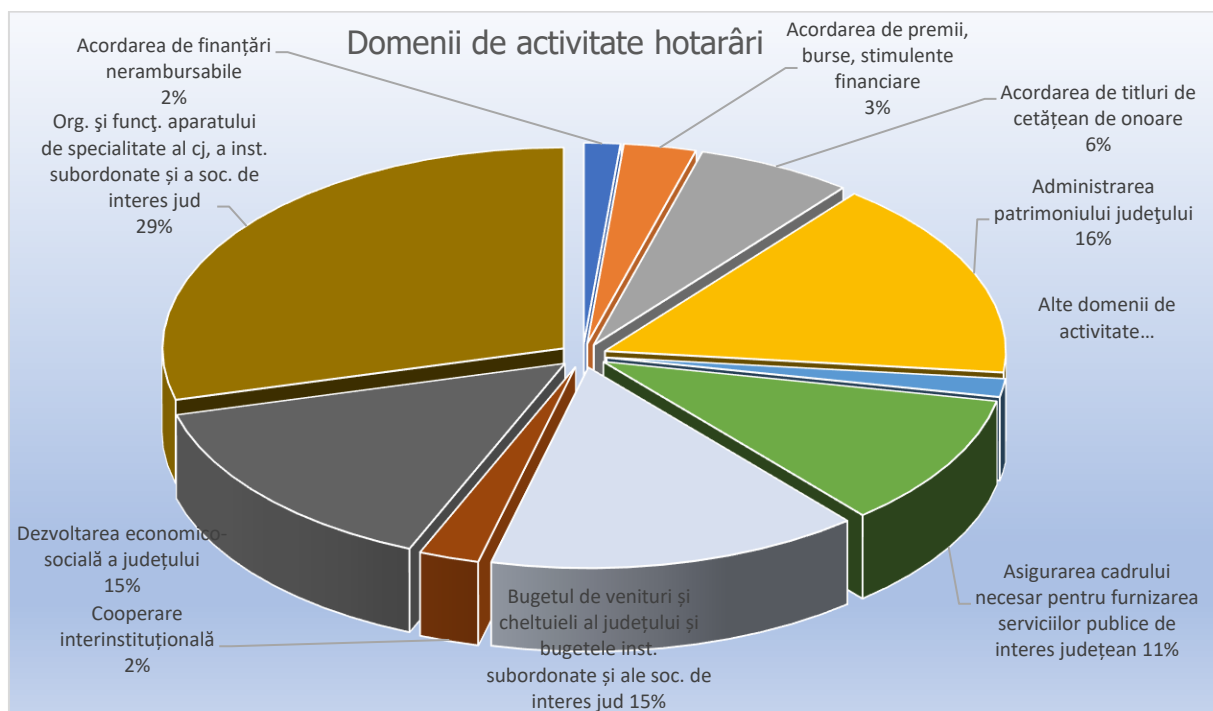
➤ Bugetul de venituri și cheltuieli al județului și bugetele instituțiilor subordonate consiliului județean și ale societăților de interes județean (aprobare buget, rectificări de buget, execuție, împrumuturi, repartizări de sume, impozite și taxe de interes județean) - 31 de hotărâri;

➤ Dezvoltarea economico-socială a județului - 30 de hotărâri (aprobare proiecte de investiții din bugetul județului, proiecte de investiții din fonduri europene, proiecte de investiții din fonduri guvernamentale sau de la bugetul de stat);

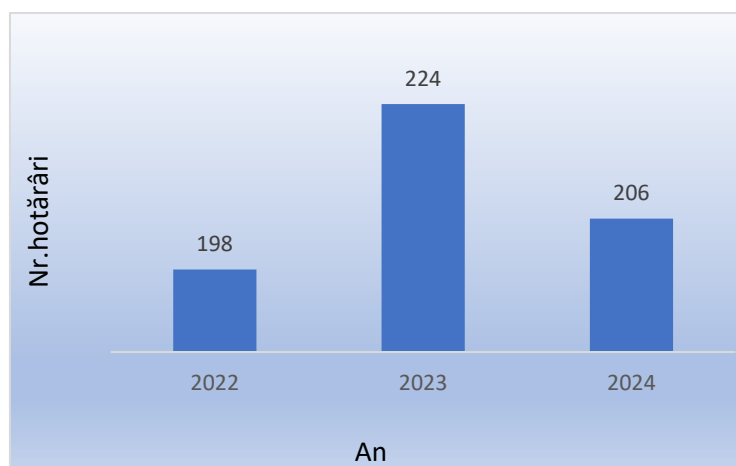
- Administrarea patrimoniului județului - 33 de hotărâri;
- Asigurarea cadrului necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean - 22 de hotărâri;
- Cooperare interinstituțională - 5 hotărâri;

- Acordarea de finanțări nerambursabile - 3 hotărâri;
- Acordarea de premii, burse, stimulente financiare - 6 hotărâri;
- Acordarea de titluri de cetățean de onoare - 13 hotărâri;
- Alte domenii de activitate - 3 hotărâri.

Ponderea pe domeniile de activitate a hotărârilor adoptate în anul 2024 este reprezentată astfel:



Graficul comparativ pe ultimii trei ani privind numărul hotărârilor adoptate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, se prezintă astfel:



Toate hotărârile adoptate în anul 2024 de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost publicate pe site-ul consiliului județean, la secțiunea *Monitorul Oficial Local - Hotărârile autorității deliberative*.

În anul 2024, nu au fost atacate la instanțele de judecată hotărâri adoptate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și nu au fost formulate plângeri prealabile împotriva Hotărârilor Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

III. ACTE EMISE DE PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD

În exercitarea atribuțiilor conferite de Codul administrativ, Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a emis, în cursul anului 2024, un număr de 535 de dispoziții care au reglementat activitatea privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

Proiectele de dispoziții au fost întocmite și fundamentate de structurile funcționale din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean și de Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud, astfel:

- Direcția economică - 5 proiecte de dispoziții;
- Direcția juridică, administrație locală – 428 de proiecte de dispoziții;
- Direcția investiții, drumuri județene - 28 de proiecte de dispoziții;
- Structura Arhitect șef - 13 proiecte de dispoziții;
- Biroul achiziții publice, contracte - 19 proiecte de dispoziții;
- Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud - 41 de proiecte de dispoziții.

Dispozițiile emise au vizat, în principal, următoarele domenii:

- 24 de dispoziții privind convocarea ședințelor Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

- 348 de dispoziții privind gestionarea resurselor umane (comisii de concurs și comisii de soluționare a contestațiilor, acordarea unor drepturi salariale, stabilirea indemnizațiilor demnitarilor aleși, numiri în funcții publice de conducere/execuție, încetare raport de muncă/contract de muncă, plan de măsuri privind pregătirea profesională a funcționarilor publici);

- 62 de dispoziții privind constituirea unor comisii (negociere oferte, evaluare oferte, recepție la terminarea lucrărilor, casare mijloace fixe și bunuri materiale, inventariere, echipe de proiect etc.);

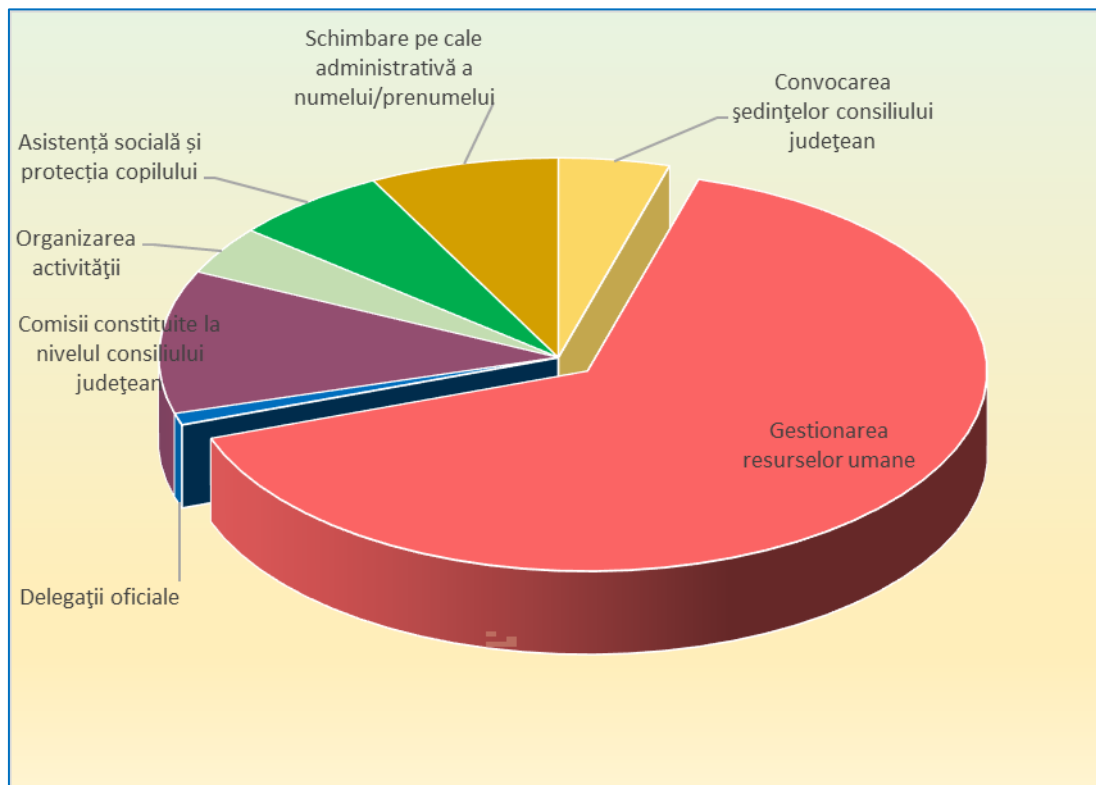
- 5 dispoziții privind aprobarea deplasării reprezentanților consiliului județean în delegațiile oficiale în străinătate;

- 41 de dispoziții privind schimbarea pe cale administrativă a numelui și prenumelui unor persoane fizice;

- 21 de dispoziții privind organizarea activității desfășurate de structurile aparatului de specialitate (privind bugetul județului, delegare de atribuții, numire responsabili, organizare instituțională, control financiar preventiv, organizare arhivă etc.);

- 34 de dispoziții privind asistență socială și protecția copilului.

Ponderea pe domenii de activitate a dispozițiilor emise în anul 2024 este reprezentată astfel:



Din totalul dispozițiilor emise în anul 2024, un număr de 10 dispoziții au suferit completări/modificări și o dispoziție a fost abrogată, conform unor dispoziții emise ulterior de către Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Dispozițiile emise de președintele consiliului județean au fost înregistrate și evidențiate în Registrul de evidență al dispozițiilor președintelui consiliului județean și în format electronic în aplicația electronică DocManager la secțiunea Dispoziții.

De asemenea, dispozițiile emise au fost comunicate Instituției Prefectului județul Bistrița-Năsăud, structurilor aparatului de specialitate, instituțiilor din subordine interesate, precum și persoanelor în drept.

În anul 2024, a fost formulată o plângere prealabilă împotriva unei dispoziții emisă de Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și nu au fost atacate în instanțele de judecată dispoziții emise de Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

IV. POLITICI PUBLICE

4.1 POLITICI BUGETARE

Politica bugetară este o componentă importantă a politicilor economice în general, având un rol determinant atât în procesul de alocare al resurselor cât și în cel de control al cheltuielilor.

Politica bugetară este o politică publică de bază prin care se realizează rolul de previzionare și autorizare a bugetului, având caracter operativ și obligatoriu.

Principalul instrument al politicii bugetare este bugetul.

Politica bugetară se circumscrie ca sferă de cuprindere politicii financiare, care la rândul ei se încadrează în sfera politicii economice, bugetul reprezentând planul anual al cheltuielilor și al surselor de acoperire al acestora.

Politica bugetară, ca și celelalte componente ale politicii macroeconomice, vizează realizarea unei creșteri economice semnificative și asigurarea echilibrului între resursele disponibile și cheltuielile necesare a se efectua.

Politica bugetară care stă la baza îndeplinirii atribuțiilor specifice Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, stabilită în concordanță cu legislația aplicabilă, se axează în principal pe:

- a) susținerea politicilor din domeniile:
 - protecție socială;
 - învățământ;
 - sănătate;
 - apărare națională;
 - ordine publică și siguranță națională;
 - transporturi;
 - mediu;
 - sport;
 - cultură și religie;
- b) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii județene (drumuri județene, apă-canal);
- c) susținerea activităților de tineret, a entităților non-profit și a unităților de cult recunoscute în România;
- d) dimensionarea și structurarea cheltuielilor bugetare în strânsă legătură cu posibilitățile reale de încasare a veniturilor la buget și obținerea unei stabilități financiare;

e) dezvoltarea sistemului de programare bugetară prin fundamentarea bugetului și alocarea fondurilor publice pe bază de programe.

Politica bugetară privește totalitatea veniturilor și cheltuielilor incluse în buget, inclusiv excedentele, deficitele și modul lor de echilibrare. Ca și componente ale politicii bugetare amintim politica bugetară a veniturilor, politica bugetară a cheltuielilor și politica bugetară a echilibrului.

Pentru realizarea cu prioritate a obiectivelor menționate mai sus, s-a avut în vedere asigurarea fondurilor necesare finanțării în condiții adecvate a instituțiilor publice aflate în subordonarea/coordonarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, sprijinirea realizării investițiilor propuse la nivelul județului Bistrița-Năsăud, asigurându-se o fundamentare cât mai clară și detaliată a bugetului.

Rezultatele obținute, ca urmare a punerii în practică a politicilor bugetare în anul 2024, se reflectă în asigurarea sumelor pentru cheltuielile privind finanțarea activităților care se desfășoară atât la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cât și la nivelul instituțiilor aflate în subordonarea/coordonarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Politicele bugetare au fost puse în aplicare prin bugetul de venituri și cheltuieli al județului Bistrița-Năsăud pe anul 2024, care cuprinde Bugetul local al Județului Bistrița-Năsăud (sursa 02) și Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii (sursa 10).

Pentru realizarea activităților și implementarea politicilor bugetare, Serviciul buget, monitorizare investiții, structură funcțională în cadrul Direcției economice, a efectuat o serie de activități specifice, conform Regulamentului de organizare și funcționare al instituției, respectiv:

a) elaborarea și fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli al județului Bistrița-Năsăud, inclusiv modificarea și rectificarea acestuia, ori de câte ori a fost cazul;

b) întocmirea proiectului de buget prognozat al județului Bistrița-Năsăud pentru anul următor și estimările pe următorii 3 ani;

c) întocmirea programului anual al investițiilor publice și actualizarea acestuia conform rectificărilor bugetare intervenite și stadiul de realizare al obiectivelor de investiții;

d) întocmirea și supunerea spre aprobare a programelor anuale pentru acordarea de finanțări nerambursabile de la bugetul județului Bistrița-Năsăud pentru entități non-profit;

e) repartizarea pe unitățile administrativ-teritoriale din județ a sumelor și cotelor defalcate din TVA și din impozitul pe venit, alocate pentru echilibrarea bugetelor locale, pe baza necesarului de fonduri solicitat de către

aceștia, pentru achitarea de arierate, cofinanțări în cadrul unor programe de dezvoltare locală și cofinanțare pentru susținerea proiectelor de infrastructură;

f) aprobarea taxelor locale, a taxelor speciale și tarifelor percepute de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și instituțiilor subordonate;

g) realizarea activităților specifice în vederea alocării de sume pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, pe baza solicitărilor transmise de către acestea, în condițiile legii;

h) asigurarea suportului logistic pentru întreținerea și funcționarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, inclusiv a activității privind exploatarea și întreținerea autovehiculelor aflate în parcul auto al instituției;

i) întocmirea documentațiilor specifice pentru efectuarea achizițiilor publice aflate în sfera de competență a serviciului.

Astfel, pentru asigurarea finanțării necesare și implementarea politicilor bugetare în anul 2024, a fost elaborat Proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud, pe baza sumelor repartizate prin Legea nr.421 din 28.12.2023 a bugetului de stat pe anul 2024, a veniturilor proprii estimate a se încasa, precum și a solicitărilor transmise de structurile funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și instituțiile publice aflate în subordonarea acestuia.

La fundamentarea și elaborarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud pentru anul 2024 s-au avut în vedere prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.421/2023 a bugetului de stat pe anul 2024 și ale actelor normative specifice diferitelor domenii de activitate care se finanțează din/prin bugetul propriu al județului, precum și solicitările primite din partea instituțiilor publice aflate în subordonarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud pentru anul 2024 a fost supus dezbaterii publice, fără a fi depuse contestații asupra acestuia.

Bugetul inițial de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud pe anul 2024, cuprinde:

- mii lei -

Nr. crt.	Categorie de buget	Venituri 2024	Cheltuieli 2024	Excedent(+)/ Deficit (-)
1.	Bugetul local	703.906	711.505	-7.599
2.	Bugetul instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri	439.837	442.651	-2.814

	proprii			
--	---------	--	--	--

Veniturile și cheltuielile bugetelor prezentate mai sus, cumulate la nivelul Unității Administrativ-Teritoriale – Județul Bistrița-Năsăud, alcătuiesc bugetul general, care, după consolidare, prin eliminarea transferurilor de sume dintre bugete, reflectă dimensiunea efortului financiar public pentru anul 2024 precum și starea de echilibru sau dezechilibru în care se află județul Bistrița-Năsăud.

În cursul anului 2024, au fost efectuate, cu aprobarea consiliului județean, un număr de 9 rectificări/modificări bugetare, după cum urmează:

- mii lei -

N r. c rt .	Specificație	Cod buget (sursa)	Valoare		Aprobat prin	Influențe (+/-)	
			Venituri	Cheltuieli		Venituri	Cheltuieli
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Bugetul inițial	02	703.906	711.505	<i>HCJBN nr.19 din 19.01.2024</i>	---	---
		07	---	---		---	---
		10	439.837	442.651		---	---
2	Buget rectificat 1	02	704.953	712.552	<i>HCJBN nr.56 din 28.03.2024</i>	1.047	1.047
		07	---	---		---	---
		10	440.019	442.833		182	182
3	Buget rectificat 2	02	705.278	712.877	<i>HCJBN nr.72 din 21.05.2024</i>	325	325
		07	---	---		---	---
		10	440.019	442.833		---	---
4	Buget modificat 1	02	705.278	712.877	<i>DPCJBN nr.258 din 04.06.2024</i>	---	---
		07	---	---		---	---
		10	440.019	442.833		---	---
5	Buget rectificat 3	02	718.218	725.817	<i>HCJBN nr.103 din 02.07.2024</i>	12.940	12.940
		07	---	---		---	---
		10	450.953	753.767		10.934	10.934
6	Buget rectificat 4	02	727.895	735.494	<i>HCJBN nr.122 din 29.08.2024</i>	9.677	9.677
		07	---	---		---	---
		10	452.221	455.035		1.268	1.268
7	Buget rectificat 5	02	571.390	578.989	<i>HCJBN nr.138 din 26.09.2024</i>	-156.505	-
		07	---	---		---	156.505
		10	507.597	510.411		55.376	55.376
8	Buget rectificat 6	02	565.779	573.378	<i>HCJBN nr.145 din</i>	-5.611	-5.611
		07	---	---		---	---

N r. c rt .	Specificație	Cod buget (sursa)	Valoare		Aprobat prin	Influențe (+/-)	
			Venituri	Cheltuieli		Venituri	Cheltuieli
0	1	2	3	4	5	6	7
		10	515.020	517.839	16.10.2024	7.423	7.423
9	Buget rectificat 7	02	576.984	584.583	HCJBN	11.205	11.205
		07	---	---	nr.186 din	---	---
		10	515.280	518.099	28.11.2024	260	260
10	Buget rectificat 8 (buget final)	02	576.897,65	584.496,65	HCJBN	-86,35	-86,35
		07	---	---	nr.204 din	---	---
		10	512.927	515.746	18.12.2024	-2.353	-2.353

Bugetul de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud, final, pe anul 2024, cuprinde:

- mii lei-

Nr. crt.	Categorie de buget	Venituri 2024	Cheltuieli 2024	Excedent(+)/ Deficit (-)
1.	Bugetul local	576.898	584.497	-7.599
2.	Bugetul instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii	512.927	515.716	-2.819

Politicile bugetare au fost puse în aplicare prin bugetul de venituri și cheltuieli al județului Bistrița-Năsăud, asigurându-se finanțarea cheltuielilor necesare realizării atribuțiilor specifice.

Astfel, din bugetul local (sursa 02) se finanțează:

a) Cheltuielile aferente activităților desfășurate în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud (inclusiv Salvamont, ATOP și consilieri județeni), înscrise pe mai multe capitole bugetare, conform structurii bugetului de venituri și cheltuieli și a atribuțiilor specifice stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

b) Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud;

c) Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1 Bistrița;

d) Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița;

e) Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Lacrima” Bistrița;

f) Școala Profesională Specială „Sfânta Maria” Bistrița;

g) Centrul Școlar de Educație Incluzivă Beclean;

- h) Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud;
- i) Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud;
- j) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;
- k) Centrul Militar Județean Bistrița-Năsăud;
- l) Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Bistrița-Năsăud;
- m) Inspectoratul pentru Situații de Urgență ”Bistrița” al Județului Bistrița-Năsăud.

Din bugetul instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii (sursa 10) se finanțează:

- a) Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița;
- b) Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud;
- c) Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud;
- d) Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud.

Pentru suplimentarea resurselor financiare asigurate de la bugetul de stat și de la bugetul local, unele instituții realizează venituri proprii prin activitățile specifice pe care le desfășoară, având buget și pe sursa 10, respectiv:

- a) Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud;
- b) Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1 Bistrița;
- c) Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița;
- d) Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Lacrima” Bistrița;
- e) Școala Profesională Specială „Sfânta Maria” Bistrița.

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2024 s-a întocmit pe titluri de cheltuieli, articole și alineate atât pentru secțiunea de funcționare, cât și pentru secțiunea de dezvoltare.

Veniturile bugetului local pentru anul 2024 au fost fundamentate în conformitate cu prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora *„cheltuielile unui buget se acoperă integral din veniturile bugetului respectiv, inclusiv excedentul anilor precedenți”* și asigură atât finanțarea secțiunii de funcționare, cât și finanțarea secțiunii de dezvoltare.

Aceste venituri se formează în principal din:

- cote și sume defalcate din impozitul pe venit și taxa pe valoare adăugată alocate prin legea bugetului de stat;
- impozit pe profit provenit de la societatea AQUABIS S.A., la care Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Bistrița-Năsăud este acționar

majoritar, societatea având obligația virării impozitului pe profit conform prevederilor legale;

- taxa pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități, care constă în principal din impozitul pe mijloacele de transport deținute de persoane fizice și juridice, reprezentând 40% din taxele asupra mijloacelor de transport marfă cu greutatea totală maximă autorizată de peste 12 tone, încasate de la persoane fizice și persoane juridice, de către unitățile administrativ teritoriale locale și care, în conformitate cu prevederile Codului fiscal, au obligația virării acestor sume către consiliul județean;

- taxele pentru eliberarea certificatelor de urbanism, autorizații de construcție, avize, etc;

- tarife pentru eliberarea licenței de traseu pentru efectuarea serviciului public de transport județean;

- veniturile care se vor încasa din taxele speciale instituite la nivelul consiliului județean pentru funcționarea unor servicii publice;

- venituri din proprietate, provenite din contractele de închiriere sau concesiune a unor spații și terenuri aflate în proprietatea județului Bistrița-Năsăud;

- venituri din prestări servicii pentru persoane cu handicap care se încasează în baza prevederilor Legii nr.17/2000 republicată, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, potrivit căreia, pentru persoanele vârstnice îngrijite în centre specializate din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud și ale căror venituri nu acoperă costul de întreținere, diferența până la concurența valorii integrale a contribuției lunare de întreținere se plătește de către susținătorii legali ai acestora;

- subvențiile de la alte bugete care constau în sume care se achită de primării pentru susținerea persoanelor aflate în sistemul de protecție socială al DGASPC Bistrița-Năsăud și care nu au familie sau venituri care să acopere integral costurile necesare pentru întreținerea acestora, costurile fiind suportate de primăriile în care își au domiciliul persoanele respective.

Veniturile secțiunii de dezvoltare pentru anul 2024 au provenit din:

- excedentul anului precedent;

- alte venituri pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare reprezentând Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare, constituit pentru Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Bistrița-Năsăud;

- subvenții primite de la bugetul de stat pentru finanțarea investițiilor pentru instituții publice de asistență socială și unități de asistență medico-sociale;

- finanțarea asigurată pentru continuarea lucrărilor de modernizare a drumurilor județene în cadrul Programului Național de Dezvoltare Locală pentru contractele de finanțare aflate în execuție;

- subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, aferente perioadei de programare 2014-2020 pentru implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă;

- subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru investițiile derulate în cadrul Programului Național de Investiții „Anghel Saligny”;

- alocări de sume din PNRR aferente componentei împrumuturi;

- alocări de sume din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile;

- sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate aferente cadrului financiar 2014-2020, Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) pentru contractele de finanțare încheiate în vederea implementării proiectelor cu finanțare nerambursabilă.

Excedentul anului precedent în sumă de 7.599 mii lei a fost utilizat în anul 2024 pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului județului cu suma de 7.470 mii lei, iar pentru finanțarea secțiunii de funcționare a bugetului județului, cu suma de 129 mii lei.

Cheltuielile secțiunii de funcționare prevăzute pentru anul 2024 au fost structurate, conform clasificăției economice, după cum urmează:

- cheltuieli de personal (Titlul I);

- cheltuieli cu bunuri și servicii (Titlul II);

- dobânzi (titlul III);

- subvenții (Titlul IV);

- fond de rezervă (Titlul V);

- transferuri între unități ale administrației publice (Titlul VI);

- alte transferuri (Titlul VII);

- asistență socială (Titlul IX);

- alte cheltuieli (Titlul XI);

- rambursări de credite (Titlul XIX).

Cheltuielile de personal reprezintă totalul cheltuielilor cu salariile și alte cheltuieli asimilate pentru anul 2024.

Bunurile și serviciile reprezintă totalul cheltuielilor cu bunuri și servicii (consumabile, utilități, prestări servicii, servicii publice, reparații curente, etc.) pe total activități și pe total capitole, care contribuie la buna desfășurare a

activității curente la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și al instituțiilor publice a căror finanțare se asigură prin bugetul județului Bistrița-Năsăud.

Dobânzi reprezintă sumele achitate în anul 2024, aferente rambursării creditului contractat conform Convențiilor de împrumut nr.383975/26361/2021 și nr.383976/26363/2021 încheiate între Ministerul Finanțelor și Județul Bistrița-Năsăud.

Fond de rezervă reprezintă sumele înscrise pentru constituirea fondului de rezervă bugetară la dispoziția consiliului județean conform prevederilor art.36 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, utilizat la propunerea ordonatorului principal de credite, pe bază de hotărâre a consiliului județean, pentru finanțarea unor cheltuieli urgente sau neprevăzute apărute în cursul exercițiului bugetar, pentru înlăturarea efectelor unor calamități naturale, precum și pentru acordarea unor ajutoare către alte unități administrativ-teritoriale din România aflate în situații de extremă dificultate sau către unități administrativ-teritoriale din statele vecine aflate în stare de conflict armat sau afectate de persoane care provin din zona conflictului armat din Ucraina, la solicitarea acestora sau din proprie inițiativă.

Transferurile între unitățile administrației publice locale reprezintă subvențiile ce se asigură din bugetul local pentru finanțarea instituțiilor publice a căror activitate se derulează prin bugetul activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii (sursa 10).

Asistență socială reprezintă sumele pentru finanțarea drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale care frecventează învățământul special și finanțarea stimulentului educațional, sub formă de tichete sociale acordate copiilor din familii defavorizate în scopul stimulării participării în învățământul special preșcolar, cele pentru implementarea „Programului pentru școli al României”, respectiv pentru finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu dizabilități conform art.24 și art.27 din Legea nr.448/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Alte cheltuieli reprezintă sumele virate la bugetul de stat, respectiv contribuția pentru persoane cu handicap neîncadrate. Conform prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instituțiile publice care au un număr de angajați mai mare de 50 persoane au obligația ca un procent de 4% din persoanele angajate, să fie persoane cu dizabilități. În cazul în care nu sunt încadrate persoane care fac parte din această

categorie, există obligația virării lunare a unei sume egale cu salariul minim pe economie înmulțit cu numărul de persoane neîncadrate.

Rambursări de credite reprezintă sumele achitate în anul 2024, respectiv ratele aferente creditului contractat conform Convenției de împrumut nr.383975/26361/2021 încheiată între Ministerul Finanțelor și Județul Bistrița-Năsăud.

Cheltuielile secțiunii de dezvoltare prevăzute pentru anul 2024 au fost structurate conform clasificăției bugetare, după cum urmează:

- transferuri (Titlul VI) unde au fost înscrise subvențiile din bugetul local pentru finanțarea cheltuielilor de investiții ale instituțiilor publice a căror activitate se derulează prin bugetul activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii (sursa 10);

- proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) post-aderare (titlul VIII);

- proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 – Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) și din Fondul Social European (FSE) (Titlul X);

- proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistență financiară nerambursabilă aferentă PNRR (Titlul XII);

- proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei împrumut a PNRR (Titlul XIII);

- active nefinanciare (Titlul XV);

- active financiare – (Titlul XVI), respectiv Cofinanțare proiect cu finanțare nerambursabilă (participare la capitalul social al societății AQUABIS S.A.)

- rambursări de credite (Titlul XIX) reprezentând sumele achitate în anul 2024, respectiv ratele aferente secțiunii de dezvoltare pentru rambursarea creditului contractat conform Convenției de împrumut nr.383976/26363/2021 încheiată între Ministerul Finanțelor și Județul Bistrița-Năsăud.

Cheltuielile secțiunii de dezvoltare au fost detaliate în **Programul de investiții cu finanțare din bugetul unității administrativ-teritoriale pentru anul 2024** care se aprobă ca anexă la buget, fiind înscrise cu prioritate obiectivele de investiții în continuare, dar și obiective de investiții noi și dotări independente, care să asigure desfășurarea activităților în condiții optime.

Detalierea cheltuielilor pe structura clasificăției bugetare, pe capitole de cheltuieli, atât pentru secțiunea de funcționare, cât și pentru secțiunea de dezvoltare, este următoarea:

1. La Capitolul 51.02.03 - „Autorități publice și acțiuni externe” au fost cuprinse cheltuielile necesare pentru funcționarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, dar și pentru realizarea unor obiective de investiții.

La secțiunea de funcționare, în conformitate cu prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, se regăsesc cheltuielile de funcționare ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, din care fac parte cheltuielile de personal, cheltuielile cu bunurile și serviciile și alte cheltuieli.

Cheltuielile de personal au fost stabilite având în vedere statul de funcții și organigrama aprobate, precum și prevederile legislative în vigoare. Pe lângă elementele prezentate anterior, cheltuielile de personal pentru anul 2024 cuprind și cheltuielile cu indemnizațiile lunare pentru demnitari, indemnizațiile de ședință pentru consilierii județeni și ATOP, cheltuieli cu diurna, cheltuieli pentru participarea în diferite comisii, precum și cheltuieli privind plata contribuțiilor aferente către bugetul de stat care revin unității.

Cheltuielile cu bunuri și servicii, au fost dimensionate plecând de la nivelul cheltuielilor efectuate în anul anterior, actualizate în baza creșterilor de prețuri. În categoria cheltuielilor cu bunurile și serviciile se cuprind cheltuielile pentru întreținere și funcționare, respectiv energie electrică, gaz, apă-canal, servicii de telefonie și internet, materiale de întreținere și curățenie, materiale de întreținere și reparații, carburant, obiecte de inventar, reparații curente, asigurări auto, cheltuieli privind primirea de delegații străine în cadrul relațiilor externe de colaborare existente, servicii de pază, etc.

Titlul XI „Alte cheltuieli”, cuprinde sumele plătite pentru respectarea Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Titlul XIX „Rambursări de credite”, reprezintă ratele aferente creditului contractat în anul 2021, conform Convenției de împrumut nr.383975/26361/2021 încheiată între Ministerul Finanțelor și Județul Bistrița-Năsăud și care conform clasificăției bugetare se rambursează prin înscrierea acestora la secțiunea de funcționare.

La secțiunea de dezvoltare au fost prevăzute cheltuieli pentru realizarea unor obiective de investiții.

Astfel, la Titlul XIII Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistență financiară nerambursabilă aferentă PNRR, au fost cuprinse sumele necesare pentru realizarea obiectivului de investiții *Elaborare Plan de Amenajare a Teritoriului Județean Bistrița-Năsăud (PATJ) cod C10-14-118*, cu finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență, iar la Titlul XV

„Active nefinanciare” au fost cuprinse sume pentru „Achiziție și montare centrală termică,” aferentă imobilului din municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș, nr.1B, județul Bistrița-Năsăud (imobil garaje), „Achiziție și montare centrală termică et.2 corp B Palat Administrativ” și „Echipamente și programe informatice”.

Titlul XIX „Rambursări de credite”, reprezintă sumele aferente ratelor rambursate în anul 2024 pentru creditul contractat în anul 2021, conform Convenției de împrumut nr.383976/26363/2021 încheiată între Ministerul Finanțelor și Județul Bistrița-Năsăud, care conform clasificăției bugetare se rambursează prin înscrierea acestora la secțiunea de dezvoltare.

2. La Capitolul 54.02 - „Alte servicii publice generale” au fost cuprinse sume pentru trei subcapitole, respectiv:

- a) 54.02.05 „Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale”;
- b) 54.02.10 „Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor”;
- c) 54.02.50 „Alte servicii publice generale”.

La subcapitolul „Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale” au fost înscrise sumele pentru constituirea fondului de rezervă bugetară conform prevederilor art.36 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

La subcapitolul 54.02.10 „Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor”, au fost înscrise sumele pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare ale Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud, respectiv cheltuielile de personal, cheltuielile cu bunurile și serviciile (cheltuieli pentru întreținere, energie electrică, gaz, apă-canal, servicii de telefonie și internet, materiale de întreținere și curățenie, materiale de întreținere și reparații, carburant, obiecte de inventar, reparații curente, asigurări auto etc.).

La subcapitolul „Alte servicii publice generale” au fost cuprinse sumele pentru cheltuielile de funcționare ale Compartimentului Salvamont Bistrița-Năsăud, necesare desfășurării activității (materiale specifice pentru salvarea montană, pentru marcarea traseelor turistice, dotarea cu echipament, carburant etc.), sume pentru plata cotizațiilor către asociațiile de dezvoltare regionale și locale în care Consiliul Județean Bistrița-Năsăud este membru, sume pentru susținerea activității desfășurate de Autoritatea Teritorială de Ordine Publică, sume pentru asigurarea cadrului instituțional și a condițiilor necesare pentru participarea tinerilor la luarea deciziilor din domeniul tineretului și alte categorii de cheltuieli, așa cum sunt acestea reglementate de lege. La secțiunea de dezvoltare au fost cuprinse sume pentru achiziționarea de echipamente specifice activității compartimentului Salvamont

necesare pentru îmbunătățirea condițiilor și creșterea gradului de siguranță, respectiv reducerea timpilor de căutare și salvare a persoanelor accidentate/rătăcite în zona montană, respectiv Dronă profesională de căutare cu termoviziune, Laptop analiză imagini dronă, Binoclu cu termoviziune, și Aparat telecomunicații satelit.

3. La Capitolul 55.02 – Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi, a fost cuprinsă dobânda pentru anul 2024 datorată pentru împrumutul contract în anul 2021.

4. La Capitolul 60.02 - „Apărare” au fost cuprinse sumele necesare finanțării Centrului Militar Județean Bistrița-Năsăud și Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale Bistrița-Năsăud, structuri pentru care, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, obligația asigurării cheltuielilor cu bunurile și serviciile necesare pentru funcționarea și desfășurarea în condiții optime a activităților specifice, revine consiliului județean. La secțiunea de dezvoltare au fost cuprinse sume pentru achiziționarea de calculatoare cu licență la Centrul Militar Județean Bistrița-Năsăud.

5. La Capitolul 61.02 - „Ordine publică și siguranță națională” au fost cuprinse cheltuielile destinate finanțării Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Bistrița” al Județului Bistrița-Năsăud, în vederea respectării prevederilor legale care reglementează faptul că, prin bugetul consiliului județean se asigură cheltuielile cu bunurile și serviciile necesare pentru funcționarea și desfășurarea în condiții optime a activităților specifice, respectiv cheltuieli de întreținere și funcționare, carburant, polițe de asigurare auto, materiale de curățenie, obiecte de inventar etc. La secțiunea de dezvoltare au fost cuprinse sume pentru dotarea Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Bistrița” al Județului Bistrița-Năsăud cu Centrală termică, Compresor de aer comprimat, Echipament de rețea – firewall și Instrument portabil pentru detectarea gazelor.

6. La Capitolul 65.02 - „Învățământ” au fost cuprinse sume care să asigure finanțarea unităților de învățământ special, susținerea Programului pentru școli al României și plata burselor acordate elevilor cu rezultate deosebite.

Finanțarea acestor cheltuieli se asigură din sume defalcate din taxa pe valoare adăugată pentru finanțarea unor cheltuieli descentralizate la nivelul județului, cu excepția cheltuielilor aferente secțiunii de dezvoltare și a burselor acordate elevilor cu rezultate deosebite care se asigură din celelalte venituri ale bugetului local al județului Bistrița-Năsăud.

În structura cheltuielilor bugetului la capitolul 65.02 - „Învățământ” au fost prevăzute sume la două subcapitole, respectiv:

- a) subcapitolul 65.02.07.04 „Învățământ special”;
- b) subcapitolul 65.02.50 „Alte cheltuieli în domeniul învățământului”.

La subcapitolul 65.02.07.04 „Învățământ special” au fost cuprinse sumele necesare funcționării instituțiilor de învățământ special, respectiv cheltuielile cu bunuri și servicii, sumele necesare acordării drepturilor pentru elevii cu CES din cadrul unităților de învățământ special, precum și cheltuieli aferente secțiunii de dezvoltare.

Sumele necesare finanțării drepturilor copiilor cu CES din învățământul special au fost alocate prin legea bugetului de stat cu această destinație și reprezintă drepturile care se acordă copiilor din învățământul special în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.564/2017 *privind modalitatea de acordare a drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale școlarizați în sistemul de învățământ preuniversitar*, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr.904/2014 *pentru stabilirea limitelor minime de cheltuieli aferente drepturilor prevăzute de art.129 alin.(1) din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului*.

Cheltuielile cu bunurile și serviciile cuprind cheltuielile necesare asigurării întreținerii și funcționării unităților de învățământ special, respectiv energie electrică, apă, gaz, reparații curente, dotare cu mobilier școlar și obiecte de inventar, etc.

În completarea sumelor alocate de la buget, unitățile de învățământ special realizează și venituri proprii care, în principal, provin din valorificarea unor produse realizate de elevi în cadrul școlii, perceperea de tarife pentru utilizarea temporară a unor spații de către terți, etc. Pentru aceste venituri proprii a fost întocmit un buget separat în cadrul bugetului instituțiilor sau activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii (sursa 10).

La subcapitolul 65.02.50 „Alte cheltuieli în domeniul învățământului”, au fost cuprinse sumele destinate finanțării „Programului pentru școli al României”, alocate cu această destinație prin legea bugetului de stat din sume defalcate din taxa pe valoare adăugată pentru finanțarea unor cheltuieli descentralizate la nivelul județului, și sumele necesare pentru plata burselor care se acordă elevilor cu rezultate deosebite, conform metodologiilor aprobate la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, care au fost asigurate din veniturile bugetului local al județului.

La secțiunea de dezvoltare au fost cuprinse sumele necesare pentru realizarea obiectivelor de investiții cu finanțare nerambursabilă aferente componentei de împrumuturi a Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), derulate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în cadrul apelului de

proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, Componenta C5 – Valul Renovării, pentru instituțiile de învățământ special din județ și două obiective cu finanțare din bugetul local al județului pentru Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Lacrima” Bistrița, obiective înscrise în Programul de investiții pentru anul 2024, după cum urmează:

- „Renovare energetică la Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1, Bistrița” cod C5-B2.1.a-120;
- „Renovare energetică la Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița” cod C5-B2.1.a-203;
- „Renovare energetică la Școala Profesională Specială Sfânta Maria Bistrița” cod C5-B2.1.a-50;
- „Renovare energetică la Centrul Școlar de Educație Incluzivă Beclean” cod C5-B2.1.a-121;
- „Renovare energetică la imobilul situat în localitatea Năsăud, str. Vasile Nașcu, nr.47, jud. Bistrița-Năsăud” cod C5-B2.1.a-189;
- „Transport durabil pentru elevii din județul Bistrița-Năsăud”, cod P_19;
- „O școală modernă – șansa mea pentru un viitor mai bun”, cod proiect: F-PNRR-Dotări-2023-3195;
- „Înlocuire centrală termică” - Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Lacrima” Bistrița;
- „Elevator electric urcare-coborâre scări persoane cu dizabilități” - Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Lacrima” Bistrița.

7. La Capitolul 66.02 – „Sănătate” au fost cuprinse sume reprezentând transferuri de la bugetul local pentru finanțarea unor cheltuieli aferente secțiunii de dezvoltare a Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița (sume care se constituie ca sursă de venit pentru Bugetul activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii - sursa 10) și sume pentru continuarea derulării unor obiective de investiții de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud ținând cont de procesul de modernizare în care se află Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița.

Astfel, politica bugetară în domeniul sănătății s-a realizat prin alocările de sume pentru continuarea unor obiective de investiții aflate în derulare, pentru obiective de investiții noi, pentru dotări independente, precum și pentru derularea proiectelor cu finanțare nerambursabilă aflate în implementare, în bugetul local, sursa 02, fiind cuprinse în Programul de investiții pentru anul 2024, următoarele obiective:

- Creșterea eficienței energetice la Serviciul de Ambulanță Județean Bistrița-Năsăud, Municipiul Bistrița, str. Ghinzii, nr.26A;

- „Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița - extinderea pavilionului spitalului prin construirea unei clădiri noi”, proiect derulat din alocări de sume din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile în cadrul Apelului de proiecte COD APEL: MS-0212, Pilonul V: Sănătate și reziliență instituțională, Componenta 12: Sănătate.

8. La Capitolul 67.02 - „Cultură, recreere, și religie” au fost cuprinse sume pentru mai multe categorii de cheltuieli, respectiv pentru: asigurarea finanțării instituțiilor de cultură și sport (prin transferuri de la bugetul local), plata contribuțiilor la salarizarea personalului neclerical angajat în unitățile de cult din județul Bistrița-Năsăud, acordarea de sprijin financiar pentru unitățile de cult recunoscute din România, acordarea de finanțări nerambursabile de la bugetul județului Bistrița-Năsăud, precum și pentru acordarea de recompense elevilor sau personalităților marcante ale județului care au obținut rezultate deosebite în cursul anului 2024.

Sumele alocate de la acest capitol, prin transferuri de la bugetul local, se constituie ca sursă de venit pentru Bugetul activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii (sursa 10), fiind destinate funcționării următoarelor instituții publice subordonate Consiliului Județean Bistrița-Năsăud: Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud, Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud și Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud.

Tot la acest capitol au fost cuprinse sumele alocate funcționării Bibliotecii Județene „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud a cărei finanțare se suportă integral din bugetul local (sursa 02), respectiv sume pentru plata cheltuielilor de personal, a cheltuielilor cu bunuri și servicii, inclusiv a acțiunilor culturale.

La secțiunea de dezvoltare, pe lângă sumele reprezentând transferuri de la bugetul local pentru finanțarea unor cheltuieli aferente secțiunii de dezvoltare pentru instituțiile de cultură și sport (sume care se constituie ca sursă de venit pentru Bugetul activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii - sursa 10) au fost cuprinse sume pentru derularea proiectelor cu finanțare nerambursabilă aflate în implementare, respectiv „Implementarea a 3.000 km de trasee cicloturistice la nivel național” cod C11-P11-15, cu finanțare din PNRR și „Reabilitarea Castelului Teleki Comlod”, cu finanțare din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR).

9. La Capitolul 68.02 - „Asigurări și asistență socială”, au fost cuprinse sumele alocate prin Legea bugetului de stat din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor, destinate susținerii sistemului de protecție a copilului, susținerii centrelor de asistență socială a persoanelor cu handicap și susținerii căminelor

pentru persoane vârstnice, din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, subvențiile de la alte bugete (sume care se plătesc de primării pentru susținerea persoanelor aflate în sistemul de protecție socială) și sumele alocate de Ministerul Muncii și Solidarității pentru finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap.

Având în vedere complexitatea și specificul activităților derulate la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, pentru acoperirea cheltuielilor privind funcționarea instituției, respectiv pentru asigurarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare, în anul 2024, în completarea sumelor primite cu destinație au fost alocate sume de la bugetul local al județului, realizându-se astfel politicile bugetare în domeniul protecției și asistenței sociale.

La secțiunea de dezvoltare au fost cuprinse sume pentru continuarea unor obiective de investiții aflate în derulare, pentru dotări independente, precum și pentru derularea proiectelor cu finanțare nerambursabilă aflate în implementare, obiective care se regăsesc în Programul de investiții pentru anul 2024 după cum urmează:

- „Reabilitare împrejmuire (gard) la Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.2 Beclean”;
- „Reabilitare centrală termică Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Beclean”;
- „Construire a 3 locuințe protejate - oraș Beclean și reconversie spații în centru de zi - oraș Beclean” – cu finanțare de la ANPDCA;
- „Dotări Centrul de Servicii de Recuperare Neuromotorie (de tip ambulatoriu) Bistrița”;
- „Dotări Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.2 Beclean”;
- „Calculatoare” cu suma de 50 mii lei;
- „Elaborare studii de fezabilitate, studii de fezabilitate și alte studii aferente obiectivelor de investiții, cheltuielile de expertiză, precum și cheltuielile legate de realizarea acestor investiții, consultanță, cofinanțări, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii”;
- „Execuție sisteme de supraveghere la locuințele maxim protejate și centrul de zi din oraș Beclean”;
- „Creștere performanță energetică și reabilitare imobil situat în orașul Beclean, strada Petru Maior nr.22, jud. Bistrița-Năsăud”, nr.C5-B2.1.a-1552 - finanțat prin PNRR.

10. La Capitolul 70.02 - „Locuințe, servicii și dezvoltare publică” au fost cuprinse sumele provenite din impozitul pe profit, virat de societatea

AQUABIS S.A., la secțiunea de funcționare, iar la secțiunea dezvoltare, sumele reprezentând cofinanțare pentru obiectivul de investiții „Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Bistrița-Năsăud”, Cod SMIS 135501.

11. La Capitolul 74.02 - „ Protecția mediului” au fost cuprinse sume, la secțiunea funcționare, pentru: asigurarea unor servicii de adăpostire a animalelor aflate în pericol pe raza județului Bistrița-Năsăud pentru care s-a emis ordin de plasare în adăpost, pentru servicii de asistență tehnică în vederea elaborării Planului de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud și sume reprezentând contribuția unității administrativ-teritoriale la Fondul IID (sumele aferente redevenței încasată în anul 2024 de la Societatea Vitalia Servicii Pentru Mediu Tratarea Deșeurilor S.R.L.), iar la secțiunea de dezvoltare sumele necesare pentru implementarea următoarelor obiective de investiții:

- „Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud”;
- „Sprijin pentru pregătirea Aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud”;
- „Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud – etapa II” Cod SMIS 319875 finanțat din Fondul de Coeziune (FC).

12. La Capitolul 80.02 - „Acțiuni generale economice, comerciale și de muncă” au fost cuprinse sume pentru:

- „Elaborare studii de fezabilitate, studii de fezabilitate și alte studii aferente obiectivelor de investiții, cheltuielile de expertiză, precum și cheltuielile legate de realizarea acestor investiții, consultanță, cofinanțări, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor și Realizare Cloud Regional în Regiunea Nord-Vest”;
- „Construire stadion, localitatea Unirea, str. Aerodromului nr.33, municipiul Bistrița”.

13. La Capitolul 83.02 - „Agricultură, silvicultură, piscicultură și vânătoare”, au fost cuprinse sumele necesare pentru asigurarea măsurilor care se impun în vederea neutralizării deșeurilor de origine animală, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud fiind responsabil de încheierea unui contract de distrugere a deșeurilor cu un operator economic autorizat.

14. La Capitolul 84.02 - „Transporturi”, subcapitol „Drumuri și poduri” au fost înscrise sume pentru cheltuielile aferente lucrărilor de întreținere și

reparații drumuri județene la secțiunea de funcționare, iar la secțiunea de dezvoltare au fost cuprinse sume pentru derularea unor obiective de investiții cu finanțare din Programul Național de Dezvoltare Locală, din Programul Național de Investiții Anghel Saligny, din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), precum și din sume alocate de la bugetul local al județului Bistrița-Năsăud. Detalierea sumelor cuprinse la secțiunea de funcționare se regăsește în *Programul de lucrări de întreținere și reparații drumuri județene pe anul 2024*, iar detalierea sumelor înscrise la secțiunea de dezvoltare se regăsește în *Programul de investiții cu finanțare din bugetul unității administrativ-teritoriale pe anul 2024*, care au fost aprobate în anexe distincte la buget.

15. La Capitolul 87.02 – „Alte acțiuni economice” a fost înscrisă suma pentru realizarea proiectului *Modernizarea clădirii în care funcționează serviciul social „Micul Prinț” prin renovarea fațadei exterioare și amenajarea Grădinii senzoriale: Terapie și joc pentru copiii cu autism*, selectat în cadrul procesului de bugetare participativă, conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.139/2023.

Bugetul instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii include bugetul unităților aflate în subordonarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud care realizează venituri proprii, prin desfășurarea activității specifice.

Veniturile proprii ale instituțiilor subordonate provin, în principal, din prestări de servicii, activități artistice, publicații, valorificări de produse din activități proprii specifice, iar pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița principala sursă de venituri o constituie contractele încheiate cu Casa de Asigurări de Sănătate.

Sumele alocate din transferuri de la bugetul local se regăsesc ca subvenții în bugetul instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, constituind principala sursă de venit pentru instituțiile care se finanțează din acest buget (sursa 10).

Cheltuielile instituțiilor subordonate finanțate din bugetul instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii au fost repartizate atât pentru secțiunea de funcționare cât și pentru secțiunea de dezvoltare în vederea asigurării cheltuielilor de personal, a cheltuielilor cu bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare, respectiv pentru realizarea unor investiții.

Obiectivele de investiții cuprinse la secțiunea de dezvoltare a bugetului instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii sunt detaliate în Programul de investiții pe anul 2024, după cum urmează:

Pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița:

- Relocare și demolare clădiri tehnice și administrative identificate prin nr. cadastral 78917-C2, 78917-C3, 78917-C4, 78917-C6, 78917-C7, 78917-C9 (proiectare și execuție);
 - Lucrări de suplimentare putere electrică instalată 630 kVa prin post TRAFU nou și racordare linie joasă, str. Ghinzii, nr.26;
 - Lucrări de reparații și reorganizare corp legătură pentru obținere autorizație ISU strada Alba Iulia, nr.7;
 - Demolare corp 78917-C8 și construire Biserică Sfântul Apostol și Evanghelist Luca în incinta Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița;
 - Extindere și modernizare Secție Psihiatrie;
 - Modernizare sediu Medicină legală pentru laboratoare;
 - Achiziționare echipamente medicale și dotări Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița;
 - Sistem automat pentru prelucrare pre și post analitică a probelor biologice de laborator;
 - Sistem chirurgie minim invazivă asistată robotic;
 - Sistem laser pentru urologie și masă endurologie;
 - Sistem integrat pentru chirurgie toracică;
 - Studiu de fezabilitate amenajare și modernizare Secția Recuperare medicală, str. Grănicerilor, nr.5;
 - Întocmire documentație pentru obținere aviz ISU sediu administrativ str. Sucevei, nr.1-3;
 - Studiu de fezabilitate „Centru regional pentru dependenții de droguri și jocuri de noroc” - Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița.
- Pentru Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud:*
- Amenajare platformă evenimente Castel Teleki Posmuș;
 - Gard împrejmuitoare teren aparținând Castelului Teleki Posmuș;
 - Achiziționare tractor 4X4 cu accesorii (remorcă, cositoare, tocător pentru resturi vegetale, greblă tip bandă, crăpător de lemne, încărcător frontal, lamă zăpadă, cupă frontală);
 - Achiziție Bunuri muzeale;
 - Proiect „Science Building the Future - Science 4 Future II - Horizon MSCA 2023-2024”;
 - Proiect „Science Building the Future - Science 4 Future III - Horizon MSCA 2024-2025”.
- Pentru Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud:*
- Achiziție Autocar;
 - Achiziție Tractoraș de zăpadă;

- Achiziție echipamente și soft-uri specifice activității sportive (suprafață organizare competiții internaționale tenis de masă, platformă sărituri, DynaMo Strength, Teambuildr, dispozitiv electroliză percutantă intratisulară, sistem de monitorizare a jocurilor/cameră VEO Baza Sportivă Tip 1, protecție laterală sală, Marcă înregistrată OSIM, abonament Wyscout (vizionari, adversari și jucători), garduri Baza Sportivă Tip 1, echipament de diatermie terapeutic).

Astfel, politica bugetară în domeniul sănătății vizează susținerea activității și dezvoltării infrastructurii Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița, iar pentru realizarea politicilor bugetare în domeniul culturii și sportului, prin sumele alocate, s-a avut în vedere în principal, susținerea activităților cultural-sportive și promovarea valorilor tradiționale.

Pentru punerea în aplicare a politicilor publice la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud au fost elaborate și aprobate, ca anexă la buget: programul anual al investițiilor publice pentru anul 2024, programul de lucrări de întreținere, reparații și modernizări drumuri județene pe anul 2024, programele activităților culturale și programul activităților sportive pentru anul 2024, programul de investiții finanțat din Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare (Fondul IID) pe anul 2024, precum și cuantumul obligațiilor financiare pentru anul 2024 rezultate din statutul de membru al Județului Bistrița-Năsăud, respectiv al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în asociațiile de dezvoltare intercomunitară și din aderarea la asociații interne organizate la nivel județean, național, precum și la organizații internaționale.

Politica bugetară privind dezvoltarea sistemului de programare bugetară și alocarea fondurilor publice pe bază de programe, reprezintă o politică bugetară care vizează îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin luarea unor măsuri care încurajează cetățenii județului să se implice în procesul de luare a deciziilor de interes județean și a fost pusă în practică de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud prin implementarea procesului de bugetare participativă, fiind alocate în acest sens fonduri din bugetul județului Bistrița-Năsăud, începând cu anul 2022.

Bugetarea participativă implementată la nivelul consiliului județean este un proces deschis și transparent prin care se urmărește participarea activă a membrilor comunității în formularea deciziilor privind prioritățile de cheltuire a banului public.

Pentru derularea acestui proces, în anul 2024, au fost elaborate documentele necesare inițierii și ulterior aprobării Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.137/2024 privind derularea procesului de bugetare participativă în vederea selectării proiectelor care vor fi finanțate în

anul 2025 din bugetul de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud. Astfel, în urma procesului de evaluare a proiectelor depuse, a fost validat proiectul cu titlul: *„Dotarea și finalizarea amenajării curții Centrului de Resurse și Referință în Autism Micul Print”* care se va implementa în anul 2025.

De asemenea, pentru susținerea unor proiecte prin atribuire de finanțări nerambursabile alocate din bugetul județului pentru activități non-profit de interes județean în domeniile: sport, tineret, cultură, protecția mediului, interdisciplinar și social, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a acordat finanțări nerambursabile din fondurile publice prevăzute în bugetul propriu, în temeiul Legii nr.350/2005 cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.35 din data de 29.02.2024 privind aprobarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile și în conformitate cu Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.71 din data de 25.04.2024 privind aprobarea proiectelor care vor beneficia de finanțare nerambursabilă din bugetul județului Bistrița-Năsăud în anul 2024, fiind alocată suma de 300.000 lei.

Aceeași politică bugetară privind dezvoltarea sistemului de programare bugetară și alocarea fondurilor publice pe bază de programe, a stat la baza întocmirii documentelor necesare pentru repartizarea pe unități administrativ teritoriale a cotelor defalcate din impozitul pe venit, a sumelor alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit și a sumelor defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale, precum și a sumelor din fondul la dispoziția Consiliului Județean Bistrița-Năsăud pe anul 2024, conform dispozițiilor legale.

Aceste alocări au fost efectuate în baza centralizării necesarelor de sume transmise de către unitățile administrativ-teritoriale din județ, pentru susținerea programelor de dezvoltare locală, pentru susținerea programelor de infrastructură care necesită cofinanțare locală, precum și pentru cheltuielile de funcționare, pe care acestea, în mod justificat, nu le pot finanța din veniturile proprii.

Pentru aceasta au fost întocmite documentele necesare inițierii și ulterior aprobării următoarelor hotărâri:

a) Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.1/2024 privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale în anul 2024 a Fondului la dispoziția Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și a estimărilor pe anii 2025-2027 din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale și din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale;

b) Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.193/2024 privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a fondului la dispoziția

Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în sumă de 667.454,57 lei, încasat suplimentar în anul 2024.

De asemenea, politica bugetară privind dezvoltarea sistemului de programare bugetară și alocarea fondurilor publice pe bază de programe se reflectă în modul de exercitare a atribuțiilor de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud asupra societăților comerciale la care acesta este acționar sau asociat unic. Astfel, în cadrul acestei politici bugetare, la nivelul Serviciului buget, monitorizare investiții, s-a procedat la elaborarea documentelor necesare aprobării bugetului de venituri și cheltuieli al Societății PROTECȚIE ȘI PAZĂ BISTRIȚA-NĂSĂUD S.R.L. pe anul 2024 și estimările pe anii 2025-2027 prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.55/28.03.2024.

Politica bugetară privind susținerea activităților de tineret, a entităților non-profit și a unităților de cult recunoscute în România s-a realizat prin alocarea de sume pentru unitățile de cult aparținând cultelor recunoscute în România conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.36/2024, în baza solicitărilor și documentelor transmise de către unitățile centrale de cult, conform reglementărilor legale aplicabile, prin acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul județului pentru entități non-profit, precum și prin acordarea de stimulente financiare elevilor și profesorilor care au obținut rezultate deosebite la diferite concursuri și olimpiade.

Politica bugetară privind dimensionarea și structurarea cheltuielilor bugetare în strânsă legătură cu posibilitățile reale de încasare a veniturilor la buget și obținerea unei stabilități bugetare, respectiv politica bugetară privind dezvoltarea sistemului de programare bugetară și alocarea fondurilor publice pe bază de programe, s-a materializat prin toate activitățile desfășurate la nivelul serviciului pe întreg parcursul anului 2024 pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice.

Astfel au fost întocmite documentele necesare în vederea asigurării întreținerii și funcționării instituției prin: achiziționarea de bunuri de natura stocurilor (materiale de curățenie, produse de birotică și papetărie, tonere și cartușe pentru imprimante, diverse materiale de întreținere și funcționare, etc), achiziționarea de diverse servicii (servicii de pază, servicii privind întreținerea și repararea autovehiculelor din parcul auto al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, servicii de asigurare de tip RCA și CASCO, servicii de mentenanță a instalației termice și a instalației de apă și canalizare, servicii de întreținere a spațiului verde, servicii de verificare instalație electrică, etc.), respectiv achiziționarea unor lucrări de reparații curente.

În cadrul politicii bugetare „Dezvoltarea sistemului de programare bugetară prin fundamentarea bugetului și alocarea fondurilor publice pe bază

de programe” se încadrează și aprobarea anuală de taxe locale, taxe speciale și tarife care se percep de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și instituțiile subordonate acestuia, acestea stând la baza previzionării veniturilor care se cuprind în bugetul anului următor. Astfel, potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile deliberative ale administrației publice locale au dreptul să instituie și să perceapă impozite și taxe locale. Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.202/2024, au fost aprobate taxele locale care se vor percepe în anul 2025 pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor care sunt în sfera de competență a structurii Arhitect șef din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, respectiv taxele de vizitare muzee și case memoriale, de ghidaj specializat și alte taxe locale percepute de către Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud.

Conform prevederilor Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile județene pot adopta taxe speciale.

Astfel, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.203/2024 au fost stabilite taxe speciale și tarife care se vor percepe în anul 2025 de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, respectiv taxe speciale și tarife care se vor percepe de către Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud, Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud, Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud, Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud și Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița, instituții publice subordonate consiliului județean.

Conform prevederilor art.36 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în bugetele locale se înscrie fondul de rezervă bugetară la dispoziția consiliului județean care se utilizează la propunerea ordonatorilor principali de credite, pentru finanțarea unor cheltuieli urgente sau neprevăzute apărute în cursul exercițiului bugetar, pentru înlăturarea efectelor unor calamități naturale, precum și pentru acordarea unor ajutoare către alte unități administrativ-teritoriale din România aflate în situații de extremă dificultate, la solicitarea acestora sau din proprie inițiativă, fond care a fost majorat în anul 2024, cu aprobarea consiliului județean, din disponibilitățile de credite bugetare care nu mai erau necesare până la sfârșitul anului.

În anul 2024, ca urmare a fenomenelor hidrometeorologice extreme care au avut loc în estul țării, în luna septembrie, județele Galați și Vaslui au fost puternic afectate de inundații și au înregistrat pagube economice însemnate, fiind declarată starea de alertă și evacuată populația acolo unde situația a impus acest lucru.

Potrivit Principiului solidarității, prevăzut la art.15 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, prin politicile bugetare locale se poate realiza ajutorarea unităților administrativ-teritoriale, precum și a persoanelor fizice, prin alocarea de sume din fondul de rezervă bugetară constituit în bugetul local.

Astfel, la inițiativa comună a Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și a unui consilier județean, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.146/2024, a fost aprobată repartizarea sumei de 500 mii lei din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Consiliului Județean Bistrița-Năsăud pe anul 2024, reprezentând ajutor acordat unor unități administrativ-teritoriale din România, aflate în situație de extremă dificultate: Județul Galați și Județul Vaslui.

Potrivit celor prezentate, prin activitatea desfășurată în anul 2024, Serviciul buget, monitorizare investiții din cadrul Direcției economice a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a contribuit efectiv la realizarea politicilor publice definite anterior.

4.2 SERVICII DE UTILITATE PUBLICĂ

La nivelul județului Bistrița-Năsăud se derulează proiecte de investiții în infrastructura mare, de apă și apă uzată, de o mare importanță pentru cetățenii județului.

UAT Județul Bistrița-Năsăud este acționar majoritar al Operatorului Regional de apă potabilă și apă uzată menajeră, „Aquabis” S.A. Bistrița, deținând 93,83% din acțiunile acestuia.

UAT Județul Bistrița-Năsăud este membru al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Servicii de Alimentare cu Apă și de Canalizare în județul Bistrița-Năsăud. Asociația, conform prevederilor Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, este autoritate publică tutelară pentru Operatorul Regional „Aquabis” S.A. Bistrița.

În cursul anului 2024, activitatea prioritară a fost cea de obținere a finanțării din Programul de Dezvoltare Durabilă (P.D.D.) 2021-2027 pentru implementarea investițiilor începute pe Programul Operațional Infrastructura Mare (P.O.I.M.) 2014-2020 și continuarea implementării investițiilor atât din fonduri europene (P.D.D.), precum și din surse proprii ale Operatorului Regional (buget propriu).

A. PROIECTE FINANȚATE PRIN FONDURI EUROPENE – Programul de Dezvoltare Durabilă (P.D.D.) 2021-2027

Programul de Dezvoltare Durabilă (P.D.D.) 2021-2027 este elaborat în acord cu obiectivul Uniunii Europene (UE) de conservare, protecție și îmbunătățire a calității mediului și conform cu art.11, art.191 și art.174 din Tratatul de Funcționare a UE.

P.D.D. contribuie la transformarea economiei UE într-o economie modernă, competitivă și eficientă, disociată de utilizarea resurselor, conform obiectivelor Pactului Verde European (PVE) și Planului de acțiune UE privind reducerea la zero a poluării, ca parte integrantă a PVE. P.D.D. are ca fundament Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României (SNDD) 2030, document structurat în acord cu Obiectivele pentru Dezvoltare Durabilă (ODD) conform Agendei 2030 a ONU pentru Dezvoltare Durabilă și Concluziilor Consiliului UE și contribuie la obiectivele PVE astfel încât Europa să devină primul continent neutru climatic, iar creșterea economică să fie durabilă și să nu se bazeze pe utilizarea resurselor.

Pe lângă proiectele noi, în cadrul P.D.D. sunt finanțate și proiecte ce se etapează din POIM, acestea contribuind la implementarea Directivelor menționate mai jos, pe fiecare sector în parte.

Infrastructura de apă și apă uzată e insuficientă și inadecvată în raport cu cerințele de conformare cu directivele privind calitatea apei potabile și epurarea apelor uzate urbane.

România și-a asumat, prin Tratatul de Aderare la UE, implementarea Directivei nr.98/83/CE privind calitatea apei destinate consumului uman (DAP) până la 31 decembrie 2015 și conformarea cu prevederile Directivei nr.91/271/CEE privind colectarea și epurarea apelor uzate urbane (DEAUU) până la 31 decembrie 2018, cu termen intermediar pentru aglomerările peste 10.000 locuitori echivalenți (l.e.) în decembrie 2015, termenele nefiind respectate.

Referitor la conformarea cu DAP, deși au fost progrese, apa nu îndeplinește criteriile de calitate, în special în zonele mici de aprovizionare, din cauza lipsei sau a deficiențelor serviciilor de alimentare cu apă din punct de vedere cantitativ sau al asigurării continuității serviciului 24 ore/7 zile. Directiva 2020/2184 privind apa potabilă (noua DAP) impune investiții suplimentare în infrastructură și în capacitatea de analiză și monitorizare a noilor parametri. Astfel, asigurarea calității apei conform noii directive, monitorizarea calității apei, precum și reducerea decalajului de acces la alimentarea cu apă față de media UE reprezintă o prioritate națională.

Conform „Raportului Diagnostic privind apele din România” (2018) aprox. 4,5 mil. români nu au acces la apă curentă, iar cca. 2,5 mil. persoane se alimentează cu apă în regim propriu, din surse nesigure, pentru care nu se poate asigura controlul calității. În plus, așa cum se menționează în Raportul ECA 12/2017, o problemă importantă care afectează alimentarea cu apă potabilă este rata ridicată (aprox. 40%) a pierderilor fizice de apă, cu impact negativ asupra calității serviciilor de alimentare cu apă precum și a consumului de resurse de apă.

Conform datelor Institutului Național de Statistică (INS) din 2020, populația deservită de sistemul public de alimentare cu apă este 13.936.918 de persoane, reprezentând 72,4% din populația rezidentă a României. Concomitent, rezultatele Raportului privind calitatea apei potabile din 2019 reliefează deficiențele privind alimentarea cu apă și calitatea acesteia, iar RT din 2020 arată că acțiunile legate de colectarea apelor uzate și conectarea la infrastructura publică de canalizare nu sunt finalizate, fiind necesare măsuri de modernizare a infrastructurii de apă potabilă și apă uzată, respectiv monitorizarea calității apei potabile și modernizarea laboratoarelor pentru o mai bună monitorizare a substanțelor deversate în ape.

În ceea ce privește epurarea apelor uzate, conform datelor INS, în 2020, 56,0% din populația rezidentă a României avea locuințele conectate la sistemele de canalizare și 54,7% din populația rezidentă a țării era conectată la sistemele de canalizare prevăzute cu stații de epurare.

Deși au fost finanțate proiecte prin Programul Operațional Sectorial Mediu (POSM), Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM) și Programul Național Dezvoltare Rurală (PNDR), există încă decalaje în atingerea țintelor asumate prin Tratat. Necesarul total de investiții este

evaluat în 2020 la 22,7 mld. euro, din care 50,6% pentru apă și 47,5% pentru apă uzată.

Din implementarea POIM și din analizele efectuate rezultă că stagnarea procesului de regionalizare reprezintă un blocaj major în procesul de conformare, fiind necesară consolidarea Autorității Naționale de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice (ANRSC) și îndeplinirea indicatorilor de performanță din contractele de delegare, extinderea și consolidarea operatorilor regionali, inclusiv fuziunea acestora. Având în vedere decalajul de conformare cu directivele europene și cerințele de raportare, inclusiv în relație cu noua DAP, precum și creșterea consumurilor energetice, investițiile în sectorul apă/apă uzată sunt o prioritate națională strategică și se vor realiza în acord cu Planul Național de Investiții. Totodată, PDD va continua politica de regionalizare în sector și va asigura consolidarea sectorului.

1. Contractul de Asistență Tehnică încheiat cu Romcapital Invest pentru investițiile din fonduri europene

Întrucât societatea „Aquabis” S.A. Bistrița, în calitate de Beneficiar al finanțării, nu mai avea contract cu Consultantul TPF proiect-Compania de Consultanță și Asistență Tehnică-Gentinsa Payma SL, întrucât contractul a ajuns la termen în aprilie 2023, iar problema principală, respectiv obținerea finanțării investițiilor din P.D.D. 2021-2027 nu era finalizată, s-au achiziționat serviciile unui alt consultant, societatea Romcapital Invest, care avea ca sarcină închiderea problemei de mediu, semnalată de expertul JASPERS pe parte de mediu și obținerea de la Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud a documentului final care să respecte și legislația europeană în materie, condiție pentru închiderea Aplicației de finanțare. De asemenea, tot cu consultantul Romcapital Invest s-a mai stabilit contractual asigurarea asistenței în vederea întocmirii Aplicației pe P.D.D. 2021-2027, respectiv a trecerii investițiilor nefinalizate pe P.O.I.M. 2014-2020 (2023) pe P.D.D. 2021-2027, imediat ce apelul va fi deschis, respectiv actualizarea Aplicației de finanțare din P.O.I.M. și corelarea cu condițiile cerute în Ghidul P.D.D. și obținerea finanțării investițiilor din P.D.D. 2021-2027.

Astfel, în data de 13 august 2024, s-a obținut din partea Agenției pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud, Decizia Etapei de încadrare nr.408, respectiv ultimul act de mediu ce respecta cerințele JASPERS și s-a actualizat cu date, studii și informații Aplicația de finanțare din P.D.D., fiind pregătită a se încărca în programul My Smis. În urma a două sesiuni de solicitări de clarificare venite de la Direcția Generală Autoritatea de Management pentru P.D.D., în data de 20 noiembrie 2024 s-a semnat Contractul de finanțare din P.D.D., contract prin care se asigură sursele financiare necesare continuării investițiilor începute pe P.O.I.M. Valoarea

totala a finanțării asigurate pentru continuarea implementării investițiilor este de aproximativ 280 milioane Euro.

Un alt aspect important derulat în anul 2024 a fost reprezentat de procedura de închidere a P.O.I.M., respectiv de modul și procedura stabilită cu Autoritatea de Management din cadrul Ministerului. Astfel, s-a agreat închiderea P.O.I.M. prin rambursarea totală a sumelor cheltuite de „Aquabis” S.A. în perioada de implementare, respectiv 66 milioane lei, plata trebuind să fie făcută înainte de a se depune solicitarea pentru o noua finanțare din P.D.D., aceasta fiind condiție de eligibilitate. În acest context, din sursele proprii (31 milioane lei) și dintr-un credit bancar (35 milioane lei) s-au asigurat sumele necesare închiderii P.O.I.M., astfel fiind posibilă depunere solicitării de finanțare din P.D.D. care s-a concretizat cu semnarea Contractului de finanțare la data de 20 noiembrie 2024. Sumele colectate pentru închiderea P.O.I.M. erau eligibile din P.D.D., astfel că ele au fost recuperate în integralitate iar în decembrie 2024 a fost închis creditul contractat pentru cele 35 milioane lei iar în data de 14 februarie a fost plătită către „Aquabis” S.A. suma de 31 milioane lei.

2. CONTRACTE DE EXECUȚIE FINANȚATE PRIN P.D.D. 2021-2027

În cursul anului 2024, a continuat implementarea investițiilor începute prin P.O.I.M. 2014-2020 (2023) în paralel cu activitatea prioritară de asigurare a finanțării pe noul exercițiu financiar, P.D.D., întrucât fostul contract de finanțare din P.O.I.M. s-a încheiat la data de 31.12.2023. Chiar dacă contractul de finanțare din P.D.D. s-a semnat abia în luna noiembrie 2024, întrucât investițiile eligibile pe P.O.I.M. erau eligibile și pe P.D.D., s-a continuat într-un ritm susținut implementarea contractelor de execuție, pe tot parcursul anului 2024, lucrările fiind susținute exclusiv de antreprenori, primele plăți pentru facturile din anul 2024 fiind făcute abia în decembrie 2024, iar plățile finale, care vor închide toate facturile restante urmând a fi achitate la începutul anului 2025.

Stadiul implementării contractelor de execuție la data de 31 decembrie 2024:

CL 1 Lot 1: Reabilitare/modernizare captare și stații de tratare în Bistrița, Cușma, Bistrița Bârgăului (inclusiv reabilitare rezervoare, sistem SCADA)

La data de 16.10.2023 a fost lansată procedura de achiziție publică, care a fost anulată din cauza lipsei ofertelor. Data estimată pentru lansarea unei noi proceduri de achiziție publică: martie 2025.

Valoare estimată: 63.623.928,34 lei cu TVA inclus

CL 1 Lot 2: Construire/modernizare SEAU Bistrița și Lechința

Ofertant câștigător: Asocieria AWE INFRA S.R.L. – HYDROSTROY AD – CAMPREDO CONSTRUCT – AQUA TEC-HNOLOGY DESIGN

Valoare totală contract: 81.198.978 lei cu TVA inclus

Data semnare contract: 26.03.2024

Progres fizic: 0,00 %

Progres financiar: 0,00 %

CL 2: Extindere și reabilitare rețele de alimentare cu apă și canalizare în UAT BISTRIȚA

Ofertant câștigător: Asocierea MIS GRUP – AQUA SERV – CRCI 3

Valoare totală contract: 130.279.871 lei cu TVA inclus

Data semnare contract: 05.02.2024

Progres fizic: 18,60 %

Progres financiar: 7,23 %

CL 3 Lot 1: „Reabilitare conductă de aducțiune Bistrița-Lechința și extindere alimentare cu apă și canalizare în comunele Lechința, Miceștii de Câmpie, Sânmihaiu de Câmpie și Budești”

Ofertant câștigător: Asocierea EUSKADI S.R.L. și Antrepriza Montaj Instalații S.R.L.

Valoare totală contract: 44.856.398,18 lei cu TVA inclus

Data semnare contract: 17.08.2023

Progres fizic: 38,22 %

Progres financiar: 28,92 %

CL 3 Lot 2: Extindere alimentare cu apă și canalizare în comunele Lechința, Mirceștii de Câmpie, Sânmihaiu de Câmpie și Budești

Ofertant câștigător: Asocierea Frasinul S.R.L. – Ambient Construct Solutions S.R.L. – Energomontaj S.A.

Valoare totală contract: 99.781.098 lei cu TVA inclus

Data semnare contract: 07.02.2024

Progres fizic: 23,93 %

Progres financiar: 14,18 %

CL 4: Extindere rețele de distribuție și canalizare în comuna Teaca și alimentare cu apă în comunele Matei, Milaș și Chiochiș

Ofertant câștigător: Asocierea EUSKADI S.R.L.-HYDROSTROY AD

Valoare totală contract: 70.292.830,21 lei cu TVA inclus

Data semnare contract: 06.06.2022

Progres fizic: 92,50 %

Progres financiar: 57,06 %

CL 5: Extindere alimentare cu apă în comunele Șieu-Măgheruș, Budacu de Jos, Mărișelu, Șieu Odorhei și Șieu

Ofertant câștigător: Asocierea Mis Grup S.R.L., Dianova Instal S.R.L. cu subcontractanții Roland Survey, Caloria S.R.L., Abcony Serv, Imsat Service Cluj S.A., Construcții Feroviare Mureș S.A.

Valoare totală contract: 25.605.887,71 lei cu TVA inclus

Data semnare contract: 15.10.2021

Progres fizic: 100 %

Progres financiar: 100 %

CL 6: Extindere rețea de alimentare cu apă și canalizare în comuna Tiha Bârgăului și reabilitare sursă Piatra Fântânele

Ofertant câștigător: MIS GRUP S.R.L.– AQUA SERV

Valoare totală contract: 57.650.041 lei cu TVA inclus

Data semnare contract: 12.02.2024

Progres fizic: 29,51 %

Progres financiar: 4,92 %

CL 7: Extindere alimentare cu apă și canalizare în comunele Bistrița Bârgăului, Josenii Bârgăului, Livezile

Ofertant câștigător: VIACOM MUS GRUP S.R.L. – DAROCONSTRUCT S.R.L.

Valoare totală contract: 13.504.682,92 lei cu TVA inclus

Data semnare contract: 03.08.2023

Progres fizic: 86,98 %

Progres financiar: 39,40 %

CL 8: Extindere alimentare cu apă și canalizare în Năsăud și comunele Coșbuc, Feldru, Parva, Rebra, Rebrîșoara, Runcu Salvei, Salva și Telciu, reabilitare rețea de alimentare cu apă și canalizare Năsăud

A fost desemnat câștigătorul, semnarea contractului va avea loc la începutul anului 2025.

Valoare contract: 57.003.272,9 lei cu TVA inclus.

CL 9: Construire/modernizare/reabilitare surse de apă (captare, tratare) Beclean, Sângeorz-Băi, Anieș, Rebra, Târlișua și Zagra

Data estimată pentru lansarea procedurii de achiziție publică: martie 2025.

Valoare estimată: 75.450.968,25 lei cu TVA inclus

CL 10: Extindere alimentare cu apă și canalizare în orașul Sângeorz-Băi și comunele Maieru, Rodna, Leșu, Ilva Mică, Ilva Mare, Lunca Ilvei și Poiana Ilvei, reabilitare rețele alimentare cu apă Maieru și realizarea sursă de apă în Lunca Leșului

Ofertant câștigător: Asocieria MIS GRUP S.R.L. – AQUA SERV

Valoare totală contract: 66.674.581,15 lei cu TVA inclus

Data semnare contract: 19.12.2023

Progres fizic: 23,84 %

Progres financiar: 10 %

CL 11: Extindere alimentare cu apă în comunele Braniștea, Ciceu Mihăiești, Petru Rareș și extindere canalizare în Petru Rareș și Uriu

Ofertant câștigător: Asocierea Mis Grup S.R.L. (lider), Aqua Serv S.R.L., Dianova Instal S.R.L., Prodeximp S.R.L., Edas Exim S.R.L., cu subcontractanții Electro-Ursa Servcom S.R.L., Columna Consult S.R.L., Drill Job S.R.L., M Install S.R.L.

Valoare totală contract: 45.226.964,86 lei cu TVA inclus

Data semnare contract: 02.12.2021

Progres fizic: 99,85 %

Progres financiar: 97,21 %

CL 12 Lot 1: Extindere și reabilitare rețele de alimentare cu apă în orașul Beclean, Extindere alimentare cu apă în UAT Nimigea (Nimigea de Jos, Mocod, Florești, Nimigea de Sus, Mintiu, Mititei), Extindere rețele de canalizare în orașul Beclean

Ofertant câștigător: Asocierea DIANOVA INSTAL (lider) – Dimex 2000 Company – CML.RO

Valoare totală contract: 67.397.314 lei cu TVA inclus

Data semnare contract: 16.05.2024

Progres fizic: 20,5 %

Progres financiar: 0 %

CL 12 Lot 2: Extindere rețele de alimentare cu apă în UAT Căianu Mic, UAT Nimigea, UAT Târlășua, UAT Zagra, Sistem nou alimentare cu apă în UAT Spermezeu, Sistem de canalizare în UAT Căianu Mic

Ofertant câștigător: Asocierea SZABADICS România S.R.L. (lider) și SZABADICS Építőipari Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Valoare totală contract: 89.026.663,16 lei cu TVA inclus

Data semnare contract: 31.10.2023

Progres fizic: 47,86 %

Progres financiar: 19,94 %

CP 1: Furnizare echipamente și utilaje de operare.

Data lansare licitație: martie 2024

Valoare contract: 7.467.472 lei

CP 2: Furnizare echipamente de măsurare/contorizare.

Data lansare licitație: martie 2024

Valoare contract: 746.040 lei

4.3 INFRASTRUCTURA DE TRANSPORT JUDEȚEAN

1. REȚEAUA DE DRUMURI JUDEȚENE

Serviciul administrare drumuri județene își desfășoară activitatea în conformitate cu atribuțiile consemnate în regulamentul de organizare și funcționare a activităților specifice în anul 2024.

Serviciul administrare drumuri județene are în administrare 691,714 km de drumuri județene. Funcție de îmbrăcăminte drumului, acestea se prezintă astfel:

- 645,004 km cu îmbrăcăminte bituminoasă și din lianți hidraulici;
- 26,35 km cu îmbrăcăminte din material pietros;
- 20,36 km drumuri de pământ.

Totodată, are în administrare 100 de poduri.

Activitatea de administrare constă, în general, în totalitatea acțiunilor tehnice, economice și decizionale întreprinse în scopul gestionării, menținerii și îmbunătățirii performanțelor tehnice ale drumurilor, podurilor și construcțiilor aferente.

Principalele acțiuni care definesc această activitate sunt:

- asigurarea calității și controlul tehnic al calității lucrărilor;
- gestionarea bunurilor publice din administrare;
- coordonarea dezvoltării unitare a rețelei de drumuri publice;
- studii, cercetări, experimentări;
- întocmirea documentațiilor tehnico-economice pentru lucrările de întreținere și reparații curente la drumuri și poduri, în scopul satisfacerii cerințelor desfășurării traficului rutier în condiții de siguranță și confort, precum și pentru conservarea patrimoniului rutier.

Rezultate privind programul lucrărilor de întreținere, reparații și modernizări drumuri județene

Programul lucrărilor de întreținere și reparații drumuri județene a fost structurat, conform Nomenclatorului de Drumuri, în două mari capitole, respectiv cheltuieli de funcționare și cheltuieli de dezvoltare, la rândul lor acestea fiind structurate pe subcapitole astfel:

I. Cheltuieli de funcționare

A. Servicii de pregătire aferentă întreținerii și reparații drumurilor publice:

- Cadastrul drumurilor publice;

B. Lucrări și servicii privind întreținerea curentă a drumurilor publice

- Întreținerea curentă pe timp de vară;
- Întreținerea curentă pe timp de iarnă.

C. Lucrări și servicii privind întreținerea periodică a drumurilor publice

- Lucrări de siguranță rutieră.

În cursul anului 2024, s-au realizat lucrări de modernizare a drumurilor și podurilor, lucrări de reparații a drumurilor și podurilor, lucrări de siguranță rutieră și servicii pentru cadastrul drumurilor în valoare totală de 93.818.463,81 lei.

Lucrările au fost executate cu finanțare nerambursabilă asigurată prin Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020, cu finanțare din credite bugetare, cu finanțare din buget de stat și buget local defalcate pe capitole de cheltuieli astfel:

- Cheltuieli de funcționare – 22.869.217,83 lei;
- Cheltuieli privind refacerea infrastructurii drumului – 128.642,13 lei;
- Cheltuieli privind cadastrul drumurilor – 219.912,00 lei;
- Cheltuieli de capital - 70.515.011,85 lei;
- Cheltuieli cu finanțare nerambursabilă – 85.680,00 lei.

Pregătirea, urmărirea și acceptarea la plată a tuturor lucrărilor executate pe parcursul anului a fost monitorizată atât de personalul din cadrul serviciului având atribuții de responsabili contracte cât și de personalul din cadrul contractelor de servicii încheiate cu societăți de consultanță privind asistența tehnică din partea dirigintelui de șantier și din partea proiectantului.

La capitolul B - Lucrări și servicii privind întreținerea curentă a drumurilor publice s-au desfășurat următoarele lucrări/activități:

Subcapitolul: Întreținerea curentă pe timp de vară

În cadrul acestui subcapitol au fost încheiate un număr de 3 (trei) contracte subsecvente după cum urmează:

Contract subsecvent de lucrări nr.1 cu nr.10695 din 09.05.2024 pentru obiectivul: Întreținere îmbrăcăminte asfaltică;

Contract subsecvent de lucrări nr.3 cu nr.11291 din 20.05.2024 pentru obiectivul: Asigurarea esteticii rutiere a drumului;

Contract subsecvent de lucrări nr.2 cu nr.10694 din 09.05.2024 pentru obiectivul: Asigurarea scurgerii apelor din zona drumului.

Activitatea desfășurată în cadrul contractelor subsecvente menționate a fost monitorizată de personalul din cadrul Serviciului administrare drumuri județene.

Subcapitolul: Întreținerea curentă pe timp de iarnă

Pentru sezonul de iarnă 2024 – 2025, au fost încheiate contracte subsecvente după cum urmează:

- Pentru Lotul 1 Bistrița, în anul 2022 s-a încheiat Acordul cadru nr.3807/2022 valabil până în anul 2025. În cadrul Acordului, în anul 2024 s-a încheiat Contractul subsecvent de servicii nr.22363/18.10.2024, între Unitatea Administrativ Teritorială Județul Bistrița-Năsăud și Societatea Ardelean Company Nord-Vest S.R.L. cu valoarea de 1.822.475,48 lei;

- Pentru Lotul 2 Beclean, în anul 2022 s-a încheiat Acordul cadru nr.3808/2022 valabil până în anul 2025. În cadrul Acordului, în anul 2024 s-a încheiat Contractul subsecvent de servicii nr.22364/18.10.2024, între Unitatea Administrativ Teritorială Județul Bistrița-Năsăud și Societatea Ardelean Company Nord-Vest S.R.L. cu valoarea de 1.784.396 lei;

- Pentru Lotul 3 Năsăud, în anul 2022 s-a încheiat Acordul cadru nr.28025/2022 valabil până în anul 2025. În cadrul Acordului s-a încheiat Contractul subsecvent de servicii nr.22344/18.10.2024, între Unitatea Administrativ Teritorială Județul Bistrița-Năsăud și Societatea Lucrări Drumuri și Poduri S.A. cu valoarea de 2.347.176,61 lei;

- Pentru Lotul 4 Șieu, în anul 2022 s-a încheiat Acordul cadru nr.27435/2022 valabil până în anul 2025. În cadrul Acordului s-a încheiat Contractul subsecvent de servicii nr.22366/18.10.2024, între Unitatea Administrativ Teritorială Județul Bistrița-Năsăud și Societatea Trans-Simy S.R.L. cu valoarea de 2.643.731,13 lei;

- Pentru Lotul 5 Lechința, în anul 2022 s-a încheiat Acordul cadru nr.28902/2022 valabil până în anul 2025. În cadrul Acordului s-a încheiat Contractul subsecvent de servicii nr.22368/18.10.202, între Unitatea Administrativ Teritorială Județul Bistrița-Năsăud și Societatea Trans-Simy S.R.L. cu valoarea de 2.643.750,74 lei.

Activitatea desfășurată în cadrul contractelor subsecvente menționate a fost monitorizată de personalul din cadrul Serviciului administrare drumuri județene.

Directorul executiv și șeful Serviciului administrare drumuri județene, a participat la toate întrunirile Comandamentului de iarnă, în vederea informării și analizării măsurilor luate sau necesare a se lua pentru desfășurarea traficului rutier în condiții de siguranță.

În sezonul de iarnă aferent anului 2024, nu s-au înregistrat evenimente rutiere soldate cu victime sau înzăpeziri ale drumurilor, datorate firmelor care au prestat acest serviciu sau a neîndeplinirii obligațiilor ce au revenit personalului din cadrul Serviciului administrare drumuri județene din cadrul Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

La capitolul C - Lucrări și servicii privind întreținerea periodică a drumurilor publice s-au desfășurat următoarele lucrări/activități:

În cadrul acestui capitol au fost încheiate un număr de 4 (patru) contracte subsecvente după cum urmează:

- Contract subsecvent de lucrări nr.1 cu nr.7539 din 29.03.2024 pentru obiectivul: Aprovizionări noi cu indicatoare rutiere, stâlpi, parapete metalice, etc. inclusiv montare pe drum;
- Contract subsecvent de lucrări nr.2 cu nr.11804 din 28.05.2024 pentru obiectivul: Executarea marcajelor longitudinale, laterale și transversale;
- Contract subsecvent de lucrări nr.3 cu nr.14991 din 12.07.2024 pentru obiectivul: Executarea marcajelor longitudinale, laterale și transversale;
- Contract subsecvent de lucrări nr.4 cu nr.23251 din 30.10.2024 pentru obiectivul: Aprovizionări noi cu indicatoare rutiere, stâlpi, parapete metalice, etc. inclusiv montare pe drum.

Activitatea desfășurată în cadrul contractelor subsecvente menționate a fost monitorizată de personalul din cadrul Serviciului administrare drumuri județene.

În cadrul capitolului Cheltuieli de funcționare, în cursul anului 2024 au fost efectuate un număr de 7 PROCESE VERBALE DE RECEPȚIE ÎN FAZĂ UNICĂ pentru următoarele activități:

- Întreținere îmbrăcăminte asfaltică;
- Asigurarea esteticii rutiere a drumului;
- Asigurarea scurgerii apelor din zona drumului;
- Aprovizionări noi cu indicatoare rutiere, stâlpi, parapete metalice, etc. inclusiv montare pe drum;
- Executarea marcajelor longitudinale, laterale și transversale.

II. Cheltuieli de dezvoltare

În cadrul acestui capitol s-au încheiat contracte de servicii pentru elaborare documentații și verificarea tehnică de calitate a documentațiilor tehnice și contracte de lucrări (proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări):

- Contract de servicii de elaborare PT+PAC+DDE și asistență tehnică pentru obiectivul de investiții: „Lucrări de consolidare/stabilizare versanți și refacere platformă drum județean 154B, km 11+200-11+500 și km 13+100-13+300, județul Bistrița-Năsăud”;
- Contract de servicii pentru prestarea serviciilor de verificare tehnică de calitate a PT, PAC, DDE pentru obiectivul de investiții: „Lucrări de consolidare/stabilizare versanți și refacere platformă drum județean 154B, km 11+200-11+500 și km 13+100-13+300, județul Bistrița-Năsăud”;
- Contract de lucrări (proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări) pentru obiectivul de investiții: „Pod pe DJ 154 D, km 0+155 - Domnești, județul Bistrița-Năsăud”;

- Contract de lucrări (proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări) pentru obiectivul de investiții: „Pod pe DJ 172, km 39+487, peste râul Țibleș, la Poienile Zagrei, județul Bistrița-Năsăud”;

- Contract de servicii de elaborare „Expertiză tehnică poduri, actualizare expertiză tehnică drum, actualizare deviz general conform HG nr.907/2016, actualizare D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții: Modernizare DJ 172A km 26+000-33+000, Chiochiș – limită județul Cluj, județul Bistrița-Năsăud”;

- Contract de servicii de verificare tehnică de calitate a DTAC, DTOE, PT, DDE pentru obiectivul de investiții: „Modernizare DJ 154, km 17+000-51+720, limită județ Mureș-Sărata-DN 17, județul Bistrița-Năsăud”.

S-au continuat lucrările de modernizare la următoarele obiective:

- Modernizare drumuri județene DJ 154D, Domnești-Nețeni-Albeștii Bistriței, DJ 162 Sânmihaiu de Câmpie-Visuia, DJ 172A Beclean-Chiochiș, județul Bistrița-Năsăud;

- Construire pod pe DJ 172G, km 44+453, Satu Nou, județul Bistrița-Năsăud;

- Lucrări de consolidare pe DJ 173C, km 3+055 - 3+300, Bistrița-Budacu de Jos, județul Bistrița-Năsăud.

Au fost demarate lucrările de modernizare la următoarele obiective de investiții:

- Extindere Amenajări exterioare pentru agrement, dotări sportive și funcțiuni complexe la Complexul Sportiv situat în localitatea Unirea, str. Aerodromului, nr.33, municipiul Bistrița.

Pregătirea, urmărirea și acceptarea la plată a tuturor lucrărilor executate pe parcursul anului a fost monitorizată de personalul din cadrul Serviciului administrare drumuri județene.

Rezultate privind gestionarea Programului Național de Dezvoltare Locală, conform prevederilor OUG nr.28/2013, pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală, publicată în Monitorul Oficial nr.230/2013, cu modificările și completările ulterioare:

- Subprogramul: „Infrastructura la nivel județean”

În cadrul acestui program, a fost încheiat cu Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației Contractul de finanțare nr.1546/27.06.2019 pentru obiectivul de investiții: „Modernizare drumuri județene DJ 154D, Domnești-Nețeni-Albeștii Bistriței, DJ 162 Sânmihaiu de Câmpie-Visuia, DJ 172A Beclean-Chiochiș, județul Bistrița-Năsăud”, derulat prin Programul Național de Dezvoltare Locală.

În cursul anului 2024, s-au desfășurat lucrările de modernizare pe toate cele drumuri. Toate datele privind cuantumul valoric și fizic al realizărilor s-au centralizat la Serviciul administrare drumuri județene și s-

au transmis la Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației, în vederea obținerii fondurilor necesare decontării lucrărilor.

Rezultate privind gestionarea Programului Național de Investiții „Anghel Saligny”:

În cadrul acestui program a fost încheiat cu Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației Contractul de finanțare nr.831/23.03.2023 pentru obiectivul de investiții: „Modernizare DJ 154, km 17+000-51+720, limita de județ Mureș-Sărata-DN 17, județul Bistrița-Năsăud”.

În cursul anului 2024, a fost solicitată la Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației valoarea aferentă pentru decontarea Proiectului Tehnic.

Activitatea comisiilor de recepție a lucrărilor de amenajare și consolidare, reabilitare, modernizare, întreținere curentă drumuri, refacere poduri și construcții noi poduri:

Personalul din cadrul Serviciului de administrare drumuri județene a participat în comisiile de recepție la terminarea lucrărilor, fie ca membri, fie asigurând secretariatul comisiei de recepție, în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.343 din 18 mai 2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora și a dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud privind componența comisiilor de recepție.

În cursul anului 2024 au fost recepționate prin proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor următoarele obiective de investiții:

- Extindere amenajări exterioare pentru agrement, dotări sportive și funcțiuni complexe la Complexul Sportiv situat în localitatea Unirea, str. Aerodromului, nr.33, municipiul Bistrița;
- Construire pod pe DJ 172G, km 44+453, Satu Nou, județul Bistrița-Năsăud;
- Lucrări de consolidare pe DJ 173C, km 3+055 - 3+300, Bistrița-Budacu de Jos, județul Bistrița-Năsăud.

ALTE ACTIVITĂȚI

• Activități de control intern și extern la Serviciul administrare drumuri județene

În cursul anului 2024, la Serviciul administrare drumuri județene s-a desfășurat acțiunea privind controlul Camerei de Conturi a județului Bistrița-Năsăud, având ca obiect verificarea tuturor documentelor ce au stat la baza cheltuielilor efectuate pentru realizarea lucrărilor prevăzute în „Programul anual al lucrărilor de întreținere, reparații și modernizări drumuri județene în anul 2023”. În timpul controlului, personalul din

serviciu, însărcinat cu pregătirea și urmărirea lucrărilor, a răspuns solicitărilor, punând la dispoziție toate documentele solicitate de auditori și a răspuns întrebărilor privind clarificarea unor aspecte legate de realizări, decontări și elaborarea documentațiilor tehnice.

• **Activități privind emiterea avizelor și acordurilor, soluționarea petițiilor**

- Au fost eliberate un număr de 129 Acorduri Prealabile;
- Au fost eliberate un număr de 108 Autorizații de amplasare în zona drumurilor județene;
- Au fost soluționate solicitările/petițiile instituțiilor publice, consiliilor locale și cetățenilor, cu privire la anumite evenimente rutiere, amplasări de construcții ilegale în zona drumurilor, a sesizărilor privind execuția lucrărilor de modernizare și reabilitare drumuri și poduri.

• **Documentații tehnice supuse aprobării Consiliului Județean Bistrița-Năsăud**

S-au aprobat prin Hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud următoarele documentații:

1. Hotărârea nr.17 din 31.01.2024 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Extindere amenajări exterioare pentru agrement, dotări sportive și funcțiuni complexe la Complexul Sportiv situat în localitatea Unirea, str. Aerodromului nr.33, municipiul Bistrița”;

2. Hotărârea nr.16 din 31.01.2024 privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Modernizare DJ 173, km 15+245 - 22+000, Budacu de Sus-Șoimuș, județul Bistrița-Năsăud”;

3. Hotărârea nr.15 din 31.01.2024 privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Modernizare DJ 173B, km 2+728-10+000, Bistrița-Tărpiu, județul Bistrița-Năsăud”;

4. Hotărârea nr.14 din 31.01.2024 privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Modernizare DJ 172G, km 43+298-50+000, Satu Nou-Cușma, județul Bistrița-Năsăud”;

5. Hotărârea nr.13 din 31.01.2024 privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Modernizare DJ 173, km 25+309 -39+842, Șieu-Teaca, km 42+968 - 54+100, Teaca-Ocnița, județul Bistrița-Năsăud”;

6. Hotărârea nr.7 din 31.01.2024 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.142/2023 privind decizia de expropriere a imobilelor proprietate privată situate pe amplasamentul lucrării de utilitate publică de interes județean „Modernizare DJ 173B, km 2+728 - 10+000, Bistrița-Tărpiu, județul Bistrița-Năsăud”;

7. Hotărârea nr.60 din 04.04.2024 privind aprobarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții revizuită și a indicatorilor tehnico-

economici revizuiți aferenți obiectivului de investiții „Reabilitare DJ 151 km 45+810 - 126+736, limită jud. Mureș - Bistrița, județul Bistrița-Năsăud”;

8. Hotărârea nr.66 din 25.04.2024 privind aprobarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție și a indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții: „Construire pod pe DJ 154 D, km 0+155 - Domnești, județul Bistrița-Năsăud”;

9. Hotărârea nr.67 din 25.04.2024 privind aprobarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție și a indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții: „Pod pe DJ 172, km 39+487, peste râul Țibleş, la Poienile Zagrei, județul Bistrița-Năsăud”;

10. Hotărârea nr.82 din 30.05.2024 privind aprobarea proiectului „Reabilitare DJ 151 km 45+810 -126+736, limită jud. Mureș - Bistrița”, județul Bistrița-Năsăud și a cheltuielilor aferente”;

11. Hotărârea nr.132 din 26.09.2024 pentru modificarea art.2 din Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.143/2023 privind constituirea Comisiilor de verificare a drepturilor de proprietate sau a altor drepturi reale și acordarea despăgubirilor pentru imobilele expropriate în vederea realizării lucrării de utilitate publică de interes județean „Modernizare DJ 173B, km 2+728 - 10+000, Bistrița-Tărpiu, județul Bistrița-Năsăud”;

12. Hotărârea nr.191 din 28.11.2024 privind aprobarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție și a indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Modernizare DJ 172A, km 26+000-33+000, Chiochiș -limită județ Cluj, județul Bistrița-Năsăud”.

• Colaborarea cu consilii locale, instituții publice și societăți comerciale

În cursul anului 2024, specialiștii din cadrul Serviciului administrare drumuri județene au răspuns solicitărilor UAT-urilor pe probleme de specialitate, în domeniul administrării și executării lucrărilor de drumuri și poduri.

În ceea ce privește colaborarea cu alte instituții publice (Ministere, Instituția Prefectului – județul Bistrița-Năsăud, Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud, Inspectoratul de Poliție al județului Bistrița-Năsăud, C.F.R., C.N.A.I.R., Administrația Națională Apele Române etc.), Serviciul administrare drumuri județene a colaborat, prin participarea la verificări și constatări în teren, la elaborarea măsurilor de combatere și prevenire a unor situații care pot influența în mod negativ desfășurarea traficului rutier pe rețeaua de drumuri din administrare.

2. TRANSPORT PUBLIC JUDEȚEAN DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE

În anul 2024, Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport a gestionat Programul de transport public județean de persoane, prin curse

regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, care a cuprins 64 de trasee licențiate, graficele de circulație și stațiile aferente destinate efectiv activității de transport public județean de persoane, prin curse regulate.

În vederea punerii în aplicare a Regulamentului (CE) nr.1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului, în conformitate cu prevederile Legii nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale și a Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, la data de 12.03.2024, a finalizat Procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, fiind încheiate un număr de 7 Contracte de delegare a gestiunii serviciului, pentru Loturile/Grupele P1, P4, P5, P6, P7, P8 și P9, respectiv 42 de trasee cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032.

Pentru aceste contracte, în baza Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.81/2024 s-au aprobat tarifele de călătorie pentru efectuarea Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate și emiterea licențelor de traseu cu valabilitate de la data începerii prestării serviciului public, respectiv de la data semnării Procesului-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din perioada de mobilizare. Precizăm că, perioada de mobilizare s-a finalizat în data de 01.09.2024 și a început prestarea Serviciului pe traseele menționate conform contractelor încheiate.

Pentru celelalte 4 Grupe rămase neatribuite ca urmare a licitației deschise menționate anterior, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a luat măsuri de urgență cu caracter temporar sub forma unor proceduri de negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare sau de atribuire directă.

Totodată, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a identificat necesitatea actualizării Programului de transport, în vederea optimizării serviciului de transport public județean, având în vedere faptul că pentru celelalte 4 loturi P2, P3, P10 și P11 (grupe de trasee din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032), nu s-au depus oferte în cadrul licitației deschise, de către operatorii de transport.

Așadar, în vederea identificării și evaluării fluxurilor de călători și a cerințelor de mobilitate ale colectivităților locale a fost necesară elaborarea unor studii privind optimizarea serviciului de transport public județean, actualizarea Programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033 și a graficelor de circulație aferente, precum și întocmirea unei analize tehnico-economice privind optimizarea serviciului de transport public județean de persoane.

Pe baza Studiului realizat de către Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, privind optimizarea serviciului de transport public județean, a fost actualizat Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033 și graficele de circulație cu stațiile aferente, studiul oferind soluții în vederea optimizării și eficientizării transportului public de persoane prin curse regulate între localitățile județului Bistrița-Năsăud, pentru grupele de trasee 2, 3, 10 și 11.

În urma optimizării pachetelor de trasee a rezultat: reducerea numărului de grupe de trasee, de la 4 la 3 (P2, P3 și P10), modificarea programelor de circulație sau adăugarea unor stații suplimentare la traseele existente, în corelare cu cerințele orare ale elevilor și navetiștilor, reducerea numărului de curse, reducerea numărului de km prognozați anual pe grupele de trasee, reducerea numărului de vehicule de transport necesare pe fiecare grupă de trasee, precum și reducerea costurilor de exploatare.

Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.120/28.08.2024, s-au aprobat Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, actualizat pentru perioada 2024-2033 și graficele de circulație cu stațiile aferente.

În baza Programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, actualizat pentru perioada 2024-2033, s-a inițiat o nouă procedură de negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare, pentru grupele P2, P3 și P10, fiind aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.121/28.08.2024, Documentația de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, prin această procedură.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, prin Hotărârea menționată anterior a aprobat atribuirea, prin negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare, a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru grupele P2, P3 și P10, pe o perioadă de 12 luni, până la atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, printr-o procedură publică competitivă de licitație deschisă.

Urmare a finalizării procedurii de negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare menționată anterior, s-au încheiat, cu operatorul de transport TRANSMIXT S.A. Bistrița, două Contracte de delegare a gestiunii serviciului pentru grupele de trasee P2 și P3 din Programul județean de transport 2024-2033, cu valabilitate până la data de 30.09.2025, după cum urmează:

- Contractul de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud nr.20045/18.09.2024, Grupa (pachetul) P2 – 5 trasee;

- Contractul de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud nr.20046/18.09.2024, Grupa (pachetul) P3 – 14 trasee.

Având în vedere următoarele considerente:

- pentru grupa P10 nu au fost depuse oferte în cadrul procedurii de negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare menționată anterior;

- la data de 30.09.2024, înceta valabilitatea Contractului nr.20071/31.08.2023 de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru traseele din grupa P10, cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, precum și termenul de valabilitate a licențelor emise operatorului de transport în baza Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.132/2023;

- prevederile art.5 alin.(5) din Regulamentul nr.1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr.1191/69 și nr.1107/70 ale Consiliului, cu modificările și

completările ulterioare, conform cărora autoritatea competentă poate lua măsuri de urgență în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări. Măsurile de urgență pot lua forma unei atribuirii directe sau a unui acord formal de prelungire a unui contract de servicii,

În vederea asigurării continuității serviciului public județean de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, s-a impus luarea unor măsuri de urgență pentru asigurarea continuității serviciului public județean de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud pentru traseele din grupa P10, prin încheierea unui act adițional care constituie acord formal de prelungire a valabilității, pentru perioada 01.10.2024-31.08.2025, a Contractului de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru traseele din Grupa P10 cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033, atribuit operatorului de transport STEGIOARA COM S.R.L., dar nu mai mult de data începerii prestării serviciului public, în baza contractelor de delegare a gestiunii atribuite printr-o procedură de licitație deschisă.

Totodată, a fost necesară și prelungirea, pentru aceeași perioadă, a valabilității licențelor de traseu emise operatorului de transport, în baza Hotărârii nr.132/2023.

Menționăm că, pentru respectarea prevederilor Regulamentului (CE) nr.1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a demarat o nouă procedură de licitație deschisă pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, pentru grupele de trasee (P2, P3 și P10) din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033. Procedura competitivă de licitație publică deschisă privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud a fost reluată prin transmiterea Documentației de atribuire la ANAP în data de 27.11.2024 și s-a primit Aviz conform condiționat în data de 10.12.2024.

În ceea ce privește relațiile cu factorii implicați și partenerii din cadrul serviciului de transport public de persoane în anul 2024, în județul Bistrița-Năsăud, s-a purtat corespondență cu diferite instituții publice, cu operatorii de transport și cu alte persoane fizice și juridice referitor la problematica transportului public județean de persoane prin curse regulate din județul Bistrița-Năsăud. În acest sens, au fost formulate solicitări și/sau răspunsuri la solicitări către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Ministerul Educației și Cercetării, Ministerul Transporturilor, Consiliul Concurenței, Instituția Prefectului – Județul Bistrița-Năsăud, Inspectoratul Școlar Județean, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilitate publică – ANRSC, alte persoane fizice și juridice.

4.4 DEZVOLTAREA TERITORIALĂ

1. Amenajarea, planificarea și managementul implementării dezvoltării teritoriale în județul Bistrița-Năsăud

Conceptul de amenajare a teritoriului în România este racordat la principalele documente europene din acest domeniu. Acesta se concretizează prin studii, planuri, programe și proiecte care armonizează la nivel teritorial politicile economice, sociale, ecologice și culturale în vederea asigurării dezvoltării durabile în profil spațial a diferitelor zone ale țării.

În România, activitățile de amenajare a teritoriului și de urbanism se desfășoară conform Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, care stabilește ca obiective ale amenajării teritoriului: dezvoltarea economică și socială echilibrată a regiunilor și zonelor, cu respectarea specificului acestora, îmbunătățirea calității vieții oamenilor și colectivităților umane, gestionarea responsabilă a resurselor naturale și protecția mediului, utilizarea rațională a teritoriului. Conform Legii nr.350/2001, activitatea de amenajare a teritoriului se exercită pe întreg teritoriul României pe baza principiului ierarhizării, coeziunii și integrării spațiale la nivel național, regional, județean, orășenesc și comunal, creând cadrul adecvat pentru dezvoltarea echilibrată și utilizarea rațională a teritoriului precum și gestionarea responsabilă a resurselor naturale și protecția mediului.

Consiliul județean are următoarele atribuții în domeniul amenajării teritoriului:

- coordonează activitatea de amenajare a teritoriului la nivel județean, conform legii și stabilește orientările generale privind amenajarea teritoriului, pe baza planurilor de amenajare a teritoriului. În acest scop, consiliul județean coordonează activitatea consiliilor locale și le acordă asistență tehnică de specialitate;
- asigură preluarea prevederilor cuprinse în planurile de amenajare a teritoriului național, regional și zonal în cadrul documentațiilor de amenajare a teritoriului pentru teritoriile administrative ale localităților din județ;
- asigură elaborarea Planului de Amenajare a Teritoriului Județean, a planurilor zonale de amenajare a teritoriului care sunt de interes județean și le aprobă conform prevederilor legii.

Scopul de bază al amenajării teritoriului îl constituie armonizarea la nivelul întregului teritoriu a politicilor economice, sociale, ecologice și culturale, stabilite la nivel național și local pentru asigurarea echilibrului în dezvoltarea diferitelor zone ale țării, urmărindu-se creșterea coeziunii și eficienței relațiilor economice și sociale dintre acestea. Amenajarea

teritoriului reprezintă expresia spațială a politicilor economice, sociale, culturale și ecologice ale societății.

Planificarea teritorială ia în considerare mai mult procesele economice care influențează în multe situații dezvoltarea unui anumit teritoriu și pot condiționa de multe ori mobilizarea potențialului teritorial pentru a produce dezvoltare și bunăstarea comunităților situate în teritoriul respectiv.

2. Documentații de amenajare a teritoriului județului Bistrița-Năsăud

Documentațiile de amenajare a teritoriului, conform Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, cuprind propuneri cu caracter director și sunt obligatorii pentru toate autoritățile administrației publice. Documentațiile de amenajarea teritoriului pot fi:

- Planul de Amenajare a Teritoriului Național (PATN);
- Planul de Amenajare a Teritoriului Regional (PATR);
- Planul de Amenajare a Teritoriului Județean (PATJ);
- Planul de Amenajare a Teritoriului Zonal (PATZ) interjudețean, zone naturale protejate.

Planul de amenajare a teritoriului județean (PATJ) are caracter director și reprezintă expresia spațială a programului de dezvoltare socio-economică a județului, elaborat de către autoritățile județene pentru teritoriul pe care îl gestionează. Planul de amenajare a teritoriului județean se corelează cu Planul de amenajare a teritoriului național (PATN), cu Planul de amenajare a teritoriului zonal (PATZ), cu programele guvernamentale sectoriale, precum și cu alte programe de dezvoltare.

Prevederile Planului de amenajare a teritoriului județean devin obligatorii pentru celelalte planuri de amenajare a teritoriului și de urbanism care le detaliază. Planul de amenajare a teritoriului județean se aprobă de către consiliul județean.

Planul de amenajare a teritoriului zonal (PATZ) are rolul de a realiza concretizarea strategiilor sectoriale și regionale în teritoriu și de a contribui la soluționarea unor probleme specifice ale unor teritorii. Aceste teritorii pot fi, conform legii, următoarele:

a) regionale, compuse din mai multe județe constituind regiuni de dezvoltare, conform Legii nr.315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare; documentația elaborată este Planul de amenajare a teritoriului zonal regional - PATZR;

b) interjudețene, înglobând părți din județe sau județe întregi; documentația elaborată este Planul de amenajare a teritoriului zonal interjudețean - PATZIJ;

c) intercomunale sau interorășenești, compuse din unități administrativ-teritoriale de bază - comune, orașe. Documentația elaborată

este Planul de amenajare a teritoriului zonal intercomunal - PATZIC sau Planul de amenajare a teritoriului zonal interorășenesc - PATZIO, după caz.

Prevederile planului de amenajare a teritoriului zonal trebuie introduse în planul de amenajare a teritoriului județean.

Planul de amenajare a teritoriului zonal (PATZ) se aprobă de către consiliul județean în cazul:

- Planului de amenajare a teritoriului zonal regional – PATZR;
 - Planului de amenajare a teritoriului zonal interjudețean – PATZIJ;
- și de consiliile locale, în cazul:
- Planului de amenajare a teritoriului zonal interorășenesc - PATZIO;
 - Planului de amenajare a teritoriului zonal intercomunal – PATZIC;
 - Planului de amenajare a teritoriului zonal periurban al municipiului și orașului.

3. Elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de amenajare a teritoriului județului Bistrița-Năsăud

Potrivit art.22 – art.24¹ din Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean, prin structura din cadrul aparatului de specialitate a consiliului județean condusă de arhitectul-șef, stabilește și asigură:

a) orientările generale privind amenajarea teritoriului și organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților, prin inițierea și aprobarea planurilor de amenajare a teritoriului județean și zonal. În vederea transpunerii coerente și uniforme a prevederilor documentațiilor de amenajare a teritoriului aprobate la nivelul localităților, acordă asistență tehnică de specialitate consiliilor locale;

b) preluarea prevederilor cuprinse în planurile de amenajare a teritoriului național, regional și zonal, precum și a investițiilor prioritare de interes național, regional sau județean, în cadrul documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism pentru teritoriile administrative ale localităților din județ;

c) elaborarea Planului de amenajare a teritoriului județean și a planurilor zonale de amenajare a teritoriului care sunt de interes județean;

d) avizarea documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului aparținând unităților administrativ-teritoriale din componența județului, conform anexei nr.1 din Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul cu modificările și completările ulterioare;

e) asigură elaborarea de proiecte de strategii de dezvoltare teritorială și le supune aprobării consiliului județean;

f) asigură elaborarea planurilor de amenajare a teritoriului județean;

g) propune asocierea, în condițiile legii, a județului cu comunele și orașele interesate și coordonează elaborarea planurilor zonale de amenajare a teritoriului;

h) supune aprobării consiliului județean, în baza referatului tehnic al arhitectului-șef, documentațiile de amenajare a teritoriului;

i) acționează pentru respectarea și punerea în practică a prevederilor documentațiilor de amenajare a teritoriului aprobate.

➤ **Proiectul „Elaborarea Planului de Amenajare a Teritoriului Județean Bistrița-Năsăud”**, Cod proiect: C10-I4-118. Proiectul este finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), Componenta 10 - Fondul local, Investiția I.4 – Elaborarea/actualizarea în format GIS a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de planificare urbană, apelul de proiecte PNRR/2022/C10/I4, și se derulează în perioada noiembrie 2022 – mai 2026.

Valoarea totală a proiectului este 1.388.349,08 lei, din care 1.166.679,90 lei valoarea eligibilă din PNRR și 221.669,18 lei valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile, suportată de la bugetul de stat.

Ca și rezultat al implementării proiectului, Județul Bistrița-Năsăud va fi beneficiarul direct al Planului de Amenajare a Teritoriului Județean Bistrița-Năsăud, elaborat în format GIS.

Obiectivul acestei investiții este de a eficientiza procesul de autorizare a construcțiilor și de a oferi mai multă stabilitate și transparență investițiilor prin actualizarea în timp real a informațiilor privind mediul construit și de a crește accesul digital la documentele de amenajare a teritoriului și de urbanism.

În elaborarea în format GIS a planului de amenajare a teritoriului vor fi promovate printre altele transportul durabil, infrastructura verde, albastră, soluții eficiente energetic și vor fi integrate aspectele privind necesitățile de adaptare sau nivelul de reziliență la riscurile fizice legate de climă.

În anul 2024, s-a încheiat Contractul de prestări servicii nr.26756/05.12.2024 privind Servicii de consultanță de specialitate în achiziții publice și pentru derularea contractelor „Elaborarea Planului de Amenajarea a Teritoriului Județean Bistrița-Năsăud”.

3.1 Corelarea documentațiilor de urbanism cu cele de amenajare a teritoriului

Așa cum precizează Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, cele două categorii de documentații - de amenajare a teritoriului și de urbanism - sunt documentații cu atribuții distincte, complementare. Documentațiile

de amenajare a teritoriului au caracter director, iar cele de urbanism au caracter de reglementare operațională.

Directiile de evoluție ale unui teritoriu, indiferent de nivel, stabilite într-o documentație de amenajare a teritoriului, sunt detaliate prin reglementări specifice în limitele teritoriilor administrative ale orașelor și comunelor, prin documentațiile de urbanism.

Prevederile din documentațiile de amenajare a teritoriului de toate categoriile (PATN, PATZ, PATJ) devin obligatorii pentru documentațiile de urbanism (PUG, PUZ, PUD). În același timp pot exista și corelații în sens invers, adică de la documentații de nivel inferior către cele de nivel teritorial superior. În cazul în care se preconizează elaborarea unui PATZ intercomunal și în zona vizată de documentație există PUG-uri ale unităților administrativ-teritoriale de bază aprobate, prevederile acestora vor fi luate în considerație în documentațiile de amenajare a teritoriului.

3.2 Avizarea documentațiilor de urbanism de la nivelul județului Bistrița-Năsăud

În vederea fundamentării deciziilor privind activitățile de amenajare a teritoriului și urbanism, precum și pentru sprijinirea participării și consultării populației la aceste activități, în cadrul autorităților publice județene, s-a asigurat secretariatului tehnic al Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Activități întreprinse:

- analiza documentațiilor de urbanism depuse spre avizare, solicitare completări, după caz;
- promovarea, pe ordinea de zi a comisiei, a documentațiilor care sunt complete conform conținutului cadru;
- întocmirea referatelor de specialitate pentru documentațiile de urbanism de pe ordinea de zi a comisiei;
- convocarea comisiei și elaboratorilor documentațiilor de urbanism pentru prezentarea și susținerea acestora;
- întocmirea avizelor.

În cursul anului 2024, au fost organizate 4 ședințe ale Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism.

Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism a analizat și emis 8 avize, dintre care:

- 2 avize pentru Plan Urbanistic Zonal și Regulament Local de Urbanism;
- 6 avize prelungire Plan Urbanistic General și Regulament Local de Urbanism.

3.3 Situația Planurilor Urbanistice Generale și a regulamentelor locale de urbanism în elaborare/actualizare

Din cele 62 de unități administrativ teritoriale, 56 aveau la sfârșitul anului 2024 planul urbanistic general și regulamentul local în curs de elaborare. Nicio unitate administrativă nu și-a actualizat această documentație.

Activități privind fundamentarea necesarului de alocații de la bugetul de stat în vederea elaborării/actualizării PUG-urilor:

- informarea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației din 10.01.2024 în vederea fundamentării și încheierii contractului de finanțare pentru anul 2024 pentru Programul multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale și a regulamentelor locale de urbanism;

- s-a transmis adresa nr.IVB/704/12.01.2024 către primării de solicitare informații actualizate privind situația actualizată pentru Programul multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale și a regulamentelor locale de urbanism, ca urmare a solicitării Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației;

- centralizarea și verificarea solicitărilor primite de la consiliile locale și a contractelor încheiate pentru elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale și a regulamentelor locale de urbanism;

- înregistrarea cererii de finanțare și anexa nr.2129/30.01.2024 în aplicația digitală, privind solicitări alocații de la bugetul de stat pentru Programul multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism, în valoare de: 4.830.116,00 lei;

- suma alocată consiliului județean pentru Programul multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, conform anexei la contractul de finanțare nr.IX/13102/17.06.2024, în anul 2024, a fost de 2.796.960,00 lei pentru finanțarea următoarelor 7 PUG-uri+RLU ale UAT-urilor: Beclean, Cetate, Coșbuc, Josenii Bârgăului, Lunca Ilvei, Monor, Șieu-Odorhei;

- s-au încheiat 7 protocoale de finanțare între consiliul județean și UAT-urile: Beclean, Cetate, Coșbuc, Josenii Bârgăului, Lunca Ilvei, Monor, Șieu-Odorhei, pentru implementarea Programului multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism, pentru perioada 2024-2027, conform Hotărârii Guvernului nr.1137/2023;

- înregistrarea decontului justificativ în aplicația digitală a Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr.23100/29.10.2024, în valoare de 312.375,00 lei, pentru finanțarea PUG+RLU- UAT Beclean;

În anul 2024 s-a decontat, în total, suma de 312.375,00 lei, prin Programul multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism.

3.4 Situația certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire

Aplicarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism aprobate se asigură prin eliberarea certificatului de urbanism, respectiv autorizația de construire.

Autorizațiile de construire se emit de președintele consiliului județean în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Cu privire la executarea lucrărilor de verificare, întocmire, aprobare și eliberare a certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire (desființare) precum și evidența și arhivarea acestora (în registrul certificatelor de urbanism, respectiv a autorizațiilor de construire/desființare), în cursul anului 2024 au fost emise:

- 11 certificate de urbanism;
- 2 autorizații de construire.

Comunicarea spre știință către UAT-urile din județ a certificatelor de urbanism/autorizațiilor de construire emise de președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în anul 2024, se face conform prevederilor art.38, alin.(2), respectiv art.51, alin.(2) din Ordinul nr.839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

La emiterea certificatelor de urbanism s-a avut în vedere:

- verificarea conținutului documentațiilor, solicitare completări, după caz;
- solicitarea avizului primarilor;
- stabilirea avizelor și acordurilor necesare pentru faza de autorizare;
- redactarea, semnarea și transmiterea certificatelor de urbanism către beneficiari și primării spre știință.

Certificatele de urbanism au fost emise astfel:

- 11 certificate pentru DTAC - autorizarea executării lucrărilor de construcții, în baza prevederilor documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism aprobate.

După scopul pentru care s-au emis:

- 11 certificate de urbanism emise în scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, privind lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicație de orice fel, drumurile forestiere, lucrările de artă, rețelele și dotările tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice, amenajările de albie, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și re tehnologizare a celor existente.

Listele certificatelor de urbanism emise au fost puse la dispoziția publicului pe pagina proprie de internet a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

La emiterea autorizațiilor de construire s-a avut în vedere:

- verificarea conținutului documentațiilor, solicitarea completării, după caz;

- verificarea modului în care au fost preluate, în cadrul documentațiilor, condițiile din avizele și acordurile obținute de beneficiar;

- redactarea, semnarea și transmiterea autorizațiilor de construire către beneficiarii documentațiilor și către primari spre știință.

După scopul pentru care s-au emis:

- 2 autorizații de construire în vederea executării lucrărilor de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicație de orice fel, drumurile forestiere, lucrările de artă, rețelele și dotările tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice, amenajările de albie, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și re tehnologizare a celor existente.

Listele autorizațiilor de construire emise au fost puse la dispoziția publicului pe pagina proprie de internet a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

4.5 MEDIU

În anul 2024, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a derulat activități și proiecte de importanță majoră, cu impact asupra mediului.

1. Managementul deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud

1.1 Monitorizarea serviciului public de salubritate al județului Bistrița-Năsăud aferent Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud

În cursul anului 2024, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a realizat monitorizarea activităților desfășurate de către operatorul Vitalia Servicii pentru Mediu Tratarea Deșeurilor S.R.L. Boldești-Scăieni în cadrul Contractului de concesiune nr.34/04.01.2023 privind delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului public de management și operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târbuiu (CMID), județul Bistrița-Năsăud, prin efectuarea de vizite de lucru la CMID Târbuiu care au vizat verificarea/monitorizarea amplasamentului CMID Târbuiu, a depozitelor ecologice Celula 1 și 2, Sistemul de management al apei și Stația de epurare, Stația de compostare, Stația de sortare, Procesul de depozitare a deșeurilor, modul de monitorizare al aerului, al depozitului închis, lucrările de întreținere și de remediere (dacă este cazul) și investițiile realizate de către operator, valorificarea deșeurilor reciclabile, respectarea regulilor de Sănătate și securitatea în muncă – SU/Protecția Mediului, notificările primite/transmise de la concesionar și autorități, activitățile de informare și de conștientizare desfășurate.

1.2 Construirea Celulei 3 în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târbuiu, comuna Dumitra

În cursul anului 2024, s-au făcut demersuri în vederea demarării activităților de proiectare și execuție pentru obiectivul de investiții „**Construirea Celulei 3 în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târbuiu, comuna Dumitra**”, ca urmare a monitorizării realizate de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și a informărilor, rapoartelor și solicitărilor societății VITALIA, prin care aceasta informează cu privire la faptul că gradul de umplere al Celulei nr.2 a fost de 48% în luna mai 2024 și estimează că în aproximativ 2-2,5 ani se va ajunge la capacitatea maximă de acceptare, solicitând Consiliului Județean Bistrița-Năsăud să întreprindă demersurile necesare în vederea asigurării finanțării costurilor cu proiectarea și execuția celulei 3 din FIID.

Necesitatea proiectării și execuției Celulei 3 în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târbuiu, comuna Dumitra, cu finanțare din FIID, a fost de asemenea solicitată și fundamentată și de către Asociația de

Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud.

Menționăm, de asemenea, că, în conformitate cu Raportul lunar de operare al Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Tărpui pentru luna decembrie 2024, întocmit de Societatea VITALIA, gradul de umplere a Celulei 2 la finalul lunii decembrie 2024, este de 60,62%, cantitatea totală depozitată fiind de 206.922 t din 341.351 t capacitate totală de depozitare.

Conform estimărilor din Studiul de Fezabilitate al Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Bistrița-Năsăud, cuprinse în Anexa 10 la Caietul de sarcini, care reprezintă document al Contractului de concesiune nr.34/2013 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de management și operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Tărpui, valoarea estimată pentru construirea Celulei 3 din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Tărpui, comuna Dumitra este de 893.733 Euro (valoare fără TVA).

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.200 din 18.12.2024 a fost aprobat Planul de investiții pe anul 2025 din Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare (FIID), constituit pentru Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Bistrița-Năsăud, care cuprinde la capitolul I. Investiții aferente activelor date în administrare prin Contractul de concesiune nr.34/2013 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de management și operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Tărpui, încheiat între Județul Bistrița-Năsăud, prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și Vitalia Servicii pentru Mediu – Tratarea Deșeurilor S.R.L. Boldești-Scăeni, cu modificările și completările ulterioare, aprobarea investiției „Construire Celula 3 în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Tărpui, comuna Dumitra” – investiție nouă, a cărei valoare estimată din FIID este de 5.317.711 lei cu TVA inclus, respectiv 4.468.665 lei (893.733 Euro), la care se adaugă TVA în valoare de 849.046,35 lei (169.809,27 Euro), la un curs estimat de 1 Euro=5 lei.

Menționăm că, în conformitate cu legislația în vigoare, Planul de investiții pe anul 2025 din Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare, constituit pentru Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Bistrița-Năsăud va deveni anexă la Bugetul județului Bistrița-Năsăud pe anul 2025, urmând ca după aprobarea acestuia să fie demarate procedurile de achiziții aferente realizării obiectivului de investiții Construirea Celulei 3 în cadrul Centrului de Management Integrat al deșeurilor Tărpui, comuna Dumitra.

1.3 Achiziționarea unei prese de balotat a deșeurilor reciclabile valorificabile energetic și material

În cursul anului 2024, s-au făcut demersuri în vederea demarării activității de achiziționare a unei prese de balotat a deșeurilor reciclabile valorificabile energetic și material, ca urmare a solicitării și fundamentării Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud pentru a fi cuprinsă în Planul de investiții pe anul 2025 din Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare, constituit pentru Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Bistrița-Năsăud.

Având în vedere procentul ridicat de deșeuri valorificabile energetic conținut în deșeurile reciclabile colectate separat, dar și obligațiile cu privire la obiectivele de deviere de la depozitare, este necesar ca în cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Bistrița-Năsăud să fie optimizate atât fluxurile de deșeuri din instalații, cât și costurile aferente acestora.

Operațiunea de valorificare energetică este o operațiune care implică costuri mari pentru sistemul de management integrat, aceste costuri fiind incluse în tarifele practicate de operatorul instalației de sortare și suportate de utilizatorii serviciului din taxele de salubritate.

Menționăm că în prezent mașinile de transport pot fi încărcate doar până la 12 tone, pentru că aceste deșeuri se transportă necompactate, nepresate, costul pe tonă fiind, în această situație, de aproximativ 217 lei/tonă.

Astfel, devine necesară achiziționarea unei prese de balotat pentru aceste tipuri de deșeuri, în vederea optimizării transporturilor și implicit reducerea costurilor pe care utilizatorii serviciului de salubritate le suportă pentru fracția incinerabilă.

În situația punerii în funcțiune a unei astfel de instalații în cadrul Centrului de Management integrat al Deșeurilor Tâmpia, ținând cont de gradul de compactare, transporturile vor putea fi încărcate până la limita admisă de 25 tone. Astfel, costul unei tone de deșeuri trimisă la incinerare s-ar diminua de la 217 lei la 104 lei, ceea ce ar avea un impact semnificativ în tarifele practicate de operator.

Costurile (penalități și facturi) UAT-urilor în cazul trimiterii la incinerare a unei cantități de 2.389 tone/an se diminuează cu 921.938,99 lei/an, reprezentând:

- 160 lei/tonă (contribuția pentru economia circulară) x 2.389 tone= 382.240 lei/an;
- 50 lei/tonă (penalitatea pentru neîndeplinirea obiectivelor de deviere de la depozitare) x 2.389 tone= 119.450 lei/an;
- 175,91 lei/tonă (tariful de depozitare) x 2.389 tone= 420.248,99 lei/an.

Diminuarea acestor sume ar duce implicit la diminuarea tarifelor, prin diminuarea costurilor cu incinerarea, la fel cum trimiterea la incinerare a unor cantități mai mari de deșeuri, ar duce la sume mai mici plătite de autoritățile publice locale aferente penalităților la Fondul pentru mediu (contribuția pentru economia circulară - 160 lei/ tonă și penalitatea pentru neîndeplinirea obiectivelor - 50 lei/tonă, deci un total de 210 lei/tonă), dar și diminuarea facturilor cu valoarea aferentă tarifului de depozitare, pentru cantitățile de

Menționăm că, în conformitate cu legislația în vigoare, Planul de investiții pe anul 2025 din Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare, constituit pentru Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Bistrița-Năsăud va deveni anexă la Bugetul județului Bistrița-Năsăud pe anul 2025, urmând ca după aprobarea acestuia să fie demarată procedura de achiziție a unei prese de balotat a deșeurilor reciclabile valorificabile energetic și material.

1.4 Județul Bistrița-Năsăud este membru al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud (A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud), în conformitate cu scopul și obiectivele stabilite prin Statutul Asociației, a desfășurat în anul 2024 monitorizarea și gestionarea serviciului de salubritate din județul Bistrița-Năsăud, atât din punct de vedere tehnico-operational, cât și din punct de vedere financiar.

De asemenea, A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, prin aparatul tehnic, a participat împreună cu reprezentanții Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, reprezentanții EPMC Consulting, Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene și ai JASPERS, la elaborarea documentelor aferente Proiectului „Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din județul Bistrița-Năsăud”, care urmează să fie finanțat prin Programul Dezvoltare Durabilă 2021-2027.

Acest Proiect are ca scop continuarea strategiei locale de dezvoltare a sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud în conformitate cu prevederile Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud 2020-2025, contribuind astfel la sustenabilitatea sistemului de management integrat în vederea conformării cu prevederile directivelor aplicabile sectorului de gestionare a deșeurilor (Directivei 99/31/EC privind depozitarea deșeurilor și Directivei Cadru a deșeurilor (2008/98/EC)).

În acest sens, reprezentanții Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, împreună cu reprezentanții A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, au organizat în luna aprilie 2024, o vizită de lucru la care au participat reprezentanții

Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, JASPERS și ai consultantului, în vederea stabilirii investițiilor care urmează să fie finanțate, stabilirii formatului proiectului tehnic și justificarea menținerii în proiect a unor investiții necesare bunei funcționări a serviciului de salubritate.

În perioada în care reprezentanții autorităților ante-menționate au fost prezenți în județ, au fost organizate și videoconferințe cu reprezentanții Comisiei Europene responsabili pentru implementarea proiectelor în materie de deșeurile și biodiversitate.

De asemenea, tot în vederea stabilirii soluțiilor tehnice, în decursul anului 2024, au fost organizate mai multe videoconferințe cu autoritățile responsabile pentru elaborarea și implementarea Proiectului.

Având în vedere prevederile Regulamentului de salubritate, aparatul tehnic al A.D.I. a desfășurat în 2024 activități de monitorizare și coordonare atât a Contractului de concesiune nr.1277/2018 încheiat între A.D.I. și Supercom S.A., cât și a Contractului de concesiune nr.34/2013, încheiat între Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și Vitalia Servicii pentru Mediu Tratarea Deșeurilor S.R.L., în ceea ce privește desfășurarea activității de sortare a deșeurilor reciclabile și a activității de compostare, în vederea creșterii gradului de reciclare și deviere de la depozitare.

Ținând cont de modificările permanente ale legislației incidente, A.D.I. Deșeurile Bistrița-Năsăud a trebuit, în anul 2024, să adapteze/modifice documentele aferente contractului de concesiune și Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al județului Bistrița-Năsăud, pentru conformarea la exigențele impuse prin actele normative în vigoare.

În acest sens, a fost elaborat și aprobat Actul adițional nr.7 la Contractul de concesiune nr.1277/2028 și noul Regulament de salubritate, forma actualizată, cu includerea noilor obligații legale în materie de deșeurile și fluxuri operaționale. În documentele ante-menționate au fost puse în aplicare și măsurile trasate de către reprezentanții Corpului de control al ANRSC, urmare a desfășurării controalelor tematice de la nivelul Asociației și Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, din luna decembrie 2023.

În anul 2024, A.D.I. Deșeurile Bistrița-Năsăud a colaborat cu reprezentanții ANRSC în vederea elaborării noilor documente - cadru aferente serviciilor de salubritate, documente care urmează să fie aprobate în anul 2025 prin Ordin al Președintelui ANRSC.

De asemenea, A.D.I. Deșeurile Bistrița-Năsăud a furnizat datele necesare și a colaborat cu reprezentanții Ministerului Mediului și reprezentanții Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, în vederea elaborării noului Plan Național de Gestionare a Deșeurilor, document programatic care urmează să fie aprobat prin Hotărâre de Guvern.

Aparatul tehnic al Asociației a colaborat cu reprezentanții primăriei municipiului Bistrița și ai primăriei orașului Năsăud, în vederea implementării proiectelor de dezvoltare și modernizare a infrastructurii de colectare a deșeurilor, finanțate prin PNRR.

Printre altele, în cursul anului 2024, A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, prin aparatul tehnic, a derulat următoarele activități:

Activități generale ale Aparatului tehnic:

- Participarea la conferințe online și offline, naționale și internaționale cu privire la obligațiile referitoare la gestionarea deșeurilor în cadrul SMID;
- Raportarea indicatorilor de monitorizare ai Proiectului și Contractelor de concesiune din cadrul SMID Bistrița-Năsăud;
- Raportări cu privire la monitorizarea Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor;
- Modificarea Contractului de concesiune nr.1277/2018, prin Actul adițional nr.7, în vederea introducerii noilor prevederi și implementarea noilor obligații legale cu privire la gestionarea deșeurilor;
- Modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud pentru punerea în aplicare a prevederilor legislative;
- Calculul și repartizarea cantităților de deșeuri reciclate la nivelul fiecărui UAT și întocmirea raportărilor, în numele acestora, pentru Administrația Fondului pentru Mediu, Agenția pentru Protecția Mediului, Garda de Mediu, Ministerul Mediului, ANRSC, etc.;
- Monitorizarea activității în teren a Operatorilor SMID Bistrița-Năsăud;
- Încheierea de Contracte cu Organizațiile de Implementare a Răspunderii Extinse a Producătorilor (OIREF) și implementarea obligațiilor prevăzute în aceste contracte (raportări, dosare de trasabilitate, situații etc.);
- Încheierea și derularea contractelor cu operatorii economici reciclatori;
- Desfășurarea activității de valorificare a deșeurilor reciclabile reieșite în urma procesului de sortare de la Stația de sortare de la CMID Târbuiu;
- Monitorizarea fluxurilor tehnico-operaționale ale Supercom S.A.;
- Avizarea lunară a cantităților de deșeuri colectate de operatorul Supercom S.A. de pe raza fiecărui UAT, avizare necesară repartizării corecte și într-un mod transparent a cantităților de deșeuri care urmează a fi facturate de operatorii din cadrul SMID BN;
- Punerea la dispoziția Comisariatului Județean al Gărzii de Mediu a tuturor documentelor aferente controlului tematic desfășurat la nivelul A.D.I. și a tuturor primăriilor din județ;
- Întocmirea pentru toate UAT-urile membre A.D.I. a situațiilor solicitate de Garda de Mediu în cadrul controalelor efectuate în teren;

- Realizarea de campanii de determinare a compoziției deșeurilor în conformitate cu prevederile legale și contractuale;
- Analiza situației SMID BN, identificarea necesităților și justificarea necesarului de investiții finanțabile din FIID;
- Colaborarea cu Asociațiile de Dezvoltare de la nivel național în vederea identificării și corectării deficiențelor și lacunelor din domeniul serviciilor de salubritate;
- Monitorizarea cantităților de deșeuri de ambalaje colectate prin sistemul RetuRO SGR și prin operatorii economici colectori autorizați.

Activități ale Corpului de Control al Asociației

În perioada ianuarie-decembrie 2024, inspectorii Corpului de Control al A.D.I. Deșeuri BN și-au desfășurat activitatea atât pe teren (pe raza județului Bistrița-Năsăud), cât și la sediul Asociației.

În urma controalelor efectuate în anul 2024, inspectorii Corpului de Control au sancționat un număr de 222 de utilizatori din județul Bistrița-Năsăud, cu 201 avertismente și 21 sancțiuni cuprinse între 100 și 300 lei.

De asemenea, urmare a activității desfășurate în teren de către inspectorii Corpului de Control, Asociația a sesizat Inspectoratul Județean de Poliție prin depunerea de probe martor, în 26 de cazuri de abandon de deșeuri cu autori necunoscuți, până în prezent fiind aplicate 7 amenzi între 3.000 și 4.000 lei.

Activitățile Corpului de Control în perioada mai sus menționată s-au raportat la:

- Acțiuni de control în vederea prevenirii și combaterii fenomenului de abandon al deșeurilor pe toată raza județului Bistrița-Năsăud, desfășurate de către inspectorii Corpului de Control în parteneriat cu echipe de jandarmi sau polițiști din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Bistrița-Năsăud, respectiv Inspectoratului de Poliție Județean Bistrița-Năsăud pentru prevenirea abandonului de deșeuri de pe raza județului Bistrița-Năsăud - 4 acțiuni/lună;
- Acțiuni de verificare a respectării obligațiilor utilizatorilor privind colectarea selectivă a deșeurilor, în toate UAT-urile din județul Bistrița-Năsăud și sancționarea utilizatorilor care nu respectă prevederile legale cu privire la colectarea selectivă;
- Acțiuni de verificare a activității operatorului de salubritate SUPERCOM S.A. pe raza UAT-urilor județului Bistrița-Năsăud;
- Acțiuni de informare și conștientizare în privința colectării selective a deșeurilor, participarea la discuții cu cetățenii județului Bistrița-Năsăud;
- Activități de determinare a compoziției deșeurilor, organizate de către SUPERCOM S.A. și coordonate de A.D.I., pentru analiza compoziției deșeurilor, în conformitate cu prevederile legale și contractuale;

- Participarea la acțiuni de trasabilitate pe raza UAT-urilor județului Bistrița-Năsăud alături de reprezentanții operatorului de salubritate SUPERCOM S.A. și ai Unităților Administrativ-Teritoriale pentru determinarea cantității de deșeuri colectate din fiecare localitate a județului, în baza Procedurilor din Regulamentul de salubritate al județului;

- Acțiuni de informare și monitorizare la platformele dotate cu containere semi-îngropate din municipiul Bistrița pentru o colectare cât mai corectă a deșeurilor generate de către utilizatori;

- Acțiuni de distribuire a calendarelor cu programul de colectare pentru fiecare unitate administrativ-teritorială din județul Bistrița-Năsăud;

- Întocmirea de documente, situații și rapoarte în scop profesional care au legătură cu activitatea Corpului de Control sau a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Bistrița-Năsăud.

Activități de informare și conștientizare

Anul 2024 a fost un an de dezvoltare a campaniei de informare și conștientizare derulate de A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud în parteneriat cu Supercom S.A. Campaniile de informare, conștientizare și educare referitoare la gestionarea deșeurilor de către cetățenii județului Bistrița-Năsăud s-au diversificat comparativ cu anul 2023.

Campania de informare și conștientizare s-a derulat atât în mediul online, cât și în mediul offline, fiind setată în așa fel încât să acopere cât mai multe categorii sociale ale cetățenilor județului Bistrița-Năsăud.

Mesajele principale ale campaniei de conștientizare au fost concepute în ideea de a mobiliza societatea civilă de a se implica în eforturile de a gestiona mai bine deșeurile, în special cele reciclabile.

Mesajele principale ale campaniei în 2024 au fost construite pe 4 concepte diferite care să genereze în societate o perspectivă de responsabilitate în rândul cetățenilor: „Curat faci, curat găsești!”, „Respectă natura, respectă viitorul!”, „Reciclezi deșeurile pentru un viitor mai bun!”, „Reciclezi deșeurile, faci lumea mai bună!”

În 2024, A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud a elaborat un ghid de compostare în gospodării pentru a crește procentul de deviere de la depozitare din deșeurile vegetale, care a fost distribuit în toate UAT-urile.

De asemenea, la începutul anului (februarie – martie 2024), s-a derulat o campanie de afișare de postere pe dimensiune A2 în comunitățile rurale din județul nostru, având ca obiectiv principal transmiterea mesajului referitor la faptul că deșeurile sunt resurse economice importante și trebuie privite ca atare.

Posterele au fost amplasate la școlile din localitățile județului, la sediile primăriilor, în stațiile de transport public în comun și în magazinele sătești.

Canalele media online care au fost parte în cadrul campaniei în anul 2024 au fost: Timponline.ro, Bistrițeanul.ro, ZiardeBistrița.Ro, InfoBistrița.ro,

ObservatorBN.ro, GazetadeBistrița.ro, Propolitica.ro, PrăjituracuPiper.ro, SportulBistrițean.ro, BistrițaExpress.ro, BistrițaBusiness.ro, Decisiv.ro, N1TV.ro, Mesagerul de BN, Răsunetul.ro, Știri BN, Radio de Bine, Bistrița FM, Săptămâna.Online.

Pe aceste canale media, în cursul anului 2024, s-au afișat zilnic bannere electronice online și au fost publicate peste 1.050 articole și interviuri despre activitatea A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.

Tot în mass-media, campania de informare și conștientizare s-a derulat pe toate canalele media disponibile local – radio, TV, presa scrisă: Radio – Kiss FM, Rock FM, Radio Someș, Radio Balada, Radio Transilvania și Bistrița FM – peste 6.200 spoturi audio difuzate în cursul anului 2024; TV - AsTV, Sângeorz TV – peste 2.000 spoturi video difuzate în cursul anului 2024.

Pe lângă canalele clasice de comunicare, campania de informare și conștientizare despre gestionarea deșeurilor s-a derulat și prin afișaj de panouri stradale, personalizare mijloace de transport în comun și personalizarea pubelelor galbene distribuite utilizatorilor din județ. Au fost amplasate 30 de panouri stradale pe principalele drumuri naționale și județene – 720 mp de panouri stradale.

În cursul anului 2024, s-a pus accent și pe o abordare directă a utilizatorilor serviciului de salubritate prin distribuirea de materiale informative tipărite care să ajungă la fiecare gospodărie individuală din județul Bistrița-Năsăud.

În acest sens, s-au realizat calendare cu programul de colectare a deșeurilor reciclabile pentru fiecare UAT în parte pentru tot anul 2024. Tirajul total a fost de 92.000 de bucăți iar machetele au fost personalizate pentru fiecare UAT din județul nostru.

Site-ul instituției www.adideseuribn.ro a devenit un instrument important în campania de informare. Fiecare campanie de colectare a deșeurilor voluminoase sau vegetale a fost prezentată pe site-ul A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud. De asemenea, tot pe site-ul Asociației, au fost oferite și alte informații relevante pentru utilizatorii serviciului de salubritate.

Pagina de Facebook a A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud a devenit o platformă constantă de comunicare cu utilizatorii serviciului de salubritate – cetățenii județului Bistrița-Năsăud, ajungând, în 2024, la peste 5.300 de urmăritori. În acest an, s-au făcut 130 postări pe profilul oficial de Facebook al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, care au generat un număr de peste 1,6 milioane de vizualizări, iar audiența cumulată a acestor postări a fost de peste 500.000 de persoane. În ultimul an, peste 1.300 de persoane au devenit membrii ai comunității.

În cadrul postărilor realizate cu frecvențe săptămânale pe profilul A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud s-au atins următoarele teme principale:

- Promovarea programului de colectare a deșeurilor reciclabile din județ, o temă importantă pe care s-a pus accent având în vedere măsura „Colectarea de la poarta casei pe 4 fracții distincte”, implementată din luna iunie 2022;

- Promovarea informațiilor despre cum trebuie separate corect deșeurile reciclabile încă de la sursă, prin promovarea activității inspectorilor Corpului de Control al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, având ca obiectiv implicarea cetățenilor județului în procesul de colectare separată corectă a deșeurilor în gospodărie;

- Promovarea soluțiilor de colectare pe care cetățenii județului le au la dispoziție: pubela galbenă, sacul albastru, pubela verde, pubela neagră pentru cetățenii din zonele de case; containere de 1.1 mc, platforme de colectare a deșeurilor reciclabile dotate cu containere semi-îngropate pentru cetățenii din zonele de blocuri; centrele de colectare din județ unde cetățenii pot aduce diferite tipuri de deșeuri;

- Promovarea acțiunilor de ecologizare, a concursurilor școlare pe teme de reciclare și a materialelor realizate de A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud de-a lungul anului 2024;

- Promovarea investițiilor derulate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud pentru eficientizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din județul nostru.

PROIECTE EDUCAȚIONALE - În anul 2024, A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud și-a extins parteneriatele de colaborare cu instituțiile de învățământ de la nivel județean, prin acțiuni care au avut obiectiv atât colectarea separată a deșeurilor și reciclarea acestora, cât și formarea unei deprinderi în rândul elevilor de a colecta separat corect deșeurile.

ȘCOALA DE RECICLARE - Obiectivul proiectului „Școala de reciclare” a fost de a genera un comportament responsabil în rândul elevilor din ciclul primar și gimnazial din toate școlile din județ, prin punerea la dispoziție a infrastructurii de colectare separată a deșeurilor atât în sălile de curs, cât și în curtea școlii. Pentru prima ediție a acestui proiect au fost selectate 10 școli din județ – din comunele Târlisua, Căianu Mic, Budești, Romuli, Șieu Măgheruș, Galații Bistriței, Mărișelu, Leșu, Ilva Mică și Feldru – aceste școli fiind dotate cu infrastructură de colectare, în fiecare sală de curs din ciclul primar și gimnazial, constând în 3 pubele de colectare de 50 L, colorate pentru fiecare fracție de deșeuri (galben pentru plastic/metal, albastru pentru hârtie/carton, verde pentru sticlă). De asemenea, fiecare școală a primit 4 containere de 1.100 L, inscripționate pentru fiecare fracție de deșeuri.

RECICLEZI PENTRU VIITORUL TĂU! - Concursul școlar „Reciclezi pentru viitorul tău!” este unul din cele mai importante proiecte în educarea elevilor

pentru colectarea separată corectă a deșeurilor din județul Bistrița-Năsăud. În perioadele aprilie – mai 2024 și octombrie – noiembrie 2024, concursul s-a derulat în 20 de unități de învățământ din județ, din mediul rural.

În total, elevii au adus la școală aproape 70 de tone de deșeuri reciclabile și, pentru efortul lor, au primit premii consistente - 20 de biciclete mountain bike, 200 de boxe portabile și 200 de căști audio. Acest concurs are ca și scop, pentru elevi, formarea de deprinderi în ceea ce privește colectarea separată corectă a deșeurilor, încă din gospodărie.

SĂPTĂMÂNA VERDE - A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud a fost prezent, în 2024, în 10 unități de învățământ din județ în cadrul proiectului „Școala Verde”, începând de la ciclul de grădiniță și până la clasele de liceu. În cadrul acestui program s-au făcut prezentări și dezbateri despre importanța colectării separate a deșeurilor și a reciclării acestora, precum și vizite la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor de la Târgu (CMID).

În acest fel, elevii au învățat despre colectarea și transportul deșeurilor, iar la CMID au văzut și modalitățile de tratare a deșeurilor - sortarea și valorificarea deșeurilor reciclabile.

ACȚIUNI DE ECOLOGIZARE

În anul 2024, A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud a participat la 4 acțiuni de ecologizare, alături de peste 100 de voluntari din Bistrița, din Sângeorz-Băi și din Cluj-Napoca. În cadrul acestor acțiuni de ecologizare, elevii învață atât despre impactul negativ generat de poluarea prin abandonul de deșeuri în natură, cât și despre colectarea separată a deșeurilor.

Acțiunile de ecologizare s-au derulat în următoarele zone: comuna Șieu Măgheruș, în zona localității Sărățel, în zona lunca Someșu Mare din Sângeorz-Băi și în comuna Livezile, pe Via Transilvanica în zona localităților Dorolea și Cușma și în stațiunea Colibița. Aceste tipuri de acțiuni de ecologizare sunt importante pentru a crește gradul de implicare a elevilor în ceea ce privește protejarea mediului înconjurător și pentru a dezvolta spiritul de voluntariat în rândul tinerilor.

EVENIMENTE ȘI ACȚIUNI SPECIALE

În 2024, A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud a dezvoltat o serie de parteneriate cu evenimente orientate pe protejarea mediului înconjurător și care au atins subiecte referitoare la reciclarea și reutilizarea deșeurilor.

1. Concurs de orientare turistică organizat de A.D.I. Turism Bistrița-Năsăud – „Pe urmele Contelui”. În cadrul acestui eveniment, A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud a vorbit participanților despre importanța colectării separate a deșeurilor ca măsură de reducere a poluării naturii și a mediului

Înconjurător. Iubitorii muntelui au apreciat și premiile oferite de A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud: seturi de căști audio.

2. Egalitate, Diversitate și Solidaritate – un proiect educațional, organizat de Școala Gimnazială „Artemiu Publiu Alexi” Sângeorz- Băi, în care elevii au fost încurajați să creeze ținute specifice țărilor europene, ținute confecționate din deșeuri reciclabile. Cei mai creativi elevi au fost recompensați cu premii din partea A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.

3. Proiectul „Șef la reciclare” și-a propus recompensarea cetățenilor care colectează separat corect deșeurile în gospodării, prin oferirea de tricouri personalizate cu mesajul “Șef la RECICLARE”. Pe lângă acțiunile de control și sancționare derulate de inspectorii din cadrul Corpului de Control, s-au implementat și acțiuni de recompensare a persoanelor care colectează separat corect deșeurile în perioada septembrie – octombrie 2024. Reacția cetățenilor a fost una foarte pozitivă și a generat o atitudine de implicare civică în colectarea separată corectă a deșeurilor.

Date cu privire la activitatea de valorificare a deșeurilor reciclabile

În decursul anului 2024, au fost valorificate material de către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud o cantitate de 1.929,27 tone deșeuri reciclabile. De asemenea, au fost valorificate energetic 1.249,68 tone deșeuri din refuzul de bandă rezultat din sortarea deșeurilor reciclabile.

Totalul deșeurilor deviate de la depozitare, în anul 2024, a fost de 9.081,80 tone, cantități deviate prin reciclare, incinerare cu recuperare de energie la fabricile de ciment, dar și prin compostare a deșeurilor biodegradabile, predominant vegetale.

În cuantumul cantităților de deșeuri valorificate material au fost facturați până la data raportului, 1.966.107 lei, atât operatorilor economici reciclatori cât și Organizațiilor pentru Implementarea Răspunderii Extinse a Producătorilor (OIREP) pentru compensarea costurilor nete. Profitul net al Asociației din activitatea de valorificare a deșeurilor reciclabile după plata impozitelor și contribuțiilor legale, urmează să fie distribuit UAT-urilor din județ, în funcție de performanța colectării selective a deșeurilor.

Prin creșterea cantităților de deșeuri reciclabile valorificabile material, rezultă faptul că acțiunile întreprinse de A.D.I. Deșeuri BN au început să dea rezultate, chiar și în condițiile în care compensarea costurilor de către OIREP s-a redus la 50% față de anul anterior, iar valoarea de piață a deșeurilor reciclabile la vânzare s-a diminuat semnificativ. Aceste rezultate arată totodată că sunt necesare eforturi constante, atât din partea A.D.I., cât și din partea UAT-urilor, operatorilor și utilizatorilor în vederea îndeplinirii obiectivelor de deviere de la depozitare și atingerii țărilor de reciclare.

1.5 Proiectul „Sprijin pentru pregătirea Aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud” Cod SMIS 2014+156050

Sursa de finanțare: Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa prioritară 3 – Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific (OS) 3.1 - Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclarea deșeurilor în România + Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare, constituit pentru Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Bistrița-Năsăud (cofinanțarea Județului Bistrița-Năsăud).

Contractul de finanțare nr.1783/09.01.2023, încheiat între Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 și Județul Bistrița-Năsăud prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Valoarea investiției: 1.440.732,92 lei.

Valoarea cofinanțării: 28.814,66 lei.

Stadiul: în derulare.

Activitățile proiectului:

Activitatea 1 - Elaborarea Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud – finalizată în anul 2021.

Activitatea 2 - Elaborarea documentației tehnico-economice care fundamentează investiția.

Subactivitatea 2.1 – Elaborare studiu compoziție deseuri, contractul de servicii nr.17128/27.08.2020 „Lot 1 - Studiu privind estimarea compoziției deșeurilor menajere, similare și din piețe la nivelul județului Bistrița-Năsăud” încheiat între Județul Bistrița-Năsăud, prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și Societatea GREEN KNOWLEDGE S.R.L. București - finalizată în anul 2021.

Subactivitatea 2.2 – Elaborare studiu colectare biodeșeuri, contractul de servicii nr.22255/27.10.2020 „LOT 2 - Studiu privind estimarea potențialului de colectare separată a biodeșeurilor și de compostare individuală la nivelul județului Bistrița-Năsăud” încheiat între Județul Bistrița-Năsăud, prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și Societatea MULTIDIMENSION S.R.L. Ialomița - finalizată în anul 2021.

Subactivitatea 2.3 - Elaborare Studiu de Fezabilitate, elaborare studii de teren, Analiza Cost-Beneficiu, Analiza Instituțională, evaluare impact asupra mediului, contractul de servicii nr.9131/06.05.2020 „Asistență tehnică pentru elaborarea Aplicației de finanțare, inclusiv documentele suport și întocmirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziții” încheiat între Județul Bistrița-Năsăud, prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și Societatea EPMC Consulting S.R.L., Cluj-Napoca.

Activitatea 3 - Crearea cadrului de implementare a investiției

Activitatea 4 - Conștientizarea actorilor relevanți în ceea ce privește investiția și efectele ei

Rezultatele așteptate:

1. Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud, aprobat;

2. Studiu de fezabilitate (inclusiv Plan de coordonare cu alte rețele/construcții din amplasamentul lucrărilor, Analiza Cost-Beneficiu, Strategia de achiziții, Evaluarea impactului asupra mediului, Analiza Instituțională, Studiu privind determinarea compoziției deșeurilor menajere, similare și din piețe, Studiu privind estimarea potențialului de colectare a biodeșeurilor și a potențialului de compostare individuală la nivelul județului), elaborat și aprobat;

3. Aplicația de finanțare (cu toate anexele sale), elaborată și aprobată;

4. Documentații de atribuire a contractelor de achiziții publice elaborate și publicate/contracte de lucrări, servicii și furnizare din cadrul Proiectului, atribuite;

5. Măsuri minime de informare și publicitate, în conformitate cu MIV 2014-2020: 2 conferințe de presă, una la debutul și alta la finalul proiectului, 5 informări pe website-ul Județului Bistrița-Năsăud, 2 comunicate de presă, unul la debutul și altul la finalul proiectului;

6. Organizare seminarii de prezentare a investiției: un seminar de prezentare a investițiilor propuse prin Aplicația de Finanțare și un al doilea seminar de prezentare a documentațiilor de atribuire (după finalizarea documentațiilor de atribuire).

Durata proiectului: 90 luni (23.07.2018 – 31.12.2025).

În anul 2023, a fost elaborat Studiul de Fezabilitate aferent Proiectului „Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud”, în conformitate cu prevederile H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile Planului National de Gestionare a Deșeurilor, Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor și cu cerințele Programului Dezvoltare Durabilă 2021-2027.

Studiul de fezabilitate a fost recepționat prin procesul verbal de recepție a serviciilor nr.IVA/28324/08.12.2023, a fost supus analizei în cadrul ședinței Consiliului tehnico-economic al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud din data de 11.12.2023 și a obținut Avizul favorabil nr.21/11.12.2023.

Ulterior, Studiul de fezabilitate a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.221/20.12.2023 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici aferenți proiectului „Dezvoltarea

și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud” și prin Hotărârea AGA A.D.I. Deșeuri nr.23/15.12.2023.

Conform studiului de fezabilitate, costurile totale de investiție sunt de 97.671.425,92 euro fără TVA, respectiv, 116.066.543,81 euro cu TVA în prețurile constante ale anului 2023, costurile totale în prețuri curente sunt de 109.127.054,01 euro fără TVA, respectiv, 129.679.687,52 euro cu TVA.

În cadrul proiectului se preconizează realizarea, cel puțin, a următoarelor investiții:

- Achiziție recipiente de colectare a biodeșeurilor: 83.443 de recipiente de 60 l;
- 269 de recipiente de 240 l;
- Modernizarea Stațiilor de transfer (inclusiv a Centrelor de colectare de pe același amplasament):
 - Stație de transfer Năsăud (Zona 1) pentru a asigura o capacitate de transfer de 6.900 tone/an.;
 - Stație de transfer Sângeorz Băi (Zona 2) pentru a asigura o capacitate de transfer de 8.600 tone/an;
 - Stație de transfer Beclean (Zona 3) pentru a asigura o capacitate de transfer de 9.100 tone/an;
 - Stație de transfer Galații Bistriței (Zona 4) pentru a asigura o capacitate de transfer de 4.100 tone/an;
 - Stație de transfer Valea Boilor (Bistrița) (Zona 5) pentru a asigura o capacitate de transfer de 30.600 tone/an;
- Modernizarea centrelor de colectare a deșeurilor cu aport voluntar:
 - Centrul de colectare în Bistrița, str. Narciselor;
 - Centrul de colectare în Bistrița, Vișoara.
- Modernizarea Stației de sortare CMID Tărpiu pentru a asigura capacitatea de sortare a deșeurilor reciclabile– capacitate stație de sortare 10.000 tone/an;
- Construire „Centru de tratare și pregătire a deșeurilor pentru valorificare materială (CTPDVM)”, care cuprinde:
 - *Unitatea de sortare/Tratare Mecanică* pentru Deșeurile menajere reziduale (DMR) colectate de pe raza întregului județ (capacitate 36.000 tone/an);
 - *Unitatea de tratare biologică prin Digestie Anaerobă* (capacitate 36.000 tone/an) pentru Fracția Fermentabilă din Deșeuri Menajere Reziduale (FFDR) care rezultă de la Unitatea de Tratare Mecanică și pentru Deșeuri Biodegradabile (DB) de la populație, similare și din piețe colectate separat de pe raza întregului județ.

Finanțarea investiției se va realiza din Fondul de Coeziune, Bugetul de stat și Bugetul județului Bistrița-Năsăud, prin Programul „Dezvoltare Durabilă” 2021-2027, aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei Europene

nr.C(2022) 8703/24.11.2022, Prioritatea: P1.Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o economie circulară, Obiectiv specific: RSO2.6. Promovarea tranziției la o economie circulară și eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor (FC), Acțiunea 1.3 Gestionarea eficientă a deșeurilor în vederea accelerării tranziției spre economia circulară.

În cursul anului 2024, au fost relevate următoarele premise determinante pentru reconfigurarea proiectului:

- în luna aprilie 2024, au fost realizate vizite în teren (*la următoarele obiective: Stația de transfer Galații Bistriței, Stația de transfer Beclean, Stația de transfer Valea Boilor, Stația de transfer Sângeorz Băi, CMID Târbuiu*), cu participarea reprezentanților Beneficiarului – Județul Bistrița-Năsăud, ai A.D.I. Deșeuri BN, ai Consultanțului, ai Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene și ai JASPERS, fiind discutate și măsuri necesare pentru adaptarea proiectului la noua sursă de finanțare ce va putea fi accesată de Beneficiar; în perioada în care reprezentanții organizațiilor ante-menționate au fost prezenți în județ, au fost organizate și videoconferințe cu reprezentanții Comisiei Europene responsabili pentru implementarea Proiectelor în materie de deșeuri și biodiversitate;

- în vederea stabilirii soluțiilor tehnice, în decursul anului 2024, au fost organizate mai multe videoconferințe cu autoritățile responsabile pentru elaborarea și implementarea Proiectului;

- publicarea Ghidului PDD/P1/RSO2.6, aprobat prin ale cărui condiții au determinat o reșezare a alternativelor tehnice ce impune reluarea documentațiilor tehnice din punctul incipient de analiză a opțiunilor/scenariilor tehnice. În concret, față de condițiile de realizare a proiectului avut în vedere inițial și la elaborarea documentelor suport recepționate de către Beneficiar în anul 2023, cerințele din Ghidul PDD impun condiții suplimentare de analiză, dintre care amintim următoarele modificări majore (*fără ca acestea să fie exhaustive*):

- a) analiza instalațiilor tehnologice existente și determinarea capacității reale de tratare;

- b) promovează un nou tip de instalație tehnologică, respectiv de tip IITD = Instalație integrată de tratare a deșeurilor, a cărei componentă tehnologică este impusă și modifică fluxurile de deșeuri avute în vedere până în prezent/la elaborarea documentelor suport;

- c) modalitatea de determinare a finanțării nerambursabile implică o analiză comparativă dată prin Metodologia de calcul a grantului în cazul proiectelor care includ IITD;

- d) este necesară în același timp completarea Analizei Instituționale cu o analiză specifică privind schema de ajutor de stat inclusiv în faza de operare;

e) este necesară modificarea și detalierea documentațiilor de mediu (EIM), incluzând, dar fără a se limita la analiza DNSH, măsuri de imunizare (atenuare și adaptare la schimbările climatice);

f) se impune totodată reșezarea costurilor de investiție pe noile categorii generate de tipul de instalație ce urmează a fi proiectată.

De asemenea, prevederile Ghidului PDD/P1/RSO2.6 stabilesc utilizarea unui nou tip de contract, respectiv DBO (Design Build and Operate) pentru lucrări, în timp ce obiectul contractului nr.9131/06.05.2020 constă în servicii de asistență tehnică pentru elaborarea Aplicației de finanțare, inclusiv documentele suport (pornind de la structura avută în vedere în caietul de sarcini, care stabilește documentații de atribuire de tipul: servicii, furnizare și lucrări (proiectare și execuție).

Menționăm că doar la finalul anului 2024, prin Ordinul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene nr.6641/29.10.2024, a fost aprobat Ghidul de finanțare – Condiții de accesare a finanțării – pentru proiecte din sectorul deșeurilor, pentru Programul Dezvoltare Durabilă (PDD), Prioritatea 1 - Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o economie circulară, Obiectivul Specific RSO 2.6– Promovarea tranziției la o economie circulară și eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor, Acțiunea 1.3 - Gestionarea eficientă a deșeurilor în vederea accelerării tranziției spre economia circulară, pentru a îndeplini cerințele directivelor de mediu (Fondul de Coeziune).

Având în vedere aprobarea ghidului de finanțare la finalul lunii octombrie 2024, în anul 2025 și anul 2026 se are în vedere realizarea următoarelor activități:

- actualizarea/elaborarea conform cerințelor Programului Dezvoltare Durabilă 2021-2027 a Studiului de fezabilitate, Analizei cost-beneficiu, Analizei instituționale, Evaluarea impactului asupra mediului și a altor studii și documente suport pentru Proiectul „Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud”;

- întocmirea și depunerea cererii de finanțare pentru Proiectul „Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud”;

- elaborarea Documentațiilor de atribuire aferente achizițiilor publice din cadrul proiectului și sprijin în licitare-contractare.

1.6 Proiectul „Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud”

Sursa de finanțare: Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa prioritară 3, Obiectivul Specific (OS) 3.1 + Fondul de Întreținere,

Înlocuire și Dezvoltare, constituit pentru Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Bistrița-Năsăud (cofinanțarea Județului Bistrița-Năsăud).

Contractul de finanțare: nr.2307/01.09.2023, încheiat între Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 și Județul Bistrița-Năsăud, prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Valoarea totală a proiectului este de 47.485.259,78 lei, din care:

- 27.166.419,52 lei, valoarea eligibilă nerambursabilă din Fondul de Coeziune al Uniunii Europene;
- 4.154.864,16 lei, valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național;
- 639.209,87 lei, valoarea contribuției de la Bugetul local (valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului);
- 7.990.123,39 lei, valoarea co-finanțării Beneficiarului (valoarea veniturilor nete generate);
- 7.534.642,84 lei, valoarea neeligibilă, inclusiv TVA.

Durata contractului: 01.01.2023 – 31.12.2023

Stadiul: Etapa I a proiectului „Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud” cod SMIS 2014+158205 s-a finalizat în luna decembrie 2023, iar pentru Etapa II a proiectului a fost depusă solicitare de etapizare în conformitate cu prevederile Instrucțiunii nr.71 /14.11.2023 a Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, Direcția Generală Program Dezvoltare Durabilă, privind etapizarea proiectelor finanțate în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020.

În vederea elaborării și depunerii spre finanțare a proiectului „Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud” a fost încheiat Contractul de prestări servicii nr.25839/21.11.2022 - Elaborarea Cererii de finanțare, inclusiv documentele suport și întocmirea documentațiilor de atribuire a contractului/contractelor de achiziții publice pentru Proiectul „Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud”, între Județul Bistrița-Năsăud, prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și Societatea EPMC Consulting S.R.L. Cluj-Napoca. Cererea de finanțare a fost depusă iar în urma parcurgerii procedurii de evaluare a fost semnat Contractul de finanțare nr.2307/01.09.2023 cod SMIS 2014+158205 – finalizat.

Obiectivul investiției: achiziția de recipiente de colectare, după cum urmează:

1. Lot 1– Recipiente pentru colectarea deșeurilor fracția sticlă– europubele de 120 litri și Recipiente pentru colectarea deșeurilor fracția Plastic/Metal – europubele de 240 litri, respectiv:

- 83.443 de recipiente pentru colectarea deșeurilor fracția sticlă– europubele de 120 litri;

- 21.443 de recipiente pentru colectarea deșeurilor fracția Plastic/Metal – europubele de 240 litri;

2. Lot 2 – Recipiente pentru colectarea deșeurilor fracția Hârtie/Carton – europubele de 240 litri, respectiv:

- 83.443 de recipiente pentru colectarea deșeurilor fracția Hârtie/Carton – europubele de 240 litri.

În ceea ce privește Lotul 1– Recipiente pentru colectarea deșeurilor fracția sticlă– europubele de 120 litri și Recipiente pentru colectarea deșeurilor fracția Plastic/Metal – europubele de 240 litri, procedura de achiziții s-a finalizat cu încheierea Contractului de achiziție de produse nr.21318/18.09.2023 „Recipiente pentru colectarea deșeurilor fracția sticlă - europubele de 120 litri și Recipiente pentru colectarea deșeurilor fracția Plastic/Metal - europubele de 240 litri”- Lot 1, în valoare de 12.456.734,25. Contractul s-a derulat în perioada 18.09.2023 - 15 noiembrie 2023, fiind finalizat.

Astfel, Etapa I a proiectului s-a finalizat cu următoarele rezultate: achiziționarea a 104.886 bucăți recipiente, respectiv:

- 21.443 de europubele deșeuri reciclabile 240 l pentru plastic/metal;

- 83.443 de europubele deșeuri reciclabile 120 l pentru sticlă;

Valoarea totală a Etapei I a proiectului a fost de 14.878.504,76 lei din care:

- 8.507.973,17 lei, valoarea eligibilă nerambursabilă din Fondul de Coeziune al Uniunii Europene;

- 1.301.219,43 lei, valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național;

- 200.187,60 lei, valoarea contribuției de la bugetul local (valoarea co-finanțării eligibile a Beneficiarului);

- 2.502.345,05 lei, valoarea co-finanțării Beneficiarului (valoarea veniturilor nete generate);

- 2.366.779,51 lei, valoarea neeligibilă, inclusiv TVA.



În data de 01.07.2024 s-a semnat Contractul de finanțare nr.38/2024, încheiat între Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Dezvoltare Durabilă și Județul Bistrița-Năsăud, în calitate de Beneficiar, pentru **proiectul „Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul**

Bistrița-Năsăud - etapa II", cod SMIS 319875, finanțat din Programul Dezvoltare Durabilă, 2021-2027, Prioritate: P1.Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o economie circulară, Obiectiv specific: RSO2.6_Promovarea tranziției la o economie circulară și eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor, Apel de proiecte: Îmbunătățirea modului de gestionare a deșeurilor municipale, consolidarea capacității instituționale a MMAP și sprijin pentru pregătirea portofoliului de proiecte – proiecte etapizate tip B1, B2 și B3.

Perioada de implementare a Proiectului este de 19 luni, respectiv, 01.01.2024 - 31.07.2025, aceasta cuprinzând și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Contractului de Finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

Obiectivul general al proiectului/scopul proiectului este îmbunătățirea infrastructurii de gestionare a deșeurilor și implicit a calității mediului în județul Bistrița-Năsăud, prin extinderea colectării separate în cadrul SMID Bistrița-Năsăud, în vederea îndeplinirii obiectivelor legate de creșterea ponderii deșeurilor reciclate/valorificate în totalul cantității de deșeuri colectate și reducerea cantității de deșeuri depozitate.

În cadrul acestui proiect - etapa II, se vor realiza următoarele activități:

- Achiziția a 83.443 de recipiente de colectare a deșeurilor din hârtie/carton;
- Managementul proiectului (rapoarte de progres, cereri de rambursare, etc);
- Realizarea măsurilor minime de informare si publicitate - 1 set de măsuri minime de informare;
- Auditul financiar - realizarea auditului financiar de la finalul proiectului (1 raport de audit financiar).

Valoarea totală a proiectului este de 32.606.755,02 lei, din care valoarea totală eligibilă este de 27.438.891,69 lei.

Cofinanțarea Județului Bistrița-Năsăud de la bugetul local, respectiv al Județului Bistrița-Năsăud, calculată ca și 22% din 27.438.891,69 lei (valoarea totală eligibilă a proiectului) este de 6.036.556,17 lei.

Valoarea cheltuielilor neeligibile, reprezentând TVA-ul aferent proiectului este de 5.167.863,33 lei.

În urma implementării proiectului, inclusiv a Etapei I (care s-a finanțat prin Programul Operațional Infrastructură Mare) din cadrul contractului de finanțare nr.2307/01.09.2023, au rezultat economii în valoare de 7.208.648,22 lei. Valoarea totală eligibilă rezultată în urma economiilor este de 20.230.243,47 lei (fără TVA), astfel contribuția Județului Bistrița-Năsăud de 22% din valoarea totală eligibilă (20.230.243,47 lei fără TVA), reprezentând cofinanțarea beneficiarului de 4.450.653,56 lei, iar valoarea

cheltuielilor neeligibile, respectiv TVA-ul aferent proiectului este de 3.780.075,17 lei.

În anul 2024, au fost demarate toate achizițiile publice aferente proiectului și s-au încheiat următoarele contracte:

1. Contract privind Servicii de publicitate pentru proiectul „Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud” - în derulare;
2. Contract privind „Servicii de audit financiar în cadrul proiectului Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud” - în derulare.

De asemenea, s-a finalizat achiziția publică de produse „Recipiente pentru colectarea deșeurilor fracția hârtie/carton- europubele de 240 litri” - Lot 2, data stabilită pentru încheierea contractului fiind 09.01.2025.

1.7 Monitorizarea Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud (2020-2025)

Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud (2020-2025) a fost avizat de către Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud prin Decizia nr.160 din data de 08.04.2021 privind emiterea avizului de mediu și a obținut Avizul de mediu nr.1 din 19.04.2021 pentru Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud.

Ulterior, Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud (2020-2025) a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.51/28.04.2021 și poate fi consultat prin accesarea următorului link: <https://www.portalbn.ro/portal/bistrita-nasaud/portal.nsf/AllByUNID/planul-judetean-de-gestionare-a-deseurilor-in-judetul-bistritanasaud-20202025-0000ee5e?OpenDocument>.

Conform prevederilor art.43 alin. (3) din Ordonanța de Urgență nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, *PJGD și PMGD, respectiv programele județene și al municipiului București de prevenire a generării deșeurilor, ca parte integrantă din PJGD și PMGD, se monitorizează anual, se evaluează de către APM, o dată la 2 ani și se revizuiesc, după caz, de către Consiliul Județean și Consiliul General al Municipiului București, în baza raportului de monitorizare/evaluare întocmit de APM.*

De asemenea, potrivit Ordinului ministrului mediului nr.140/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea planurilor județene de gestionare a deșeurilor, secțiunea B *Monitorizarea și evaluarea PJGD*, procesul de monitorizare al PJGD se derulează pe parcursul celui de-al doilea semestru al anului următor pentru care se realizează monitorizarea.

În perioada 2023-2024, în cadrul Grupului de lucru responsabil cu monitorizarea Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud (2020-2025), s-a participat la elaborarea și finalizarea Raportului de monitorizare pentru anul 2022 a Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud (2020-2025), în conformitate cu prevederile Ordinul nr.140/2019.

De asemenea, în perioada septembrie-decembrie 2024, grupul de lucru constituit la nivelul Agenției pentru Protecția Mediului, din care face parte și reprezentantul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, a participat la ședințele grupului de lucru responsabil cu monitorizarea Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud (2020-2025) pentru anul 2023, respectiv pentru anul precedent celui în care se elaborează Raportul de monitorizare, așa cum este prevăzut în Ordinul nr.140/2019, în scopul:

- determinării progresului în îndeplinirea obiectivelor cuprinse în plan;
- determinării deficiențelor și a zonelor care necesită atenție;
- informării și raportării către public și persoane oficiale despre implementarea planului și despre realizările cuantificate pentru atingerea țintelor;
- fundamentării deciziei de revizuire a PJGD Bistrița-Năsăud.

Raportul de monitorizare a fost elaborat cu respectarea prevederilor Ghidului de monitorizare PJGD/PMGD elaborat în cadrul proiectului menționat anterior și nu înlocuiește raportul de monitorizare care trebuie elaborat anual în baza prevederilor art.43 alin.(3) din Ordonanța de Urgență nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

2. Îmbunătățirea calității mediului în județul Bistrița-Năsăud (apă, aer, sol)

2.1 Elaborarea Planului de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud, 2023-2027

Sursa de finanțare: Bugetul Județului Bistrița-Năsăud.

Contractul de servicii: Contractul nr.14389/24.06.2022 „Servicii de asistență tehnică pentru elaborarea Planului de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud, 2023-2027”.

Valoarea contractului: 125.000 lei (fără TVA).

Prestator: ECO SIMPLEX NOVA S.R.L., București.

Durata contractului: de la data inițierii planului (10.11.2022) până la data aprobării Planului de menținere a calității aerului, 2023-2027 prin Hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Stadiu: contract finalizat.

Obiectivul general: Planul de menținere a calității aerului reprezintă setul de măsuri pe care titularii de activitate trebuie să le ia, astfel încât nivelul poluanților să se păstreze sub valorile-limită pentru poluanții dioxid de sulf,

dioxid de azot, oxizi de azot, particule în suspensie (PM10), benzen, monoxid de carbon, plumb sau valorile-țintă pentru arsen, cadmiu, nichel benzo(a)piren și PM2,5, astfel cum sunt stabilite la lit. B.2 din anexa nr.3 la Legea nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.

Art.21 alin.(2) din Legea nr.104/2011 prevede următoarele: *„Consiliul județean, prin aparatul propriu de specialitate, (...), are următoarele atribuții și responsabilități:*

a) elaborează planurile de menținere a calității aerului și le aprobă prin hotărâre a consiliului județean, (...), după avizarea acestora de către autoritatea publică teritorială pentru protecția mediului;

b) realizează măsurile din planurile de menținere a calității aerului (...), care intră în responsabilitatea lor, și asigură fonduri financiare în acest scop”.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în urma derulării procedurii de achiziție publică, a încheiat Contractul de servicii nr.14389/24.06.2022 „Servicii de asistență tehnică pentru elaborarea Planului de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud, 2023-2027” cu operatorul autorizat ECO SIMPLEX NOVA S.R.L., București, în valoare de 125.000 lei, fără TVA.

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.217/03.11.2022 s-a constituit Comisia tehnică organizată la nivel județean în vederea actualizării Planului de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2027.

În cursul anului 2023, în cadrul Contractului nr.14389/24.06.2022 a fost elaborat Studiul de calitate a aerului în județul Bistrița-Năsăud și pe baza acestuia a fost realizată Propunerea de „Plan de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud 2023-2027”, care, în perioada octombrie 2023-martie 2024, s-a aflat în procedura de evaluare, fiind avizat prin Referatul de avizare nr.3295/11.03.2024 al Agenției pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud și Referatul de avizare nr.1/983/LAP/20.03.2024 al Agenției Naționale pentru Protecția Mediului.

Ulterior, așa cum se precizează la art.45 din Hotărârea de Guvern nr.257/2015, Planul de menținere a calității aerului a fost supus aprobării Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și prin adoptarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.61/2024 privind aprobarea Planului de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud 2023-2027, acesta a devenit un document oficial și este publicat pe portalul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud <http://www.portalbn.ro/>.

Planul de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud 2023-2027 cuprinde un număr de 117 măsuri identificate și asumate de ediii din cadrul unităților administrativ teritoriale din județ și de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, astfel încât să asigure îmbunătățirea sau, cel puțin, păstrarea calității aerului la același nivel, respectiv sub valorile țintă, precum

și asigurarea celei mai bune calități a aerului înconjurător în condițiile unei dezvoltări durabile.

Așa cum prevede calendarul Planului de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud, măsurile se realizează într-o perioadă de maximum 5 ani sau până la trecerea în regimul I de evaluare.

Unitățile administrativ teritoriale care au fost identificate pentru realizarea măsurilor din Planul de menținere a calității aerului răspund de punerea în aplicare și implementarea acestora și realizarea acțiunilor în termenele stabilite în plan pentru a asigura o eficiență crescută a îmbunătățirii calității aerului, dar și pentru a menține distribuția efortului financiar la un nivel asumat.

Președinții consiliilor județene, în colaborare cu autoritățile publice teritoriale de inspecție și control în domeniul protecției mediului și cu autoritățile publice teritoriale pentru protecția mediului, monitorizează și controlează stadiul realizării măsurilor/acțiunilor din planul de menținere a calității aerului.

Potrivit prevederilor art.49 din Metodologia de elaborare a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de acțiune pe termen scurt și a planurilor de menținere a calității aerului aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.257/2015, Comisia tehnică urmărește realizarea măsurilor din Planul de menținere a calității aerului și întocmește anual un raport cu privire la stadiul realizării măsurilor pe care îl va supune spre aprobare Consiliului Județean Bistrița-Năsăud. Raportul aprobat se va pune la dispoziția publicului prin postarea pe pagina proprie de internet <http://www.portalbn.ro/> și se va transmite Agenției pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud.

Având în vedere cele menționate, în perioada noiembrie-decembrie 2024 s-a realizat monitorizarea implementării obiectivelor/acțiunilor cuprinse în Planul de menținere a calității aerului care se va finaliza prin elaborarea Raportului privind stadiul realizării măsurilor din Planul de menținere a calității aerului în județul Bistrița – Năsăud, pentru anul 2024 și aprobarea acestuia prin hotărâre a consiliului județean Bistrița-Năsăud în luna februarie 2025.

2.2 În cadrul Comisiei de analiză tehnică privind procedura de evaluare a impactului asupra mediului a anumitor proiecte publice și private, constituită prin Ordinul Prefectului nr.129/11.04.2019 din cadrul Instituției Prefectului - Județul Bistrița-Năsăud, în care consiliul județean a participat prin reprezentantul său, în calitate de membru, s-au realizat următoarele activități:

- Participarea la ședințele organizate de Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud pentru analiza solicitărilor de obținere a avizelor,

acordurilor și autorizațiilor de mediu, în vederea luării deciziilor de emitere pentru actele de reglementare;

- Analizarea proiectelor în vederea parcurgerii etapei de încadrare și elaborarea de puncte de vedere referitoare la acestea, în conformitate cu prevederile Legii nr.292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

2.3 În perioada mai-iunie 2024, reprezentatii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud au participat la 12 acțiuni ale **Comitetului Județean pentru situații de urgență**, desemnați prin Ordinul Prefectului nr.169/16.05.2024, pentru verificarea modului în care au fost salubrizate cursurile de apă și realizate și întreținute șanțurile și rigolele în localități, pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari, din județul Bistrița-Năsăud.

3. Înființarea ghișeului unic de eficiență energetică în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud

Conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.92/2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.109/2024, s-a aprobat înființarea ghișeului unic de eficiență energetică, în vederea facilitării accesului la programele de finanțare și la informații privind eficiența energetică în clădiri și gospodării, renovarea energetică a clădirilor și utilizarea surselor regenerabile de energie, precum și a sprijinirii implementării și monitorizării stadiului atingerii țintelor naționale privind eficiența energetică și reziliența la schimbările climatice.

Înființarea ghișeului unic de eficiență energetică s-a realizat prin reorganizarea Compartimentului mediu, utilități publice din cadrul Serviciului coordonare servicii publice, mediu, acesta devenind Compartimentul mediu, utilități publice, ghișeu unic de eficiență energetică.

Rețeaua națională de ghișee unice de eficiență energetică este coordonată de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și sprijină cu prioritate consumatorii vulnerabili de energie și persoanele aflate în sărăcie energetică, facilitând accesul la servicii publice și programe de finanțare care să atenueze această stare și îndeplinesc următoarele atribuții generale:

a) oferă prin intermediul site-urilor web ale autorităților publice și la cerere, la sediul acestora sau telefonic, un serviciu public de informare, consiliere tehnică și sprijin, pentru proprietarii de locuințe individuale sau colective, pentru asociațiile de proprietari și pentru asocierile/comunitățile interesate pentru realizarea unor proiecte de eficiență energetică și/sau construcția de noi capacități de producere de energie din surse regenerabile

și/sau stocare, de transformare în utilizatori activi de rețea sau de formare a unor comunități de energie ale cetățenilor;

b) consiliază cetățenii să dezvolte un proiect de renovare energetică, să acceseze programe de finanțare publice sau mecanisme de creditare și îi îndrumă pe aceștia către profesioniști competenți pe tot parcursul proiectului de renovare;

c) oferă informații privind legislația referitoare la performanța energetică a clădirilor;

d) organizează și întreține o secțiune specifică privind eficiența energetică în clădiri, ușor accesibilă pe site-ul autorității administrației publice locale, care cuprinde linkul către punctul unic de informare online;

e) inițiază protocoale de colaborare cu autoritățile și instituțiile publice emitente de avize și acorduri, autoritățile și instituțiile publice și celelalte entități responsabile cu procesul de autorizare/avizare pentru obținerea calității de prosumator și de comunitate de energie, inclusiv pentru activitățile de eficientizare energetică a clădirilor, pentru ca acestea să acorde prioritate procesului de autorizare/avizare a proiectelor inițiate cu sprijinul ghișeelor unice de eficiență energetică;

f) desfășoară campanii de informare privind eficiența energetică în clădiri și utilizarea surselor regenerabile de energie în clădiri și gospodării;

g) transmit Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, semestrial, informații centralizate privind toate investițiile în renovare energetică realizate din fonduri publice sau private finalizate, cele pentru care au fost aprobate cereri de finanțare și cele pentru care au fost acordate autorizații de construire, indiferent de sursa de finanțare, pentru monitorizarea atingerii țintelor naționale de reducere a consumului de energie stabilite prin Strategia națională de renovare pe termen lung pentru sprijinirea renovării parcului național de clădiri rezidențiale și nerezidențiale, atât publice, cât și private, și transformarea sa treptată într-un parc imobiliar cu un nivel ridicat de eficiență energetică și decarbonat până în 2050, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.1.034/2020, cu modificările și completările ulterioare. Formatul raportărilor se stabilește prin ordin al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației;

h) verifică conformitatea administrativă și eligibilitatea proiectelor finanțate din PNRR/2024/Componenta 16.RePowerEU depuse în cadrul apelurilor:

- Investiția 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării;

- Investiția 7 Axa 1 – Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili;

i) realizează, pe bază de eşantion, verificări pe teren cu privire la modul în care au fost implementate investițiile I4 și I7 din componenta 16 REPowerEU, atât pe perioada de implementare a investițiilor I4 și I7, cât și ex-post, după plata de către MIPE a sumelor aferente ultimelor bonuri valorice în cadrul programului, interviuri cu beneficiarul final și operatorul economic și colectează dovezi fotografice sau video, dacă este necesar și completează rapoarte privind verificarea pe teren;

j) centralizează rezultatele rapoartelor de verificare pe teren și le transmite către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și colaborează cu acesta și alte părți implicate pentru a remedia deficiențele identificate și pentru a asigura îmbunătățirea procesului de implementare a investițiilor;

k) respectă prevederile aferente conflictului de interese, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.227/2023.

În data de 09.12.2024 s-au deschis sesiunile de depunere a proiectelor în cadrul apelurilor: Investiția 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării și Investiția 7 Axa 1 – Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili, iar în cadrul GUEE s-au derulat activitățile necesare procedurii de evaluare administrativă și eligibilitate a dosarelor depuse de către operatorii economici, cu respectarea ghidurilor de finanțare.

Menționăm că, în luna decembrie 2024, începând cu data de 09.12.2024 au fost depuse spre evaluare la Compartimentul mediu, utilități publice, ghișeu unic de eficiență energetică din cadrul Serviciului coordonare servicii publice, mediu, un număr de 1230 dosare.

4.6 SOCIETATEA CIVILĂ

A. Susținerea unor proiecte prin atribuire de finanțări nerambursabile alocate din bugetul județului pentru activități non profit de interes județean

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a acordat finanțări nerambursabile din fondurile publice prevăzute în bugetul propriu, pentru activități de interes județean, în temeiul Legii nr.350/2005 cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.35 din data de 29.02.2024 privind aprobarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile și în conformitate cu Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.71 din data de 25.04.2024 privind aprobarea proiectelor care vor beneficia de finanțare nerambursabilă din bugetul județului Bistrița-Năsăud în anul 2024.

Prin programul anual al finanțărilor nerambursabile alocate pentru activități nonprofit de interes județean de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a fost alocată suma de 300.000 lei în domeniile: sport, tineret, cultură, protecția mediului, interdisciplinar și social.

Au fost depuse un număr de 33 cereri de finanțare. În urma derulării procedurii de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă de la bugetul județului Bistrița-Năsăud au fost aprobate un număr de 32 de proiecte. Valoarea totală a sumelor cheltuite de beneficiari în anul 2024 de la bugetul județului Bistrița-Năsăud a fost de 279.218,38 lei.

Proiectele de finanțare au fost decontate după cum urmează:

1. Asociația Club Sportiv Cheerdance Sport - Participare la „Concursul Național de Cheerleading, Majorete și Dans”, la Brașov. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 15.000 lei.*



2. Asociația Clubul de Dans Sportiv Patty Dance - Realizarea unui cantonament de vară, timp de o săptămână pentru un număr de 35 copii. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 10.000 lei.*



3. Asociația Club Sportiv GS Tennis Club - Organizarea și desfășurarea pe o durată de 4 zile a competiției sportive „Junior Billie Jean King Cup By BNP Paribas”, din cadrul Campionatului European pe echipe juniori, 16 ani fete. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 29.756,08 lei.*

4. Asociația Județeană de Fotbal Bistrița-Năsăud - Organizarea Finalei Cupei României de fotbal masculin, faza județeană și dotarea cu echipamente sportive, mingi de antrenament pentru asociațiile, cluburile județene sportive. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 14.739,90 lei.*



5. Asociația Club Sportiv „CAMPIONII” Bistrița - Organizarea turneului la tenis de masă – „Cupa 1 Decembrie”. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 15.000 lei.*



6. Sîngeorzan Ioana- Participare la turneul de tenis de masă WTT Contender de la Lima, Peru. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 12.281,65 lei.*

- 7. Pop Sorin-Ilie** - Participare la două etape din cadrul Campionatului Național de Viteză al României la motociclism. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 19.585,08 lei.*



- 8. Petri Gelu-Mihai** - reprezentant legal al sportivului minor beneficiar Petri George-Vlad - Participare la patru etape din cadrul Campionatului Național de Karting al României. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 19.848,81 lei.*



- 9. Asociația Club Sportiv Școala de Karate Tiger** - Participare la Cupa României la Karate WUKF, Brașov. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 9.717,89 lei.*



- 10. Asociația Club Sportiv Sleddog Bistrița-Năsăud** - Participare la Campionatul Mondial de Atelaje Canine în Haughley, Anglia și achiziția unui cart profesional de concurs. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 6.556,93 lei.*

- 11. Berende Bogdan** - Participare la Campionatul European de Atelaje Canine pe cart în Szentgotthard, Ungaria. Obținerea titlului de Campion European. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 6.002,99 lei.*



12. Mureșan Sorin-Dorel - Participare la șase etape de circuit din cadrul Campionatului Național de automobilism sportiv - Time Attack, obținând titlul de campion național al clasei PRO 3.



Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 5.000 lei.

13. Asociația Clubul de Judo și Arte Marțiale Bistrița - Participare la competițiile de nivel național, Cupa Transilvaniei, U12÷U16 la Cluj Napoca, Finala Campionatului Național U12, U13÷U15 Pitești și la un stagiul de pregătire în stațiunea Venus. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 5.000 lei.*



14. Asociația Club Sportiv „Schreiner” - Organizarea, pregătirea și instruirea pentru un număr de 30 de copii la cursuri de înot. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 9.944,80 lei.*

15. Asociația Sportivă „Castelano” Bistrița - Participarea la turneul internațional de fotbal DANA CUP HJØRRING, Danemarca. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 5.000 lei.*



16. Fundația „Viitorul” Bistrița - Organizarea unui turneu de fotbal la nivel de juniori în memoria fotbalistului Constantin Cârstea, ediția a III-a. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 4.706,14 lei.*



17. Asociația Star Gym Bistrița - Organizarea unui concurs internațional de dans sportiv pe o perioadă de două zile. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 5.000 lei.*



18. Asociația Casa de Cultură a Sindicatelor Bistrița - Organizarea Concursului Național de Proză, ediția a-42-a și premierea scriitorilor în cadrul celor trei secțiuni de concurs. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 5.911,65 lei.*



19. Asociația culturală „Grigore Bradea”

Realizarea unui bust în bronz al istoricului Nicolae Iorga. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 4.275,98 lei.*



20. Asociația Folclorică „La Fântâna Satului”- Organizarea festivalului de folclor „Dor de fântâna satului” în localitatea Arcalia, comuna Șieu-Măgheruș. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 1.305,08 lei.*



21. Asociația Profesorilor de Istorie din România, filiala Bistrița-Năsăud - Editarea în 50 de exemplare a cărții „Anuarul Asociației Profesorilor de Istorie din România - filiala Bistrița-Năsăud”. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 2.138,36 lei.*

22. Asociația Pro Hereditatem Bistrița - Organizarea unor cursuri de dansuri populare tradiționale pentru elevi. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 4.525,53 lei.*

23. Asociația Națională Cultul Eroilor „Regina Maria”, filiala județeană Bistrița-Năsăud „Colonel Liviu Rusu”- Editarea unui număr de 120 bucăți a cărții „Eroul meu” și prezentarea acesteia în simpozionul dedicat Zilei Naționale a României. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 2.978,10 lei.*



24. Asociația Tineri pentru Comunitate Bistrița - Organizarea unei tabere de vară pentru un număr de 26 tineri referitoare la dezvoltarea unui stil de viață sănătos. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 3.713,16 lei.*



25. Asociația Club Sportiv Schreiner - Organizarea unor activități educativ-sportive în aer liber pentru 50 de copii la Colibița. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 7.494,82 lei.*

26. Uniunea Democrată a Tinerilor Maghiari din Bistrița - Realizarea unor activități de recreere și mișcare în aer liber pentru copii, elevi ai claselor cu predare în limba maghiară. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 7.500 lei.*

27. Asociația Cornelius Art Bistrița - Organizarea unei tabere de vară la Liceul de Artă Corneliu Baba pentru elevii din Bistrița și Republica Moldova. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 3.500 lei.*



28. Asociația de Părinți „Căsuța cu Povești” Bistrița - Organizarea celei de-a treia ediții a Festivalului Județean „Zestrea” și a unor activități educative, creative și interactive pentru formarea și dezvoltarea personalității preșcolarilor. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 10.000 lei.*



29. Asociația Club Sportiv Schreiner - Realizarea unor activități de ecologizare și recreere, cu participarea unui număr de 70 persoane, la Colibița. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 7.750 lei.*

30. Asociația de Părinți „Sfântul Stelian” Bistrița - Organizarea pe o durată de 5 zile a unor activități specifice de educație non-formală, pentru un număr de 70 copii. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 7.866 lei.*



31. Asociația de părinți „Trenulețul Veseliei” Bistrița - Implicarea activă a preșcolarilor în activități de dezvoltare emoțională și socială. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 8.219,43 lei.*



32. Fundația „Inocenți” - Organizarea unor activități de recreere și sportive pentru copiii cu dizabilități. Promovarea spiritului sportiv și fairplay-ul prin activități în aer liber. *Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 8.900 lei.*



B. Aprecierea meritelor deosebite ale personalităților care au făcut cinste județului nostru pe plan național și internațional prin acordarea titlului de „Cetățean de onoare al județului Bistrița-Năsăud” și acordarea de diplome

Potrivit Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.143/2013 privind aprobarea Statutului județului Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud acordă Titlul de „Cetățean de Onoare al Județului Bistrița-Năsăud”.

Acest titlu reprezintă o distincție onorifică, pentru recunoașterea meritelor, cinstirea și onorarea personalităților marcante ale județului, care au activat și excelat în diferite domenii, promovând județul Bistrița-Năsăud pe plan național și internațional.

Titlul de „Cetățean de Onoare al Județului Bistrița-Năsăud” este cea mai înaltă distincție conferită de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud unor persoane române sau străine, indiferent de domeniul în care își desfășoară activitatea, în semn de apreciere și recunoaștere a carierelor de excelență, a unor fapte, acte și performanțe notabile.

Prin Hotărârile Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.174-180/2024 s-au acordat 7 titluri de „Cetățean de onoare al județului Bistrița-Năsăud”, care au fost decernate în cadrul festivității publice din data de 19 decembrie 2024.



„Titlul de cetățean de onoare al județului Bistrița-Năsăud” a fost decernat următoarelor persoane:

1. Domnului LIVIU PETRINA, în semn de profundă apreciere și recunoștință pentru contribuțiile sale excepționale în domeniul culturii, politicii și educației, prin care a ridicat prestigiul județului Bistrița-Năsăud, atât pe plan național, cât și internațional.



2. Doamnei ELENA KUJI BUTEICĂ, în semn de recunoaștere pentru un parcurs educațional de excepție, realizat la universități internaționale de prestigiu (Universitatea Sorbona din Paris, Franța; Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia din Modena, Italia și Universitatea Internațională din Monaco), precum și pentru contribuția remarcabilă la promovarea imaginii județului Bistrița-Năsăud pe plan național și internațional.



3. Domnului General de brigadă dr. IOAN MARIAN CRISTUREAN, ca semn de profundă recunoștință și apreciere pentru contribuțiile sale excepționale în slujba României, devenind un exemplu de onoare și demnitate și reprezentând cu mândrie România și județul Bistrița-Năsăud atât pe plan național, cât și internațional, contribuind astfel la promovarea imaginii și prestigiului țării și al comunității noastre.



4. Doamnei profesor PARASCHIVA BORȘ, în semn de profundă apreciere și gratitudine pentru o carieră excepțională dedicată sportului și pentru angajamentul de a modela generații de tineri prin educație și exemplu personal, precum și pentru contribuția deosebită adusă la

creșterea prestigiului județului Bistrița-Năsăud pe plan național și internațional.



5. Domnului FRANCISC VASILE KONTRA, în semn de apreciere și recunoștință pentru meritele remarcabile și contribuția excepțională aduse dezvoltării antreprenoriatului românesc prin crearea și consolidarea unei afaceri de succes care promovează valorile economice și sociale ale județului, precum și pentru implicarea semnificativă în viața comunității locale, devenind un model de inspirație pentru generațiile viitoare.



6. Domnului CĂLIN DANIEL ONIȚA, în semn de apreciere și recunoștință pentru meritele remarcabile și contribuția excepțională aduse dezvoltării

antreprenoriatului românesc prin crearea și consolidarea unei afaceri de succes care promovează valorile economice și sociale ale județului, precum și pentru implicarea semnificativă în viața comunității locale, devenind un model de inspirație pentru generațiile viitoare.



7. Domnului IOAN PAGU, în semn de profundă apreciere și recunoștință pentru contribuția remarcabilă la consolidarea și promovarea valorilor creștine la nivelul județului Bistrița-Năsăud și nu numai, devenind o sursă de inspirație și un reper valoros pentru generațiile actuale și viitoare, contribuind semnificativ la consolidarea identității creștine pe plan local, național și internațional.



În semn de recunoaștere pentru activități deosebite, cu această ocazie au fost acordate 6 diplome de merit și 26 diplome de excelență unor persoane care prin munca desfășurată au dat dovadă de profesionalism și devotament în activitatea depusă.

4.7 ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

1. Organizarea și desfășurarea ședințelor consiliului județean

În anul 2024, Direcția juridică, administrație locală a acordat consultanță de specialitate structurilor din aparatul de specialitate al consiliului județean în vederea întocmirii proiectelor de hotărâri, a anexelor, referatelor de aprobare, notelor de fundamentare, rapoartelor structurilor de specialitate și a verificat documentația aferentă proiectelor de hotărâri.

A fost asigurat caracterul public al ședințelor consiliului județean, respectiv, accesul celor interesați la procesele-verbale ale ședințelor consiliului județean, la proiectele de hotărâri și la hotărârile consiliului județean, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora prin afișare la sediul autorității și prin postare pe site-ul www.portalbn.ro, după caz. De asemenea, cetățenii cu domiciliul sau reședința în Județul Bistrița-Năsăud au avut posibilitatea de a asista la ședințele consiliului județean din anul 2024 și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean.

Direcția juridică, administrație locală a acordat consultanță de specialitate consilierilor județeni pentru a formula amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

Dezbaterile din ședințele consiliului județean au fost consemnate în procesele-verbale care au fost postate pe site-ul www.portalbn.ro. Acestea, împreună cu materialele de ședință, au fost arhivate în dosarele speciale ale ședințelor.

Hotărârile adoptate în ședințele consiliului județean au fost redactate de către Compartimentul pregătire documente, Monitorul Oficial Local. Înregistrarea și evidența acestora s-a realizat prin Registrul de evidență al hotărârilor consiliului județean și în format electronic în aplicația DocManager la secțiunea *Hotărâri*. De asemenea, au fost întocmite adrese, în vederea comunicării hotărârilor adoptate, către Instituția Prefectului-județul Bistrița-Năsăud, pentru exercitarea controlului de legalitate, către structurile aparatului de specialitate, instituțiile din subordine interesate, precum și persoanele în drept. În cursul anului 2024, au fost procesate 206 hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

În conformitate cu prevederile Capitolului VII - Exerțarea mandatului de către aleșii locali, Secțiunea a 6-a Întrebări, interpelări și informarea consilierilor județeni din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.93/2020, cu modificările și completările ulterioare, s-a răspuns la problemele

ridicate de consilierii județeni în cadrul ședințelor comisiilor de specialitate, precum și în cadrul ședințelor ordinare și extraordinare ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

2. Asistență juridică, avizare acte administrative și contracte

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.267/13.09.2021 privind organizarea activității de asistență juridică acordată de consilierii juridici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare și, ulterior, prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.428/18.09.2024, s-au stabilit consilierii juridici responsabili cu activitatea de asistență juridică acordată tuturor structurilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, activitatea de asistență juridică constând în principal în:

a) emiterea avizelor de legalitate asupra proiectelor de dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și asupra proiectelor de contracte întocmite de structurile din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean;

b) avizarea de legalitate a documentelor întocmite de Biroul achiziții publice, contracte, respectiv: strategia de contractare, note justificative, puncte de vedere înaintate Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

c) emiterea avizelor de legalitate/nelegalitate asupra proiectelor de contracte de achiziție publică încheiate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud/Județul Bistrița-Năsăud și a actelor adiționale la aceste contracte;

d) acordarea avizului juridic asupra operațiunilor supuse controlului financiar preventiv;

e) acordarea de asistență juridică structurilor din cadrul consiliului județean în vederea redactării, întocmirii proiectelor de acte administrative și avizarea de legalitate a notelor de fundamentare întocmite pentru proiectele de hotărâri ale consiliului județean;

f) reprezentarea intereselor Județului Bistrița-Năsăud, ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și ale Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în fața instanțelor judecătorești sau a altor organe de jurisdicție.

În vederea desfășurării eficiente și operative a activității de asistență juridică, avizare acte administrative și contracte, a fost stabilită repartizarea consilierilor juridici responsabili de structurile aparatului de specialitate ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, precum și de instituțiile publice subordonate consiliului județean.

În cursul anului 2024, activitatea s-a concretizat în emiterea avizelor de legalitate pentru un număr de 535 dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

De asemenea, în anul 2024, s-au acordat avize juridice pentru un număr de 44 de contracte și 131 de acte adiționale, respectiv contracte de achiziție publică de lucrări/produse/servicii, contracte individuale de muncă, contracte de finanțare nerambursabilă, contracte de management, închiriere, comodat, etc. De asemenea, au fost avizate din punct de vedere juridic un număr de 206 note de fundamentare aferente proiectelor de hotărâri adoptate de consiliul județean.

Scopul activității de avizare a actelor administrative și a contractelor este acela de a asigura respectarea condițiilor de legalitate, respectiv încadrarea acestora în toate prevederile legale care le sunt aplicabile și care sunt în vigoare la data încheierii/emiterii/adoptării acestora.

În anul 2024, consilierii juridici din cadrul Direcției juridice, administrație locală, precum și consilierul juridic din cadrul Serviciului achiziții publice, contracte au asigurat activitatea de asistență juridică în cadrul următoarelor proiecte finanțate din fonduri europene sau cofinanțate din fonduri guvernamentale:

1. „Renovare energetică la Centrul Școlar de Educație Incluzivă Beclean”, cod nr.C5-B2.1.a-121, finanțat prin PNRR;

2. „Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița – extinderea pavilionului spitalului prin construirea unei clădiri noi”, finanțat prin PNRR, contract de finanțare nr. SP/70/8/17.03.2023;

3. „Renovare energetică la Școala Profesională Specială Sfânta Maria Bistrița”, cod C5-B2.1.a-50, finanțat prin PNRR;

4. „Renovare energetică la Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița”, cod C5-B2.1.a-203, finanțat prin PNRR;

5. „Renovare energetică la imobilul situat în localitatea Năsăud, str. Vasile Nașcu, nr.47, jud. Bistrița-Năsăud”, nr.C5-B2.1.a-189, finanțat prin PNRR;

6. „Renovare energetică la Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1, Bistrița”, cod C5-B2.1.a-120, finanțat prin PNR;

7. „Implementarea a 3.000 km de trasee cicloturistice la nivel național”, Componenta 11 – Turism și cultură, finanțat din PNRR;

8. „Creștere performanță energetică și reabilitare imobil situat în orașul Beclean, str. Petru Maior nr.22, județul Bistrița-Năsăud”, nr.C5-B2.1.a-1552;

9. „Elaborarea Planului de Amenajare a Teritoriului Județean Bistrița-Năsăud”, cod C10-I4-118, finanțat prin PNRR;

10. „Reabilitarea Castelului Teleki Comlod”, finanțat prin Programul Regional Nord-Vest 2021-2027, Apel de proiecte PRNV/2023/721/1;

11. „O școală modernă – șansa mea pentru un viitor mai bun”, cod proiect: F-PNRR-Dotări-2023-3195, finanțat prin PNRR;

12. „Transport durabil pentru elevii din județul Bistrița-Năsăud”, cod P_19, finanțat prin PNRR;

13. „Cloud Regional în regiunea Nord-Vest” finanțat prin Programul Regional Nord-Vest 2021-2027 – Prioritatea 2 – O regiune cu localități SMART.

Consilierii juridici din cadrul Direcției juridice, administrație locală și Serviciului achiziții publice, contracte din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, responsabili cu activitatea de asistență juridică în cadrul proiectelor mai sus menționate, au următoarele atribuții principale:

a) avizarea de legalitate a proiectelor de dispoziții ale președintelui consiliului județean referitoare la numirea unităților de implementare, modificarea componenței unității de implementare, numirea comisiilor de evaluare a ofertelor, numirea comisiilor de recepție a lucrărilor executate în cadrul proiectului;

b) participarea în comisiile de evaluare stabilite în cadrul procedurilor de achiziții publice derulate prin proiect;

c) elaborarea împreună cu ceilalți membri ai comisiei de evaluare, a punctelor de vedere cu privire la eventualele contestații depuse pe parcursul derulării procedurilor de atribuire;

d) elaborarea și avizarea juridică a contractelor de servicii/lucrări/produse prevăzute în proiect, precum și actele adiționale la acestea, după caz;

e) participarea la procedura concilierii având ca obiect contractele încheiate în cadrul proiectului;

f) propunerea măsurilor de soluționare a oricăror probleme juridice apărute în derularea proiectului;

g) întocmirea contestațiilor, acțiunilor în contencios administrativ și a altor cereri de chemare în judecată, pe baza referatului întocmit de managerul de proiect și aprobat de președintele consiliului județean;

h) formularea apărărilor și reprezentarea în instanță a autorității în litigiile apărute în legătură cu proiectele finanțate din fonduri europene sau cofinanțate din fonduri guvernamentale;

i) informarea superiorului ierarhic, prin raportul de activitate săptămânal, asupra problemelor de ordin juridic apărute în legătură cu proiectele finanțate din fonduri europene sau cofinanțate din fonduri guvernamentale.

Conform prevederilor legale, președintele consiliului județean poate acorda, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, asistență juridică consiliilor locale sau primarilor, la cererea expresă a acestora. În anul 2024, nu au fost solicitări din partea consiliilor locale și primarilor în acest sens.

3. Gestionarea documentelor

Înregistrarea, evidența și urmărirea circuitului documentelor primite la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud se face prin aplicația electronică DocManager, de către personalul din cadrul Compartimentului relații publice, registratură.

În anul 2024, prin aplicația electronică DocManager au fost înregistrate un număr de 30.077 de documente. Dintre acestea, 15.943 de documente au fost primite la consiliul județean și înregistrate de Compartimentul relații publice, registratură și 14.134 de documente au fost create și înregistrate de personalul din cadrul consiliului județean.

Persoanele responsabile din cadrul Compartimentului relații publice, registratură au înregistrat în aplicația electronică DocManager toate documentele primite direct, prin poștă, poștă specială, poștă electronică sau prin fax și le-au înaintat zilnic în mape speciale conducerii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în vederea repartizării.

De asemenea, s-au expediat toate documentele primite de la structurile funcționale ale consiliului județean prin poștă, direct cu condica de expediere în oraș sau cu condica internă.

Potrivit art.43, alin.(1) lit.e) din Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.220/2023 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare, Compartimentul relații publice, registratură a monitorizat operarea documentelor în aplicația electronică DocManager și a întocmit notificări structurilor funcționale ale aparatului de specialitate din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în vederea luării de măsuri.

Din monitorizarea documentelor în aplicația electronică DocManager, în cursul anului 2024, rezultă că toate documentele au fost repartizate de către conducerea consiliului județean șefilor structurilor aparatului de specialitate.

4. Activitatea privind tehnologia informației (IT)

În contextul actual, digitalizarea și tehnologia informației (IT) este un instrument vital pentru desfășurarea tuturor activităților de la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, deci este o activitate suport, care are drept finalitate

punerea la dispoziția utilizatorilor a tuturor mecanismelor, modalităților, instrumentelor și tehnologiilor informatice, respectiv de comunicație necesare desfășurării activității acestora în condiții optime, în conformitate cu cerințele moderne exprimate.

Pentru desfășurarea activităților consiliului județean, pe parcursul anului 2024, s-a intervenit cu promptitudine în soluționarea diferitelor probleme apărute, după cum urmează:

- asigurarea funcționării echipamentelor informatice (depanare și reparații calculatoare, instalare/reinstalare Sisteme de Operare, softuri de suport și drivere, instruire în vederea utilizării corecte a echipamentelor, devirusare calculatoare, etc);

- asigurarea de echipamente și programe informatice pentru personalul nou angajat;

- achiziționarea de licențe antivirus pentru protecția echipamentelor informatice;

- întreținerea e-mailurilor de serviciu;

- asigurarea, instalarea și instruirea personalului din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean pentru utilizarea semnăturii electronice calificate;

- actualizarea informațiilor publicate pe pagina de internet și pe Facebook-ul consiliului județean, în baza solicitărilor formulate de structurile aparatului de specialitate al consiliului județean;

- asigurarea suportului tehnic pentru desfășurarea ședințelor de consiliu județean în regim de videoconferință, precum și a altor ședințe organizate de aparatul de specialitate al consiliului județean;

- asigurarea exprimării votului în ședințele consiliului județean desfășurate în regim de videoconferință, prin platforma on-line de vot electronic;

- asigurarea accesului la distanță a aparatului de specialitate al consiliului județean pentru desfășurarea activității în regim de telemuncă;

- întocmirea referatelor de necesitate în vederea elaborării programului anual de achiziții publice pentru anul 2024;

- întocmirea documentațiilor necesare achiziționării de servicii și componente IT;

- întocmirea notei de fundamentare privind alocarea unor sume în proiectul de buget pentru anul 2024.

În conformitate cu prevederile art.6 lit.e) din Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea

Agenciei Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, au fost afișate pe pagina de internet a consiliului județean, un număr de 242 de declarații de avere și 242 de declarații de interese ale președintelui consiliului județean, consilierilor județeni și personalului din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean.

Compartimentul IT cooperează cu aparatul de specialitate al consiliului județean în vederea digitalizării serviciilor publice oferite cetățenilor.

5. Proiecte implementate și în faza de sustenabilitate

5.1 Proiectul „Elaborarea Planului de Amenajare a Teritoriului Județean Bistrița-Năsăud”, Cod proiect: C10-I4-118. Proiectul este finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), Componenta 10 -Fondul local, Investiția I.4 – Elaborarea/actualizarea în format GIS a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de planificare urbană, apelul de proiecte PNRR/2022/C10/I4, și se derulează în perioada noiembrie 2022-mai 2026.

Obiectivul general al proiectului este de a îmbunătăți cadrul de planificare teritorială prin documente și proceduri simplificate și digitalizate de amenajare a teritoriului, un acces sporit la documentele de planificare spațială și teritorială.

Obiectivul specific al proiectului este elaborarea în format GIS a documentelor de amenajare a teritoriului județean Bistrița-Năsăud.

Valoarea totală a proiectului este 1.388.349,08 lei, din care 1.166.679,90 lei valoarea eligibilă din PNRR și 221.669,18 lei valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile, suportată de la bugetul de stat.

Ca și rezultat al implementării proiectului, Județul Bistrița-Năsăud va fi beneficiarul direct al Planului de Amenajare a Teritoriului Județean Bistrița-Năsăud, elaborat în format GIS, și care va îmbunătăți, prin documente și proceduri digitalizate, planificarea spațială și teritorială a județului.

5.2 Proiectul „Implementarea a 3.000 km de trasee cicloturistice la nivel național”, proiect implementat în parteneriat cu Județul Suceava, în calitate de Lider de parteneriat, și Județul Mureș, precum și unitățile administrativ-teritoriale din cadrul celor trei județe pe teritoriul cărora traversează Via Transilvanica, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), Componenta C11 – Turism și cultură – Investiția I.4 (VELO) - Amenajarea a minim 3.000 km trasee cicloturistice la nivel național, Prioritatea de intervenție PI1 -Trasee mixte.

Investiția are în vedere amenajarea a 494 km de trasee cicloturistice, predominant suprapuse cu traseul Via Transilvanica, pe teritoriul a trei județe: Suceava, Bistrița-Năsăud și Mureș.

Obiectivul principal: sprijinirea transportului durabil prin dezvoltarea infrastructurii de trasee cicloturistice la nivel național. Stabilirea și amplasarea traseelor cicloturistice a fost făcută în raport cu celelalte investiții din Componenta 11 – Turism și cultură, prin care este vizată creșterea accesibilității zonelor turistice și dezvoltarea infrastructurii aferente.

Valoarea eligibilă a proiectului: 201.659.815,50 lei la care se adaugă TVA aferent cheltuielilor eligibile în valoare de 38.315.364,95 lei.

Bugetele și lungimea traseelor identificate aferente județelor sunt:

1. Bugetul UAT Județul Suceava = 193 km; traseu Județul Suceava x 82.500 euro/km=15.922.500 euro fără TVA;

2. Bugetul UAT Județul Bistrița-Năsăud = 204 km; traseu Județul Bistrița-Năsăud x 82.500 euro/km= 16.830.000 euro fără TVA;

3. Bugetul UAT Județul Mureș = 97 km; traseu Județul Mureș x 82.500 euro/km= 8.002.500 euro fără TVA.

Durata de implementare: 40 luni, respectiv 23.02.2023 – 23.06.2026.

Investițiile aferente amenajării traseelor cicloturistice sunt:

a. piste pentru biciclete pe partea carosabilă sau acostament, inclusiv lucrări de separare a traficului auto de cel velo (se exclude finanțarea pistelor de biciclete pe trotuare);

b. piste pentru biciclete pe digurile de protecție la inundație ale cursurilor de apă sau pe terasamentul căilor ferate dezafectate;

c. lucrări de tasare și reabilitare a zonei de protecție aferentă drumurilor deschise circulației publice, a potecilor/drumurilor din zona forestieră, drumurilor agricole și drumurilor din ariile naturale protejate, astfel încât să asigure planeitatea suprafeței de rulare și confort în deplasarea cu bicicleta;

d. în cadrul localităților, pe străzile secundare și terțiare se va realiza traseu sugerat pentru biciclete, cu marcaj la nivelul carosabilului și prin indicatoare;

e. elemente constructive care să asigure continuitatea infrastructurii de cicloturism, inclusiv construcția de pontoane, debarcadere, sau achiziția de ambarcațiuni, utilizate doar în acest scop;

f. amenajare marcaje, semnalizări, indicatoare, inclusiv elemente de vegetație înaltă care să permită marcarea traseelor cicloturistice (se exclude finanțarea traseelor sugerate pentru bicicliști pe trotuare);

g. investiții conexe investiției de bază:

- asigurarea iluminatului traseului cicloturistic (după caz): construcții, instalații și dotări;
- puncte de odihnă, refugii, mobilier urban, puncte de reparații biciclete;
- senzori contorizare trafic velo și sistem de monitorizare;
- utilaje pentru întreținere cu putere maximă de 30 kW (ex. utilaje/tractoare multifuncționale cu kit de dezăpezire-curățenie-întreținere spații verzi, utilaj/cilindru vibro-compactor).

Alte cheltuieli: organizare de șantier, comisioane, cote și taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute, cheltuieli de informare și publicitate, cheltuieli de promovare a traseului cicloturistic.

5.3 Proiect „O școală modernă - șansa mea pentru un viitor mai bun”, cod F-PNRR-Dotări-2023-3195. Proiectul este finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), în cadrul Componentei 15 —Educație, apelul de proiecte „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, Investiția 9, Investiția 11, Investiția 13 și Investiția 14.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă modernizarea infrastructurii educaționale a unităților de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud, a Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Bistrița-Năsăud (CJRAE) și a 20 de unități de învățământ din municipiul Bistrița, prin dotarea acestora cu echipamente digitale, mobilier, materiale didactice și sportive în vederea asigurării unui proces educațional de calitate, modern și incluziv.

Obiectivele specifice ale proiectului:

1. Dotarea cu echipamente digitale a unui număr de 5 unități de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud, în vederea dezvoltării competențelor digitale ale elevilor. Prin proiect vor fi dotate cu echipamente digitale 4 laboratoare de informatică, din care 2 laboratoare nou înființate și 80 de săli de clasă;

2. Dotarea cu mobilier, echipamente și materiale didactice, echipamente sportive, materiale specifice a unui număr de 5 unități de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud, a CJRAE și 20 unități de învățământ din municipiul Bistrița, în vederea îmbunătățirii condițiilor de învățare a elevilor și crearea unor condiții optime de desfășurare a procesului educațional și terapeutic. Prin proiect vor fi dotate: 63 de săli de clasă cu mobilier, 4 laboratoare multidisciplinare cu mobilier și materiale didactice, 5 săli de sport cu echipamente sportive și digitale, 33 de cabinete terapeutice cu echipamente digitale și materiale specifice terapiilor;

3. Dotarea cu echipamente digitale a unui laborator de informatică din cadrul unității de învățământ special profesional din județul Bistrița-Năsăud în vederea dezvoltării competențelor digitale a unui număr de 158 de elevi;

4. Dotarea cu echipamente digitale, echipamente și materiale didactice specifice calificărilor profesionale a unui atelier de practică din cadrul unității de învățământ special profesional din județul Bistrița-Năsăud în vederea dezvoltării abilităților practice ale elevilor. Prin proiect va fi dotat 1 atelier de practică cu 4 domenii de calificare: bucătar, frizer-coafor-pedichiurist-manichiurist, lăcătuș mecanic și zugrav-ipsosar-vopsitor-tapetar.

Valoarea eligibilă a proiectului: 6.237.927,63 lei fără TVA, reprezentând 100% din valoarea finanțării nerambursabile, la care se adaugă TVA eligibilă în sumă de 1.185.206,26 lei.

Durata de implementare: de la data de 11.09.2023 până la data de 31 martie 2025.

5.4 Proiect „Transport durabil pentru elevii din județul Bistrița-Năsăud”, cod P_19, proiect finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), în cadrul Componentei 15 —Educație, apelul de proiecte „Microbuze electrice pentru elevi”, Investiția 10: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă modernizarea infrastructurii educaționale prin achiziționarea de microbuze electrice școlare pentru elevii din 33 de unități de învățământ preuniversitar de pe raza județului Bistrița-Năsăud, în vederea asigurării participării la un proces educațional de calitate, modern și incluziv.

Obiectivul specific al proiectului:

Îmbunătățirea condițiilor de transport pentru elevi prin dotarea cu microbuze electrice școlare a 33 de unități de învățământ preuniversitar de pe raza județului Bistrița-Năsăud, în vederea facilitării accesului acestora la educație, asigurării unui transport școlar modern, durabil și sustenabil, prietenos cu mediul înconjurător și, în același timp, în vederea prevenirii părăsirii timpurii a școlii.

Rezultatele investiției: 33 unități de învățământ preuniversitar dotate cu microbuze electrice școlare.

Valoarea totală a proiectului, inclusiv TVA: 35.909.987,40 lei

Valoarea eligibilă din PNRR, fără TVA: 30.172.560,00 lei

Valoare TVA eligibilă: 5.732.786,40 lei

Valoare contribuție proprie inclusiv TVA: 4.641,00 lei

Durata de implementare: de la data de 14.09.2023 până la data de 30 septembrie 2025.

5.5. Tehnologia informației și comunicațiilor are un rol esențial, acela de a fundamenta soluția tehnică aferentă preluării, procesării și stocării datelor relevante pentru problemele cetățenilor. În acest sens, în anul 2021, s-a finalizat implementarea proiectului RAISE: „**Retro-Digitalizarea Arhivei și Informatizarea Serviciilor Electronice la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud**”, **Cod SMIS 129687/Cod SIPOCA 667**. Nevoia identificată și modul de abordare a acesteia a fost simplificarea procedurilor specifice administrației publice, atât în sensul reducerii barierelor birocratice și a poverilor administrative, cât și în scopul creșterii gradului de transparență și al îmbunătățirii relației cetățenilor cu consiliul județean.

Proiectul a fost finanțat din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA), *Axa prioritară 2. Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente*, Obiectiv specific 2.1. *Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală, ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP.*

Implementat în perioada 08 iulie 2019 - 08 noiembrie 2021, acest proiect se află în perioada de sustenabilitate noiembrie 2021 – noiembrie 2026.

5.6 Proiectul „Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției”, cod SIPOCA 1119, cod SIPOCA 1119/MySMIS 152142.

Județul Bistrița-Năsăud, în parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție, a implementat în perioada 06.12.2021-06.04.2023, proiectul “Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției”, cod SIPOCA 1119, cod MySMIS 152142, proiect cofinanțat din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, Cererea de proiecte POCA/924/2/2 (CP15/2021 pentru regiunile mai puțin dezvoltate) – Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale, AXA PRIORITARĂ 2: Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Obiectivul specific 2.2 – Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice.

Valoarea totală a proiectului este de 400.653,78 lei.

Obiectivul general al proiectului este creșterea gradului de conștientizare al pericolului pe care îl reprezintă actul de corupție în rândul funcționarilor publici din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, prin implementarea unor măsuri de prevenire a corupției, aplicarea mecanismelor, procedurilor și

normelor de etică și integritate, precum și îmbunătățirea cunoștințelor și competențelor în ceea ce privește prevenirea corupției.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

OS 1: Implementarea a 3 proceduri operaționale aplicabile în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cât și în cadrul autorităților și instituțiilor locale aflate în subordinea, sub autoritatea sau coordonarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în vederea creșterii integrității și reducerii vulnerabilității la corupție;

OS 2: Creșterea gradului de conștientizare a corupției atât în rândul cetățenilor cât și al personalului din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

OS 3: Creșterea gradului de educație anticorupție pentru un număr de 90 de persoane, personal de conducere și de execuție din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și consilieri județeni, prin organizarea de cursuri de instruire/formare profesională, în domeniul prevenirii corupției, eticii și integrității;

OS 4: Implementarea sistemului de management anti-mită conform Standardului ISO 37001.

Rezultatele proiectului sunt următoarele:

- elaborarea a 3 proceduri operaționale privind măsurile preventive anticorupție și indicatorii aferenți, realizate și aplicate în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud; realizarea unui ghid de bune practici privind prevenirea corupției și a incidentelor de integritate, prevenirea conflictelor de interese și a incompatibilităților care să fie distribuit și unităților subordonate;

- implementarea unui sistem de management anti-mită, conform Standardului ISO 37001;

- 90 persoane instruite în domeniul prevenirii corupției, transparenței, eticii și integrității, din care 30 persoane participante la cursurile de etică și integritate organizate în cadrul proiectului.

Proiectul se află în perioada de sustenabilitate în aprilie 2023 - aprilie 2028.

6. Investiții

6.1 Obiectiv strategic de investiție - Cloud Regional în regiunea Nord-Vest

Total buget obiectiv de investiții: 9.667.574,28 lei (cu TVA)

Durata totală de implementare a proiectului: 36 luni;

Data începerii a proiectului: octombrie 2023;

Data estimată a terminării proiectului: ianuarie 2027;

Stadiul obiectivului – în derulare.

În cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027, are ca Obiectiv specific: RSO1.2. Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice (FEDR), fiind sprijinite investiții în crearea unui centru regional de date (infrastructură, Iaas, PasS, SaaS), în vederea îmbunătățirii interacțiunii cetățeanului și mediului de afaceri cu instituțiile publice regionale, județene și locale.

Agenția de Dezvoltare Nord-Vest, autoritate de management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027, a propus realizarea unui parteneriat între Serviciul de Telecomunicații Speciale, în calitate de Lider de parteneriat și Județul Bistrița-Năsăud, Județul Bihor, Județul Maramureș, Județul Satu-Mare și Județul Sălaj, în calitate de parteneri.

Scopul principal al proiectului de dezvoltare a unui Cloud Regional în regiunea Nord-Vest este de a asigura interoperabilitatea bazelor de date (comunicare între bazele de date ale fiecărei instituții în parte). Astfel, se vor reduce costurile și va crește calitatea activităților sectorului public în ceea ce privește prestarea serviciilor publice și accesibilitatea serviciilor de e-guvernare.

Cloud-ul va facilita transformarea regiunii într-o economie bazată pe date, sigură și sincronizată cu direcțiile strategice de acțiune ale Uniunii Europene în ceea ce privește guvernarea datelor.

Beneficiile concrete pentru cetățeni sunt:

- reducerea necesității de deplasare a cetățenilor în relația cu administrația publică locală și/sau județeană;
- scăderea timpilor necesari pentru furnizarea serviciilor către cetățeni a administrației publice locale și/sau județene;
- scăderea impactului economic asupra sistemului administrativ public local și/sau județean asupra bugetului național, astfel implicit a cetățenilor contribuabili.

Cloud-ul Regional va fi complementar Cloud-ului guvernamental, livrabilul fundamental al investițiilor în transformarea digitală a României din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) Componenta 7 – Transformare Digitală, care va reuni într-o arhitectură informatică sigură și consolidată instituțiile administrației publice centrale.

Cloud-ul Regional va fi finanțat prin Programul Regional Nord-Vest 2021-2027 – Prioritatea 2 – O regiune cu localități SMART, pentru care Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest este autoritate de management.

La data de 06.02.2023 a fost întocmit Acordul de parteneriat pentru realizarea și dezvoltarea unui Cloud Regional în regiunea Nord-Vest, cu finanțare prin Programul Regional Nord-Vest 2021-2027, încheiat între Serviciul de Comunicații Speciale în calitate de Lider de parteneriat (Partener 1) și

Județul Bihor (Partener 2), Județul Bistrița-Năsăud (Partener 3), Județul Maramureș (Partener 4), Județul Satu-Mare (Partener 5), Județul Sălaj (Partener 6). A fost semnat Actul adițional nr.1 la acordul de parteneriat, prin care și județul Cluj devine partener în realizarea și dezvoltarea acestui Cloud.

Conform acordului de parteneriat, județul Bistrița-Năsăud (unde se va realiza componenta fizică a Cloud-ului Regional Nord-Vest), va contracta servicii din partea unei echipe IT specializate în vederea identificării proceselor la nivelul autorităților publice locale (APL) și maparea fluxurilor acestora. În această analiză/studiu vor intra inclusiv procesele care sunt în acest moment digitalizate la nivel regional/național. De asemenea, această echipă de specialiști asigură demararea și finalizarea achiziției pentru realizarea sistemelor informatice la momentul obținerii finanțării, care vor fi găzduite la nivelul Cloud-ului Regional Nord-Vest, soluții e-governance dezvoltate sub licența europeană European Free/Open Source Software (F/OSS) licence (EUPL). Sistemele de software dezvoltate prin proiect vor avea ca și scop digitalizarea și optimizarea sistemelor de funcționare a administrațiilor publice locale prin prisma a cel puțin următoarelor criterii:

- a) reducerea necesității de deplasare a cetățenilor în relația cu administrația publică locală și/sau județeană;
- b) scăderea timpilor necesari pentru furnizarea serviciilor către cetățeni a administrației publice locale și/sau județene;
- c) scăderea impactului economic asupra sistemului administrativ public local și/sau județean asupra bugetului național, astfel implicit a cetățenilor contribuabili.

Contractul nr.7419/28.03.2024 a fost încheiat cu Asocieria DIGITIZE TECH și HEADLIGHT SOLUTIONS pentru „Consultanță tehnică în vederea realizării etapelor premergătoare dezvoltării unor soluții software pentru digitalizarea serviciilor publice oferite de către APL-uri în relația cu cetățenii, pentru monitorizarea procesului de dezvoltare, pentru asigurarea asistenței tehnice specifice procesului de acceptanță și pentru punerea în funcțiune a soluțiilor software”, în valoare de 8.9763.48,50 lei cu TVA. Până la acest moment, au fost realizate și recepționate primele 3 etape.

Contractul nr.11564 din 23.05.2024 a fost încheiat cu Societatea FIVE PLUS SOLUTIONS S.R.L., pentru Supervizare „Consultanță tehnică în vederea realizării etapelor premergătoare dezvoltării unor soluții software pentru digitalizarea serviciilor publice oferite de către APL-uri în relația cu cetățenii, pentru monitorizarea procesului de dezvoltare, pentru asigurarea asistenței tehnice specifice procesului de acceptanță și pentru punerea în funcțiune a soluțiilor software” – etapa I și II, în valoare de 1.098.965 lei cu TVA.

4.8 CULTURĂ

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, prin intermediul instituțiilor de cultură din subordinea acestuia, în speță Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud, Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud și Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud asigură punerea în practică a **politicilor publice în domeniul culturii** din județul Bistrița-Năsăud, având în vedere potențialul cultural, infrastructura pentru cultură, punerea în valoare a tradițiilor și obiceiurilor, valorificarea patrimoniului cultural și istoric al județului Bistrița-Năsăud, conservarea tezaurului cultural al județului, promovarea fenomenului cultural ca act de civilizație și educație, depistarea și promovarea valorilor autentice de cultură, asigurarea serviciilor cultural-artistice pentru toate categoriile socio-profesionale de populație, vârstă și etnie, cât și susținerea și întreținerea unei activități cultural-artistice permanente, cuprinzând întregul județ.

1. Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud

Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud este cel mai important instrument de aplicare, la nivel regional, a politicilor publice în domeniul cultural, din județul Bistrița-Năsăud, un județ care posedă atât coordonatele culturii urbane, cât și pe cele ale culturii rurale. Județul Bistrița-Năsăud are o populație de 322.896 de locuitori, dintre care mai puțin de jumătate aparțin mediului urban (municipiul Bistrița, Beclean, Năsăud și Sângeorz-Băi), și mai mult de jumătate mediului rural, adică celor 58 de comune ale județului. Dintre aceștia, aproximativ 37,6% trăiesc în mediul urban, iar 62,4% în mediul rural, ceea ce reflectă o predominanță a populației din zonele rurale.

În consecință, activitățile culturale din județ sunt preponderent orientate spre cultura etnologică. În județul Bistrița-Năsăud lipsesc instituții profesionale de artă și spectacole, precum filarmonica, teatrul sau baletul. Cu toate acestea, instituțiile culturale au atât oportunitatea, cât și responsabilitatea de a valorifica forțele artistice locale, sprijinind atât amatorii, cât și promovarea culturii naționale și europene de înaltă calitate. Casele de cultură, căminele culturale și sălile de expoziții oferă spații adecvate pentru desfășurarea evenimentelor culturale, sub coordonarea unor specialiști din domeniu.

Parteneriatele cu diferitele organizații non-guvernamentale de profil au facilitat dezvoltarea ofertei culturale din județ. Sprijinul oferit de Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud acestora a contribuit la diversificarea acțiunilor culturale, venind în întâmpinarea nevoilor variate de exprimare artistică. De asemenea, colaborarea strânsă cu primăriile și directorii de cămine culturale a permis organizarea unor manifestări de amploare în mediul rural.

Parteneriatele și colaborările s-au reflectat în alocări comune de fonduri, formarea de echipe organizatorice comune, utilizarea în comun a resurselor logistice și a spațiilor de desfășurare, contribuind astfel la succesul evenimentelor culturale propuse.

1.1. Potențialul cultural, infrastructura pentru cultură în județul Bistrița-Năsăud

Județul Bistrița-Năsăud deține un patrimoniu cultural și istoric remarcabil, evidențiat atât prin tradițiile și obiceiurile păstrate de-a lungul timpului, cât și prin vestigiile sale istorice bine conservate.

Potențialul istoric al acestei zone este unul deosebit, cu numeroase și variate obiective turistice, monumente, muzee și alte obiective de interes județean, național și chiar internațional.

Potențialul cultural al județului Bistrița-Năsăud este evidențiat de numărul mare de monumente istorice și de patrimoniul cultural mobil, cărora li se adaugă și tradițiile specifice zonei. Conform datelor disponibile, județul Bistrița-Năsăud are 770 de monumente istorice, printre care se află și ansambluri cu peste 200 de clădiri.

În zonele montane ale județului se poate practica alpinismul, se pot organiza drumeții și se pot desfășura sporturi de iarnă. Datorită peisajelor pitorești și a obiceiurilor și tradițiilor, care încă își păstrează autenticitatea, agroturismul a început să se dezvolte, formând o rețea funcțională pentru vizitatori.

Este important de menționat că județul Bistrița-Năsăud, în special în mediul urban, beneficiază de un public avizat și cultivat, doritor de evenimente culturale substanțiale. Numărul și calitatea acestora au contribuit esențial în ultimii ani la educarea publicului și la formarea gustului acestuia.

În ceea ce privește infrastructura culturală, județul dispune de mai multe săli de spectacole care oferă spații adecvate pentru consumul de cultură. În primul rând, instituția administrează Centrul Cultural „DACIA”, un centru multifuncțional care pune la dispoziția publicului atât o sală de spectacole, cât și o sală de cinematograf. În ultimii ani, s-a constatat un interes crescut al bistrițenilor pentru vizionarea de filme, mulți dintre aceștia frecventând cinematograful cu regularitate.

De asemenea, infrastructura culturală a județului nostru include aici casele de cultură din orașe și căminele culturale din localitățile rurale. În ultimii ani multe dintre acestea au fost renovate și se află la standarde deosebite, astfel pot găzdui și oferi tuturor spectatorilor evenimente educative, sociale și culturale deosebite și de anvergură.

1.2 Tradiții și obiceiuri în județul Bistrița-Năsăud

Județul Bistrița-Năsăud este un veritabil depozitar al unui remarcabil tezaur de valori ale culturii populare, păstrate și transmise din generație în generație de către locuitorii săi. În această regiune, se regăsesc numeroase

obiceiuri și tradiții străvechi, care s-au menținut de-a lungul timpului și pot fi admirate în satele județului cu ocazia desfășurării sărbătorilor tradiționale, fie ele laice sau religioase.

Zestrea folclorică a județului Bistrița-Năsăud se remarcă prin:

- autenticitatea, frumusețea și diversitatea portului popular, din costumul său național, două piese: clopul cu păun și pieptarul cu ciucuri - reușind să fie recunoscute general și să devină simboluri culturale în plan național și internațional;
- varietatea meșteșugurilor populare;
- bogăția repertoriului muzical și coregrafic;
- unicitatea tradițiilor.

Obiceiurile tradiționale județene se păstrează și se desfășoară anual în satele județului nostru, cu ocazia diferitelor sărbători din calendarul creștin sau evenimente din calendarul agricol. În județ există un număr impresionant de formații artistice sătești, care activează sub egida căminelor culturale și beneficiază de sprijin și consultanță artistică pentru desfășurarea activității lor culturale.

1.3 Valorificarea patrimoniului cultural și istoric al județului Bistrița-Năsăud

Județul nostru deține un patrimoniu cultural deosebit, remarcabil atât în ceea ce privește cultura urbană, cât mai ales cultura rurală prin tradițiile și obiceiurile sale. De asemenea, potențialul istoric al acestui areal este unul valoros, cu numeroase obiective turistice, monumente, muzee și situri de interes județean, național și chiar internațional.

Valorificarea acestui patrimoniu cultural și istoric reprezintă un element esențial, atât pentru cunoașterea și promovarea elementelor de cultură și tradiție, cât și pentru conservarea acestora. În plus, punerea lor în valoare contribuie la atragerea unui număr cât mai mare de turiști și, în mod special, la educarea tinerei generații în spiritul tradițiilor locale. Este important ca tinerii să aibă oportunitatea de a vedea, înțelege și asimila valori culturale, menținând astfel continuitatea identitară a județului.

În acest sens, adoptarea unor strategii adecvate pentru integrarea acestor elemente în rutele culturale și turistice este esențială. Este necesară o viziune clară și implementarea unor proiecte comune la nivel județean, care să contribuie la promovarea și protejarea patrimoniului local.

Atragerea turiștilor și educarea copiilor și tinerilor în spiritul tradițiilor reprezintă factori esențiali pentru păstrarea, promovarea și valorificarea patrimoniului cultural și istoric al județului Bistrița-Năsăud.

Instrument esențial în aplicarea politicilor pe care centrul și le asumă, Școala de Arte și Meserii desfășoară programe de învățământ în domeniul educației permanente, teatrului, artelor plastice, muzicii, dansului clasic și popular, culturii tradiționale și creației populare, păstrând specificul regional

și respectând cerințele populației pe care o deservește. În cadrul Școlii de Arte și Meserii funcționează atât clase la sediul instituției, cât și clase externe. La sediu sunt disponibile cursuri de pian, canto, vioară, acordeon, orgă, chitară, teorie și solfegiu, instrumente de suflat, balet, dans modern, pictură, actorie și artă fotografică. Clasele externe sunt organizate la Salva (cusut, țesut, broderie) și Sângeorz-Băi (ansamblu de fluiere).

Referitor la coordonarea activității Centrului Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud, în cursul anului 2024, Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice a fundamentat și propus inițierea proiectelor de hotărâre privind:

- constituirea comisiilor de evaluare și de soluționare a contestațiilor în vederea evaluării anuale a managementului la Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud și Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud;

- aprobarea rezultatelor evaluării anuale a managementului la Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud și Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud;

- desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în Consiliul administrativ al Centrului Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud.

Totodată, s-a fundamentat inițierea proiectului de dispoziție privind desemnarea reprezentantului Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în Consiliul administrativ al Centrului Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud.

De asemenea, s-au încheiat trei Acte adiționale la Contractul de management încheiat între Consiliul Județean Bistrița-Năsăud prin Președintele acestuia, în calitate de ordonator principal de credite și domnul Pugna Alexandru, în calitate de manager al Centrului Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud.

2. Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud

În anul 2024, activitatea Bibliotecii Județene „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud a fost caracterizată de echilibru, continuitate și adaptabilitate și s-a axat, în mare parte, pe achiziția de documente, deservirea promptă a utilizatorilor, dezvoltarea și amenajarea spațiilor instituției, organizarea unor manifestări culturale reprezentative, asigurarea coordonării coerente a bibliotecilor publice din județ, sprijinirea culturală a comunităților românești de dincolo de graniță.

În acest context, activitatea bibliotecii își păstrează totuși misiunea specific-tradițională, desfășurând un calendar dinamic de acțiuni culturale la sediu, în școli din municipiu și din județ, în bibliotecile comunale, în instituțiile de cult, în filialele bibliotecii, cu adresabilitate directă către utilizatori și comunitatea de beneficiari.

Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud a realizat, în anul 2024, un program editorial util și foarte apreciat de cititori, de comentatorii literari și de revistele de specialitate.

În primul rând, s-a avut în vedere recuperarea și valorizarea culturii scrise locale, operele unor scriitori originari din județul Bistrița-Năsăud, teme care înscriu în context național contribuția culturală a acestei zone.

În cuprinsul programelor culturale realizate, s-au inițiat și desfășurat, conform Proiectului de management, o serie de acțiuni și evenimente specifice activităților de bibliotecă, care să facă mult mai vizibilă instituția în comunitate și în afara acesteia, multe dintre ele în colaborare și parteneriat, în mod special cu școli din municipiu și județ, inclusiv colaborările cu instituții culturale și educaționale din țară.

S-au continuat proiecte consistente de reșezare a importanței cărții și bibliotecii în municipiu, județ, în plan regional și național, pentru utilizatorii cărora se adresează Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud, precum și cu beneficiari din comunitățile românești de dincolo de graniță (Chișinău, Glodeni/Republica Moldova).

Programul Bibliotecii a fost unul remarcabil, extrem de divers și cu impact asupra utilizatorilor și a publicului larg. Câteva evenimente, care au marcat anul 2024, extrase din acest program și care se constituie în realizări emblematice, denotă prezența substanțială a instituției în comunitate: deplasările Bibliobuzului cu carte în comunitățile izolate din județ, dezvoltarea Bibliotecii digitale, editarea unor autori din arealul cultural local și național: Liviu Rebreanu, Lucian Valea, Olimpiu Nușfelean, Gavril Scridon, Victor Onișor, Leo Butnaru. De asemenea, a existat o preocupare permanentă pentru editarea unor publicații culturale reprezentative pentru județul Bistrița-Năsăud: Mișcarea Literară, Valori de patrimoniu, Locuri și monumente, Alexandru Duțu - Biblioteca lui George Coșbuc, Ion Apostol Popescu - răsfoind cărțile din biblioteca lui George Coșbuc.

Au fost înregistrate o serie de intrări de titluri de carte de la diferite edituri din județ și din țară în Ddpozitul legal de carte. De asemenea, s-au înregistrat importante donații de carte din colecțiile personale ale unor mari personalități.

În decursul anului 2024, au intrat în fondul Bibliotecii Județene „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud o serie de donații destinate Casei Colecțiilor și a Documentelor de Patrimoniu. Câteva exemple sunt emblematice: Angela Popescu, Mircea Petean, Șerban Filip Cioculescu, Mihai Scridon, Ilie Rad, Monica Floca, Valentin Raus. Monica Pillat a donat și în anul 2024 o serie de documente provenite din arhiva familiei Pillat. Andrei Manolescu a donat colecția România Literară. O achiziție extrem de importantă a fost biblioteca criticului literar Dan Cristea, care cuprinde

cărți, cărți cu autograf, foarte multe cărți de teorie literară în limbile franceză și engleză, manuscrise, documente etc.

Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud este deja o instituție recunoscută la nivel local și național, chiar și peste graniță, regăsindu-se și în brandul județului „Bistrița-Năsăud, Poarta Transilvaniei”, foarte apreciată de comunitate, într-o relație de colaborare foarte bună cu instituțiile culturale și administrative din județ și din țară, care își propune în continuare să dezvolte programe ample, de anvergură, menite să vină în sprijinul comunității.

Misiunea fundamentală a Bibliotecii Județene „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud este cea de furnizor de informație. Ca instituție publică, având acest rol, ea este integrată în sistemul național de biblioteci care, prin structuri, funcționalități și servicii proprii, răspunde cerințelor complexe de informare, studiu, lectură, educație și de petrecere a timpului liber exprimate de membrii comunităților.

2.1 Potențialul cultural, infrastructura pentru cultură în județul Bistrița-Năsăud

Infrastructura pentru cultură, din perspectiva Bibliotecii Județene „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud, se materializează în rețeaua bibliotecilor publice coordonate de instituție. Mai precis, în afara Bibliotecii Județene situate în municipiul Bistrița, instituția are în coordonare un număr de peste 40 de biblioteci comunale și un număr de 5 de biblioteci publice în diverse spații găzduite de instituții publice sau private. Toate aceste biblioteci publice asigură informarea publicului, punând la dispoziția acestuia un număr important de unități biblioteconomice și alte facilități de informare în regim electronic.

Informatizarea serviciilor de bibliotecă asigură cititorului un plus de implicare pentru ca acesta, alături de sprijinul acordat de bibliotecar, să obțină în timp util accesul la informația căutată. Toate serviciile bibliotecii își centrează acțiunea profesională și de deservire pe utilizator și spre necesitățile acestuia.

Strategia culturală este prevăzută în Proiectul de management al managerului pentru perioada 2024-2029, fiind următoarea:

a. program strategic major de atragere a tinerilor către bibliotecă, intitulat „Tinerii și Biblioteca”;

b. dezvoltarea evenimentelor culturale și prelungirea activității specifice bibliotecii în noua clădire - Casa Colecțiilor și a Documentelor de Patrimoniu;

c. Biblioteca Tezaur: colecții și colecții speciale;

d. colaborări și parteneriate cu instituții și organizații județene, naționale și internaționale;

e. deschiderea activităților Bibliotecii Județene „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud către cultura științifică;

- f. cultivarea, prin programele Bibliotecii, a interdisciplinarității;
- g. readucerea, în centrul de greutate a activităților, a ceea ce este specific instituției, anume cartea și universul acesteia;
- h. accentuarea preocupării pentru promovarea culturii locale;
- i. consolidarea relațiilor culturale cu Complexul Muzeal Județean și muzeele din județ, Centrul Județean pentru Cultură, Inspectoratul Școlar Județean, Biblioteca Academiei Române - Filiala Năsăud, Uniunea Artiștilor Plastici Bistrița, Muzeul de Artă Modernă Sângeorz-Băi, Societatea Scriitorilor Bistrițeni, ASTRA Năsăud, Centrele culturale pentru tineret, Casele de cultură din municipiu și județ, școlile de artă, protopopiatele Bistrița, Beclean și Năsăud, cenacluri și cluburi literare de pe raza județului;
- j. editarea Colecției Clasica/Biblioteca;
- k. editarea revistei „Ipostaze”;
- l. continuarea clasificării, fișării și catalogării cărților din fondul vechi al Bibliotecii, susceptibile de a face parte din Patrimoniu;
- m. continuarea postărilor în Biblioteca Digitală;
- n. continuarea programului de aducere a cărții în proximitatea cititorilor de toate categoriile;
- o. promovarea vizibilității bibliotecii prin diseminarea acțiunilor, manifestărilor cultural educative;
- p. antrenarea bibliotecilor orașenești și comunale în acțiunile culturale ale bibliotecii;
- q. asistența logistică în dimensiune culturală pentru bibliotecile orașenești și comunale;
- r. marcarea locurilor cu semnificație culturală din municipiu și județ;
- s. continuarea dezvoltării Târgului național de carte pentru copii și adolescenți;
- t. revalorificarea moștenirii culturale locale prin tipărituri, simpozioane, colocvii, dezbateri, mese rotunde etc.;
- u. promovarea generațiilor tinere de creatori, prin organizarea de tabere, concursuri, evenimente culturale specifice;
- v. aducerea în actualitate a operelor scriitorilor locali, naționali, din comunitățile românești de dincolo de graniță, prin editarea acestora și organizarea, în colaborare cu instituții partenere, a unor manifestări specifice;
- w. dezvoltarea colaborării culturale și interprofesionale între Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud și Bibliotecile Județene din țară;
- x. extinderea programelor cultural-educative pentru copii și tineret;
- y. dezvoltarea unor programe de cercetare specifice Casei Colecțiilor și a Documentelor de Patrimoniu;

z. inițierea unui program de educație muzicală și educație plastică în colaborare cu Liceul de Muzică, Școala Populară de Artă, pentru utilizatorii Bibliotecii și Liceul de Arte „Corneliu Baba”;

aa. continuarea unor cursuri de limbi străine pentru comunitatea locală;

bb. organizarea unor evenimente marcante pentru tineret (lansări de carte, prezentări de carte, recitaluri de muzică și poezie, dezbateri, colocvii, simpozioane, jocuri educative) în Mediateca și Clubul Cultural Coșbook;

cc. derularea unor programe expoziționale realizate de artiști plastici, fotografi, etc., în Sala de expoziții;

dd. organizarea în spații adecvate a depozitului de carte la Compartimentul Împrumut pentru copii;

ee. evidențierea prin materiale publicitare: panouri, bannere, materiale specifice;

ff. demersuri pentru includerea Casei Colecțiilor și a Documentelor de Patrimoniu în Lista Monumentelor Istorice.

2.2 Valorificarea patrimoniului cultural și istoric al Județului Bistrița-Năsăud

Încă de la debutul Programului editorial, Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud a căutat să pună în valoare patrimoniul cultural al județului, sprijinind editarea cărților autorilor clasici și contemporani, indiferent de tematică, ce au avut o tangență cu spațiul cultural al locului. Totodată, tot în acest sens, s-au organizat o serie de acțiuni și evenimente culturale de promovare a potențialului cultural local, antrenând în acest efort personalități culturale, locale și naționale. Nu în ultimul rând, biblioteca a avut o preocupare constantă de organizare a Depozitului legal, ca o bună sursă de informare a tuturor celor ce doresc să cerceteze fenomenul cultural local.

Achiziția este una dintre activitățile esențiale ale bibliotecii, care asigură creșterea numărului volumelor, colecțiilor și îmbogățirea valorică și spirituală a bibliotecii.

În cadrul celor 89 evenimente și activități culturale, precum și a celor 36 de expoziții de carte realizate la Compartimentul Împrumut pentru copii s-a urmărit atragerea copiilor la Bibliotecă, reunirea și socializarea lor, familiarizarea cu documentele colecției, perceperea bibliotecii ca instituție de cultură, promovarea cărții ca document de bază al bibliotecii.

La fel ca în anii precedenți, și în cursul anului 2024 activitatea la Mediatecă a fost orientată spre realizarea de materiale/documente foto-audio-video, care să prezinte acțiunile desfășurate în cadrul bibliotecii sau cele în care a fost angrenată instituția, ca parteneră.

Statistic, în anul 2024 s-au prelucrat biblioteconomic și s-au înregistrat în baza de date un număr de 4.081 de unități biblioteconomice în valoare de 135.803,12 lei, din care:

- Achiziție carte: 3561 de volume în valoare de 129.964,61 lei;
- Donații carte: 520 de volume în valoare de 5.838,51 lei.

Referitor la coordonarea activității Bibliotecii Județene „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud, în cursul anului 2024, Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice a fundamentat și propus inițierea proiectelor de hotărâre privind:

a. aprobarea rezultatului final al analizării proiectului de management depus de domnul Pinteș Ioan, în calitate de manager al Bibliotecii Județene „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud;

b. desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în Consiliul de administrație al Bibliotecii Județene „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud.

Totodată, s-a fundamentat inițierea proiectului de dispoziție privind numirea domnului Pinteș Ioan în funcția de manager la Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud, încheindu-se contractul de management între Consiliul Județean Bistrița-Năsăud prin Președintele acestuia, în calitate de ordonator principal de credite și domnul Pinteș Ioan, în calitate de manager al Bibliotecii Județene „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud, precum și un act adițional la contract.

3. Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud

Misiunea Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud, denumit în continuare și muzeul, are la bază politica managerială axată, la rândul ei, pe scopurile și obiectivele generale și specifice menționate în Regulamentul de organizare și funcționare a instituției.

Activitățile muzeului au fost structurate într-o serie de patru programe anuale, care s-au desfășurat pe proiecte bugetate. Astfel, s-au realizat:

a. *Programul editorial (studii și cercetări)* care a presupus realizarea de tipărituri, respectiv reviste anuale, albume ale muzeului, în acest fel instituția a valorificat științific cercetarea și comunicarea interdisciplinară specifică;

b. *Programul de cercetare* dedicat realizării cercetărilor de teren, săpăturilor arheologice, conservarea și restaurarea patrimoniului - care a vizat îndeplinirea misiunii muzeului privind dezvoltarea de activități de cercetare, documentare, clasare și restaurare a patrimoniului muzeal;

c. *Programul de activități culturale* care s-a evidențiat prin punerea în valoare a patrimoniului muzeului prin expoziții, simpozioane, colocvii, sesiuni de comunicări științifice, cât și activități de educație muzeală în nume propriu sau în colaborare cu parteneri sau alte instituții de profil și care, de altfel, a dus la îndeplinirea misiunii muzeului;

d. *Programul de achiziții bunuri muzeale* - a vizat, de asemenea, realizarea de achiziții de bunuri muzeale cu semnificație etnografică, artistică și istorică în vederea creșterii colecțiilor muzeului. Ca o completare a acestui din urmă program este faptul că și în anul 2024 muzeul și-a îmbogățit patrimoniul cu un număr considerabil de lucrări de artă, etnografie, istorie-arheologie și științele naturii, obținute prin donații, toate acestea însumând nu mai puțin de 201.390,23 lei.

În plan managerial, s-a urmărit întărirea capacității organizaționale prin creșterea nivelului de performanță la nivelul compartimentelor în concordanță cu implementarea Sistemului de Control Intern Managerial în cadrul instituției.

În plan patrimonial, colecțiile s-au dezvoltat prin cercetare de teren (supravegheri arheologice, cercetare etnografică) și donații.

O altă abordare managerială în implementarea politicilor culturale ale instituției, este parteneriatul public-privat și național-local, precum și nevoia recentrării pe public și pe comunitate a culturii ca vector de dezvoltare regională și locală. Rămâne în continuare și pentru anul 2024, cât și pentru anii următori, ca prioritate a muzeului dezvoltarea serviciului public de arheologie unde se continuă cu servicii în interesul comunității, respectiv, diagnoză, studiu istoric, cercetare arheologică preventivă, supraveghere și descărcare arheologică etc. Totodată, în permanență, s-a urmărit asigurarea condițiilor de integritate, conservare și securitate a patrimoniului, atât a celui imobil, cât și a celui mobil.

Din perspectiva afirmațiilor enunțate mai sus, Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud, în întreaga perioadă raportată a desfășurat o serie de activități menite să promoveze patrimoniul muzeal în mediul online și nu numai, să transforme muzeul într-un important punct de reper în rândul comunității naționale și internaționale.

În anul 2024, a fost înregistrat un număr de 129.140 de vizitatori muzeu și un număr de 116.015 vizitatori virtuali unici pe site, iar pagina de Facebook a Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud a înregistrat un număr de 1.068.271 de vizitatori.

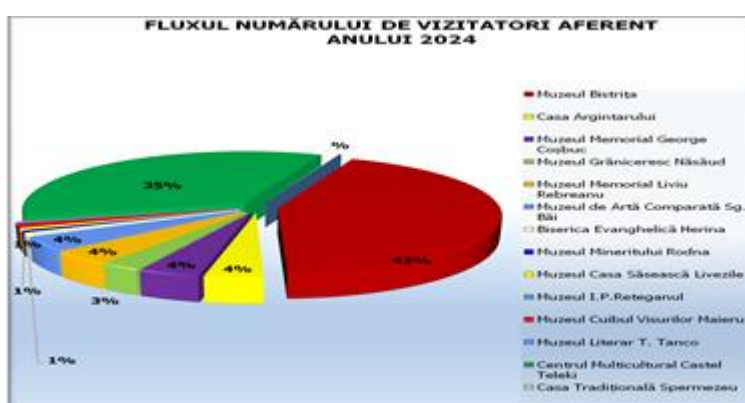
Graficul următor prezintă fluxul numărului de vizitatori aferent anilor 2023-2024, evidențiat numeric:



Numărul de vizitatori în mediul online - site și Network social (FB)



Fluxul numărului de vizitatori pe muzee



3.1 Potențial cultural, infrastructura pentru cultură în județul Bistrița-Năsăud

Asigurarea cadrului optim de dezvoltare organizațională printr-un management profesionist și eficient al colecțiilor muzeului și al resurselor umane antrenate, se reflectă în toate funcțiile de bază: conservare, restaurare, cercetare, valorificare, îmbogățire, educare, etc. Transformarea Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud într-un muzeu multifuncțional, accesibil și deschis interpretării istoriei conținute, este relevantă de patrimoniul deținut, dedicat experimentului în orice proces de valorificare a colecției și adept al participării publicului în dinamica și dezvoltarea sa permanentă.

Muzeul abordează mobilitatea populației și tendința populației de a avea acces la informație 24 ore pe zi, dezvoltând atât programul QULTO, cât și creșterea gradului de vizibilitate în mediul online a muzeului, fapt care duce la un nou obiectiv pe termen mediu și lung, anume constituirea unei alternative a unui muzeu virtual.

Pe parcursul anului 2024, Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud a continuat proiectul *Explore CMBN* - realizarea unei aplicații complexe care să permită introducerea ghidajului multimedia, care presupune valorificarea patrimoniului mobil al muzeului.

Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud cuprinde 16 locații răspândite pe întreg teritoriul județului și a fost înființat acum 75 de ani la Bistrița. Scopul și misiunea muzeului este de a aduna și conserva colecții istorice, etnografice, de artă și științele naturii, care au fost îmbogățite de-a lungul timpului. Muzeul a reușit să obțină noi resurse financiare și umane, și-a adaptat spațiile și expozițiile, a câștigat din nou atenția lumii științifice și a comunității locale. Cu toate acestea, procesul de reînnoire din ultimii ani a lăsat loc unor proiecte îndrăznețe care își propun angajarea instituției în dialog cu comunitatea locală, vizitatorii fideli și publicul potențial.

Este destul de probabil ca muzeul să fie concurat de alte instituții de cultură la nivel național, dar cu siguranță rămâne ca instituție reprezentativă și singura care valorifică și protejează patrimoniul cultural zonal și regional.

3.2 Tradiții și obiceiuri în județul Bistrița-Năsăud

Una dintre cele mai importante laturi ale eforturilor instituției este conservarea tradițiilor și a identității naționale, a profilului spiritual care definește comunitatea și îi dă plus valoare europeană. În ultimii ani, recuperarea tradițiilor a devenit o tradiție în sine. Iar una dintre cele mai distincte caracteristici naționale e dată de bogăția culturală și spirituală care îmbracă Sărbătorile prilejuite de Nașterea Mântuitorului (*De Crăciun nimeni nu e singur, Muzeul te așteaptă*).

Păstrători ai unor valori etno-culturale autentice, bistrițenii au reușit să transmită din generație în generație ceea ce are mai de preț un popor: limba, portul și datinile strămoșești. Județul a devenit celebru prin portul popular, prin artă, muzică și dansul specific, dar și prin oferta generoasă în ceea ce privește patrimoniul cultural, existența rutelor culturale și a patrimoniului turistic.

3.3 Valorificarea patrimoniului cultural și istoric al județului Bistrița-Năsăud

Cuprinzând activități dintre cele mai diverse, de la conservare patrimonială, expozițională, de la conștientizare și educație a tinerei generații și până la protecția mediului și a ariilor protejate, Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud se definește, prin munca depusă de specialiștii implicați în proiecte, ca un pol de voință pusă în slujba cetățenilor.

Datorită unor peisaje de un pitoresc unic, cât și obiceiurilor și tradițiilor care încă își mai păstrează ritualul de desfășurare, a început să funcționeze și să se dezvolte o rețea de agroturism, promovată și de Asociația Produs în Bistrița-Năsăud și de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Turism în Bistrița-Năsăud din care muzeul face parte.

Valorificarea patrimoniului s-a făcut prin rețeaua unităților cu valoare culturală și, în același timp, turistică și cuprinde câteva elemente cu valoare de unicat, ce pot fi întrebuințate la sporirea potențialului cultural și, în egală măsură, a celui turistic. Astfel de obiective cu valoare culturală deosebită

sunt: Casa Memorială „George Coșbuc” din comuna Coșbuc, Casa Memorială „Liviu Rebreanu” din Liviu Rebreanu și Casa Memorială „Ion Pop Reteganul” din comuna Petru Rareș (Reteag) sau Muzeul Bistrița, Muzeul Grăniceresc Năsăudean, Muzeul „Casa Săsească” Livezile, Casa Argintarului și Muzeul „Casa Tradițională de pe Văile Țibleșului” din Spermezeu și Centrul Multicultural „Castel Teleki” Posmuș.

Cu toate că sunt atâtea viziuni asupra promovării culturii identitare, instituția are o perspectivă aproape completă a acesteia: de la valorile și credințele care alcătuiesc identitatea unei comunități și multiculturalism, la tradiții populare, la meșteșuguri tradiționale pe cale de dispariție și arte, până la educație, patrimoniu și industrii creative. Această enumerare nu poate decât să ne indice complexitatea culturii și multiplele implicații pe care le are în viața noastră de zi cu zi, cu atât mai mult cu cât județul este unul multietnic, iar preocuparea specialiștilor angajați a fost și aceea de a răspunde acestei diversități culturale și de promovare în integralitate a acestei caracteristici specifice multietnice la nivel regional.

Referitor la coordonarea activității Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud, în cursul anului 2024, Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice a fundamentat și propus inițierea proiectelor de hotărâri privind:

a. constituirea comisiilor de evaluare și de soluționare a contestațiilor în vederea evaluării anuale a managementului la Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud și Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud;

b. aprobarea rezultatelor evaluării anuale a managementului la Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud și Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud;

c. desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în Consiliul de administrație al Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud;

d. aprobarea depunerii Proiectului „Acasă la Ion Pop Reteganul” de către Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud în vederea finanțării și implementării acestuia prin Programul Timbru Monumentelor Istorice 2024, Secțiunea de finanțare TMI - II/2024, Acțiunea tematică „Case memoriale”, Subprogramul „Punerea în valoare - interpretare și prezentare a caselor memoriale”.

De asemenea, s-au încheiat două Acte adiționale la Contractul de management încheiat între Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, prin Președintele acestuia, în calitate de ordonator principal de credite și domnul Gavrilăș George-Alexandru, în calitate de manager al Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud.

În ceea ce privește buna administrare a bazei materiale aflată în administrarea Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud, o preocupare deosebită s-a acordat punerii în valoare a potențialului cultural-turistic al „Castelului Teleki” Posmuș, integral reabilitat și restaurat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară nr.5 – Îmbunătățirea mediului urban și

conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiții 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural și care funcționează în prezent ca și Centru Multicultural „Castel Teleki” Posmuș, compartiment din cadrul Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud.

Castelul Teleki Posmuș este integrat în circuitul turistic „Via Transilvanica”, un traseu de drumeții tematice cu o lungime totală de 1.262 km, care începe la Putna, străbate 10 județe, se termină la Drobeta Turnu-Severin și promovează diversitatea culturală, etnică, istorică și naturală a Transilvaniei, Bucovinei și Banatului montan. Scopul Via Transilvanica este de a reinventa turismul, în special din zona rurală a României, de a facilita accesul călătorilor la comunitățile de pe traseu și la poveștile lor, pe care le ajută să se dezvolte în mod sustenabil și responsabil. În prezent, porțiunea din Via Transilvanica, care traversează Castelul Posmuș, este în fapt un drum de câmp, neamenajat, exploatat de proprietarii terenurilor agricole învecinate.

În vederea amenajării zonei de acces și primire, la solicitarea conducerii Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud, au fost întreprinse demersurile necesare pentru trecerea din domeniul public al comunei Șieu în domeniul public al județului Bistrița-Năsăud a suprafeței de 2295 mp din imobilul „Drum de Câmp – Sub Grofu”. S-a asigurat, astfel, cadrul necesar pentru derularea unui proiect de reconfigurare și amenajare a accesului publicului larg și a turiștilor vizitatori, direct din drumul județean DJ 173 la castel. Proiectul a cuprins și realizarea unui gard perimetral de protecție a întregului domeniu aferent Castelului Teleki Posmuș și a unei porți de intrare inscripționată corespunzător valorii de monument istoric. S-a asigurat, astfel, cadrul de securitate și protecție pentru amenajarea întregii zone adiacente DJ 173 ca parc cultural-recreativ, precum și pentru organizarea unor evenimente de anvergură cu impact implicit în dezvoltarea comunității locale.

Având în vedere îndeplinirea misiunii pe care Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud o are din perspectiva obiectivelor privind conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice, a mărturiilor materiale și spirituale ale existenței și evoluției comunității umane, precum și ale mediului înconjurător din aria geografică a județului, în scopul cunoașterii, educării și recreerii, conducerea instituției a solicitat, de asemenea, sprijin în vederea amenajării unei zone de agrement pe terenul aferent lacului situat în proximitatea terenului alocat parcului cultural-recreativ al Castelului „Teleki” Posmuș.

Solicitarea a fost justificată de potențialul turistic și cultural al Castelului „Teleki” Posmuș, integrat în circuitul turistic „Via Transilvanica”, intenționându-se ca și zona lacului să fie integrată domeniului castelului și

să fie amenajată astfel încât să se asigure un cadru natural adecvat și unitar destinației și folosinței propuse prin proiectul de reabilitare și restaurare.

În acest scop au fost întreprinse demersurile pentru trecerea imobilului-teren, situat în localitatea Posmuș, din domeniul public al comunei Șieu în domeniul public al județului Bistrița-Năsăud, conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.88/2024. Dată fiind dinamica activităților cultural-educaționale și științifice implementate de Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud în cadrul Centrului Multicultural „Castel Teleki” Posmuș, precum și succesul de care se bucură aceste activități, amenajarea și valorificarea zonei lacului ca zonă de agrement oferă posibilitatea instituției muzeale să se implice la un nivel superior în tot ceea ce înseamnă derularea de activități pluridisciplinare axate pe cultură, educație pentru protejarea mediului înconjurător, divertisment și nu în ultimul rând organizarea unor evenimente de anvergură cu impact implicit în dezvoltarea comunității locale.

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.129/2024, toate imobilele-terenuri, situate în localitatea Posmuș, intrate în domeniul public al județului Bistrița-Năsăud în cursul anului 2024, în baza demersurilor anterior prezentate, au fost transmise în administrarea Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud. Scopul urmărit a fost reîntregirea patrimoniului istoric al proprietății Castelului Teleki din localitatea Posmuș și asigurarea cadrului legal necesar pentru efectuarea lucrărilor de amenajare și exploatare a zonei de primire și acces, precum și a unei zone de agrement pe terenul aferent lacului situat în proximitatea terenului alocat parcului cultural-recreativ al Centrului multicultural „Castel Teleki” Posmuș, structură componentă a Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud.

Motivat de necesitatea asigurării cadrului legal necesar pentru o protecție adecvată a obiectelor de patrimoniu aflate în gestiunea Muzeului memorial „Ion Pop Reteganu, Muzeului memorial „George Coșbuc” și Muzeului memorial „Liviu Rebreanu”, care funcționează ca și secții muzeale, cât și pentru o administrare eficientă și orientată spre dezvoltare, au fost întreprinse demersurile legale pentru constituirea dreptului de administrare în favoarea Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud asupra imobilelor-monumente istorice, proprietate publică a Județului Bistrița-Năsăud, care funcționează ca și secții muzeale, conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.117/2024, respectiv Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.130/2024. Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud intenționează să promoveze și să implementeze în aceste locații o serie de programe educaționale și culturale care să atragă un public mai larg și diversificat. Aceste programe vor include ateliere, expoziții, conferințe și activități educaționale pentru elevi și studenți. Prin urmare, muzeele ce comemoriază cele două personalități de marcă ale județului Bistrița-Năsăud vor deveni adevărate centre active de educație și cultură, contribuind la creșterea

interesului pentru istoria și literatura română, cât și la dezvoltarea turismului cultural în regiune.

În scopul funcționării imobilului Casa Memorială „Andrei Mureșanu”, situat în municipiul Bistrița, str. Andrei Mureșanu nr.33, ca secție muzeală a Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud, au fost întreprinse demersurile pentru obținerea unui acord de principiu din partea Consiliului Local al Municipiului Bistrița cu privire la preluarea acestuia în domeniul public al județului Bistrița-Năsăud, în acord cu atribuțiile privind asigurarea cadrului necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind cultura.

În fapt, s-ar reveni la situația juridică a imobilului de la începutul anilor 1990, când imobilul Casa Memorială „Andrei Mureșanu” s-a aflat în administrarea Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud (pe atunci Muzeul Județean). Considerăm oportun ca acest imobil să intre în administrarea Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud, o instituție care, prin experiența în administrarea patrimoniului și personalul de specialitate de care dispune, poate exploata potențialul acestui imobil, punând numele lui Andrei Mureșanu pe același podium cu al marilor personalități pe care le-a dat județul, alături de Liviu Rebreanu, George Coșbuc, Ion Pop Reteganul și alții. De altfel, casele memoriale ale personalităților enunțate sunt structuri componente ale Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud, funcționând în prezent ca secții muzeale, drept urmare preluarea Casei Memoriale „Andrei Mureșanu” răspunde îndeplinirii misiunii unui muzeu: de conservare, restaurare, protejare și valorificare a mărturiilor lăsate zestre de înaintașii noștri. Se va valorifica astfel, prin proiectele culturale intenționate de Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud, ca părți componente ale strategiei de dezvoltare ale județului, potențialul cultural și turistic al Casei Memoriale „Andrei Mureșanu”, un obiectiv reprezentativ al municipiului Bistrița.

4. Infrastructura pentru cultură în județul Bistrița-Năsăud

4.1 Obiectiv de investiție – „Reabilitarea Castelului Teleki Comlod” – execuție lucrări.

Stadiu obiectiv: în derulare

Valoare: 51.412.720,67 lei.

Durata de implementare a proiectului este de 52 de luni până la data de 25.12.2028.

Obiectivul general al proiectului: REABILITAREA CASTELULUI TELEKI COMLOD în scopul conservării, protecției și valorificării durabile și competitive a patrimoniului cultural și istoric din mediul rural.

Obiectivul general al proiectului contribuie direct la îndeplinirea următoarelor:

a) OBIECTIV DE POLITICĂ 5: O Europă mai aproape de cetățeni, prin promovarea dezvoltării durabile și integrate a tuturor tipurilor de teritorii și de inițiative locale;

b) PRIORITATEA 7: O regiune atractivă;

c) OBIECTIV SPECIFIC RSO5.2 - Promovarea dezvoltării locale integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în alte zone decât cele urbane;

d) Conservarea, protecția și valorificarea durabilă și competitivă a patrimoniului cultural și istoric, inclusiv asigurarea și/sau îmbunătățirea accesului către acestea.

Restaurarea castelului Teleki, din localitatea Comlod, ar putea să aibă un impact direct și asupra dezvoltării sectorului turism în regiune/județ/localitate, punându-se în evidență valoarea incomensurabilă a acestui obiectiv turistic de interes național. Restaurarea, consolidarea, protecția și conservarea unei clădiri încurajează investiții în reabilitarea clădirilor învecinate, ducând la redarea circuitului economic al unei localități, creând importante resurse financiare. Creșterea numărului de turiști, generată de potențialul turistic al unei zone, respectiv de starea de conservare a acestora, completate de baza tehnico-materială aferentă zonei, va conduce în mod direct la apariția de noi mici întreprinzători, conducând către o diversificare a serviciilor publice și turistice, pensiuni turistice. Astfel, apreciem că implementarea proiectului inițiat de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud poate avea un impact pozitiv în dezvoltarea turismului local și regional.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- OS1 - Îmbunătățirea calității vieții populației din județul Bistrița-Năsăud, respectiv a celor 322.896 de persoane, prin implementarea proiectului - Reabilitarea Castelului Teleki Comlod, prevăzut în strategia de dezvoltare a județului Bistrița-Năsăud pentru perioada 2021-2027. Mai exact este vorba despre:

a) Creșterea economică la nivelul județului în general, a comunei Milaș în special;

b) Introducerea castelului în circuitul turistic, ceea ce va determina un flux crescut de vizatori în județ/comună;

c) Creșterea Impactului cultural, atât prin recuperarea propriu zisă a patrimoniului cultural, cât și în sensul în care investiția propusă presupune creșterea numărului de clădiri cu destinație culturală în județul Bistrița Năsăud;

d) Creșterea forței de muncă (crearea de noi locuri de muncă în faza de operare a investiției).

- OS 2 - Sprijinirea strategiei teritoriale integrate a județului Bistrița-Năsăud prin implementarea proiectului - Reabilitarea Castelului Teleki Comlod.

- OS 3 – Reabilitarea Castelului Teleki din localitatea Comlod prin lucrări de restaurare, consolidare, protecție, conservare a monumentului istoric și a patrimoniului cultural imobil, inclusiv prin investiții în dotări și utilități aferente obiectivului, precum și prin amenajări exterioare (lucrări conexe). Investiția propusă urmărește inclusiv asigurarea unei eficiențe energetice ridicate a monumentului istoric - clădirii Castelului Teleki din localitatea COMLOD prin reducerea consumului de energie primară și a emisiilor de CO₂, de minim 30%, în comparație cu starea de pre-reabilitare.

Proiectul „Reabilitarea castelului Teleki Comlod” face parte din Strategia de Dezvoltare a Județului Bistrița-Năsăud pentru perioada 2021-2027 și răspunde nevoii identificate în Programul de Dezvoltare Regional (PDR) NV 2021-2027.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și-a asumat rolul activ de păstrare, conservare și restaurare a monumentelor istorice de pe teritoriul județului și valorificarea acestora prin introducerea lor în circuitul turistic. Conform expertizei tehnice, la momentul actual, castelul se prezintă sub formă de ruină, existând o serie de deficiențe din punct de vedere tehnic și multe elemente structurale fiind în colaps sau pre-colaps. După introducerea castelului Teleki din Comlod în circuitul turistic, turiștii vor putea vizita castelul, fie în cadrul unor vizite/activități de grup organizate de diverse instituții publice sau private, fie prin vizite individuale. De asemenea, aceștia se vor putea bucura de expozițiile și activitățile organizate aici (de exemplu expoziții de artă contemporană sau recrearea unor scene/activități din trecut de tipul „o zi petrecută la castel”). În vederea atingerii obiectivelor stabilite, se propun atât lucrări pentru reabilitarea castelului Teleki cât și lucrări de amenajare exterioară, astfel următoarele intervenții de bază sunt necesare:

- amenajarea unui spațiu cultural, multifuncțional în clădirea castelului, prin lucrări de restaurare, revitalizare, consolidare și valorificare durabilă;
- refuncționalizarea subsolului și a parterului;
- refacerea șarpantei și a învelitorii;
- modernizarea, reabilitarea, restaurarea și/sau conservarea elementelor arhitecturale valoroase. Restaurarea tuturor componentelor artistice din metal, structură, etc.;
- eliminarea cauzelor și degradărilor de fizică și biologie a construcției;
- înlocuirea și modernizarea instalațiilor, utilajelor și echipamentelor sanitare, electrice, termice și ventilare, instalații de detectare, semnalizare și avertizare incendiu, instalații de stingere incendiu, conform normelor și normativelor în vigoare;
- realizarea iluminatului arhitectural;

- lucrări de creștere a confortului, eficientizarea energetică și reducerea consumurilor de utilități;
- sistematizarea pe verticală și amenajarea spațiilor exterioare adiacente.

Prin lucrările propuse, se vor conserva, restaura și pune în valoare elementele patrimoniale ale clădirii, componentele artistice deosebite și se va îmbunătăți imaginea castelului.

În data de 24.08.2023 a fost depusă la Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest cererea de finanțarea aferentă proiectului „Reabilitarea Castelului Teleki Comlod” – execuție lucrări.

A fost încheiat Contractul de finanțare nr.113/26.08.2024, între Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027 și Unitatea Administrativ Teritorială Județul Bistrița-Năsăud, în calitate de beneficiar.

Contractele în curs de derulare, în anul 2024, în cadrul proiectului sunt:

- Acordul contractual nr.30063/31.12.2024 de execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții: „Reabilitarea Castelului Teleki Comlod”, încheiat cu Asocieria formată din Societatea EURAS S.R.L, lider de asociere, și Societatea LUCICOR PROD S.R.L., în valoare de 22.749.976,70 lei fără TVA.

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.200/2023 a fost numită echipa de implementare a Proiectului „Reabilitarea Castelului Teleki Comlod”, finanțat prin Programul Regional Nord-Vest 2021-2027, Apel de proiecte PRNV/2023/721/1. În anul 2024, echipa de proiect din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a asigurat documentele necesare semnării contractului de finanțare și a fost responsabilă de implementarea activităților proiectului.

4.9 EDUCAȚIE ȘI ȘTIINȚĂ

A. Politicile în domeniul educației și științelor

În ceea ce privește politicile în domeniul educației și științelor, în scopul sprijinirii și recunoașterii performanțelor școlare și educaționale ale tinerilor cu rezultate deosebite la învățătură, care reprezintă o prioritate pentru Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în calitate de autoritate a administrației publice locale cu atribuții în furnizarea serviciilor publice privind educația, transmitându-se public un mesaj de valorizare a învățământului și, în special, a tinerilor cu rezultate școlare remarcabile pe parcursul liceului, s-a fundamentat și aprobat proiectul de hotărâre privind acordarea burselor de excelență, burselor de merit și burselor sociale, studenților, pentru anul universitar 2024-2025.

Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice asigură, potrivit competențelor sale, în condițiile legii, și conform organigramei aparatului de specialitate al consiliului județean, cadrul necesar pentru furnizarea și gestiunea serviciilor publice de interes județean privind educația.

Parte integrantă a sistemului național de învățământ, educația specială constituie o responsabilitate a tuturor factorilor educaționali care concură la recuperarea, compensarea, reabilitarea și integrarea școlară și socială a elevilor cu dizabilități ori dificultăți de învățare. Accesul la educație, prin educație formală, nonformală și servicii educaționale, copiilor cu cerințe educaționale speciale, concretizat prin faptul că toți elevii pot să învețe deprinderi care le pot îmbunătăți viața, indiferent de gradul deficienței, de statutul socio-economic al familiei, de rasă, sex sau considerații culturale și religioase, s-a realizat prin cele cinci unități de învățământ special preuniversitar din județul Bistrița-Năsăud și a Centrului Județean pentru Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud, instituții coordonate de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud prin Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice.

Scopul educației speciale este învățarea, educarea, reabilitarea, recuperarea, adaptarea și integrarea școlară, profesională și socială a copiilor/elevilor cu deficiențe și/sau tulburări ori dificultăți de învățare. Copilul trebuie să reprezinte o valoare centrală a societății și resursa umană a viitorului. Interesul superior al copilului impune luarea unor decizii procedurale pertinente de către autoritățile abilitate, care pot influența pozitiv viața, sănătatea și dezvoltarea copilului. În acest context, promovarea drepturilor copilului cu dizabilități, asigurarea egalității de șanse, precum și asigurarea unor servicii educaționale de calitate constituie elemente esențiale ale eliminării barierelor de atitudine și de mediu, în vederea reabilitării și integrării sociale a copiilor cu dizabilități.

Pentru buna coordonare a acestor instituții se asigură participarea lunară sau ori de câte ori sunt convocați funcționarii publici nominalizați, din cadrul serviciului în Consiliile de administrație ale unităților de învățământ special, la nivelul anului 2024, aceștia participând la 91 de ședințe ordinare și extraordinare. De asemenea, s-au avizat favorabil decontarea cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar special de stat, care au domiciliul în altă localitate.

Unitățile de învățământ special preuniversitar de stat din județul Bistrița-Năsăud sunt: Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1 Bistrița, Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița, Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Lacrima” Unirea Bistrița, Centrul Școlar de Educație Incluzivă Beclean, Școala Profesională Specială „Sfânta Maria” Bistrița, instituții cu personalitate juridică subordonate Ministerului Educației și Cercetării, acestea școlarizând, la finalul anului 2024, un număr de 760 de elevi. Serviciile educaționale sunt coordonate, monitorizate și evaluate de către Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud, unitate conexă de învățământ, cu personalitate juridică, subordonată Ministerului Educației și Cercetării, coordonată de Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud și finanțată de Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud și de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Finanțarea acestor unități școlare a fost asigurată de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în conformitate cu prevederile Legii nr.198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

Învățământul special preuniversitar de stat din județul Bistrița-Năsăud urmărește furnizarea de servicii educaționale de calitate, astfel încât elevii cu cerințe educaționale speciale să beneficieze de o educație specială de calitate, prin valorificarea potențialului psiho-individual al fiecărui elev, prin oferirea unor experiențe de învățare variate și adaptate nevoilor individuale ale elevilor. Totodată, se dorește ca părinții și comunitatea să fie adevărați parteneri ai actului educațional și terapeutic-compensator derulat în unitățile de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud.

Instituțiile de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud au ca obiectiv general instruirea, educarea, recuperarea și integrarea socială a copiilor și elevilor cu cerințe educative speciale. În cadrul acestora au fost desfășurate activități de predare-învățare-evaluare, normate în baza legislației în vigoare și au fost dezvoltate servicii educaționale în domeniul educației incluzive, cum ar fi formare, informare, documentare, consiliere, proiecte și programe.

Obiectivele urmărite de către unitățile de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud, pe parcursul anului 2024, au fost:

a) utilizarea eficientă a resurselor disponibile pentru asistența acordată copilului cu deficit mintal;

b) implicarea a cât mai mulți elevi în cadrul activităților școlare și extrașcolare realizate în parteneriat, precum și în activitățile cercurilor educative;

c) asigurarea caracterului diferențiat al învățării și recuperării în funcție de nevoile, cerințele și potențialul elevilor;

d) asigurarea unui management flexibil la nivelul școlii în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor școlare și socio-comportamentale ale elevilor;

e) creșterea responsabilității fiecărui profesor față de actul didactico-terapeutic susținut;

f) dezvoltarea competențelor de utilizare a tehnologiei informației și a comunicațiilor precum și utilizarea acesteia ca instrument de învățare;

g) dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, O.N.G.-uri.

Obiectivul serviciului educațional oferit de aceste instituții, în anul 2024, a fost ajutarea copiilor/elevilor cu deficiențe (intelectuale, senzoriale, socio-afective și de comportament), astfel încât să se atingă nivelul maxim posibil de dezvoltare individuală, cât mai aproape de dezvoltarea normală, adoptând o abordare globală și individualizată (prin identificarea tuturor capacităților și disponibilităților cognitive, de limbaj, psihomotorii, afectiv-relaționale și social-adaptativ existente sau potențiale). Creșterea calității în educație prin deschiderea către valorile europene și formarea de competențe permissive unei integrări socio-profesionale de succes a elevilor școlarizați în instituțiile de învățământ special constituie elemente care stau la baza întregii activități școlare.

Țintele strategice urmărite de instituțiile de învățământ special, prevăzute în Planul de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2022-2026, sunt următoarele:

- Dezvoltarea viziunii manageriale bazată pe analiză strategică;
- Realizarea unui cadru adecvat pentru o educație de calitate;
- Asigurarea serviciilor și a structurilor de sprijin necesare, în funcție de amploarea, intensitatea și specificul cerințelor educaționale speciale ale fiecărui copil;

- Reconsiderarea managementului organizațional în vederea obținerii de performanțe superioare pe toate palierele: didactic, terapeutic, educațional, financiar-contabil, administrativ, informațional, relațional;

- Crearea unui climat de muncă motivant, stimulator, cu asigurarea condițiilor materiale, informaționale și logistice necesare prestării unei munci de calitate;
- Asigurarea unor oportunități de formare și perfecționare profesională pentru toți salariații unității;
- Realizarea de parteneriate educaționale cu toți factorii educaționali: autoritatea județeană și locală, instituții de profil, organizații guvernamentale și non-guvernamentale, comunitatea locală;
- Dezvoltarea proceselor de monitorizare, evaluare și asigurare a calității la nivelul unității școlare;
- Popularizarea bunelor practici prin publicații, apariții în mass-media, organizarea unor manifestări menite a informa publicul larg despre activitatea instituției de învățământ, pe rețelele de socializare.

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud reprezintă o instituție de învățământ special integrat, specializată în oferirea, coordonarea și monitorizarea de servicii educaționale specifice acordate copiilor/elevilor, cadrelor didactice, părinților și membrilor comunității, pentru a asigura tuturor accesul la o educație de calitate, precum și asistența necesară în acest sens.

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud coordonează, monitorizează și evaluează la nivel județean activitatea:

- Centrului Județean de Asistență Psihopedagogică și a Cabinetelor Școlare/Interșcolare de Asistență Psihopedagogică;
- Centrului Logopedic Interșcolar cu Cabinetele logopedice interșcolare;
- Serviciului de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională și a Comisiei de Orientare Școlară și Profesională;
- Mediatorilor școlari.

Misiunea Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud a fost, în anul 2024, de a asigura suportul de specialitate pentru toți beneficiarii: copii, părinți, cadre didactice, membrii ai comunității, aplicarea strategiilor optime de prevenție care favorizează accesul la educație și formare a elevilor, menținerea acestora în școală și susținerea lor în demersul propriei dezvoltări.

Obiectivele generale ale instituției sunt:

1. Cuprinderea și menținerea în sistemul de învățământ obligatoriu a tuturor copiilor, elevilor, indiferent de particularitățile lor psihoindividuale și sociale;

2. Dezvoltarea armonioasă a copilului/elevului prin aplicarea unor strategii de intervenție cognitivă, emoțională, motivațională și comportamentală, atât la nivel individual, cât și la nivel de grup;

3. Dezvoltarea/implementarea de programe educaționale centrate pe situații de criză personală și de grup, specifice mediului educațional școlar, focalizate pe prevenția unor comportamente de risc, indezirabile ale copiilor, elevilor, tinerilor;

4. Crearea condițiilor de dezvoltare a personalității elevilor în vederea integrării acestora în viața școlară, socială, profesională;

5. Dezvoltarea profesională a personalului didactic din cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud și inițierea relațiilor comunitare și de parteneriat.

În cursul anului 2024, profesorii consilieri școlari au participat la activități de consiliere psihopedagogică, individuală și în grup, cu un număr de 3.063 de elevi, 1.086 de părinți și 738 de cadre didactice.

De asemenea, reprezentantul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud din cadrul Serviciului coordonare instituții subordonate, relații publice, desemnat prin hotărâre a consiliului județean, a participat la un număr de 17 ședințe ale Comisiei de orientare școlară și profesională, în cadrul cărora au fost analizate un număr de 982 de dosare, fiind eliberate 966 de certificate de orientare școlară și profesională, 738 de elevi fiind orientați spre învățământul de masă, 228 spre învățământul special, din care 57 școlarizări la domiciliu.

În conformitate cu prevederile Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023, rețeaua școlară pentru învățământul special, inclusiv pentru centrele școlare pentru educație incluzivă, se organizează anual prin hotărâre a consiliului județean, cu avizul conform al Ministerului Educației și Cercetării. Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice a fundamentat și propus, la începutul anului 2024, inițierea proiectului de hotărâre privind organizarea rețelei școlare pentru anul 2024-2025, care cuprinde: învățământ preșcolar, primar, învățământ gimnazial, precum și învățământ profesional.

De asemenea, ca urmare a constituirii noului consiliu județean în urma alegerilor locale desfășurate în anul 2024, s-a fundamentat și inițiat proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în Consiliile de administrație ale unităților de învățământ special din subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, precum și în Consiliul de administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud și proiectul de dispoziție privind desemnarea reprezentanților Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în Consiliile de administrație

ale unităților de învățământ special din subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

În considerarea obligațiilor privind asigurarea, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, a cadrului necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind educația incluzivă, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud susține dezvoltarea obiectivului de investiții „Sală de sport Școala Profesională Specială „Sfânta Maria” Bistrița, B-dul Independenței nr.23, Municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud”, înscris pe lista de sinteză a Subprogramului „Săli de sport” din cadrul Programului național de construcții de interes public sau social, aprobată potrivit Ordinului Ministrului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr.1839/21.08.2023. Disponibilizarea amplasamentului necesar construirii noii săli de sport implică demolarea unor construcții din incinta școlii, sens în care au fost demarate demersurile legale necesare. Noua sală de sport va fi executată conform unui proiect-tip, elaborat și implementat de „C.N.I.” S.A., în conformitate cu standardele de omologare internaționale și va asigura adecvarea spațiilor, funcțiunilor și a dotărilor sportive implicit pentru elevii cu cerințe educaționale speciale. Obiectivul general al proiectului contribuie la o creștere a nivelului calitativ și de performanță a procesului educațional, cât și la creșterea gradului de participare la nivelul învățământului. Edificarea noii construcții a impus securizarea unei suprafețe de 3.468 mp din terenul aferent școlii, amplasament necesar a fi pus la dispoziția Ministrului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației prin „C.N.I.” S.A. liber de construcții, pe perioada lucrărilor, cu posibilitatea folosirii doar a accesului secundar din str. Șt.O.Iosif, astfel încât procesul de învățământ să nu fie afectat.

Față de interesul major pentru menținerea și dezvoltarea învățământului medical superior, solicitat atât de mediul sanitar, cât și de către aspiranții la această formă de învățământ din județul Bistrița-Năsăud, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și-a exprimat acordul pentru derularea proiectului *„Dezvoltarea infrastructurii educaționale UMFST G.E. Palade - extensia Bistrița”*, inițiat de către Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, ce are ca premisă asigurarea, în locația din municipiul Bistrița, str. Toamnei, nr.1A, bazei materiale ce va deservi infrastructura necesară asigurării condițiilor de desfășurare a activităților de învățământ superior și postuniversitar din domeniul sănătății în județul Bistrița-Năsăud.

B. Investiții

1. „Renovare energetică la Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1, Bistrița” prin PNRR (Planul Național de Redresare și Reziliență) în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1,

PNRR/2022/C5/2/B.2.2/1, Componenta C5 – Valul Renovării, Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, nr.C5-B2.1.a-120

Stadiu obiectiv: în derulare.

Valoarea totală a proiectului cu TVA este de 11.827.328,25 lei (conform AA1).

Perioada de implementare este de 35 de luni. Data începerii este 09.12.2022, data finalizării este 09.11.2025.

În cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, Componenta C5 - Valul Renovării, Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B: Renovarea energetică moderată a clădirilor publice, a fost depusă cererea de finanțare aferentă proiectului „Renovare energetică la Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1, Bistrița”, nr.C5-B2.1.a-120.

Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1 Bistrița este o instituție de învățământ special preuniversitar de stat, având ca obiect de activitate procesul instructiv-educativ, compensativ-recuperator al copiilor cu cerințe educative speciale (CES) și a cărei finanțare complementară este asigurată din bugetul județului Bistrița-Năsăud, în conformitate cu prevederile art.105 alin.(2) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Prin specificul unității și a întregului demers terapeutic, centrul se adresează copiilor și elevilor care prezintă cerințe educative speciale precum: dizabilități mentale în asociere cu tulburări de comunicare și de limbaj, deficiențe senzoriale ușoare (de văz și de auz), deficiențe fizice și de motricitate, tulburări emoționale, tulburări de comportament, dificultăți de învățare, alte dificultăți de adaptare și de integrare școlară. Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1 Bistrița are sediul și își desfășoară activitatea în imobilul proprietate publică a Județului Bistrița-Năsăud situat în municipiul Bistrița, str. Alba Iulia, nr.20A. Imobilul anterior menționat este cuprins în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al județului Bistrița-Năsăud (Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.905/2002 privind atestarea domeniului public al județului Bistrița-Năsăud, precum și al municipiului, orașelor și comunelor din județul Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare).

Prin intermediul componentei C5 - Valul Renovării se propune îmbunătățirea fondului construit printr-o abordare integrată a eficienței energetice, a consolidării seismice, a reducerii riscului la incendiu și a tranziției către clădiri verzi și inteligente, conferind respectul cuvenit pentru estetică și calitatea arhitecturală a acestuia, dezvoltarea unor mecanisme adecvate de

monitorizare a performanțelor fondului construit și asigurarea capacității tehnice pentru implementarea investițiilor.

A fost semnat Contractul de finanțare nr.1311775/22.11.2022 încheiat între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și UAT Județul Bistrița-Năsăud. Acesta a fost modificat și completat prin Actul adițional nr.1 (prin care se acceptă diminuarea suprafeței desfășurate și valoarea totală a proiectului devine 11.827.328,25 lei) și Actul adițional nr.2 (care modifică durata de implementare până la data de 09.11.2025).

Obiectiv general: Tranziția către un fond construit rezilient și verde.

Obiectivul specific: Renovarea energetică moderată a clădirilor publice.

Contractele în curs de derulare, în anul 2024, în cadrul proiectului sunt:

- Contract nr.1816/26.01.2023, servicii de informare și publicitate, încheiat cu TOURMONT KING S.R.L., în valoare de 17.500 lei fără TVA. A fost întocmit actul adițional nr.1 prin care s-a prelungit durata contractului. În anul 2024, s-a desfășurat activitatea de montare a panoului temporar la locația de implementare, iar activitatea a fost recepționată și a fost încheiat procesul verbal de recepție nr.IIIA/13372/26.06.2024 - Contractul este în derulare;

- Contract nr.25274/31.10.2023, servicii de elaborare a documentației tehnico-economice fazele PAC, POE, PT și DDE, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări, încheiat cu ASOCIEREA LUCICOR PROD S.R.L. societatea UNIDAL-GRUP S.R.L. și societatea ARHI-STRUCT S.R.L., în valoare de 8.114.056,90 lei fără TVA. În data de 01.03.2024 a fost dat ordinul de începere al execuției lucrărilor. Au fost întocmite 4 note de constatare, 8 situații de lucrări care au fost verificate și acceptate de către beneficiar, precum și o dispoziție de șantier semnată de către beneficiar. Au fost întocmite 2 acte adiționale. Contractul este în derulare;

- Contract nr.28437/11.12.2023, servicii de verificare a documentațiilor tehnice PT încheiat cu societatea PLANEX LINE S.R.L., în valoare de 57.200 lei fără TVA. Contractul este în derulare;

- Contract nr.30150/28.12.2023, servicii de asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier, încheiat cu operatorul economic GÂVAN TIBERIU FLORIN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ, în valoare de 89.500 lei fără TVA. Au fost înaintate 8 rapoarte ale dirigintelui, care au fost verificate și recepționate. Contractul este în derulare;

- Contract nr.1046/16.01.2024, servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele temporare sau mobile, încheiat cu operatorul economic SOCIETATEA PETRI GEV S.R.L., în valoare de

31.860 lei fără TVA (prestatorul este neplătitor de TVA). Au fost înaintate 9 rapoarte SSM, care au fost verificate și recepționate. Contractul este în derulare.

În anul 2024, echipa de proiect din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a asigurat monitorizarea tuturor contractelor și a fost responsabilă de implementarea activităților proiectului. Au fost întocmite și încărcate 4 rapoarte de progres trimestriale, 9 rapoarte de progres aferente cererilor de transfer și 5 rapoarte lunare. Au fost întocmite și încărcate 9 Cereri de transfer, au fost aprobate și decontate cheltuielile solicitate prin 6 cereri de transfer, au fost întocmite și încărcate un număr de 5 declarații de utilizare. Au fost întocmite și încărcate 4 reconcilieri contabile.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.46/30.03.2023, a fost aprobată documentația de avizare a lucrărilor de intervenții și indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Renovare energetică la Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1, Bistrița”, finanțat prin PNRR. De asemenea, a fost întocmită Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.350/30.12.2022 privind numirea unității de implementare a proiectului.





2. „Renovare energetică la Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2, Bistrița” prin PNRR (Planul Național de Redresare și Reziliență) în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, Componenta C5 – Valul Renovării, Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, nr.C5-B2.1.a-203

Stadiu obiectiv: în derulare.

Valoarea totală a proiectului cu TVA este de 7.564.569,34 lei (conform AA1).

Perioada de implementare este de 33 de luni. Data începerii este 07.11.2022, data finalizării este 07.08.2025.

În cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, Componenta C5 - Valul Renovării, Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B: Renovarea energetică moderată a clădirilor publice, a fost depusă cererea de finanțare aferentă proiectului „Renovare energetică la Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița”, cod C5-B2.1.a-203.

Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița este o instituție de învățământ special preuniversitar de stat, având ca obiect de activitate procesul instructiv-educativ, compensativ-recuperator al copiilor cu cerințe educative speciale (CES) și a cărei finanțare complementară este asigurată din bugetul județului Bistrița-Năsăud, în conformitate cu prevederile art.105 alin.(2) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Prin specificul unității și a întregului demers terapeutic, centrul se adresează copiilor și elevilor care prezintă cerințe educative speciale precum: dizabilități mentale în asociere cu tulburări de comunicare și de limbaj, deficiențe senzoriale ușoare (de văz și de auz), deficiențe fizice și de motricitate, tulburări emoționale, tulburări de comportament, dificultăți de învățare, alte dificultăți de adaptare și de integrare școlară. Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița are sediul și își desfășoară activitatea în imobilul proprietate publică a Județului Bistrița-Năsăud situat în municipiul Bistrița, str. Toamnei, nr.2 bis. Imobilul anterior menționat este cuprins în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al județului Bistrița-Năsăud (Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.905/2002 privind atestarea domeniului public al județului Bistrița-Năsăud, precum și al municipiului, orașelor și comunelor din județul Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare).

Prin intermediul componentei C5 - Valul Renovării se propune îmbunătățirea fondului construit printr-o abordare integrată a eficienței energetice, a consolidării seismice, a reducerii riscului la incendiu și a tranziției către clădiri verzi și inteligente, conferind respectul convenit pentru estetică și calitatea arhitecturală a acestuia, dezvoltarea unor mecanisme adecvate de monitorizare a performanțelor fondului construit și asigurarea capacității tehnice pentru implementarea investițiilor.

A fost semnat Contractul de finanțare nr.117401/17.10.2022 încheiat între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și UAT Județul Bistrița-Năsăud. Acesta a fost modificat și completat prin Actul adițional nr.1 (prin care se acceptă diminuarea suprafeței desfășurate și valoarea totală a proiectului devine 7.564.569,34 lei) și Actul adițional nr.2 (care modifică durata de implementare până la data de 07.08.2025).

Obiectiv general: Tranziția către un fond construit rezilient și verde.

Obiectivul specific: Renovarea energetică moderată a clădirilor publice.

Contractele în curs de derulare, în anul 2024, în cadrul proiectului sunt:

- Contract nr.29010/20.12.2022, servicii de informare și publicitate, încheiat cu TOURMONT KING S.R.L., în valoare de 17.500 lei fără TVA. A fost întocmit actul adițional nr.1 prin care s-a prelungit durata contractului. În anul 2024, s-a desfășurat activitatea de montare a panoului temporar la locația de implementare, iar activitatea a fost recepționată și a fost încheiat procesul verbal de recepție nr.IIIA/13465/20.06.2024. Contractul este în derulare;

- Contract nr.22028/26.09.2023, servicii de elaborare a documentației tehnico-economice fazele PAC, POE, PT și DDE, asistență tehnică din partea

proiectantului și execuție lucrări, încheiat cu ASOCIEREA INST-NISTOR S.R.L. și 2 GMG CONSTRUCT S.R.L., în valoare de 5.397.605 lei fără TVA. A fost dat în data de 10.10.2023 ordinul de începere al execuției contractului. În data de 01.03.2024 a fost dat ordinul de începere al execuției lucrărilor. Au fost întocmite 4 note de constatare, 9 situații de lucrări care au fost verificate și acceptate de către beneficiar, precum și 4 dispoziții de șantier semnate de către beneficiar. Au fost întocmite 3 acte adiționale. Din partea proiectantului a fost depus un raport de asistență tehnică, care a fost recepționat cu procesul verbal de recepție nr.IIIA/28325/23.12.2024. Contractul este în derulare;

- Contract nr.26963/21.11.2023, servicii de verificare a documentațiilor tehnice fazele PAC, POE, PT și DDE, încheiat cu societatea VIAPLAN 44 OFFICE S.R.L., în valoare de 59.500 lei fără TVA. Contractul este în derulare;

- Contract nr.30152/28.12.2023, servicii de asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier, încheiat cu operatorul economic GÂVAN TIBERIU FLORIN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ, în valoare de 69.000 lei fără TVA. Au fost înaintate 10 rapoarte ale dirigintelui, care au fost verificate și recepționate. Contractul este în derulare;

- Contract nr.1042/16.01.2024, servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierelor temporare sau mobile, încheiat cu operatorul economic SOCIETATEA PETRI GEV S.R.L., în valoare de 25.950 lei fără TVA (prestatorul este neplătitor de TVA). Au fost înaintate 12 rapoarte SSM, care au fost verificate și recepționate. Contractul este în derulare.

În anul 2024, echipa de proiect din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a asigurat monitorizarea tuturor contractelor și a fost responsabilă de implementarea activităților proiectului. Au fost întocmite și încărcate 4 rapoarte de progres trimestriale, 9 rapoarte de progres aferente cererilor de transfer și 5 rapoarte lunare. Au fost întocmite și încărcate 9 Cereri de transfer, au fost aprobate și decontate cheltuielile solicitate prin 9 cereri de transfer, au fost întocmite și încărcate un număr de 9 declarații de utilizare. Au fost întocmite și încărcate 4 reconcilierii contabile.

De asemenea, a fost întocmită Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.230/24.11.2022 privind numirea unității de implementare a proiectului. Comisia de recepție a serviciilor achiziționate în cadrul proiectului a fost numită prin Dispoziția nr.21/07.02.2023.



3. „Renovare energetică la Școala Profesională Specială Sfânta Maria, Bistrița” prin PNRR (Planul Național de Redresare și Reziliență) în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, Componenta C5 – Valul Renovării, Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, nr.C5-B2.1.a-50

Stadiu obiectiv: în derulare.

Valoarea totală a proiectului cu TVA (conform Act adițional nr.2) este de 7.288.774,10 lei.

Perioada de implementare este de 39 de luni. Data începerii este 07.11.2022, data finalizării este 06.02.2026.

În cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, Componenta C5 - Valul Renovării, Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B: Renovarea energetică moderată a clădirilor publice, a fost depusă cererea de finanțare aferentă proiectului „Renovare energetică la Școala Profesională Specială Sfânta Maria Bistrița”, nr.C5-B2.1.a-50.

Școala Profesională Specială „Sfânta Maria” Bistrița este o instituție de învățământ special preuniversitar de stat, având ca obiect de activitate procesul instructiv-educativ, compensativ-recuperator al copiilor cu cerințe educative speciale (CES) și a cărei finanțare complementară este asigurată din bugetul județului Bistrița-Năsăud, în conformitate cu prevederile art.105 alin.(2) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Prin specificul unității și a întregului demers terapeutic, centrul se adresează elevilor care prezintă cerințe educative speciale precum: dizabilități mentale în asociere cu tulburări de comunicare și de limbaj, deficiențe senzoriale ușoare (de văz și de auz), deficiențe fizice și de motricitate, tulburări emoționale, tulburări de comportament, dificultăți de învățare, alte dificultăți de adaptare și de integrare școlară.

Prin intermediul componentei C5 - Valul Renovării se propune îmbunătățirea fondului construit printr-o abordare integrată a eficienței energetice, a consolidării seismice, a reducerii riscului la incendiu și a tranziției către clădiri verzi și inteligente, conferind respectul cuvenit pentru estetică și calitatea arhitecturală a acestuia, dezvoltarea unor mecanisme adecvate de monitorizare a performanțelor fondului construit și asigurarea capacității tehnice pentru implementarea investițiilor.

A fost semnat Contractul de finanțare nr.117541/17.10.2022 încheiat între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și UAT Județul Bistrița-Năsăud. S-a solicitat și s-a aprobat Actul adițional nr.3 privind prelungirea duratei contractului de finanțare până la data de 06.02.2026.

Obiectiv general: Tranziția către un fond construit rezilient și verde.

Obiectivul specific: Renovarea energetică moderată a clădirilor publice.

Contractele în curs de derulare, în anul 2024, în cadrul proiectului sunt:

- Contract nr.29008/20.12.2022, servicii de informare și publicitate, încheiat cu ASIX-RO PRODCOM S.R.L., în valoare de 17.325 lei fără TVA. Contractul este în derulare;

- Contract nr.13014/14.06.2024, servicii de elaborare a documentației tehnico-economice fazele PAC, POE, PT și DDE, asistență tehnică din partea

proiectantului și execuție lucrări, încheiat cu ASOCIEREA INST-NISTOR S.R.L. și ARHICRISLOGISTIC S.R.L., în valoare de 5.469.500 lei fără TVA. A fost dat în data de 26.06.2024 ordinul de începere al execuției contractului. Contractul este în derulare;

- Contract nr.14883/11.07.2024, servicii de verificare a documentațiilor tehnice faza PT, încheiat cu societatea PLANEX LINE S.R.L., în valoare de 59.800 lei fără TVA. Contractul este în derulare;

- Contract nr.15931/26.07.2024, servicii de asistență tehnică din partea diriginților de șantier, încheiat cu prestatorul MTKA EXPERT S.R.L., în valoare de 89.900 lei fără TVA. Contractul este în derulare;

- Contract nr.15703/24.07.2024, servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele temporare sau mobile, încheiat cu operatorul economic SOCIETATEA IC PROTECT CONSULT S.R.L., în valoare de 18.000 lei fără TVA. Au fost înaintate 4 rapoarte SSM, care au fost verificate și recepționate. Contractul este în derulare.

În anul 2024, echipa de proiect din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a asigurat monitorizarea tuturor contractelor și a fost responsabilă de implementarea activităților proiectului. Au fost întocmite și încărcate 4 rapoarte de progres trimestriale, un raport de progres aferente cererii de transfer și 5 rapoarte lunare. A fost întocmită și încărcată o Cerere de transfer, au fost aprobate și decontate cheltuielile solicitate prin aceasta. Au fost întocmite și încărcate 4 reconcilieri contabile.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.45/30.03.2023, a fost aprobată documentația de avizare a lucrărilor de intervenții și indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Renovare energetică la Școala Profesională Specială Sfânta Maria, Bistrița”, finanțat prin PNRR. Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.210/20.12.2023, a fost aprobată documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, revizuită și a indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Renovare energetică la Școala Profesională Specială Sfânta Maria, Bistrița”, finanțat prin PNRR.

4. „Renovare energetică la Centrul Școlar de Educație Incluzivă Beclean” prin PNRR (Planul Național de Redresare și Reziliență) în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, Componenta C5 – Valul Renovării, Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, nr.C5-B2.1.a-121

Stadiu obiectiv: în derulare.

Valoarea totală a proiectului cu TVA (conform Act adițional nr.1) este de 5.952.971,39 lei.

Perioada de implementare este de 33 de luni. Data începerii este 09.12.2022, data finalizării este 09.09.2025.

În cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, Componenta C5 - Valul Renovării, Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B: Renovarea energetică moderată a clădirilor publice, a fost depusă cererea de finanțare aferentă proiectului „Renovare energetică la Centrul Școlar de Educație Incluzivă Beclean”, nr. C5-B2.1.a-121.

Centrul Școlar de Educație Incluzivă Beclean este o instituție de învățământ special preuniversitar de stat, având ca obiect de activitate procesul instructiv-educativ, compensativ-recuperator al copiilor cu cerințe educative speciale (CES) și a cărei finanțare complementară este asigurată din bugetul județului Bistrița-Năsăud, în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Prin specificul unității și a întregului demers terapeutic, centrul se adresează copiilor și elevilor care prezintă cerințe educative speciale precum: dizabilități mentale în asociere cu tulburări de comunicare și de limbaj, deficiențe senzoriale ușoare (de văz și de auz), deficiențe fizice și de motricitate, tulburări emoționale, tulburări de comportament, dificultăți de învățare, alte dificultăți de adaptare și de integrare școlară. Centrul Școlar de Educație Incluzivă Beclean are sediul și își desfășoară activitatea în imobilul proprietate publică a Județului Bistrița-Năsăud situat în localitatea Beclean, str. Grigore Silași, nr.5.

Prin intermediul componentei C5 - Valul Renovării se propune îmbunătățirea fondului construit printr-o abordare integrată a eficienței energetice, a consolidării seismice, a reducerii riscului la incendiu și a tranziției către clădiri verzi și inteligente, conferind respectul cuvenit pentru estetică și calitatea arhitecturală a acestuia, dezvoltarea unor mecanisme adecvate de monitorizare a performanțelor fondului construit și asigurarea capacității tehnice pentru implementarea investițiilor.

A fost semnat Contractul de finanțare nr.131764/22.11.2022 încheiat între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și UAT Județul Bistrița-Năsăud. Valoarea inițială a proiectului cu TVA a fost de 6.022.588,77 lei. S-a solicitat și s-a aprobat Actul adițional nr.1 la contractul de finanțare, prin care au fost diminuate suprafețele care urmează să fie reabilite, prin urmare și valoarea contractului de finanțare. Prin Actul adițional nr.2 a fost prelungită perioada de implementare până la data de 09.09.2025.

Obiectiv general: Tranziția către un fond construit rezilient și verde.

Obiectivul specific: Renovarea energetică moderată a clădirilor publice.

Contractele în curs de derulare, în anul 2024, în cadrul proiectului sunt:

- Contract nr.1633/25.01.2023, servicii de informare și publicitate, încheiat cu societatea ASIX-RO PRODCOM S.R.L., în valoare de 17.325 lei fără TVA. A fost întocmit actul adițional nr.1 prin care s-a prelungit durata contractului. În anul 2024, s-a desfășurat activitatea de montare a panoului temporar la locația de implementare, iar activitatea a fost recepționată și a fost încheiat procesul verbal de recepție nr.IIIA/14041/28.06.2024. Contractul este în derulare;

- Contract nr.23935/18.10.2023, servicii de elaborare a documentației tehnico-economice fazele PAC, POE, PT și DDE, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări, încheiat cu ASOCIEREA REGAL HOUSE S.R.L., societatea LOYAL CENTER, asociat 1 și societatea ARHICRIS LOGISTIC S.R.L., asociat 2, în valoare de 4.196.300 lei fără TVA. În data de 02.04.2024 a fost dat ordinul de începere al execuției lucrărilor. A fost întocmită o notă de constatare, 8 situații de lucrări care au fost verificate și acceptate de către beneficiar precum și o dispoziție de șantier semnată de către beneficiar. Au fost întocmite 2 acte adiționale. Contractul este în derulare;

- Contract nr.744/12.01.2024, servicii de verificare a documentațiilor tehnice fazele PAC, POE, PT și DDE, încheiat cu societatea PLANEX LINE S.R.L., în valoare de 24.800 lei fără TVA. Contractul în derulare;

- Contract nr.1001/16.01.2024, servicii de asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier, încheiat cu operatorul economic AITIC CONSULTING S.R.L., în valoare de 50.000 lei fără TVA. Au fost înaintate 9 rapoarte ale dirigintelui, care au fost verificate și recepționate. Contractul este în derulare;

- Contract nr.1375/19.01.2024, servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele temporare sau mobile, încheiat cu operatorul economic IC PROTECT CONSULT S.R.L., în valoare de 22.000 lei fără TVA. Au fost înaintate 8 rapoarte SSM, care au fost verificate și recepționate. Contractul este în derulare.

În anul 2024, echipa de proiect din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a asigurat monitorizarea tuturor contractelor și a fost responsabilă de implementarea activităților proiectului.

Au fost întocmite și încărcate 4 rapoarte de progres trimestriale, 7 rapoarte de progres aferente cererilor de transfer și 5 rapoarte lunare. Au fost întocmite și încărcate 7 Cereri de transfer, au fost aprobate și decontate

cheltuielile solicitate prin 7 cereri de transfer, au fost întocmite și încărcate un număr de 7 declarații de utilizare. Au fost întocmite și încărcate 4 reconcilieri contabile.

De asemenea, a fost întocmită Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.349/30.12.2022 privind numirea unității de implementare a proiectului. Comisia de recepție a serviciilor achiziționate în cadrul proiectului a fost numită prin Dispoziția nr.57/21.03.2023.

5. „Renovare energetică la imobilul situat în localitatea Năsăud, str. Vasile Nașcu, nr.47, județul Bistrița-Năsăud” prin PNRR (Planul Național de Redresare și Reziliență) în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, Componenta C5 – Valul Renovării, Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, nr.C5-B2.1.a-121

Stadiu obiectiv: în derulare.

Valoarea totală a proiectului cu TVA este de 6.366.019,88 lei.

Perioada de implementare este de 33 de luni. Data începerii este 09.12.2022, data finalizării este 09.09.2025.

În cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, Componenta C5 - Valul Renovării, Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B: Renovarea energetică moderată a clădirilor publice, a fost depusă cererea de finanțare aferentă proiectului „Renovare energetică la imobilul situat în localitatea Năsăud, str. Vasile Nașcu, nr.47, județul Bistrița-Năsăud”, nr. C5-B2.1.a-189.

Centrul Școlar de Educație Incluzivă Năsăud este o instituție de învățământ special preuniversitar de stat, având ca obiect de activitate procesul instructiv-educativ, compensativ-recuperator al copiilor cu cerințe educative speciale (CES) și a cărei finanțare complementară este asigurată din bugetul județului Bistrița-Năsăud, în conformitate cu prevederile art.105 alin.(2) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Prin specificul unității și a întregului demers terapeutic, centrul se adresează copiilor și elevilor care prezintă cerințe educative speciale precum: dizabilități mentale în asociere cu tulburări de comunicare și de limbaj, deficiențe senzoriale ușoare (de văz și de auz), deficiențe fizice și de motricitate, tulburări emoționale, tulburări de comportament, dificultăți de învățare, alte dificultăți de adaptare și de integrare școlară.

Prin intermediul componentei C5 - Valul Renovării se propune îmbunătățirea fondului construit printr-o abordare integrată a eficienței

energetice, a consolidării seismice, a reducerii riscului la incendiu și a tranziției către clădiri verzi și inteligente, conferind respectul cuvenit pentru estetică și calitatea arhitecturală a acestuia, dezvoltarea unor mecanisme adecvate de monitorizare a performanțelor fondului construit și asigurarea capacității tehnice pentru implementarea investițiilor.

A fost semnat Contractul de finanțare nr.130986/21.11.2022 încheiat între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și UAT Județul Bistrița-Năsăud. Prin Actul adițional nr.1 a fost prelungită perioada de implementare până la data de 09.09.2025.

Obiectiv general: Tranziția către un fond construit rezilient și verde.

Obiectivul specific: Renovarea energetică moderată a clădirilor publice.

Contractele în curs de derulare, în anul 2024, în cadrul proiectului sunt:

- Contract nr.1824/26.01.2023, servicii de informare și publicitate, încheiat cu societatea ASIX-RO PRODCOM S.R.L., în valoare de 17.325 lei fără TVA. A fost întocmit actul adițional nr.1 prin care s-a prelungit durata contractului. În anul 2024, s-a desfășurat activitatea de montare a panoului temporar la locația de implementare, iar activitatea a fost recepționată și a fost încheiat procesul verbal de recepție nr.IIIA/13836/27.06.2024. Contractul este în derulare;

- Contract nr.28079/06.12.2023, servicii de elaborare a documentației tehnico-economice fazele PAC, POE, PT și DDE, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări, încheiat cu ASOCIEREA INST-NISTOR S.R.L. și 2 GMG CONSTRUCT S.R.L., în valoare de 4.290.000 lei fără TVA. În data de 17.04.2024 a fost dat ordinul de începere al execuției lucrărilor. Au fost întocmite 3 note de constatare, 8 situații de lucrări care au fost verificate și acceptate de către beneficiar precum și 3 dispoziții de șantier semnate de către beneficiar. Au fost întocmite 3 acte adiționale. Contractul este în derulare;

- Contract nr.3609/09.02.2024, servicii de verificare a documentațiilor tehnice fazele PAC, POE, PT și DDE, încheiat cu societatea VIAPLAN 44 OFFICE S.R.L., în valoare de 29.800 lei fără TVA. Contractul este în derulare;

- Contract nr.8401/08.04.2024, servicii de asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier, încheiat cu operatorul economic MTKA TEHNIC EXPERT S.R.L., în valoare de 38.000 lei fără TVA. Au fost înaintate 9 rapoarte ale dirigintelui, care au fost verificate și recepționate. Contractul este în derulare;

- Contract nr.1044/16.01.2024, servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele temporare sau mobile, încheiat cu operatorul economic PETRI GEV S.R.L., în valoare de 25.950 lei fără

TVA. Au fost înaintate 10 rapoarte SSM, care au fost verificate și recepționate. Contractul este în derulare.

În anul 2024, echipa de proiect din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a asigurat monitorizarea tuturor contractelor și a fost responsabilă de implementarea activităților proiectului.

Au fost întocmite și încărcate 4 rapoarte de progres trimestriale, 8 rapoarte de progres aferente cererilor de transfer și 5 rapoarte lunare. Au fost întocmite și încărcate 8 Cereri de transfer, au fost aprobate și decontate cheltuielile solicitate prin 7 cereri de transfer, au fost întocmite și încărcate un număr de 7 declarații de utilizare. Au fost întocmite și încărcate 4 reconcilieri contabile.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.47/30.03.2023, a fost aprobată documentația de avizare a lucrărilor de intervenții și indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Renovare energetică la imobilul situat în localitatea Năsăud, str. Vasile Nașcu, nr.47, județul Bistrița-Năsăud”, finanțat prin PNRR.

De asemenea a fost întocmită Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.351/30.12.2022 privind numirea unității de implementare a proiectului. Comisia de recepție a serviciilor achiziționate în cadrul proiectului a fost numită prin Dispoziția nr.46/10.03.2023.

6. „Creștere performanță energetică și reabilitare imobil situat în orașul Beclean, str. Petru Maior, nr.22, județul Bistrița-Năsăud” prin PNRR (Planul Național de Redresare și Reziliență) în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1.a/1, Runda 2, Componenta C5 – Valul Renovării, Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, nr.C5-B2.1.a-1552

Stadiu obiectiv: în derulare.

Valoarea totală a proiectului cu TVA (conform Act adițional nr.1) este de 10.621.046,21 lei.

Perioada de implementare este de 24 de luni. Data începerii este 07.02.2023, data finalizării este 06.02.2025.

În cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1.a/1, Runda 2, Componenta C5 - Valul Renovării, Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B: Renovarea energetică moderată a clădirilor publice, a fost depusă cererea de finanțare aferentă proiectului „Renovare energetică la Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița”, cod C5-B2.1.a-1552.

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Beclean este o structură fără personalitate juridică a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, instituție publică de interes județean, cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.25/2005.

Menționăm că, în cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Beclean, se asigură în regim instituționalizat servicii medicale și sociale, condiții corespunzătoare de găzduire și de hrană, recuperare și readaptare, activități de petrecere a timpului liber, asistență socială și psihologică, respectând drepturile persoanelor cu dizabilități admise și care sunt temporar private de mediul familial, pentru un număr de 30 de persoane.

Beneficiarii serviciilor sociale acordate în Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.2 Beclean sunt persoane adulte cu dizabilități care dețin certificate de încadrare în grad de handicap.

Prin intermediul componentei C5 - Valul Renovării se propune îmbunătățirea fondului construit printr-o abordare integrată a eficienței energetice, a consolidării seismice, a reducerii riscului la incendiu și a tranziției către clădiri verzi și inteligente, conferind respectul cuvenit pentru estetică și calitatea arhitecturală a acestuia, dezvoltarea unor mecanisme adecvate de monitorizare a performanțelor fondului construit și asigurarea capacității tehnice pentru implementarea investițiilor.

A fost semnat Contractul de finanțare nr.9142/24.01.2023 încheiat între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și UAT Județul Bistrița-Năsăud. Valoarea inițială a proiectului cu TVA a fost de 13.984.248,63 lei. S-a solicitat și s-a aprobat Actul adițional nr.1 la contractul de finanțare, prin care au fost diminuate suprafețele care urmează să fie reabilitate, prin urmare și valoarea contractului de finanțare.

Obiectiv general: Tranziția către un fond construit rezilient și verde.

Obiectivul specific: Renovarea energetică moderată a clădirilor publice.

Contractele în curs de derulare, în anul 2024, în cadrul proiectului sunt:

- Contract nr.21446/19.09.2023, servicii de informare și publicitate, încheiat cu TOURMONT KING S.R.L., în valoare de 17.905 lei fără TVA. Contractul este în derulare;

- Contract nr.10003/25.04.2024, servicii de elaborare a documentației tehnico-economice fazele PAC, POE, PT și DDE, asistență tehnică din partea

proiectantului și execuție lucrări, încheiat cu ASOCIEREA INST-NISTOR S.R.L. și 2 GMG CONSTRUCT S.R.L., în valoare de 7.475.000 lei fără TVA. În data de 20.05.2024 a fost dat ordinul de începere al contractului. A fost întocmită documentația tehnico-economică fazele PAC, POE, PT și DDE din cadrul proiectului, care a fost recepționată cu procesul verbal de recepție nr.IIIA/22280/17.10.2024. Au fost întocmite 2 acte adiționale. Contractul este în derulare;

- Contract nr.13624/25.06.2024, servicii de verificare a documentațiilor tehnice fazele PAC, POE, PT și DDE, încheiat cu societatea VIAPLAN 44 OFFICE S.R.L., în valoare de 45.000 lei fără TVA. Au fost predate, verificate și recepționate referatele verficatorilor cu procesul verbal de recepție nr.IIIA/23131/29.10.2024. Contractul este în derulare;

- Contract nr.20069/18.09.2024, servicii de asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier, încheiat cu operatorul economic MTKA TEHNIC EXPERT S.R.L., în valoare de 57.800 lei fără TVA. Contractul este în derulare;

- Contract nr.17674/20.08.2024, servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele temporare sau mobile, încheiat cu operatorul economic PETRI GEV S.R.L., în valoare de 25.200 lei fără TVA. Au fost înaintate 2 rapoarte SSM, care au fost verificate și recepționate. Contractul este în derulare.

În anul 2024, echipa de proiect din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a asigurat monitorizarea tuturor contractelor și a fost responsabilă de implementarea activităților proiectului. Au fost întocmite și încărcate 4 rapoarte de progres trimestriale, 2 rapoarte de progres aferent Cererii de transfer nr.1 și 2 și 5 rapoarte lunare. Au fost întocmite și încărcate Cererile de transfer nr.1 și 2, au fost aprobate și decontate cheltuielile solicitate prin cele 2 cereri de transfer, au fost întocmite și încărcate un număr de 2 declarații de utilizare. Au fost întocmite și încărcate 4 reconcilieri contabile.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.209/20.12.2023, a fost aprobată documentația de avizare a lucrărilor de intervenții și indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Creștere performanță energetică și reabilitare imobil situat în orașul Beclean, str. Petru Maior nr.22, județul Bistrița-Năsăud”, finanțat prin PNRR.

De asemenea, a fost întocmită Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.78/11.04.2023 privind numirea unității de implementare a proiectului. Comisia de recepție a serviciilor achiziționate în cadrul proiectului a fost numită prin Dispoziția nr.46/10.03.2023.

7. „Desființare (demolare) corpuri de clădire C7, C8, C9 și C13 din incinta Școlii Profesionale Speciale „Sfânta Maria” Bistrița”

Având în vedere oportunitățile de finanțare oferite prin „C.N.I.” S.A., în scopul promovării unui stil de viață sănătos și activ așa cum este descris în Strategia Europa 2020, Cartea Albă a Sportului european, Rezoluția Parlamentului European asupra sportului în educație, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, a transmis către „C.N.I.” S.A. o solicitare de includere în Programul Național de Construcții de Interes Public sau Social, Subprogramul „Săli de sport” a obiectivului de investiții „Sală de sport școlară (tribună 102 locuri) la Școala Profesională Specială Sfânta Maria, Bistrița”.

Urmare a acestor demersuri, „C.N.I.” S.A. a comunicat că obiectivul de investiții a fost înscris pe Lista sinteză a subprogramului „Săli de sport” cu titlul „Sală de sport Școala Profesională Specială „Sfânta Maria”, B-dul Independenței, nr.23, municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud”.

Oportunitatea tehnico-edilitară a investiției reprezentată de construcția unei noi săli de sport la standarde tehnice și funcționale ultra-moderne decurge din caracterul de zonă de școală al amplasamentului, având în vedere atât poziționarea urbanistică, funcțiunile specifice, accesul la infrastructură cât și utilitățile deja existente pe teren.

Derularea investițiilor pentru construcția de săli de sport se realizează prin „C.N.I.” S.A., societate pe acțiuni care funcționează sub autoritatea Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

Noua sală de sport va fi executată conform unui proiect-tip elaborat și implementat de „C.N.I.” S.A., în conformitate cu standardele de omologare internaționale.

Construcțiile de săli de sport care se realizează prin „C.N.I.” S.A. se amplasează pe terenuri proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Terenurile destinate construcțiilor de săli de sport se preiau în folosință, potrivit legii, de Compania Națională de Investiții „C.N.I.” S.A., pe perioada realizării investiției, pe bază de protocol încheiat cu beneficiarii, cu specificația expresă că terenurile sunt libere de orice sarcini.

Terenurile pe care se amplasează sălile de sport ce se realizează prin Compania Națională de Investiții S.A. se viabilizează de către beneficiari, conform documentelor urbanistice și în corelare cu graficele semnate de antreprenorul general, cu respectarea reglementărilor în vigoare.

Contractele din cadrul acestui obiectiv de investiții sunt:

- Contract nr.6306/15.03.2024 de Servicii de întocmire expertiză tehnică pentru realizarea obiectivului, încheiat cu ARHICRIS LOGISTIC S.R.L., în valoare

de 25.000 lei cu TVA. A fost dat ordinul începere a contractului cu data de 18.03.2024. A fost întocmită documentația care a fost verificată și recepționată de către beneficiar. Contractul este finalizat;

- Contract nr. 18959/03.09.2024 de Servicii de elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI pentru obiectivul „Desființare (demolare) corpuri de clădire C7, C8, C9 și C13 din incinta Școlii Profesionale Speciale „Sfânta Maria” Bistrița, încheiat cu S.C. 2GMG CONSTRUCT S.R.L., în valoare de 46.410 lei cu TVA. A fost întocmită documentația faza DALI care a fost predată, verificată și recepționată. Contractul este finalizat.

Valoarea totală a investiției (cu TVA), așa cum reiese din devizul general din DALI este de 7.207.692,81 lei.

C. Susținerea și promovarea valorilor și talentelor din județul Bistrița-Năsăud prin acordarea unor premii și recompense financiare

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.143/2013 privind aprobarea Statutului județului Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud acordă premii și recompense financiare pentru rezultate deosebite obținute la olimpiadele școlare, concursurile, festivalurile, competițiile sportive, performanță științifică sau alte acțiuni cu participare internațională. Premiile și recompensele financiare se acordă atât la nivelul unei persoane, echipe sau formații, cât și pentru profesorul coordonator/antrenorul care i-a pregătit pe aceștia, în condițiile legii.

Premiile și recompensele financiare se acordă și pentru elevii care s-au clasat pe locurile I, II și III la examenele de Evaluare națională pentru absolvenții clasei a VIII-a și Bacalaureat din județul Bistrița-Năsăud care au domiciliul în județul Bistrița-Năsăud.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.172/2024 s-au acordat premii în valoare de 52.780 lei elevilor și sportivilor din județul Bistrița-Năsăud care au obținut rezultate deosebite în anul 2024, astfel:

- 8 premii pentru elevii care s-au clasat pe primele trei locuri la examenul de Bacalaureat în anul 2024;

- 4 premii pentru elevii care s-au clasat pe primele trei locuri la examenul de Evaluare Națională clasa a VIII-a în anul 2024;

- 3 premii pentru sportivii care au obținut performanțe deosebite la acțiunile sportive internaționale, pentru sporturile olimpice, în anul 2024;

- 3 premii pentru antrenorii sportivilor care primesc premii în anul 2024.

Premiile au fost acordate în cadrul festivității publice din data de 18.12.2024, organizate în sala mare a Palatului administrativ.



Una din prioritățile administrației publice județene este performanța educațională și promovarea valorilor județului. Pentru recunoașterea și aprecierea rezultatelor deosebite ale elevilor, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud acordă stimulente financiare elevilor și cadrelor didactice din instituțiile de învățământ preuniversitar din județul Bistrița-Năsăud pentru performanțele școlare obținute la etapa județeană și participarea la etapa națională a Olimpiadelor Naționale Școlare și a Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar în baza Regulamentului de acordare a stimulentele financiare aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.116/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.173/2024, cu modificările și completările ulterioare, s-au acordat stimulente financiare în valoare de 246.600 lei unui număr de 322 elevi și 194 de cadre didactice din instituțiile de învățământ preuniversitar din județul Bistrița-Năsăud pentru performanțele școlare obținute la etapa județeană și participarea la etapa

națională a Olimpiadelor Naționale Școlare și a Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar în anul 2024.

Aceste premii au fost acordate în cadrul festivității publice din data de 17.12.2024, organizate la Sala Polivalentă din municipiul Bistrița.





4.10 TURISM, SPORT ȘI ACTIVITĂȚI DE RELAXARE

A. Serviciul Public Județean SALVAMONT Bistrița-Năsăud

În baza prevederilor H.G.R. nr.77/2003, privind instituirea unor măsuri pentru prevenirea accidentelor montane și organizarea activității de salvare în munți, prin Hotărârea Consiliului Județean Nr.46/2003, s-a aprobat înființarea Serviciului Public Județean SALVAMONT Bistrița-Năsăud, fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, str. Păcii, nr.2A1, județul Bistrița-Năsăud, România.

Regulamentul de organizare și funcționare al Compartimentului Salvamont Bistrița-Năsăud s-a aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.220/20.12.2023 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare.

Conform organigramei, Compartimentul Salvamont Bistrița-Năsăud are 6 posturi, din care 5 angajați, un număr de 4 salvatori montani voluntari, care răspund de activitatea de salvare montană, prevenire și intervenție în cazul accidentelor montane și în alte zone cu acces dificil.

Obiectivele specifice activității de salvare montană sunt:

Obiectul de activitate al Compartimentului Salvamont Bistrița-Năsăud, îl constituie operațiunile de salvare în munții de pe raza administrativ-teritorială a județului Bistrița-Năsăud, constând în patrulare preventivă, asigurarea permanenței la punctele SALVAMONT, căutarea și recuperarea persoanelor dispărute, rătăcite sau a celor izolate în urma calamităților naturale, acordarea primului ajutor de bază și transportul acestora la prima unitate sanitară (ambulanța, SMURD). Totodată, participă la organizarea acțiunilor de salvare în mediul subteran speologic al județului Bistrița-Năsăud.

Activitatea de prevenire a accidentelor turistice montane cuprinde: amenajarea, omologarea, marcarea, întreținerea și reabilitarea traseelor turistice montane; amenajarea și construirea refugiilor și a bazelor SALVAMONT, desfășurarea de campanii de prevenire a accidentelor montane.

Activitatea Compartimentului salvamont, pe perioada anului 2024, a fost la fel de intensă, față de anul 2023, datorită unui trafic turistic intens. Numărul de intervenții la accidente a fost mai mare decât în anul trecut, efectuându-se serviciul de patrulare și permanență, la cele două refugii, Căldarea Bistricior din Munții Călimani, Pasul Tihuța din Munții Bârgăului,

Punct Salvamont Colibița, cât și la refugiile din Șaua „La Cărți”, Șaua „Gărgălău” și refugiul „Ineu”, din Munții Rodnei.

Analizând pe domenii de activitate pot fi menționate câteva acțiuni și rezultate mai semnificative:

Activitatea de salvare în munți cuprinde căutarea, salvarea și transportul persoanelor rătăcite, bolnave sau accidentate în zona montană.

1. Patrularea preventivă și supravegherea zonelor montane

S-a efectuat pe parcursul întregului an, asigurând permanența la punctele Salvamont, cât și patrularea la fiecare sfârșit de săptămână și în vacanțe, însumând aproximativ 140-150 zile/salvator montan în parte.

În perioada de primăvară, existând mai multe zone unde zăpada persistă până în luna mai, frecventate de amatorii de schi și snowboard extrem, se supraveghează aceste zone și cele care prezintă pericol de declanșare a avalanșelor.

Vara și toamna s-a patrat în special pe traseele de creastă, s-a asigurat permanență și asistență Salvamont, în zona stațiunii Colibița, căldarea Bistricior, traseele din creasta Munților Rodnei, Călimani, Suhard, Tibleș și Bârgăului.

2. Căutarea, salvarea, acordarea primului ajutor medical și transportul persoanelor bolnave sau accidentate.

Pe parcursul anului 2024, s-au înregistrat un total de 38 de intervenții majore, finalizate cu predarea persoanelor către Serviciul de Ambulanță Județean Bistrița-Năsăud, UPU-SMURD, ELICOPTER SMURD sau Serviciul Județean de Medicină Legală, din care:

- Sezon de iarnă – 11 persoane;
- Sezon de vară – 27 de persoane;
- Serviciul de Ambulanță Județean Bistrița-Năsăud - SMURD - 17 persoane;
- Elicopter SMURD - 5 persoane;
- Serviciul Județean de Medicină Legală - 5 persoane;
- un număr de 11 persoane au refuzat transportul către UPU, folosind autoturismul personal.

S-au preluat de către Dispeceratul local Salvamont un număr de aproximativ 400 de apeluri, care solicitau informații sau ofereau informații, despre zona montană a județului, trasee turistice, etc., acestea fiind efectuate

prin 112, Dispeceratul Național Salvamont (0-salvamont) sau direct pe telefonul de urgență local (0726686789).

S-a efectuat asistență de specialitate la 13 concursuri și acțiuni în zona montană și submontană, cât și participarea la 20 de activități în perioada „Școala altfel” și „Săptămâna verde”, la solicitarea școlilor.

3. Prevenirea accidentelor turistice.

a) Reamenajarea, întreținerea și marcarea traseelor turistice montane:

Activitatea de marcaj, re-marcaj și amenajare a traseelor turistice montane omologate pe anul 2024

Unitatea montană: Munții Călimani		
Marcaj	Traseu remarcat / lucrări amenajare	Km
Bandă roșie	Creasta principală a munților Călimani Tronson Șaua Bistricior – Pasul Tihuța	17
Bandă galbenă	Traseu Șaua Bistricior – sat Cușma Tronson Șaua Bistricior – P-na Lungu – P-na Scurtului	6
Cruce roșie	Traseu sat Piatra Fântânele – sat Colibița Marcat integral	15
Triunghi roșu	Traseul sat Colibița - Șaua Terha Marcat integral	4.5
Marcaje multiple	Trasee cu ax comun sat Colibița – Valea Colbu Tronson sat Colibița – Valea Colbu – intersecție cu Valea Irimie de Jos	4
Punct roșu	Traseu sat Colibița – Vf. Piatra lui Orban – Vf. Capu Dealului – Baraj lac Colibița	5
	Tronson D.F. Slătinița – Vf. Piatra lui Orban	3
	Tronson sat Colibița – D.F. Slătinița	3
	Degajare masă forestieră prăbușită pe tronsonul D.F. Slătinița – Vf. Piatra lui Orban	
Punct albastru	Traseu sat Colibița – Valea Colbu – Valea Irimie – P-na Scurtului Tronson D.F. Tăul Zânelor – P-na Scurtului	3

Punct galben	Traseu baraj lac Colibița – D.F. Slătinița – D.F. Tăul Zânelor – Tăul Zânelor Tronson D.F. Tăul Zânelor – Tăul Zânelor	1,5
Triunghi galben	Traseu sat Colibița – Valea Pănuleț - P-na Cofii – Dealul Calului – Valea Repedea – Cheile Bistriței Ardelene Tronson intersecție V. Colbu – intersecție D.F. Slătinița	3
Unitatea montană: Munții Bârgăului		
Punct albastru	Traseu DJ 172D – D.F. Plaiul Dosului – P-na Ariniș - Dealul lui Pușcă – P-na lui Pușcă – DJ 172D Tronson P-na Ariniș - Dealul lui Pușcă – P-na lui Pușcă – DJ 172D	2,5

TOTAL LUNGIME MARCAJE: 67,5 KM

b) Lucrări la refugii și baze Salvamont

S-au continuat lucrările de amenajare și întreținere a punctului salvamont Piatra Fântânele Munții Bârgăului, a punctului salvamont Bistricior Munții Călimani, a punctului salvamont din Stațiunea Colibița, amenajări și reparații la refugiul de supraviețuire din căldarea Bistricior, Munții Călimani.

4. Activități în parteneriat

Împreună cu Asociația Turistică „Hai Pe Munte” din Iași, Asociația Turistică „Echipa de Munte” Bistrița, Compartimentul Salvamont a participat ca și partener, la lucrările de întreținere și reparații ale refugiilor turistice, de supraviețuire „INEU”, „Șaua La Cărți” și „Gărgălău”, Munții Rodnei, cât și la remarcarea unor trasee turistice.

5. Alte activități

În cursul anului 2024, salvatorii montani și voluntarii salvamont au participat la cursuri de schi și de alpinism pentru începători și pentru perfecționarea salvamontiștilor, stagii de pregătire, verificare a pregătirii și de perfecționare, mai ales în perioada de iarnă, în zonele izolate și de creastă, iar pentru sezonul de vară s-au efectuat exerciții specifice salvării din zona de abrupt, perete stâncos și zone împădurite, greu accesibile, cât și etape de pregătire specifice de vară și iarnă, pentru voluntarii serviciului, unul dintre ei

absolvind prima etapa de evaluare națională, în vederea obținerii atestatului de salvator montan.

B. Sportul și infrastructura sportivă în județul Bistrița-Năsăud

Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud a fost înființat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.43/2018, cu modificările și completările ulterioare, ca persoană juridică de drept public, fiind o instituție publică de interes județean. Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud duce mai departe tradiția sportului bistrițean. Sediul Clubului Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud este în municipiul Bistrița, str. Păcii, nr.2A, Et.2A, sala 18, județul Bistrița-Năsăud, într-un spațiu alocat de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în baza Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.95/2023.

Clubul derulează acțiuni specifice de inițiere, desfășurare și participare la programe, acțiuni și competiții interne și internaționale, promovează și dezvoltă mai multe ramuri sportive, întreprinde demersuri în privința selecției de copii și juniori pentru dezvoltarea bazei de selecție pentru competiții, dezvoltă colaborări cu Consiliile locale, instituțiile sportive cu atribuții în domeniul sportului, structurile sportive și operatorii economici implicați în derularea programelor sportive proprii de la nivelul județului Bistrița-Năsăud.



Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud este o instituție de referință în peisajul sportiv național și internațional, cunoscut în principal pentru echipa sa de handbal feminin, care activează în Liga Națională a României și în prezent, pentru prima dată, în Liga Campionilor EHF. Clubul pune accent pe dezvoltarea talentelor locale și promovează valori precum fair-play-ul, munca în echipă și pasiunea pentru sport. Clubul se bucură de un sprijin puternic din partea fanilor și a autorităților locale, consolidându-și astfel poziția pe scena sportivă din România. Aici activează 1556 de copii și juniori (910 sportivi în secția de handbal, 565 sportivi în secția de fotbal și 81 de sportivi în alte secții), 189 de sportivi de performanță și colectiv tehnic, iar

performanța în Bistrița-Năsăud are propria sa „casă”, Complexul Polivalent Sportiv Polivalent Teraplast Arena - locul unde peste 3.000 de inimi bat pentru echipa de suflet a bistrițenilor.

În cadrul Clubului Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud funcționează, așadar, 19 secții cu sportivi care activează la cel mai înalt nivel competițional, precum handbal, fotbal, tenis de masă, tenis de câmp, taekwondo WT, gimnastică ritmică, lupte, arte marțiale de contact, box, volei, baschet, golf, oină, atletism, rugby, schi, motociclism, culturism și fitness și judo, dintre care amintim:

1) **Handbal feminin - senioare** - (Liga Națională, Cupa României, Liga Europeană, Liga Campionilor EHF);

2) **Handbal feminin - tineret** - (Liga Națională/ Campionatul Național de Tineret);

3) **Handbal „Gloria Junior” - Feminin** - (Campionat Național de Junioare) - există 16 grupe de fete care practică handbal la nivel de inițiere în 13 localități din județul Bistrița-Năsăud, cuprinzând peste 600 elevi din ciclul primar și gimnazial;

4) **Handbal „Gloria Junior” - Masculin** - există o grupă de Mini Handbal - băieți - cu peste 40 de copii născuți în anul 2012 și mai mici;

5) **Fotbal masculin - seniori** (Liga a III-a);

6) **Fotbal feminin - senioare** (SuperLiga Feminină de Fotbal, Cupa României);

7) **Academia de Fotbal** - (Campionatul Național de Juniori) - peste 400 de copii și juniori (grupe de începători masculin și feminin – centre în localitățile Rodna și Leșu Ilvei, Bistrița: U8, U9, U10, U11, U12, U13, U14, U15, U16, U17, U19);

8) **Tenis de masă - seniori și juniori** (Campionatul Național Individual și pe Echipe/ Simplu și Mixt, Campionat European, Campionat Balcanic);

9) **Tenis de câmp** - U12 și U14 (Turneu Național, Cupe Interne, Turnee Europene și Turnee Internaționale);

10) **Taekwondo WT - cadeți și seniori** (Campionat Național, Campionat Balcanic, Cupa României);

11) **Gimnastică Ritmică** (Campionat Național, Festival Național de Ansambluri);

12) **Lupte greco-romane** (concursuri naționale);

13) **Arte marțiale de contact: Kick boxing** (concursuri naționale);

14) **Box** (concursuri naționale);

15) **Volei** (turneu național);

- 16) **Motociclism** (Cupa Federației Române de Motociclism);
- 17) **Judo** (secție nou-înființată).

Performanțe și rezultatele

În anul 2024, sportivii clubului au obținut rezultate remarcabile, precum poziționarea pe podium la Campionate Europene, Balcanice, Naționale sau Cupa României și SuperCupa României (handbal feminin seniore, handbal feminin tineret și junioare 2, fotbal feminin seniore și U17, tenis de masă individual și mixt, tenis de câmp, taekwondo cadeți și seniori, gimnastică ritmică sau motociclism).

Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud este un club sportiv din România cunoscut în special pentru echipa sa de handbal feminin. Clubul se mândrește cu participare în competiții naționale și internaționale, cum ar fi Liga Florilor, Liga Europeană și Liga Campionilor EHF. În 2024, echipa clubului a avut meciuri importante, inclusiv în competiții europene, unde a demonstrat un joc curajos și competitiv.

În anul 2024, echipa de handbal feminin CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud, avându-l ca antrenor principal pe selecționerul naționalei Florentin Pera, antrenor secund pe Marius Novanc, antrenor cu portarii pe Alexandru Buligan, cadru medical: Alexandru Chiuzan, a înregistrat performanțe notabile atât la nivel național, cât și internațional, reușind să atragă atenția prin jocul său competitiv și prin evoluțiile din competițiile europene. De 3 ori ocupantă a Locului III în Liga Națională și de 2 ori medaliată cu bronz în Cupa României, CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud a fost la a doua prezentă într-o competiție europeană, în sezonul 2023-2024, disputând finala Ligii Europene, competiția care a înlocuit Cupa EHF.

Așadar, CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud a avut un 2024 remarcabil, stabilind noi standarde pentru performanțele clubului. CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud a scris istorie prin calificarea în Final Four-ul EHF European League, fiind prima echipă din Bistrița care a atins un astfel de rezultat.



Echipa de handbal feminin din Liga 1 a încheiat sezonul competițional 2023-2024, în Liga Florilor MOL (Liga Națională de handbal feminin), pe Locul III, iar la Campionatul de Cupa României s-a situat pe locul II. Această medalie de argint, coroborată cu câștigarea medaliei de bronz în Campionatul Național, a propulsat echipa în competiția supremă: Liga Campionilor EHF, unde a debutat cu o victorie chiar împotriva unei deținătoare a acestui trofeu, CSM București.

2024 a fost cel mai bun an al clubului, echipa CS „Gloria 2018” Bistrița-Năsăud obținând 4 medalii în diverse competiții și consolidându-și poziția ca unul dintre cele mai de succes cluburi sportive din România.



Prin
rezultatele

sale, CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud a devenit mai mult decât un club, a devenit un fenomen, intrând pe drumul celei mai înalte competiții handbal.

Divizia A / Handbal Tineret



Tinerele handbaliste de la Divizia A au continuat anul 2024 cu noi strategii de antrenament, menite să crească performanța. Divizia A este Echipa de Tineret, conform reglementărilor FRH.

Gloria Junior - Centrul de Copii și Juniori

Echipele Centrului de Copii și Juniori al clubului coordonate de profesorul Claudiu Miron Evi au continuat în 2024 seria rezultatelor pozitive, procesul de dezvoltare al pepinierii competiționale fiind în progres. Proiectul Gloria Junior alimentează, așadar, piramida performanței pentru echipele de junioare care își desfășoară activitatea în Sala Polivalentă din Bistrița (atât antrenamente, cât și jocuri oficiale). La handbal Feminin există 16 grupe de fete care practică handbal la nivel de inițiere în 13 localități din județ, unde sunt cuprinși peste 600 elevi din ciclul primar și gimnazial, dintre care 288 sunt legitimați la CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud. Începând cu luna august a anului 2024, proiectul Gloria Junior are inclusă și secție de handbal Masculin, având 2 grupe compuse din peste 60 de băieți născuți în anii 2012 și mai tineri. De asemenea, au fost desfășurate acțiuni specifice privind identificarea localităților din județ cu infrastructura necesară, potențial și disponibilitate pentru formarea de grupe de inițiere și în handbalul masculin.

Junioare 3



În 2024, echipa de Junioare 3, coordonată de colectivul tehnic format din prof. Paraschiv Magdalena, prof. Gaga Bianca-Denisa, prof. Buican Flavia (atribuții masaj/ kinetoterapeut) și prof. Vlasa Daniel - antrenor portari, s-a situat pe Locul 7 la Turneul Final Valoare.

Junioare 2



În 2024, echipa de Junioare 2 coordonată de prof. Evi Mihaela, prof. Buican Flavia (atribuții masaj/kinetoterapeut), Robert Cîrcei și prof. Vlasa Daniel - antrenor portari, a obținut Locul 2 la Turneul Final Valoare.

Junioare 1



În 2024,

echipa de Junioare 1, coordonată de prof. Evi Mihaela, prof. Buican Flavia (atribuții masaj/kinetoterapeut), Robert Cîrcei și prof. Vlasa Daniel - antrenor portari, s-a clasat pe Locul 1 la Turneul Final Speranță.

În baza Protocolului de cooperare încheiat între Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud și Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud, pe parcursul anului 2024 s-au continuat activitățile specifice privind susținerea handbalului juvenil la nivel de echipe din unitățile de învățământ ale județului Bistrița-Năsăud și în scopul colaborării între părți privind înscrierea și susținerea echipelor de handbal la toate categoriile de vârstă, în Campionatele Naționale de Handbal destinate juniorilor, organizate de Federația Română de Handbal.

Lotul Național

În 2024, o parte din staff-ul tehnic și mai multe jucătoare ale echipei CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud au făcut parte din lotul național, contribuind astfel la reprezentarea României la Campionatul European de Handbal Feminin. Prezența lor în competiție a demonstrat valoarea și nivelul ridicat de pregătire al clubului, evidențiind totodată implicarea acestuia în dezvoltarea sportului la nivel internațional. Sportivele clubului, convocate la loturile naționale rămân simboluri în societate, fiind un model al reușitei și succesului. Aceste valori se pot transmite și celor care aspiră la statutul de sportiv de performanță, a elevilor din școli și în special copiilor cuprinși în proiectul „Gloria Junior”.

Fotbal Masculin Seniori



Echipa de fotbal masculin din Liga 3 a luptat intens pentru promovarea în Liga 2, reușind să termine pe primul loc în seria sa, însă n-a reușit promovarea. Fotbaliștii CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud au încheiat sezonul regulat 2023-2024 pe locul 1, s-a calificat în Play Off pe care l-au încheiat pe

locul 1, pierzând însă finala de promovare în Liga 2-a. S-a jucat prima dublă de baraj pentru promovare cu CSM Sighetul Marmăției, iar apoi cu CS Unirea Ungheni 2018. Sportivii noștri au fost învinși de CS Unirea Ungheni 2018, urmând să joace încă un sezon în Liga 3. După 18 etape disputate în sezonul regulat, echipa din Liga 3 a fost lider în seria a 9-a cu 40 puncte, iar după Play Off a înregistrat 58 de puncte.

Academia de Fotbal - Centrul de Copii și Juniori



La nivelul Centrului de copii și juniori, anul 2024 a fost unul extrem de important, numărul sportivilor legitimați fiind în creștere. Academia Gloria coordonată de profesorul Constantin Sava a înregistrat, în 2024, peste 300 de sportivi în 16 echipe, juniorii noștri participând la numeroase competiții naționale și internaționale pe categoriile lor de vârstă.

Activitatea Centrului de Copii și Juniori a crescut calitativ și este pe o pantă ascendentă.

În 2024, s-au constituit grupe la toate categoriile de vârstă de la U7 la U19 (350 de jucători legitimați) și, de asemenea, s-a obținut un rezultat remarcabil la clasificarea academiilor - locul 43 din 130 de academii evaluate (56,35 puncte obținute), această clasificare oferind posibilitatea de a ne înscrie cu 7 echipe în Liga Elitelor (4 de băieți și 3 de fete) - cea mai valoroasă competiție la nivel de copii și juniori. Totodată, echipa U17 pregătită de Gheorghiță Viorel, la al doilea an de participare într-un campionat organizat de FRF, a câștigat campionatul regulat și a ajuns până în semifinala competiției, obținând locul 3 pe țară. Din punct de vedere logistic, la nivelul Academiei de fotbal, în 2024 a fost achiziționată platforma Football Brain, platformă concepută pentru a simplifica gestionarea zilnică a activității

clubului prin digitalizarea activităților. Această aplicație monitorizează performanța fiecărui jucător folosind date și algoritmi avansați.

Fotbal Feminin



În 2024, echipa de fotbal feminin CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud și-a continuat parcursul pe prima scenă a fotbalului feminin, SuperLigă, demonstrând constanță și determinare în competițiile naționale. Anul 2024 a debutat pentru fotbalistele senioare cu menținerea în SuperLiga Feminină de Fotbal cu 15 victorii, un egal și 1 înfrângere din 17 meciuri, acumulând astfel 36 de puncte. De asemenea, în 2024 echipa clubului a rămas în Play-Out câștigând toate meciurile și înregistrând 12 victorii. Performanțele remarcabile au dus echipa până în semifinalele Cupei României, confirmând nivelul ridicat al jocului și ambițiile sportive.

Pe parcursul anului 2024, mai multe jucătoare de la CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud au fost convocate la loturile naționale, reflectând valoarea individuală și contribuția echipei la dezvoltarea fotbalului feminin la nivel național.

Taekwondo WT

Secția de Taekwondo WT a CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud a avut un 2024 de excepție, reușind să confirme încă o dată valoarea și pregătirea sportivilor săi. Cadeții, juniorii și seniorii au obținut rezultate remarcabile, aducând un impresionant număr de medalii de la competițiile naționale și internaționale. Performanțele lor au demonstrat atât talentul individual, cât și calitatea antrenamentelor și a strategiei de pregătire. Prin muncă și determinare, sportivii secției de Taekwondo au reușit să se impună în fața

unor adversari puternici, consolidând astfel poziția clubului în elita acestui sport.



Gimnastică Ritmică



Și în 2024, gimnastele CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud antrenate de prof. Albuț Crina, prof. Boldor Laura și prof. Varga Mălina au participat la numeroase competiții organizate la nivel național, obținând rezultate remarcabile. Sportivele clubului au participat la Campionatul Național de Ansambluri organizat pentru prima dată în județul Bistrița-Năsăud, la TeraPlast Arena.

Tenis de Masă



În 2024, echipa de tenis de masă a Clubului Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud a obținut rezultate remarcabile pe plan național și internațional, calificându-se în Superliga Națională, atât cu echipa de fete, cât și cu echipa de băieți.

Tenis de Câmp

Sportivul legitimat la CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud la tenis de câmp, Andrei Horoba a continuat seria rezultatelor memorabile în plan național și internațional și în 2024. Pe plan internațional, Andrei a jucat 10 turnee Tennis Europe U12, fiind de 5 ori sfert-finalist (Spania, România, Germania și Grecia) și de 3 ori semifinalist (Cipru, Austria, Germania).



Box

Secția de box a clubului își continuă activitatea cu determinare și pasiune, iar sportivii progresează de la o zi la alta. Participarea la competiții naționale importante, precum Cupa României și Campionatul Național de Juniori și Tineret, le-a oferit sportivilor antrenati de Daniel Maieran ocazia de

a-și testa abilitățile și de a câștiga experiență valoroasă. În prezent, echipa se pregătește intens pentru Campionatul Național unde va lupta pentru noi performanțe și medalii.



Lupte

Secția de lupte a CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud numără peste 20 de sportivi dedicați, care participă constant la competiții zonale și naționale.



Printre cele mai importante se numără Campionatul Național U15 și cel de seniori, unde Bogdan Șolderea a luptat în 2024 pentru medalia de bronz.

Echipa coordonată de prof. Vasile Bancea este într-o continuă dezvoltare, iar sportivii sunt pregătiți să-și demonstreze potențialul și să obțină rezultate remarcabile în competițiile viitoare.

Volei

Secția de volei a clubului, coordonată de prof. Alin Dehelean, se remarcă printr-o evoluție constantă și rezultate promițătoare. Fetele au impresionat în competițiile naționale, reușind o prestație deosebită la Campionatul Național de Volei, în Divizia de Cadete.



Motociclism

Anul 2024 a constituit al 2-lea an de la înființarea secției de motociclism în cadrul clubului, perioadă în care a înregistrat numeroase participări la competiții naționale și internaționale de profil. Secția de motociclism a clubului continuă să se dezvolte cu pasiune și dedicare pentru acest sport spectaculos. Un rezultat remarcabil înregistrat, în anul 2024, este cel al sportivului Andrei Vieru care s-a situat pe Locul 2 la categoria Amator MX1 la Cupa FRM 2024. Cu antrenamente intense și multă ambiție, echipa clubului este pregătită să facă față noilor provocări și să lupte pentru performanțe și clasări cât mai bune în competițiile viitoare.



Evenimente organizate în 2024 la Complexul Sportiv Polivalent „Teraplast Arena”

În decursul anului 2024, Complexul Sportiv Teraplast Arena a devenit un adevărat centru al vieții comunitare, găzduind numeroase evenimente, marea majoritate sportive, dar și culturale și religioase cu un impact profund

asupra locuitorilor județului nostru și nu numai. Pe plan sportiv, sala de joc a complexului a fost martora unor competiții locale, naționale și internaționale, reunind atât sportivi de performanță, cât și pasionați ai diferitelor discipline. Fie că a fost vorba de meciuri de handbal, competiții de gimnastică ritmică sau dans, atmosfera a fost mereu încărcată de energie și entuziasm, inspirând tinerii să îmbrățișeze un stil de viață activ. Evenimentele culturale au adus împreună oameni de toate vârstele, transformând sala într-un spațiu vibrant al creativității. Concerte și festivaluri au reunit artiști internaționali și invitați speciali, oferind comunității momente de bucurie și reflecție. În același timp, sala a devenit și un loc de reculegere și comuniune spirituală, găzduind conferințe religioase și întâlniri dedicate unității și solidarității dintre oameni.

Prin diversitatea evenimentelor desfășurate în 2024, această sală și-a consolidat rolul de pilon al comunității, demonstrând că sportul, cultura și spiritualitatea pot coexista armonios, contribuind la dezvoltarea și coeziunea socială.

Suporteri și Comunitate

Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud pune un accent deosebit pe relația cu suporterii săi, recunoscând rolul esențial pe care aceștia îl au în susținerea echipei. Printr-o comunicare permanentă și deschisă cu galeria și reprezentanții acesteia, clubul reușește să mențină un mediu familial, bazat pe respect reciproc și sprijin necondiționat. Peluza Albastră este mai mult decât o galerie - este o parte integrantă a echipei CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud. Cunoscută pentru fair-play și devotament, această galerie a fost alături de echipă la toate meciurile, indiferent de competiție sau dificultatea momentului.

Echipele de handbal feminin ale clubului promovează prin sport brandul județului Bistrița-Năsăud, purtând pe echipamentele de joc și cele de prezentare brandul „Poarta Transilvaniei”, jucătoarele și clubul fiind parte a strategiei de promovare a județului Bistrița-Năsăud, în țară și străinătate. Și pe parcursul anului 2024, Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud a menținut și dezvoltat buna colaborare cu reprezentanții de comunicare ai celorlalte cluburi din Liga 1, Federația Română de Handbal și Federația Europeană de Handbal (EHF), relații cu Mass Media locală, națională și internațională. Mii de fotografii și sute de materiale video au însoțit materialele publicate.

De asemenea, au fost promovate foto-video antrenamentele tuturor secțiilor sportive din cadrul clubului nostru, prezența lor la competiții, rezultatele acestora, fiind realizate chiar și ședințe foto cu prilejul diverselor

momente importante din viața comunității, sărbători religioase și alte evenimente.

Politica privind Siguranța în Sport

Safeguarding – „Siguranța în sport” este definită ca fiind responsabilitatea organizației de a se asigura că sportul este o experiență sigură, pozitivă și care aduce bucurie tuturor copiilor. De asemenea, toți copiii sunt protejați și feriți de a trăi experiențe abuzive sau cu potențial vătămător și/sau dăunător atunci când sunt implicați în activități sportive, în funcție de capacitatea lor fizică și mentală și la orice nivel de implicare (performanță, sport de masă, mediu recreațional).

Responsabilitatea pe care o au organizațiile este de a se asigura că personalul, operațiunile și programele lor nu dăunează copiilor, adică nu expun copiii la riscul de vătămare și la abuz, și că orice suspiciuni pe care organizația le are legat de nerespectarea siguranței copiilor, în mediul sportiv în care ei activează, este semnalată autorităților îndreptățite.

Siguranța copiilor în sport se referă la acțiunile întreprinse pentru a garanta că toți copiii beneficiază de condiții de siguranță și sunt protejați de orice prejudiciu atunci când sunt implicați în mod direct sau indirect în programele și activitățile noastre de sport/joc.

Politica privind Protecția Mediului Înconjurător

Politica CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud este aceea de a dezvolta, revizui și îmbunătăți obiectivele de mediu, inițiind proiecte durabile și ecologice, în prezent și viitor. Politica are în vedere patru domenii de bază: economia circulară, evenimente de sustenabilitate, angajamentul pentru mediu și infrastructură. De asemenea, pentru a atinge acest obiectiv, se va continua îmbunătățirea eficienței utilizării tuturor resurselor și adoptarea unei abordări de implementare a tehnologiilor cu emisii reduse sau zero, acolo unde este cazul.

Politica clubului pentru mediu vine în completarea Politicii Clubului Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud privind Drepturile Omului și constituie expresia deciziei clubului de a sprijini toate eforturile de conservare a mediului, la nivel național și internațional.

Pe parcursul desfășurării activităților și evenimentelor proprii, clubul se angajează să optimizeze consumul și ciclul de viață a produselor, în special alimentele, ambalajele, articolele de brand și deșeurile. Aceasta va integra abordarea 4R - reducere, reutilizare, reciclare și recuperare - în absolut tot ceea ce întreprinde, pentru minimizarea impactului acestui sport asupra

mediului înconjurător și pentru a realiza eficiența resurselor și economii de cost.

Politica privind Combaterea Rasismului

Strategia Clubului Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud privind combaterea rasismului și promovarea egalității își propune să reducă numărul cazurilor de discriminare din sportul românesc, să promoveze egalitatea în drepturi și de șanse pentru toți, prin măsuri coerente și integrate astfel încât să contribuie la dezvoltarea unei culturi sportive care este inclusivă și în care diversitatea este prețuită.

Strategia pentru Sustenabilitate în Sport

Din punctul de vedere al sustenabilității, obiectivul clubului pe termen lung este de a crea un mediu constructiv, în care investițiile și inițiativele clubului îmbunătățesc performanța echipei, creând un set de valori puternic, care să depășească ceea ce se întâmplă pe teren, incluzând copii și juniorii clubului, suporterii și indirect municipiul Bistrița și comunitatea. Acțiunile Clubului sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud se bazează pe valoarea respectului pentru drepturile omului și mediul înconjurător.

Politica privind Drepturile Omului

Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud este angajat să își desfășoare activitatea, respectând principiile Declarației Universale a Drepturilor Omului, liniile directoare ale OECD, Declarația tripartită de principii a Organizației Internaționale a Muncii (OIM) și Politica Socială și Convențiile cadru ale OIM privind standardele de muncă. Clubul s-a angajat să respecte principiile privind drepturile omului în cadrul tuturor activităților desfășurate. În cazul în care drepturile omului sunt încălcate într-una din țările în care se desfășoară activitatea, se vor lua toate măsurile de precauție necesare pentru a ne asigura că instituția noastră nu contribuie direct sau indirect la abuzuri și încălcări ale drepturilor omului.

Sportul și infrastructura sportivă în județul Bistrița-Năsăud

Județul Bistrița-Năsăud se remarcă printr-o tradiție bogată în sport și prin eforturile continue de dezvoltare a infrastructurii sportive. Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud joacă un rol esențial în promovarea sportului de performanță și în susținerea activităților sportive la nivel local și județean. Reiterăm faptul că echipa de handbal feminin a obținut rezultate remarcabile, participând în competiții naționale și internaționale, inclusiv în Liga Florilor și

Cupa EHF sau EHF Champions League, competiții care a atras mii de suporter, atât din țară, cât și din străinătate care, ajungând în Poarta Transilvaniei, s-au putut bucura de frumusețile județului nostru. De asemenea, clubul a derulat proiecte de selecție și pregătire pentru copii și juniori, contribuind la dezvoltarea bazei de selecție pentru competițiile viitoare și, totodată, a creat și sedimentat colaborări interinstituționale, precum parteneriatele cu Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud, Școala Profesională Specială „Sfânta Maria” Bistrița, Liceul cu Program Sportiv Bistrița sau Direcția Județeană pentru Tineret Bistrița-Năsăud care au facilitat accesul copiilor și tinerilor la activități sportive organizate.

În ceea ce privește infrastructura sportivă din județ, pe lângă Complexul Sportiv Polivalent „Teraplast Arena” și Baza Sportivă de Tip 1 din Unirea, aflate în administrarea clubului, municipiul Bistrița dispune de facilități precum Stadionul „Jean Pădureanu”, Sala Polivalentă și terenuri multifuncționale indoor și outdoor din cadrul instituțiilor de învățământ existente în arealul local care sunt utilizate și/sau găzduiesc antrenamente și competiții de nivel local, regional și național sau internațional sub egida CS „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud, în baza unor contracte de închiriere. Un proiect important în Bistrița-Năsăud este construcția unui nou stadion de fotbal în cartierul Unirea, în apropierea TeraPlast Arena. Acesta va avea o capacitate de cel puțin 12.000 de locuri, tribune acoperite și facilități moderne, inclusiv spații VIP, zone pentru presă, săli de conferințe și spații pentru alte discipline sportive. Acest proiect este considerat unul de suflet pentru comunitatea locală și are ca scop modernizarea infrastructurii sportive din județ. Toate aceste activități și inițiative contribuie la creșterea interesului pentru sport în rândul populației, la îmbunătățirea sănătății publice și la promovarea județului Bistrița-Năsăud ca destinație pentru competiții sportive și evenimente recreative.

Anul competițional 2024 a fost unul de succes pentru Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud, cu rezultate notabile la toate nivelurile. Printr-o strategie solidă de dezvoltare, investiții continue și sprijinul partenerilor, clubul își propune să rămână un reper al performanței sportive atât în România, cât și pe plan internațional.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.131/2022 s-a aprobat constituirea dreptului de administrare în favoarea Clubului Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud asupra imobilului „Complex Sportiv Polivalent”, situat în localitatea Unirea, str. Aerodromului nr.33, municipiul Bistrița, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud, cu destinația de bază materială proprie, necesară pregătirii sportivilor și organizării de competiții de nivel național și internațional.

Prin Hotărârea de Guvern nr.1386/7.11.2024 au fost aprobați indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Construire Stadion, localitatea Unirea, str. Aerodromului, nr.33, municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud”, proiect inițiat de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, ca parte integrantă a Complexului Sportiv din Unirea, alături de „Baza Sportivă TIP I” și „Complexul Sportiv Polivalent”, toate obiectivele investiționale fiind realizate prin accesarea subprogramului „Complexuri sportive”, cuprins în Programul național de construcții de interes public sau social, ce se realizează de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin Compania Națională de Investiții S.A.

Stadionul, proiectat cu respectarea standardelor UEFA, va avea o capacitate de 12.300 locuri, un regim de înălțime parter + 2 etaje + etaj tehnic și va fi compus din sală de sport cu spații de cazare, terenuri de sport exterioare, pistă de atletism, spații verzi, locuri de joacă pentru copii, alei pietonale și pentru biciclete, mobilier urban.

În scopul amenajării zonei adiacente, în mod adecvat funcționării obiectivelor de interes județean mai sus menționate, cu parcare, dotări și funcțiuni complexe, s-a solicitat Consiliului Local al Municipiului Bistrița exprimarea unui acord de principiu pentru trecerea din domeniul public al Municipiului Bistrița în domeniul public al Județului Bistrița-Năsăud, a imobilului-teren, situat în localitatea Unirea, str. Aerodromului, nr.33, municipiul Bistrița. Terenul solicitat este amplasat în proximitatea Aerodromului Bistrița din localitatea Unirea, zonă supusă servituților de aeronautică civilă, care nu se pretează pentru edificarea unor eventuale clădiri, ce pot constitui obstacole pentru navigația aeriană ori pot afecta siguranța zborului. Drept urmare, acest aspect se impune a fi luat în considerare în analiza solicitării, destinația intenționată prin amenajarea terenului, respectiv de parcare aferentă Complexului Sportiv Polivalent, fiind în acord cu respectarea condițiilor operaționale ale unui aerodrom și servind, totodată, pentru asigurarea infrastructurii specifice unei mobilități urbane durabile, într-o zonă a municipiului, cu potențial de dezvoltare.

C. Investiții

1. „Construire stadion în municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud”

Stadiu obiectiv: în derulare.

Valoarea obiectivului: 318.369.429,45 lei cu TVA, din care:

- Valoare finanțată prin Subprogram („C.N.I.” S.A.) 313.977.862,90 lei cu TVA;

- Valoare finanțată prin U.A.T. Județul Bistrița-Năsăud 4.391.566,55 Lei cu TVA.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud dorește dezvoltarea zonei prin realizarea unor proiecte de investiții în localitatea componentă Unirea, municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud, care să asigure standardele corespunzătoare desfășurării activităților sportive și competiționale la nivel profesionist, precum și activităților socio-culturale și de agrement pentru publicul larg.

Terenurile sunt cuprinse în zona Poligon, ce face obiectul unui amplu program de investiții de interes local, destinat pentru agrement, cu dotări sportive și funcțiuni complexe.

În această zonă Consiliul Județean Bistrița-Năsăud propune amenajarea unui obiectiv cu funcțiuni socio-cultural-sportive, respectiv: Stadion Municipiul Bistrița, Localitatea Unirea, strada Aerodromului, nr.33, județul Bistrița-Năsăud.

În acest context, realizarea proiectelor de investiții în localitatea componentă Unirea, municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud, va angrena dezvoltarea complexului de agrement, deserving astfel atât interesul județean, cât și cel local.

Prin Programul National de Construcții de Interes Public sau Social, se urmărește realizarea de investiții menite să asigure dezvoltarea economică și socială a țării prin crearea de noi locuri de muncă, dezvoltarea economiei pe plan local și îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor.

Sportul vizează pe de o parte servicii, infrastructură, bunuri materiale și pe de altă parte, comercializarea fenomenului pe trei paliere:

- a) transformarea unor evenimente sportive, cluburi și sportivi, în branduri de valoare;
- b) creșterea importanței sportului ca sursă de profit pentru mediul de afaceri prin sponsorizări, drepturi de marketing, drepturi de difuzare;
- c) dezvoltarea afacerilor legate de sport - industria echipamentelor, a materialelor și a instalațiilor sportive.

Evenimentele și activitățile sportive au un impact direct asupra economiilor locale, oferind, de asemenea, oportunități deosebite de marketing promovare - de la produse specifice la investiții străine.

Activitățile sportive generează locuri de muncă la nivel local, atât în cadrul activităților sportive propriu-zise, cât și pentru lucrările de construcție și de întreținere a infrastructurii sportive. Sportul reprezintă un factor important al creșterii gradului de ocupare a forței de muncă.

Lucrările de construcție aferente obiectivului de investiții „Construire stadion în Municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud” vor fi realizate de către Compania Națională de Investiții „C.N.I.” S.A. Județul Bistrița-Năsăud are obligația de a sistematiza terenul, de a asigura suprafețele de teren necesare pentru depozitarea și organizarea șantierului și de a asigura utilitățile necesare.

Contractele din cadrul acestui obiectiv de investiții sunt:

- Contractul nr.11292/20.05.2024 privind Servicii de completare și revizuire a Studiului de fezabilitate, încheiat cu DICO ȘI ȚIGĂNAȘ BIROU DE PROIECTARE, în valoare de 224.910 lei cu TVA. A fost predat, verificat și recepționat studiul de fezabilitate revizuit, după care a fost transmis la Compania Națională de Investiții, în vederea aprobării;

- Contractul nr.15400/19.07.2024 de Servicii de elaborare studiu NZEB, încheiat cu DICO ȘI ȚIGĂNAȘ BIROU DE PROIECTARE, în valoare de 59.500 lei cu TVA. A fost predat, verificat și recepționat studiul, după care a fost transmis la Compania Națională de Investiții, în vederea aprobării.

Activități viitoare propuse pentru realizarea acestui obiectiv de investiție:

- Servicii de elaborare a documentației tehnico-economice fazele DTAC, DTOE, PT și DDE, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări de amenajare teren în cadrul obiectivului de investiții;

- Servicii de asistență tehnică din partea diriginților de șantier pentru amenajare teren în cadrul obiectivului de investiții;

- Servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele temporare sau mobile pentru amenajare teren în cadrul obiectivului de investiții.

4.11 SOCIAL

Asistența socială este domeniul care se preocupă de indivizi, familii, grupuri, comunități și societate în ansamblu, într-un efort de a satisface nevoile de bază și de a spori funcționarea socială, autodeterminarea, responsabilitatea colectivă, sănătatea optimă și bunăstarea generală, unele dintre beneficiile de asistență socială fiind prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială, susținerea copilului și familiei, sprijinirea persoanelor cu nevoi speciale, sau alte situații deosebite.

Sistemul național de asistență socială reprezintă ansamblul de instituții, măsuri și acțiuni prin care statul, reprezentat de autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și societatea civilă intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluziunea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților.

Pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, consiliul județean îndeplinește atribuții de gestionare a serviciilor publice de interes județean privind asistența socială și protecția copilului, iar conform prevederilor Codului administrativ, în exercitarea acestor atribuții, acesta asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea acestor servicii.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud (DGASPC BN), înființată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.25/2005, este instituția publică de interes județean, cu personalitate juridică, al cărei obiect de activitate îl constituie aplicarea la nivel județean a politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și al altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege, DGASPC BN îndeplinește următoarele funcții:

a) de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei și a planului anual de dezvoltare a serviciilor sociale, pe care le supune spre aprobare consiliului județean;

b) de coordonare a activităților de asistență socială și de protecție a familiei și a drepturilor copilului, a persoanelor cu dizabilități, victimelor violenței în familie, persoanelor vârstnice etc., precum și a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități la nivelul județului;

- c) de administrare a fondurilor pe care le are la dispoziție;
- d) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;
- e) de execuție, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru implementarea strategiilor cu privire la acțiunile antisărăcie, prevenirea și combaterea marginalizării sociale, precum și pentru soluționarea urgențelor sociale individuale și colective la nivelul județului;
- f) de reprezentare a consiliului județean, pe plan intern și extern, în domeniul asistenței sociale și protecției copilului;
- g) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.

DGASPC BN este principalul furnizor public de servicii sociale din județul Bistrița-Năsăud, acreditat prin Certificatul de acreditare, seria AF, nr.006632 din 05.06.2020, emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale asigurând furnizarea serviciilor de asistență socială prin intermediul structurilor aflate în subordinea acesteia, înființate cu scopul deservirii persoanelor ce se regăsesc la un moment dat în nevoie socială.

Structura organizatorică și numărul de personal ale DGASPC BN se aprobă de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, cu avizul consultativ al Ministerului Muncii și Protecției Sociale, după caz, și cu respectarea criteriilor orientative prevăzute în Anexa la Hotărârea Guvernului nr.797/2017 privind atribuțiile și regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare.

Structura organizatorică a DGASPC BN este alcătuită din aparatul de specialitate al acesteia și serviciile sociale din subordine, a căror activitate este condusă de șefi de servicii, șefi de centre și coordonator personal de specialitate, care îndeplinesc atribuțiile specifice prevăzute de lege.

Conducerea DGASPC BN este asigurată de directorul general care asigură conducerea executivă a acesteia și răspunde de buna ei funcționare în îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, cu sprijinul colegiului director, care are rol consultativ și răspunde de buna funcționare a instituției, în vederea realizării atribuțiilor ce îi revin acesteia. Directorul general este ajutat de 2 directori generali adjuncți, unul coordonând activitatea din domeniul economic, iar celălalt, activitatea din domeniul protecției drepturilor copilului și a persoanelor adulte.

În cursul anului 2024, DGASPC BN a fost organizată și a funcționat în baza Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.217/2023 privind

aprobarea organigramei și a statului general de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare și a Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.218/2023 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.

În anul 2024, DGASPC BN a urmărit aplicarea politicilor sociale în domeniile specifice de activitate, prin acordarea serviciilor de asistență socială cu caracter primar și specializate pentru protecția copilului, servicii de asistență socială specializate pentru persoanele cu dizabilități, servicii sociale pentru persoanele vârstnice, precum și pentru alte categorii de beneficiari care au intrat în atenția instituției și care pot fi incluse în categoria de persoane vulnerabile la nivelul județului Bistrița-Năsăud.

Obiectivele de dezvoltare ale DGASPC BN au fost axate pe domeniile principale de intervenție ale instituției, respectiv protecția copilului, a persoanelor cu dizabilități și a persoanelor vârstnice.

În acest sens, pentru domeniul de intervenție ***Protecția și promovarea drepturilor copilului***, s-au avut în vedere următoarele:

a) îmbunătățirea accesului copiilor aflați în evidența DGASPC BN la servicii sociale de calitate prin creșterea gradului de acoperire a serviciilor la nivel local și creșterea capacității beneficiarilor de a accesa și utiliza serviciile destinate copilului și familiei;

b) respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile prin întreprinderea demersurilor necesare de identificare a unor modalități alternative de ocrotire a copiilor cu măsură de protecție specială de natura plasamentului, astfel încât să se realizeze tranziția de la serviciile clasice de tip rezidențial la servicii de tip familial și prin dezvoltarea unor programe de activități educative care să susțină dezvoltarea armonioasă a acestora;

c) prevenirea și combaterea oricăror forme de violență îndreptate atât împotriva copilului cât și a membrilor familiei, prin promovarea valorilor non-violență și desfășurarea unor acțiuni de sensibilizare a comunității, conform celor prevăzute în Planul operațional pentru implementarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale;

d) încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc prin asigurarea accesului echitabil la informații adecvate pentru copiii în cauză;

e) responsabilizarea și sprijinirea familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii.

Pentru domeniul de intervenție ***Protecția persoanelor adulte cu dizabilități***, DGASPC BN a urmărit îndeplinirea următoarelor obiective:

a) creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la servicii de recuperare;

b) formarea personalului din cadrul serviciilor pentru persoane cu dizabilități ale DGASPC BN;

c) asigurarea serviciilor de sprijin familial (asistent personal, indemnizație lunară pentru îngrijire);

d) îmbunătățirea sistemului de acordare a gratuităților privind transportul persoanelor cu dizabilități;

e) promovarea integrării sociale și profesionale a persoanelor cu dizabilități.

Pentru domeniul de intervenție ***Protecția persoanelor vârstnice***, Direcția a urmărit îndeplinirea următoarelor obiective:

a) îmbunătățirea standardelor de calitate din cadrul serviciilor pentru persoane vârstnice de la nivelul DGASPC BN;

b) combaterea riscului de excluziune socială;

c) promovarea participării persoanelor vârstnice la viața socială;

d) desfășurarea unor acțiuni menite să contribuie la obținerea unui grad de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată;

e) dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice.

În vederea diversificării serviciilor sociale furnizate beneficiarilor, pe parcursul anului 2024, DGASPC BN a dezvoltat parteneriate și a colaborat cu organizații, asociații și alte forme organizate ale societății civile, în condițiile legii, printre care amintim: Penitenciarul Bistrița, Centrul de Advocacy și Drepturile Omului, Liceul cu Program Sportiv Bistrița, Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1 Bistrița, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Bistrița-Năsăud, Centrul Educativ Buziaș, Asociația „Tineri pentru Democrație”, Școala Profesională Specială „Sfânta Maria” Bistrița, Fundația „Hope and Homes for Children România”, Asociația AFI Profamilia Bistrița, Clubul Copiilor Năsăud, Fundația „Pas cu Pas” Bistrița, ș.a.

Pentru asigurarea desfășurării optime a activității DGASPC BN, din perspectiva obligațiilor ce-i revin consiliului județean conform legii, în cadrul Serviciului coordonare instituții subordonate, relații publice, Compartimentul coordonare instituții subordonate, au fost fundamentate și propuse pentru a fi inițiate un număr de 20 de proiecte de hotărâri, având ca obiect:

- 3 proiecte de hotărâri având ca obiect modificarea regulamentelor de organizare și funcționare a unor servicii sociale;

- 1 proiect de hotărâre având ca obiect modificarea statului general de funcții al DGASPC BN, etc.);

- 2 proiecte de hotărâri pentru aprobarea componenței nominale a Colegiului director al DGASPC BN și Echipelor intersectoriale locale BN;

- 10 proiecte de hotărâri având ca obiect aprobarea/modificarea regulamentelor de organizare și funcționare a serviciilor sociale din subordinea DGASPC BN;
- 2 proiecte de hotărâri având ca obiect modificarea statutului de funcții și organigramei DGASPC BN;
- 2 proiecte de hotărâri având ca obiect aprobarea costului mediului lunar de întreținere pentru persoanele vârstnice și persoanele adulte cu dizabilități rezidente în centrele din cadrul DGASPC BN;
- 1 proiect de hotărâre având ca obiect aprobarea planului de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud pentru anul 2024;
- 1 proiect de hotărâre pentru stabilirea salariilor de bază aferente funcțiilor publice și funcțiilor contractuale din familia ocupațională „Administrație” din cadrul DGASPC BN;
- 2 proiecte de hotărâri privind participarea DGASPC BN la implementarea unor proiecte finanțate prin programe europene.

De asemenea, în anul 2024, în cadrul Serviciului coordonare instituții subordonate, relații publice, Compartimentul coordonare instituții subordonate, au fost fundamentate și propuse pentru a fi emise un număr de 33 proiecte de dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud prin care s-a exprimat acordul Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în calitate de reprezentant legal al unor minori care beneficiază de măsură de protecție specială și au deschisă procedura adopției, pentru deplasarea și participarea acestora la diferite excursii și tabere organizate de unitățile de învățământ la care sunt înscriși, sau de alte organizații neguvernamentale care acționează în domeniul promovării drepturilor copilului, pentru deschiderea unor conturi bancare în vederea virării burselor sociale, precum și pentru realizarea unor intervenții medicale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și documentele justificative transmise de DGASPC BN.

Urmare a finalizării perioadei de implementare a Proiectului „Apropiere de comunitate și siguranță”, întocmit de către DGASPC BN în cadrul Programului de Interes Național „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”, proiect prin care au fost construite 3 Locuințe Maxim Protejate și un Centru de Zi pentru Adulți în orașul Beclean, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.87/2024 s-a aprobat constituirea dreptului de administrare în favoarea DGASPC BN asupra imobilelor-construcții ce au făcut obiectul proiectului, situate în orașul Beclean, proprietate publică a Județului Bistrița-Năsăud, iar prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-

Năsăud nr.107/2024 s-a aprobat înființarea serviciilor sociale respective pentru persoane cu dizabilități și includerea acestora în organigrama direcției generale.

În anul 2024, activitatea de coordonare a DGASPC BN a constat și în verificarea și transmiterea spre aprobare a propunerilor instituției privind scoaterea la concurs a posturilor vacante, verificarea și propunerea spre aprobare a solicitărilor de demarare a procedurilor privind promovarea pe funcții, grade sau trepte profesionale a angajaților care îndeplineau la momentul respectiv condițiile prevăzute de lege pentru promovare, desemnarea de reprezentanți ai Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în comisiile de recepție la terminarea lucrărilor de investiții contractate de direcția generală, și în comisiile de concurs/de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea posturilor contractuale de execuție/conducere vacante, respectându-se încadrarea în cheltuielile bugetare aprobate ale instituției prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.19/2024 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli ale instituțiilor aflate în subordonarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud pe anul 2023 și estimările pe anii 2025-2027.

În anul 2024, a fost solicitat și analizat Raportul DGASPC BN cu privire la respectarea obligațiilor de raportare a activității desfășurate de Echipa intersectorială locală pentru prevenirea și combaterea exploatării copiilor prin muncă, prevenirea violenței asupra copilului și a violenței în familie, conform prevederilor legale în vigoare.

La solicitarea conducerii DGASPC BN au fost întreprinse demersurile necesare pentru transmiterea în administrare a unor spații, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud, în vederea relocării și desfășurării optime a activităților specifice Centrului de Recuperare de Zi Pentru Copilul cu Dizabilități Bistrița. Soluția propusă și aprobată pentru asigurarea spațiilor necesare pentru desfășurarea serviciilor sociale furnizate de Centrul de Recuperare de Zi Pentru Copilul cu Dizabilități Bistrița a vizat redistribuirea spațiilor existente în imobilul situat în municipiul Bistrița, str. Sucevei nr.1-3, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud, în sensul suplimentării cotei - părți situată la parter, pe care DGASPC BN o deține deja în administrare ca sediu al Centrului de Servicii de Recuperare Neuromotorie (de tip ambulatoriu) Bistrița, sens în care a fost emisă Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.32/2024.

Bugetare participativă – „Modernizarea clădirii în care funcționează serviciul social „Micul Prinț” prin renovarea fațadei exterioare și amenajarea Grădinii senzoriale: Terapie și joc pentru copii cu autism”

Contract nr.19184/05.09.2024 de Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări în cadrul proiectului de bugetare participativă „Modernizarea clădirii în care funcționează serviciul social „Micul Prinț” prin renovarea fațadei exterioare și amenajarea Grădinii senzoriale: terapie și joc pentru copii cu autism”, încheiat cu Societatea LUCICOR PROD S.R.L., în valoare de 196.826 lei cu TVA. Documentele de proiectare au fost recepționate, lucrările au fost executate și în data de 19.12.2024 a avut loc recepția la terminarea lucrărilor.

Proiecte aflate în perioada de sustenabilitate:

1. Proiectul „IMPACT TEACA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Teaca, județul Bistrița-Năsăud”, ID 102218, perioada de sustenabilitate martie 2021- martie 2024;
2. Proiectul „IMPACT LECHINȚA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”, ID 102217, perioada de sustenabilitate aprilie 2021- aprilie 2024.

4.12 ASISTENȚĂ MEDICALĂ

1. Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița

Sănătatea reprezintă un domeniu vital pentru orice societate, iar nivelul său de dezvoltare și de complexitate depinde de gradul de dezvoltare al societății și de mobilizarea autorităților în a-l face funcțional, eficient și capabil, pe de o parte să prevină îmbolnăvirea populației, iar pe de altă parte, să furnizeze o gamă variată de servicii medicale de calitate pentru cei suferinzi.

Responsabilitatea pentru asigurarea sănătății publice revine Ministerului Sănătății, direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București și altor structuri de specialitate ale Ministerului Sănătății, Casei Naționale de Asigurări de Sănătate (CNAS), structurilor de specialitate din cadrul ministerelor cu rețea sanitară proprie, precum și autorităților din administrația publică locală.

În conformitate cu prevederile art.170 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean, iar în exercitarea atribuțiilor prevăzute mai sus, asigură potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind sănătatea.

La nivelul județului Bistrița-Năsăud, funcționează, în subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cea mai importantă unitate spitalicească publică cu paturi, respectiv Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița, fiind principalul furnizor de servicii medicale din județ, în regim de spitalizare continuă, spitalizare de zi și ambulatoriu, acoperind întreaga arie a practicilor de specialitate din sfera sănătății, de la cele preventive și curative, până la cele recuperatorii și paleative. Principalul act normativ care stă la baza organizării și funcționării Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița este Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.136/2010, managementul asistenței medicale furnizate de către spital a fost preluat de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, conducerea acestuia fiind asigurată de un manager, persoană fizică, în conformitate cu prevederile art.176 alin.(1) din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Misiunea Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița este să ofere servicii medicale de calitate, într-un mediu plăcut și sigur populației deservite, iar viziunea acestuia este de a deveni unul dintre cele mai bune

spitale din țară, etalon al profesionalismului și calității, dar și cea mai primitoare unitate sanitară din județ, atât pentru pacienți cât și pentru personalul acestuia.

Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița colaborează cu Ministerul Sănătății, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, Primăria Municipiului Bistrița, Casa de Asigurări de Sănătate Bistrița-Năsăud și Direcția de Sănătate Publică a județului Bistrița-Năsăud.

Structura organizatorică, reorganizarea, restructurarea, schimbarea sediului și a denumirilor pentru spitalele publice din rețeaua proprie a altor ministere și instituții publice cu rețea sanitară proprie se aprobă prin ordin al ministrului, respectiv prin act administrativ al conducătorului instituției, la propunerea managerului spitalului, cu avizul Ministerului Sănătății.

La solicitarea Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița, s-a comunicat Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, Avizul de structură nr.AR 9279/27.05.2024. În baza acestuia, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.142/2024 s-a aprobat structura organizatorică a Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița, iar prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.143/2024 s-a aprobat organigrama și statul de funcții ale Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița.

În anul 2024, atât conducerea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cât și a Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița și-au concentrat eforturile spre asigurarea serviciilor medicale de calitate beneficiarilor și în același timp, pe continuarea proiectelor de investiții, atât de necesare oricărei unități sanitare.

Stabilirea politicii de dezvoltare și îmbunătățire a actului medical este strâns legată în primul rând de existența resurselor financiare, fără de care orice idee de modernizare și îmbunătățire a asistenței medicale spitalicești nu poate fi aplicată. În noile condiții ale reformei sanitare din România au fost introduse modificări esențiale în finanțarea activității spitalelor care sunt instituții autonome de interes public, ce funcționează pe baza bugetului propriu de venituri și cheltuieli.

În conformitate cu Ordinul ministrului sănătății nr.490/2023, Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița este clasificat în categoria a II-a, asigurând asistență medicală de specialitate, preventivă, curativă, de urgență, de recuperare și de îngrijiri în caz de graviditate și maternitate, precum și a copiilor și nou-născuților.

Conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița se află în subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și are sediul central în municipiul Bistrița, str. G-ral Grigore Bălan, nr.42, unde își

desfășoară activitatea majoritatea secțiilor și serviciilor. Sediile și secțiile exterioare ale spitalului sunt următoarele:

- a) Locația din strada Ghinzii, nr.26;
- b) Locația din strada Grănicerilor, nr.5;
- c) Locația din strada Someșului, nr.1;
- d) Locația din strada Alba-Iulia, nr.7;
- e) Sediul administrativ din strada Sucevei, nr.1-3.
- f) Ambulatoriul de specialitate integrat din strada Gării, nr.9-11.

În anul 2024, managementul Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița a avut în vedere luarea măsurilor necesare pentru îndeplinirea condițiilor de menținere a unității sanitare în categoria de competență, creșterea calității actului medical, precum și menținerea standardelor de calitate și siguranță a serviciilor medicale oferite în spital pacienților.

De asemenea, în activitatea desfășurată, Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița s-a bazat pe următoarele valori:

- respectarea dreptului la ocrotirea sănătății a tuturor categoriilor de populație, de alegere a medicului, a unității sanitare și egalității de șanse;
- garantarea calității și siguranței actului medical;
- asigurarea unei largi accesibilități la servicii de urgență, ambulatorii și spitalicești;
- asigurarea unor standarde ridicate a competențelor profesionale, precum și încurajarea dezvoltării comune.

În anul 2024, Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița a funcționat cu următoarea structură organizatorică:

➤ 997 de paturi pentru spitalizare continuă, din care 775 de paturi sunt alocate secțiilor/compartimentelor de tip acut, 197 de paturi sunt alocate secțiilor/compartimentelor de tip cronic, 5 paturi sunt alocate compartimentului de tip îngrijiri paliative și 20 de paturi sunt alocate secției Anestezie și terapie intensivă (ATI);

- 15 specialități în spitalizare de zi;
- 27 de specialități în ambulatoriul integrat al spitalului;
- proceduri realizate în Ambulatoriu de medicină fizică și reabilitare;
- servicii paraclinice de laborator de analize medicale, anatomie patologică și de radiologie și imagistică medicală.

Din punct de vedere al resurselor umane ale spitalului, la finalul lunii decembrie 2024, unitatea sanitară înregistra un număr de 2.683 de posturi aprobate, din care 1.667 posturi ocupate, cu 9 posturi mai mult față de media posturilor ocupate în anul 2023. Acestea sunt structurate în următoarele categorii:

- 218 posturi de medici;
- 57 de posturi ocupate de alt personal sanitar cu studii superioare;
- 814 posturi ocupate de personal sanitar;

- 381 de posturi ocupate de personal auxiliar sanitar;
- 75 de posturi TESA;
- 122 de posturi ocupate de muncitori și personal de deservire.

În anul 2024, activitatea medicală desfășurată de Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița a înregistrat următoarele rezultate:

- 28.506 de cazuri raportate în spitalizare continuă acută care au realizat un ICM (indice de complexitate a cazurilor) de 1,7585 și DMS (durata medie de spitalizare) de 5,92 zile;
- 2.588 de cazuri raportate în spitalizare continuă cronici cu un număr de 39,984 zile spitalizare și DMS de 15,45 zile;
- 194 de cazuri raportate în cadrul îngrijirilor paliative cu un număr de 1,886 zile de spitalizare și DMS de 9,72 zile;
- 14.023 de servicii raportate în spitalizare de zi;
- 152.723 de consultații și 57.882 de servicii în ambulatoriul de specialitate, raportate către Casa Județeană de Asigurări de Sănătate (CJAS);
- 56.602 de proceduri realizate în ambulatoriul de specialitate, raportate către CJAS;
- 138.417 de servicii paraclinice raportate către CJAS.

În ceea ce privește analiza economico-financiară la nivelul Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița, aceasta cuprinde două dimensiuni:

1. Analiza economico-financiară la nivel de spital, urmărind indicatorii bilanțieri realizați, indicatori de lichiditate și solvabilitate, valorile programate, realizate și încasate, respectiv plățile efectuate la nivelul anului 2024;
2. Analiza economico-financiară privind rentabilitatea pe departamente, examinând contul de rezultat patrimonial la nivel de spital și la nivel de secții și compartimente.

Din punct de vedere al activității medicale desfășurate în perioada 01.01.2024-31.12.2024, la nivelul Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița s-au înregistrat 31.288 de cazuri externate, totalizând un număr de 210.552 zile de spitalizare, cu o durată medie de spitalizare de 6,73 zile. Spitalul a realizat un indice de utilizare a paturilor de 215,20, rezultând o rată de utilizare a paturilor de 58,80%.

Pentru asigurarea desfășurării optime a activității Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița, din perspectiva obligațiilor ce-i revin consiliului județean conform legii, în cadrul Serviciului coordonare instituții subordonate, relații publice, Compartimentul coordonare instituții subordonate, au fost fundamentate și propuse pentru a fi inițiate un număr de 3 proiecte de hotărâri, din care 2 proiecte de hotărâri au avut ca obiect aprobarea structurii organizatorice, a statului de funcții și a organigramei, iar 1 proiect de hotărâre a avut ca obiect desemnarea reprezentanților

Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în Consiliul de administrație al Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița.

De asemenea, în anul 2024, în cadrul Serviciului coordonare instituții subordonate, relații publice, în legătură cu funcționarea și activitatea Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița, au fost fundamentate și propuse pentru a fi emise un număr de 7 proiecte de dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, având ca obiect:

- 1 proiect de dispoziție privind constituirea Comisiei de evaluare și a Comisiei de contestații în vederea evaluării activității managerului Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița;

- 4 proiecte de dispoziții cu privire la suspendarea Contractului de management al managerului SCJUB, numirea managerului interimar, numirea directorului medical interimar și numirea directorului de îngrijiri interimar al SCJUB;

- 1 proiect de dispoziție privind desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în Consiliul de administrație al SCJUB;

- 1 proiect de dispoziție privind constituirea Comisiei de analiză a cererilor pentru repartizarea locuințelor destinate închirierii specialiștilor din sănătate.

Și în anul 2024, managementul Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița a continuat politica de investiții pentru modernizarea infrastructurii unității sanitare, conducerea acestuia mizând pe faptul că, investițiile în sănătate, atât în politica de prevenire, cât și în modernizarea infrastructurii din sistemul sanitar reprezintă în fapt măsuri active pentru promovarea unei populații sănătoase și a unei societăți solide, capabile să contribuie la dezvoltarea armonioasă a societății și să reducă gradul de îmbolnăvire al populației.

Cele mai importante proiecte de investiții ale Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița, inițiate și derulate în anul 2024, sunt:

1. Proiectul „Creșterea eficienței energetice la Spitalul Județean de Urgență Bistrița - Sediul central Bd-ul General Grigore Bălan, nr.43”, cu o valoare estimată de 144.800,081, 11 lei cu T.V.A;

2. Proiectul „Spitalul Județean de Urgență Bistrița - extinderea pavilionului spitalului prin construirea unui corp de clădire 2S+P+4E cu pasarelă de trecere între clădirea existentă și cea propusă”; pentru această investiție au fost demarate lucrările prin Autorizația de construire nr.509 din 14.07.2023, valoarea contractului fiind de 236.465.469,19 lei cu T.V.A.

Proiectele de investiții ale Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița care așteaptă sursă de finanțare sunt:

1. Proiectul „Extindere și modernizare Secția Psihiatrie Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița” pentru care s-a obținut Autorizația de

construire nr.943 din 29.11.2024, valoarea obiectivului fiind de 141.033.184,15 lei cu T.V.A.

2. Proiectul „Amenajarea și modernizarea Secției Recuperare medicală” - prin Contractul de proiectare nr.539 din 27.03.2024 pentru obiectivul de investiții „Amenajare și modernizare Secția Recuperare medicală”, locația str. Grănicerilor, nr.5; s-a depus spre aprobare Studiul de fezabilitate mixt, valoarea obiectivului fiind de 160.361.484,71 lei cu T.V.A.

În concluzie, Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița reprezintă o instituție de mare importanță a județului Bistrița-Năsăud, în care pacienții primesc tratamente și îngrijiri pentru diverse afecțiuni, de la urgențe medicale până la intervenții chirurgicale complexe, având și rol în educarea pacienților despre prevenirea bolilor, stilul de viață sănătos și importanța controalelor regulate de sănătate.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud intenționează să susțină cu celeritate dezvoltarea unui obiectiv de investiții privind construirea și înființarea „Centrului Regional de Reabilitare și Reintegrare a Persoanelor cu Adicții”, cu finanțare prin PNNR - Planul Național de Redresare și Reziliență.

Având în vedere impactul social major al consumului de stupefiante și faptul că în țara noastră mai există un singur astfel de Centru, lângă Câmpina, județul Prahova, realizarea la Bistrița a Centrului Regional de Reabilitare și Reintegrare a Minorilor cu Adicții devine un obiectiv prioritar, de interes atât pentru comunitatea locală, cât și la nivel național. Se dorește ca, pe lângă tratarea adicției, centrul regional să dispună și de spații recreative, terenuri de sport și bazin de înot. Tinerii pacienți vor avea parte de tratament adecvat, terapii complementare - art terapie, ergoterapie, activitate fizică, dar și activități menite să producă o reconectare cu familia.

Centrul Regional de Reabilitare și Reintegrare a Minorilor cu Adicții va funcționa în colaborare cu Ministerul Sănătății și Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița, instituție publică de interes județean, subordonată Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și care poate oferi servicii medicale de specialitate la un înalt grad de competență.

Din necesitatea asigurării tuturor condițiilor pentru ca acest proiect să devină realitate și centrul să fie deschis cât mai curând pacienților, în cursul anului 2024 au fost întreprinse demersurile pentru obținerea unui acord de principiu din partea Consiliului Local al Municipiului Bistrița pentru trecerea din domeniul public al Municipiului Bistrița în domeniul public al Județului Bistrița-Năsăud a unui teren, adecvat edificării unui astfel de centru. Condițiile care ar trebui să fie îndeplinite de terenul solicitat sunt următoarele: suprafață de minim 20000 mp, amplasat într-o zonă izolată (ideal lângă pădure), cu acces la utilități publice: apă, curent, gaz, canalizare și care să permită asigurarea accesului la infrastructura stradală. Considerăm că pentru o astfel de locație se încadrează zona din vecinătatea Parcului

Dendrologic din localitatea Unirea, municipiul Bistrița, sens în care se impune și efectuarea lucrărilor de specialitate pentru delimitarea exactă a amplasamentului și identificarea terenului solicitat prin număr cadastral unic.

2. Investiții

2.1 „Spitalul Județean de Urgență Bistrița - extinderea pavilionului spitalului prin construirea unei clădiri noi”

Stadiu obiectiv: în derulare

În cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) a fost publicat Ghidul beneficiarului în cadrul apelului de proiecte competitiv – Cod Apel: MS-0212, Pilonul V: Sănătate și reziliență instituțională, Componenta 12: Sănătate, Investiția: I2. Dezvoltarea infrastructurii spitalicești publice, Investiția specifică: I2.1 - Infrastructură spitalicească publică nouă și Investiția specifică: I2.2 - Echipamente și aparatură medicală.

Investiția „Infrastructură spitalicească publică nouă” are în vedere finanțarea parțială a construirii a minim 25 de spitale sau unități sanitare noi. Dintre cele minim 25 de spitale sau unități sanitare noi, 19 clădiri vor respecta cerința privind clădirile al căror consum de energie este aproape egal cu zero, în conformitate cu orientările naționale, iar minim 6 vor respecta obiectivul de a atinge o cerere de energie primară cu cel puțin 20% mai mică decât cerința privind clădirile al căror consum de energie este aproape egal cu zero, conform orientărilor naționale, care va fi asigurată prin certificate de performanță energetică.

Conform Ghidului beneficiarului, unitățile sanitare finanțate în cadrul Investiției „Infrastructură spitalicească publică nouă” vor conține ca activități eligibile implementarea de sisteme informatice spitalicești integrate (SIS) pentru conectarea tuturor sistemelor de înregistrare și administrare digitale, și care ar permite completarea computerizată a comenzii medicului (CPCM), un proces de introducere electronică a instrucțiunilor medicului pentru tratamentul pacienților (în special pacienților spitalizați) aflați sub îngrijirea sa, astfel ca medicii să acceseze elementele SIS de la pat.

A fost încheiat Acordul de Parteneriat nr.IIIA/27441/09.12.2022, între U.A.T. Județul Bistrița-Năsăud și Spitalul Județean de Urgență Bistrița, în vederea depunerii și implementării proiectului „Spitalul Județean de Urgență Bistrița - extinderea pavilionului spitalului prin construirea unei clădiri noi”.

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.39/27.02.2023 a fost numită unitatea de implementare a proiectului „Spitalul Județean de Urgență Bistrița - extinderea pavilionului spitalului prin construirea unei clădiri noi” în vederea finanțării prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României.

A fost semnat contractul de finanțare nr.III/6102/20.03.2023 aferent proiectului, între Ministerul Sănătății, în calitate de coordonator de reforme

și investiții pentru Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 12 – Sănătate și U.A.T. Județul Bistrița-Năsăud, în calitate de beneficiar. Acesta a fost semnat pentru cele 4 componente:

C1) Construirea unui nou pavilion de spital, format dintr-un corp de clădire 2S+P+4E cu pasarelă de trecere între clădirea existentă și cea propusă;

C2) Creșterea eficienței energetice la Spitalul Județean de Urgență Bistrița – sediul central bd. G-ral Grigore Bălan, nr. 43;

C3) Digitalizarea spitalului județean de urgență bistrița;

C4) Dotarea cu echipamente și cu aparatură medicală.

Valoarea totală a proiectului cu TVA este de 485.108.936,57 lei, împărțită după cum urmează:

- C1 - „Extindere pavilion spital prin construirea unui corp de clădire 2S+P+4E cu pasarelă de trecere între clădirea existentă și cea propusă” - 236.465.469,19 lei;

- C2 - „Creșterea eficienței energetice la Spitalul Județean de Urgență Bistrița – sediul central Bd. G-ral Grigore Bălan, nr.43” - 153.647.744,53 lei;

- C3 - „Digitalizarea Spitalului Județean de Urgență Bistrița” - 55.037.356,01 lei;

- C4 - Dotarea cu echipamente și cu aparatură medicală - 39.958.366,85 lei.

Perioada de implementare este de 39 de luni până la data de 30.06.2026.

Contractele în curs de derulare, în anul 2024, în cadrul proiectului sunt:

- Contract de servicii de consultanță în managementul proiectului, nr.21775/22.09.2023, încheiat cu societatea MSDBIZ CONSULTING S.R.L., în valoare de 185.000 lei fără TVA. Au fost întocmite 3 rapoarte de activitate care au fost recepționate. Contractul este în derulare;

- Contract de prestări servicii de informare și publicitate în cadrul proiectului, nr.21462/19.09.2023, încheiat cu societatea ASIX-RO PRODCOM S.R.L., în valoare de 57.760 lei fără TVA. A fost înaintat raportul de activitate privind publicarea unui comunicat de presă, realizarea unor afișe A3 și a panoului temporar (măsurile de publicitate obligatorii conform ghidului de finanțare). Acesta a fost recepționat cu procesul verbal de recepție nr.IIIA/628/11.012024. Contractul este în derulare;

- Contract de prestări servicii de audit financiar în cadrul proiectului Spitalul Județean de Urgență Bistrița - extinderea pavilionului spitalului prin construirea unei clădiri noi, nr.7716/01.04.2024, încheiat cu KAMENICZKI CORNEL - Auditor financiar, expert contabil, în valoare de 95.000 lei (prestatorul nu este plătitor de TVA).

În anul 2024, echipa de proiect din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a asigurat monitorizarea tuturor contractelor și a fost responsabilă de implementarea activităților proiectului. Au fost întocmite și încărcate 4 rapoarte de progres trimestriale. Au fost întocmite și încărcate 11 Cereri de transfer, cheltuielile solicitate în 9 cereri de transfer au fost aprobate și decontate, iar documentele doveditoare, ulterior aprobării cererii de transfer, au fost și ele încărcate. Au fost întocmite și încărcate 4 reconcilieri contabile.

C1) CONSTRUIREA UNUI NOU PAVILION DE SPITAL, format dintr-un corp de clădire 2S+P+4E cu pasarelă de trecere între clădirea existentă și cea propusă.

Clădirea nou construită (pavilionul) va avea următoarele destinații:

- Subsol - se vor amenaja magazinele spitalului și un adăpost ALA – adăpost de protecție civilă, în concordanță cu cerințele normative în vigoare;
- Parter - va funcționa Centrul Județean de Hemodializă și o parcare semi-automată pentru personalul spitalului;
- Etajul I - se va realiza un sector pregătit pentru spitalizările de zi, Secția ORL și un compartiment de Chirurgie Plastică;
- Etajul II - va funcționa Secția de Oftalmologie și Secția de Cardiologie cu un compartiment de Cardiologie Intervențională;
- Etajul III - va funcționa o extindere a Blocului Operator, cu patru noi săli de operație și un compartiment de Neurochirurgie. De asemenea, tot la etajul III, se va amenaja o Secție de Recuperare Neurochirurgicală;
- Etajul IV - va funcționa Secția de Neurologie și un compartiment de Gastroenterologie și Gastroenterologie Intervențională.

Contractele în curs de derulare, în anul 2024, în cadrul proiectului componenta C1 sunt:

- Acord contractual „Proiectare, asistență tehnică și execuție lucrări pentru realizarea obiectivului „Extindere pavilion spital prin construirea unui corp de clădire 2S+P+4E cu pasarelă de trecere între clădirea existentă și cea propusă”, nr.14586/28.06.2022, încheiat cu Asocierea formată din: societatea DIMEX 2000 COMPANY S.R.L., societatea HIDRO-SALT-B-92 S.R.L., societatea CONSOLA GRUP CONSTRUCT S.R.L., societatea MANSART CORPORATE S.R.L. și societatea CUBICON INVEST S.R.L., în valoare de 153.965.233,18 lei fără TVA – contract în derulare.

În anul 2024, au fost depuse 10 Certificate interimare de plată care au fost verificate și aprobate de către beneficiar.

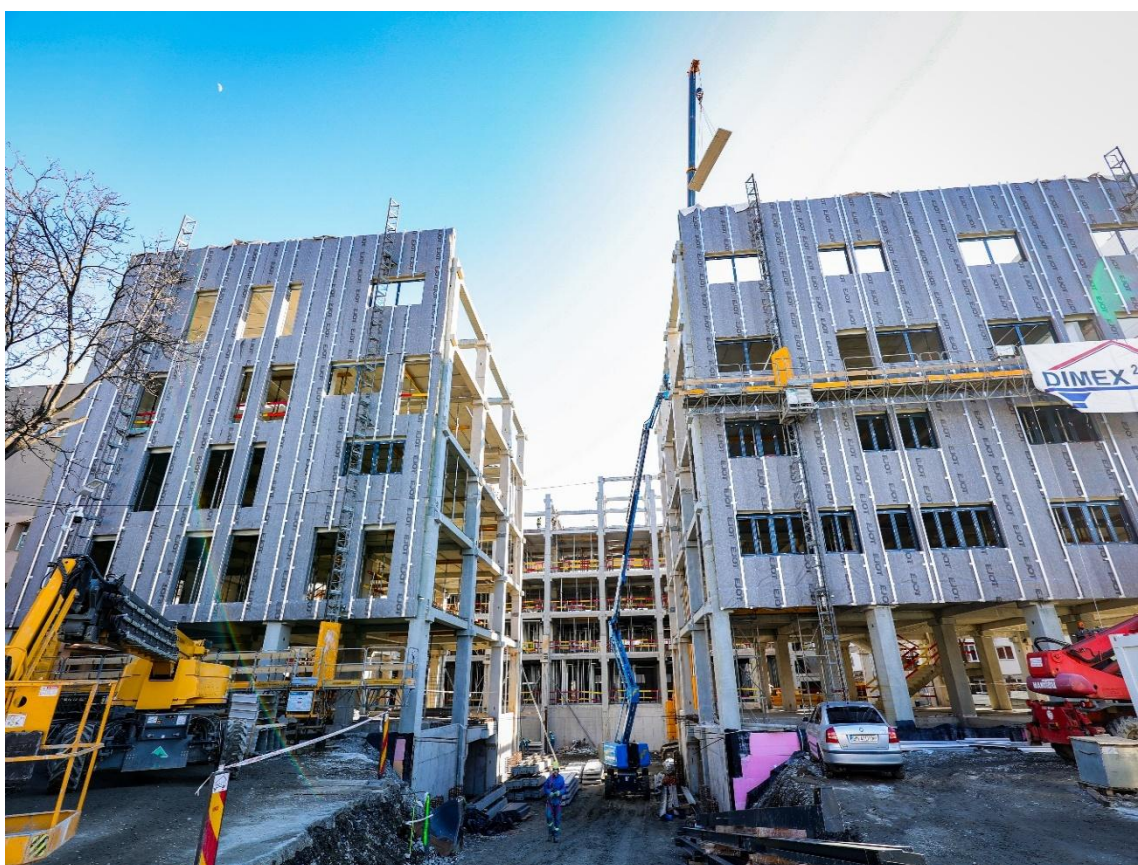
- Contract de prestări servicii de supervizare în cadrul proiectului „Proiectare, asistență tehnică și execuție lucrări pentru realizarea obiectivului Extindere pavilion spital prin construirea unui corp de clădire 2S+P+4E cu pasarelă de trecere între clădirea existentă și cea propusă” nr.14055/20.06.2023, încheiat cu Asocierea formată din: societatea ENERGOGAN S.R.L. și societatea TECHNO VISION CONSULTING S.R.L., în

valoare de 1.350.000 lei fără TVA – contract în derulare. Au fost înaintate 12 rapoarte de activitate care au fost verificate și recepționate.

- Contract de prestări servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierelor temporare sau mobile aferente obiectivului, nr.24055/31.10.2022, încheiat cu societatea PETRI GEV S.R.L., în valoare de 50.000 lei fără TVA (nu este plătitor de TVA) – contract în derulare.

Au fost depuse, verificate și recepționate 12 rapoarte de activitate.

- Contract de servicii de verificare a proiectelor pe specialități faza PAC, PT, DDE, nr.23662/25.10.2022, încheiat cu societatea BIMART SOLUTIONS S.R.L., în valoare de 165.531 lei fără TVA – contract în derulare.





C2) CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE LA SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRIȚA – SEDIUL CENTRAL BD. G-RAL GRIGORE BĂLAN, NR. 43 (clădiri existente)

Principalele lucrări prevăzute în cadrul acestei componente au în vedere:

- Realizarea unui termosistem eficient din punct de vedere al pierderilor de energie termică, rezistență și durabilitate în timp, siguranță la incendiu, protecția zgomotului și a mediului;
- Introducerea unor sisteme de umbrire a ferestrelor de la nivelul anvelopantei, pentru reglarea cantității de lumină, dar și pentru protecție sporită împotriva razelor UV și diminuarea efectului de supraîncălzire a spațiilor interioare;
- Realizarea și remodelarea tuturor zonelor de acces;
- Realizarea unui sistem de fațade ventilate pentru un plus de eficiență energetică, dar și pentru un aspect estetic mai modern și mai durabil în timp, care să reziste mai bine factorilor climatici și de altă natură (raze UV, ploi, agenți chimici, presiunilor vântului etc.);
- Sisteme de detectare, semnalizare, alarmare incendii în conformitate cu standardele în vigoare;
- Lucrări de intervenție la infrastructura electrică, termică, de ventilare și tratare a aerului, precum și la infrastructura de fluide medicale;
- Recompartimentări interioare prin construirea de grupuri sanitare la fiecare salon;
- Extindere scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu, de la P+2 la P+5;

- Construire lift exterior pentru evacuare în caz de incendiu;
- Amplasarea unor stații de încărcare pentru autoturisme plug-in hibrid sau electrice.

Prin investiția propusă în cadrul proiectului pentru componenta C1 și Componenta C2 se va asigura îndeplinirea următoarelor criterii de eficiență energetică și de reducere a emisiilor de CO₂:

- un consum anual specific de energie primară cu cel puțin 20% mai mic decât nivelul standardului nZEB, respectiv cu cel puțin 20% mai mic decât valoarea prevăzută în Ordinul nr.386 din 28 martie 2016;
- ecesarul de energie pentru asigurarea performanței energetice al clădirii va fi asigurat în proporție de minimum 30% cu energie din surse regenerabile, inclusiv cu energie din surse regenerabile produsă la fața locului sau în apropiere, în conformitate cu exigența de clădire cu consum de energie aproape egal cu zero (nZEB) definită în Legea nr.372/2005;
- va asigura un indice de emisii CO₂ la nivelul standardului nZEB, respectiv mai mic sau cel mult egal cu valoarea prevăzută în Ordinul nr.386 din 28 martie 2016.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.101/20.07.2023 a fost aprobată actualizarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Creșterea eficienței energetice la Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița – sediul central Bd. G-ral Grigore Bălan, nr.43”.

Contractele în curs de derulare, în anul 2024, în cadrul proiectului componenta C2 sunt:

- Contract nr.6130/14.03.2024 de Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări, încheiat cu ASOCIEREA formată din FRASINUL S.R.L. - lider și CONSTRUCȚII ERBAȘU S.A., CREG CONSULT&CONSTRUCT S.R.L., DEPISTO STAR S.R.L., GB INDCO S.R.L., AXDESIGNGROUP S.R.L., în valoare de 113.575.431,22 lei fără TVA;
- Contract de servicii de verificare a proiectelor pe specialități faza PAC, PT, DDE, nr.14738/09.07.2024, încheiat cu societatea JONEQ DESIGN&CONSULT S.R.L., în valoare de 44.900 lei fără TVA – contract în derulare;
- Contract de prestări servicii de supervizare în cadrul proiectului „Creșterea eficienței energetice la Spitalul Județean de Urgență Bistrița – sediul central bd. G-ral Grigore Bălan, nr. 43”, nr.8042/03.04.2024, încheiat cu societatea MEDOS CONSTRUCT& CONSULTING S.R.L., în valoare de 186.160 lei fără TVA – contract în derulare. A fost înaintat un raport de activitate care a fost verificat și recepționat;
- Contract de prestări servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierelor temporare sau mobile aferente obiectivului, nr.14821/10.07.2024, încheiat cu societatea PETRI GEV S.R.L.,

în valoare de 48.000 lei fără TVA (nu este plătitor de TVA) – contract în derulare.

C3) DIGITALIZAREA SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRIȚA

Componenta vizează transformarea Spitalului Județean de Urgență Bistrița prin realizarea unei infrastructuri digitale coerente și integrate la nivelul unității spitalicești, care să ofere posibilitatea accesării serviciilor digitale de înaltă calitate angajaților, pacienților și partenerilor contractuali colaboratori. Noua infrastructura medicală va prelua informații în timp real de la toate echipamentele medicale din jurul pacientului și le va centraliza pe fișa digitală a acestuia. Componenta de digitalizare va permite interacțiunea la distanță între medic și pacient cu privire la diagnosticarea, monitorizarea și chiar tratarea pacienților.

Componenta vizează:

- Dezvoltare infrastructură fizică a rețelei și conectivitate digitală;
- Infrastructură de acces la rețea;
- Soluție securitate cibernetică;
- Soluție videoconferință multifuncțională;
- Soluție de monitorizare a pacientului critic;
- Sistem informatic inteligent pentru managementul echipamentelor;
- Soluție de localizare a pacienților în cazul unor evenimente extreme (dezastre) și al pacienților critici cu probleme de memorie sau minori;
 - Calculatoare și periferice pentru operare și acces aplicații medicale;
 - Portal aparținători pentru comunicarea aparținătorilor cu pacienții internați în cazul unor situații de izolare din punct de vedere medical (ex. pandemii, etc.);
- Licențe sisteme de operare, baze de date, etc.

C4) DOTAREA CU ECHIPAMENTE ȘI CU APARATURĂ MEDICALĂ

Aparatura medicală care se dorește a fi achiziționată vizează atât construcția nouă, cât și cea existentă.

Aparatura medicală vizează în principal: monitoare funcții vitale, centrale de monitorizare, stații de monitorizare, defibrilatoare, ecografe, mese de operații, targă de transport, sistem de angiografie, aparat imagistică, computer tomograf, sistem automat de diagnostic molecular, sistem de arhivare lame, baie histologică, centrifugă citostatică, procesor pentru țesuturi citostatice etc.

Toate echipamentele/aparatura medicală este de ultimă generație, respectă prevederile legale în vigoare și vor contribui la creșterea calității serviciilor medicale oferite de către Spitalul Județean de Urgență Bistrița.

2.2 Creșterea eficienței energetice la Serviciul de Ambulanță Județean Bistrița-Năsăud, Municipiul Bistrița, str. Ghinzii, nr.26A

Valoarea obiectivului este de 19.720.390 lei cu TVA.

Stadiu obiectiv: în derulare

Sectorul construcțiilor este la nivel mondial un consumator major de energie și un generator major de gaze cu efect de seră. Din acest motiv, îmbunătățirea eficienței energetice a clădirilor este un obiectiv important la nivelul politicilor UE. Aceste politici urmăresc concentrarea acțiunii asupra pierderilor de energie din clădiri, maximizarea eficienței și sustenabilității sistemelor de încălzire și răcire, a promovării eficienței în cadrul industriei și a valorificării beneficiilor aduse de integrarea încălzirii și răcirii în sistemul de energie electrică.

Investițiile în eficiența energetică a infrastructurii clădirilor publice vor contribui la reducerea sărăciei energetice în România, prin reducerea costurilor cu încălzirea și asigurarea unui confort termic al utilizatorilor, în speță, cadre medicale, auxiliare și personal administrativ din cadrul Serviciului Județean de Ambulanță Bistrița-Năsăud, ceea ce va ajuta la îmbunătățirea calității activităților desfășurate în cadrul acestor instituții.

În prezent, clădirile din cadrul „Serviciului de Ambulanță” nu dispun de un grad de eficiență energetică al clădirii conform cerințelor prevăzute în normele europene.

Asupra corpurilor de clădiri se vor realiza intervenții pentru:

- sporirea confortului energetic al clădirii, prin placarea structurii cu termoizolații prin: izolarea termică a fațadelor, termoizolarea soclului până la adâncimea de îngheț, izolarea termică a fațadelor - parte vitrată, prin înlocuirea tâmplăriei exterioare existente/geamuri, inclusiv a celei aferente accesului în clădire, cu tâmplărie termoizolantă, termoizolarea planșeului etc.;

- reabilitarea/refacerea elementelor structurale prin: desfacere integrală învelitoare și șarpantă din lemn, montare învelitoare din țiglă ceramică și reconfirmarea structurală a șarpantei acolo unde este cazul, desfacere straturi existente pentru a monta termoizolarea de vată minerală și straturile aferente;

- executarea unor modificări interioare: refuncționalizarea spațiilor astfel încât să corespundă cerințelor necesare ale momentului actual pentru desfășurarea activității personalului angajat în cadrul Serviciului de Ambulanță Județean;

- repararea elementelor nestructurale: zonele în care tencuiala prezintă semne de degradare, se va curăța în adâncime în vederea montării termoizolației; desfacerea/refacerea tuturor zugrăvelilor interioare, precum și a straturilor de glet;

- refacerea finisajelor interioare și exterioare: refacerea pardoselilor, montarea unor noi pardoseli din covor PVC;
- reabilitarea trotuarelor de protecție în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura clădirii: se va realiza un trotuar perimetral din dale de beton prefabricat;
- tâmplărie interioară și exterioară: tâmplăria interioară și exterioară se va înlocui cu tâmplărie de aluminiu de trafic intens; toate ferestrele vor avea prevăzut un sistem de jaluzele automat, în scopul reducerii prin umbrire a aporturilor solare în sezonul cald;
- amenajări exterioare: se vor realiza alei pietonale și auto, locuri de parcare pentru autovehiculele civile, respectiv ambulante, se vor reface împrejurimile terenului, se va realiza punct de încărcare pentru autovehiculele electrice, se vor reface punctele de încărcare ale ambulanțelor, va fi amenajată o platformă gospodărească pentru colectarea selectivă a deșeurilor.

2.3 Investiții în infrastructura laboratorului de microbiologie din cadrul unității sanitare publice - Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița

În cadrul Programului Sănătate (PS) a fost publicat Ghidul solicitantului în cadrul apelului de proiecte Investiții în infrastructura laboratoarelor de microbiologie din cadrul unităților sanitare publice – COD APEL: PS/359/PS_P3/OP4/RSO4.5/PS_P3_RSO4.5_A7, aferent Obiectivului de politică 4: O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale Prioritatea 3: Creșterea eficacității și rezilienței sistemului medical în domenii critice, de importanță strategică cu impact transversal asupra serviciilor medicale și asupra stării de sănătate – Obiectiv specific RSO4.5 Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR).

Sunt vizate investiții de tipul dotare cu echipamente în infrastructura laboratoarelor de microbiologie din cadrul unităților sanitare publice.

În accepțiunea prezentului apel, prin laboratoare de microbiologie sunt incluse și compartimentele de microbiologie din cadrul unităților sanitare publice.

Prin proiect se are în vedere dotarea cu echipamente care vor fi utilizate în laboratorul de microbiologie din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița.

În prezent activitatea spitalului se desfășoară în 7 locații spitalicești, cu dispersie mare în raza municipiului, fapt care îngreunează considerabil activitatea medicală și crește semnificativ costurile administrative.

Laboratorul de analize medicale se află în sediul central al Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița.

Strategia Națională de Sănătate 2023 – 2030 este constituită din trei arii strategice de intervenție:

OG.1. Asigurarea sustenabilității și a rezilienței sistemului de sănătate publică;

OG.2. Creșterea numărului de ani de viață sănătoși și creșterea calității vieții;

OG.3. Reducerea mortalității și morbidității asociate bolilor transmisibile cu impact individual și social major.

Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița consideră că lupta împotriva rezistenței microbiene este o prioritate de sănătate publică, ceea ce este menționat și în Strategia Națională de Sănătate 2023 – 2030.

Obiectivul proiectului constă în dotarea Laboratorului de microbiologie medicală cu soluții tehnologice de ultimă generație pentru:

- îmbunătățirea capacității și capabilității laboratoarelor de microbiologie, prin dotarea cu analizoare automate sau semi-automate de identificare a micro-organismelor și de efectuare a antibiogramelor;
- echipamente automate/semi-automate de determinare a sensibilității la antibiotice prin concentrația minimă inhibitoare (CMI).

Valoarea totală a proiectului este: 3.981.164,94 lei, TVA inclus.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.100/27.06.2024 a fost aprobat proiectul „Investiții în infrastructura laboratorului de microbiologie din cadrul unității sanitare publice - Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița”, finanțat prin Programul Sănătate.

A fost întocmit și semnat Acordul de parteneriat încheiat între Județul Bistrița-Năsăud și Spitalul Clinic de Urgență Bistrița, în vederea implementării activităților din cadrul proiectului.

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.275/28.06.2024 a fost numită echipa de implementare a proiectului „Investiții în infrastructura laboratorului de microbiologie din cadrul unității sanitare publice - Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița”, finanțat prin Programul sănătate.

În anul 2024 a fost depusă cererea de finanțare, care a intrat în faza de evaluare și ulterior contractare.

2.4 „Investiții în infrastructura publică a unității sanitare publice de interes județean care diagnostichează și tratează cancer - Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița”

În cadrul Programului Sănătate (PS) a fost publicat Ghidul solicitantului în cadrul apelului de proiecte Investiții în infrastructura publică a unităților sanitare publice de interes regional/județean care diagnostichează și tratează cancer - COD APEL: PS/357/PS_P7/OP4/RSO4.5/PS_P7_RSO4.5_A12, aferent Obiectivului de politică 4: O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale Prioritatea 7: Măsuri care susțin domeniile oncologie și transplant- Obiectiv specific RSO4.5 Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR).

În contextul acestui apel sunt vizate investiții de tipul dotare cu echipamente a unităților sanitare publice de interes regional/ județean care diagnostichează și tratează cancer și deservește secțiile de oncologie ale spitalelor județene/ spitalelor județene de urgență. Prin dotare se vizează inclusiv echipamente pentru digitalizare.

În contextul prezentului apel sunt eligibile exclusiv investițiile de tip dotare cu echipamente care sunt utilizate în procesul de diagnosticare și/ sau tratează cancer.

Prin proiect se are în vedere dotarea cu echipamente care sunt utilizate în procesul de diagnosticare și/sau tratează cancer în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița.

Obiectivul proiectului este asigurarea de facilități care să poată oferi acces pacienților oncologici la servicii de diagnostic, tratament și monitorizare, în timp util și la un nivel înalt de calitate, cât mai aproape de patul pacientului.

Valoarea totală a proiectului este: 22.653.130,70 lei, TVA inclus.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.99/27.06.2024 a fost aprobat proiectul „Investiții în infrastructura publică a unității sanitare publice de interes județean care diagnostichează și tratează cancer - Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița”, în vederea finanțării acestuia prin Programul de Sănătate.

A fost întocmit și semnat Acordul de parteneriat încheiat între Județul Bistrița-Năsăud și Spitalul Clinic de Urgență Bistrița, în vederea implementării activităților din cadrul proiectului.

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.274/28.06.2024 a fost numită echipa de implementare a proiectului „Investiții în infrastructura publică a unității sanitare publice de interes județean care diagnostichează și tratează cancer - Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița”, finanțat prin Programul sănătate.

În anul 2024 a fost depusă cererea de finanțare, care a intrat în faza de evaluare și ulterior contractare.

2.5 „Dotarea Ambulatoriului Integrat din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița”, finanțat prin Programul Sănătate

În cadrul Programului Sănătate (PS) a fost publicat Ghidul solicitantului în cadrul apelului de proiecte Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor unităților sanitare/structurilor sanitare publice-dotare, COD APEL:PS/451/ PS_P1/OP4/RSO4.5/PS_P1_RSO4.5_A2, aferent Obiectivului de politică 4: O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale, Prioritatea 1: Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive - Obiectiv specific RSO4.5: Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR).

În contextul apelului de proiecte menționat mai sus, tipurile de activități eligibile vizează exclusiv dotarea cu echipamente a ambulatoriilor unităților sanitare publice sau structurilor publice care desfășoară activități medicale de tip ambulatoriu sau care acordă asistență medicală ambulatorie, inclusiv a laboratoarelor de analize medicale și de imagistică care deservește ambulatoriile unităților sanitare/structurilor sanitare publice care desfășoară activități medicale de tip ambulatoriu/acordă asistență medicală ambulatorie.

Ambulatoriul integrat al Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița este o unitate esențială pentru sistemul de sănătate din județul Bistrița-Năsăud și împrejurimi, oferind o gamă largă de servicii și specialități medicale în contract cu Casa de Asigurări de Sănătate, dintre care: Boli infecțioase, Cardiologie, Chirurgie (plastică, toracică, pediatrică), Dermatologie, Endocrinologie, Gastroenterologie, Hematologie, Medicină internă, Nefrologie, Neurologie, Obstetrică-Ginecologie, Oftalmologie, Oncologie, Ortopedie, Otorinolaringologie (ORL), Pediatrie, Pneumologie, Psihiatrie, Reumatologie, Urologie, precum și investigații și tratamente specifice, cum ar fi: mamografii, osteodensimetrie, ecografii, endoscopii, analize de laborator, radiografii, proceduri terapeutice, etc.

Valoarea totală a proiectului este de 14.267.618,80 lei, TVA inclus.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.124/29.08.2024 a fost aprobat proiectul „Dotarea Ambulatoriului Integrat din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița”, în vederea finanțării acestuia prin Programul Sănătate.

A fost întocmit și semnat Acordul de parteneriat încheiat între Județul Bistrița-Năsăud și Spitalul Clinic de Urgență Bistrița, în vederea implementării activităților din cadrul proiectului.

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.415/29.08.2024 a fost numită echipa de implementare a proiectului „Dotarea Ambulatoriului Integrat din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița” finanțat prin Programul Sănătate.

În anul 2024 a fost depusă cererea de finanțare, care a intrat în faza de evaluare și ulterior contractare.

2.6 „Extindere și modernizare secție psihiatrie - Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița” în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului național de investiții în infrastructura unităților spitalicești

Valoarea totală a proiectului este de 141.033.184,15 lei, TVA inclus.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.190/28.11.2024 a fost aprobat proiectul „Extindere și modernizare secție psihiatrie - Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița” în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului național de investiții în infrastructura unităților spitalicești.

A fost întocmit și semnat Acordul de parteneriat încheiat între Județul Bistrița-Năsăud și Spitalul Clinic de Urgență Bistrița, în vederea implementării activităților din cadrul proiectului.

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.510/03.12.2024 a fost numită echipa de implementare a proiectului „Extindere și modernizare secție psihiatrie - Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița” în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului național de investiții în infrastructura unităților spitalicești.

În anul 2024 a fost depusă cererea de finanțare, care a intrat în faza de evaluare și ulterior contractare.

4.13 AFACERI EXTERNE

1. Cooperarea și asocierea cu unități administrativ-teritoriale din străinătate

Pe parcursul anului 2024, Compartimentul relații publice, registratură din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a desfășurat activități menite să consolideze relațiile de cooperare cu unități administrativ-teritoriale din străinătate. Aceste parteneriate au avut ca scop principal dezvoltarea unor proiecte comune în diverse domenii de interes, schimbul de bune practici și promovarea județului Bistrița-Năsăud la nivel internațional.

În acest context, s-au derulat întâlniri oficiale, vizite de lucru și evenimente culturale, economice și administrative, menite să sprijine dezvoltarea durabilă a județului Bistrița-Năsăud și să întărească relațiile de colaborare cu regiuni partenere.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud are relații solide de colaborare cu:

a) **Consiliul Regional Brenner, Statul Israel** a devenit partener prin semnarea Înțelegerii de cooperare la 5 noiembrie 2018, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.50 din 31 octombrie 2018.

Prin Înțelegerea de cooperare, părțile au convenit să întreprindă eforturi concertate, pe baza egalității și avantajului reciproc, în vederea promovării contactelor între comunitățile celor două părți și să efectueze în mod activ schimburi și cooperări în mai multe domenii. În cursul anului 2023-2024 s-a consolidat activitatea desfășurată lunar, online, între grupul de elevi constituit în cadrul Colegiului Național "Liviu Rebreanu" din Bistrița și cel din Brenner. Elevii au abordat în cadrul acestor întâlniri teme de interes pentru vârsta și preocupările lor.

b) **Raionul Glodeni din Republica Moldova** a devenit partener prin semnarea Înțelegerii de cooperare la 25 noiembrie 2017, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.105 din 30 octombrie 2017.

c) **Județul Kyffhäuser, Republica Federală Germania** a devenit partener prin semnarea Acordului de cooperare la 22 noiembrie 2006, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.24 din 20 martie 2007.

d) **Județul Mecklenburgische Seenplatte, Republica Federală Germania** a devenit partener prin semnarea Înțelegerii de cooperare la 9 mai 2017, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.44 din 28 martie 2017.

În urma invitației primite din partea Președintelui Consiliului Județean Mecklenburgische-Seenplatte, la recepția anuală din Mecklenburg Lake

District, în perioada 1-9 septembrie 2024, au participat atât o delegație a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cât și dansatori și membri ai Ansamblului „Dor Românesc” din cadrul Centrului Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud, unitate subordonată Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, precum și patru artiști plastici din județ, după cum urmează:

1. La tabăra de creație, desfășurată în perioada 1-8 septembrie 2024, a participat un grup format din patru artiști plastici;
2. La recepția anuală, organizată în perioada 4-7 septembrie 2024, a fost prezent un grup de dansatori și muzicieni, format din patru perechi de dansatori (8 persoane), patru instrumentiști și un coordonator;
3. În perioada 4-9 septembrie 2024, la evenimentele programate a participat și o delegație oficială a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Ulterior, în perioada 7-11 octombrie 2024, o delegație a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a efectuat o vizită oficială în județul Mecklenburgische Seenplatte. Cele două județe înfrățite mențin o colaborare solidă, derulând împreună proiecte comune în diverse domenii. Fiecare eveniment a fost însoțit de întâlniri cu autoritățile locale, având ca scop stabilirea priorităților comune pentru perioada următoare.

Delegația a avut oportunitatea de a stabili contacte cu oficialii districtuali și reprezentanții diverselor instituții din Mecklenburg Lake District.

Principalele domenii abordate în cadrul întâlnirilor au fost:

- Managementul situațiilor de urgență, operațiuni de salvare și activitatea serviciilor de pompieri și controlul dezastrelor, informații ce pot servi drept bază pentru îmbunătățirea strategiilor locale de gestionare a situațiilor de urgență;

- Colaborarea culturală, care reprezintă o oportunitate importantă de promovare a valorilor culturale comune și de facilitare a unui dialog intercultural autentic. De asemenea, s-au discutat inițiative comune privind organizarea de evenimente culturale și schimburi de experiență;

- Schimbul de bune practici în turism, având ca obiectiv creșterea vizibilității internaționale a județului Bistrița-Năsăud;

- Logistica și bunele practici în administrația publică, vizând eficientizarea proceselor și creșterea calității serviciilor oferite cetățenilor. Totodată, au fost stabilite relații directe între administrațiile celor două regiuni, creându-se un cadru propice pentru viitoare colaborări instituționale și parteneriate strategice.

Angajamentul asumat de ambele părți pentru continuarea și extinderea cooperării va reprezenta un fundament pentru un viitor european mai integrat și prosper, în cadrul căruia județul Bistrița-Năsăud va avea un rol activ.

e) **Județul Kassel, Republica Federală Germania** a devenit partener prin semnarea Acordului de cooperare la 13 septembrie 2005, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.91 din 7 octombrie 2005.

f) **Provincia Hunan, Republica Populară Chineză** a devenit partener prin semnarea Înțelegerii de cooperare la 25 martie 2016, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.15 din 27 ianuarie 2016.

g) **Județul Myslenice, Republica Polonă**, a devenit partener prin semnarea Acordului de cooperare la 27 octombrie 2016, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.129 din 17 octombrie 2016.

În perioada 23-26 august 2024 a avut loc deplasarea delegației Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în orașul Myślenice, județul Myślenice, Republica Polonă, ca urmare a invitației Președintelui Consiliului Județean Myślenice, domnul Josef Tomal, de a participa la cel de-al 24 – lea Festival Harvest District, din data de 25 august 2024. Cu această ocazie, s-au discutat teme de interes bilateral în domeniul agriculturii, educației, schimburilor culturale și dezvoltarea turismului, corelate cu strategia de dezvoltare a județului Bistrița-Năsăud.

h) **Județul Szabolcs-Szatmár-Bereg** a devenit partener prin semnarea Acordului de cooperare la 20 martie 2009, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.13 din 20 februarie 2006.

În cadrul proiectului „Construirea relațiilor între autoritățile din județul Bistrița-Năsăud și județul Szabolcs-Szatmár-Bereg”, desfășurat în perioada 13-16 decembrie 2024, la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au avut loc o serie de întâlniri și ședințe oficiale menite să consolideze parteneriatul dintre cele două județe. Discuțiile s-au concentrat pe:

- Cooperarea administrativă – schimb de bune practici în domeniul administrației publice locale, eficientizarea serviciilor și identificarea unor soluții pentru dezvoltarea colaborării instituționale;
- Dezvoltarea economică – explorarea oportunităților comune de atragere a investițiilor, promovarea antreprenoriatului local și sprijinirea IMM-urilor prin proiecte transfrontaliere;
- Cultura și educația – organizarea de evenimente comune, schimburi educaționale între instituții de învățământ și inițierea unor programe pentru promovarea patrimoniului cultural;
- Turism și infrastructură – strategii comune pentru promovarea turismului în regiune, precum și analiza unor proiecte de infrastructură care să sprijine mobilitatea și conectivitatea dintre județe;

- Fonduri europene și proiecte comune – identificarea unor posibilități de accesare a finanțărilor nerambursabile în vederea implementării unor inițiative comune în diverse domenii.

Aceste întâlniri au consolidat dialogul instituțional și au pus bazele unor noi colaborări, urmând ca în perioada următoare să fie implementate acțiuni concrete pentru dezvoltarea relațiilor dintre județele Bistrița-Năsăud și Szabolcs-Szatmár-Bereg.

i) **Județul Harz, Republica Federală Germania** a devenit partener prin semnarea Acordului de cooperare la 27 martie 2009, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.80 din 19 noiembrie 2003.

j) **Orașul Rivoli, Republica Italia** a devenit partener prin semnarea Înțelegerii de cooperare la 18 noiembrie 2016, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.50 din 31 martie 2016.

2. Cooperarea și asocierea cu diverse asociații

a) **Asociația Internationales Bildungs - und Sozialwerk e.V. din Republica Federală Germania** a devenit partener prin semnarea Acordului de Cooperare și Parteneriat la 5 noiembrie 2003.

b) **Ansamblul Regiunilor Europei (ARE)** a acceptat aderarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud ca membru activ, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.4 la 11 iunie 1993. În cursul anului 2024, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a fost informat în mod constant cu privire la toate aspectele legate de activitatea Ansamblului Regiunilor Europei, inclusiv întâlniri, ședințe, hotărâri adoptate și alte inițiative derulate în cadrul acestei organizații.

c) **Asociația „Euroregiunea Siret-Prut-Nistru”** a acceptat aderarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud ca membru activ, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.62/2018 privind aderarea județului Bistrița-Năsăud la Asociația „Euroregiunea Siret-Prut-Nistru”. Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a primit constant informații referitoare la toate hotărârile adoptate și la activitățile desfășurate în cadrul acestei asociații.

3. Acordarea titlului de „Cetățean de Onoare al Județului Bistrița-Năsăud”

Ca urmare a relațiilor de parteneriat enumerate la punctul 2 de mai sus, în semn de recunoaștere și apreciere a activității administrative desfășurate, în baza Hotărârilor Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.37-42/2024 s-au acordat 6 titluri de „Cetățean de Onoare al Județului Bistrița-Năsăud”, care au fost decernate în cadrul festivității publice din data de 26

martie 2024, această distincție fiind oferită partenerilor Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, după cum urmează:

- Președintelui Consiliului Județean Mecklenburgische Seenplatte, Republica Federală Germania, domnul Heiko Ernst Dietmar Kärger;
- Președintelui Consiliului Județean Szabolcs-Szatmár-Bereg, Ungaria, domnul Seszták Oszkár János;
- Președintelui Raionului Glodeni, Republica Moldova, doamna Oxana Albu;
- Președintelui Consiliului Regional Brenner, Statul Israel, domnul Doron Shidlov;
- Președintelui Consiliului Județean Kyffhäuser, Republica Federală Germania, doamna Antje Hochwind-Schneider;
- Președintelui Consiliului Județean Myślenice, Republica Polonă, domnul Józef Wojcieck Tomal.

4.14 AFACERI INTERNE

1. Siguranța și securitatea publică prin Autoritatea Teritorială de Ordine Publică la nivelul județului Bistrița-Năsăud

Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Bistrița-Năsăud este un organism cu rol consultativ, fără personalitate juridică, care se constituie și funcționează pe lângă Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr.218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului de organizare și funcționare a autorităților teritoriale de ordine publică aprobat prin Hotărârea nr.787/2002, în scopul asigurării bunei desfășurări și sporirii eficienței serviciului polițienesc din unitatea administrativ teritorială în care funcționează.

Autoritatea Teritorială de Ordine Publică asigură, prin activitatea sa, reprezentarea și promovarea intereselor comunității în scopul asigurării unui climat de siguranță și securitate publică. În exercitarea atribuțiilor sale, Autoritatea Teritorială de Ordine Publică emite hotărâri cu caracter de recomandare, fără a avea competențe în problemele operative ale poliției.

Pe baza concluziilor desprinse în urma analizării tendințelor fenomenului infracțional, la nivelul Inspectoratului de Poliție al Județului Bistrița-Năsăud au fost stabilite principalele obiective pentru anul 2024:

- creșterea gradului de siguranță și protecție pentru cetățeni prin protejarea persoanei, protejarea patrimoniului, siguranța stradală, siguranța rutieră, siguranța transporturilor și dezvoltarea parteneriatului public/privat;
- asigurarea resurselor umane, a mijloacelor materiale, financiare și informaționale necesare dezvoltării și menținerii capacității operaționale a Poliției Române;
- asigurarea climatului de legalitate a mediului de afaceri prin combaterea evaziunii fiscale, contrabandei, corupției, contrafacerii de mărfuri, a infracțiunilor din domeniul achizițiilor publice, precum și prin protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene;
- prevenirea și combaterea infracționalității organizate și transfrontaliere, destrucționarea grupurilor/grupărilor infracționale.

Pentru garantarea unui serviciu polițienesc eficient și eficace, prin exercitarea atribuțiilor sale, Autoritatea Teritorială de Ordine Publică monitorizează activitățile de menținere a ordinii și liniștii publice, recomandând planuri și soluții de îmbunătățire a performanțelor poliției și asigurându-se că orice acțiune necesară este adoptată.

În anul 2024, au fost implementate sau au avut continuitate 4 proiecte/campanii de prevenire-informare:

a) Campania „Bicicliști, căruțași, mopediști în siguranță” - prevenirea accidentelor rutiere în care sunt implicate aceste categorii de participanți la traficul rutier;

b) Proiectul „ABC-ul circulației”- prevenirea victimizării minorilor prin accidente rutiere;

c) Proiectul național „Educație rutieră - modelarea factorului uman prin responsabilizarea participanților la trafic pentru creșterea gradului de siguranță rutieră” - activități interactive cu utilizarea laboratorului mobil, destinate prevenirii victimizării minorilor prin accidente rutiere;

d) Campania națională „Legea Anastasia” referitoare la măsuri de prevenire, conștientizare și limitare a consecințelor conducerii autovehiculelor pe drumurile publice sub influența alcoolului și/sau a unor substanțe psihoactive.

La nivelul județului Bistrița-Năsăud structurile de poliție rutieră au în dotare 10 aparate pentru depistarea consumului de substanțe psihoactive marca Drager Drugtest 5000.

În perioada de referință au fost organizate, în trafic, acțiuni preventiv-reactive pe această linie, au fost efectuate activități cu caracter informativ-preventiv în unitățile de învățământ din județ și au fost implementate 2 proiecte/campanii de prevenire a consumului și traficului de droguri și/sau alte substanțe psihoactive.

Cu sprijinul ATOP, au fost achiziționate 5 seturi a câte 6 perechi de ochelari de dependență, scopul fiind acela de a desfășura activități informativ-preventive (exerciții/simulări cu ochelarii de dependență), având drept public țintă tinerii din județul Bistrița-Năsăud. Indicatorii de performanță auți în vedere au fost:

- creșterea numărului de persoane informate cu privire la consecințele negative ale consumului de alcool/droguri;

- creșterea numărului acțiunilor informativ-preventive desfășurate în vederea informării și conștientizării tinerilor asupra efectelor și consecințelor consumului de alcool sau droguri;

- scăderea infracționalității (a delincvenței juvenile/ a numărului accidentelor rutiere cauzate de consumul de alcool/substanțe psihoactive).

În perioada supusă analizei, ochelarii de dependență droguri/alcool au fost utilizați, de către structurile I.P.J. BN cu responsabilități (rutieră, siguranță școlară, analiza și prevenirea criminalității), în peste 400 de activități specifice.

În cadrul ședințelor lunare în plen, precum și în cadrul ședințelor extraordinare, au fost prezentate membrilor ATOP date, statistici, informări și analize pertinente, atât din sfera municipiului, cât și a U.A.T.-urilor județului Bistrița-Năsăud, prin prezentări coroborate cu autoritățile locale administrative.

În cursul anului 2024, Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Bistrița-Năsăud s-a întrunit în 10 ședințe, din care 4 ședințe ordinare și 6 ședințe extraordinare, la convocarea președintelui ATOP.

Activitatea de secretariat a ATOP a fost asigurată prin grija Serviciului coordonare instituții subordonate, relații publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud. Secretariatul executiv al ATOP a asigurat pregătirea ședințelor, elaborarea unor documente și a unor materiale care au fost supuse dezbaterii în ședințele de plen.

Dezbaterile din ședințele ATOP au fost consemnate în procesele-verbale de ședință. Acestea, împreună cu celelalte documente de ședință, au fost arhivate în dosarele speciale ale ședinței respective.

În cadrul ședințelor din anul 2024 au fost dezbătute și discutate următoarele:

- Prezentarea raportului de activitate al Autorității Teritoriale de Ordine publică Bistrița-Năsăud în anul 2023;
- Planul Strategic pentru asigurarea bunei desfășurări și sporirii eficienței serviciului polițienesc din județul Bistrița-Năsăud în anul 2024;
- Măsuri dispuse la nivelul județului Bistrița-Năsăud pentru asigurarea unui climat de ordine și siguranță publică privind combaterea cerșetoriei;
- Asigurarea măsurilor de ordine publică la manifestațiile publice de la nivelul județului Bistrița-Năsăud în anul 2024;
- Măsuri pentru menținerea și asigurarea ordinii publice, pe timpul Sărbătorilor Pascale;
- Măsuri pentru menținerea și asigurarea ordinii publice, pe perioada alegerilor locale;
- Sesizare referitoare la zgomotul produs de motociclete, moped, scutere în municipiul Bistrița;
- Măsuri luate și rezultatele obținute pe perioada sezonului estival;
- Măsuri întreprinse pentru securitatea elevilor în școlile din județ precum și pentru buna desfășurare a activităților școlare;
- Măsuri pentru menținerea și asigurarea ordinii și siguranței publice, premurgător și pe timpul desfășurării procesului electoral pentru alegerea Președintelui României din data de 24 noiembrie 2024.

Conform art.19 alin.(3) din Legea 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, „În exercitarea atribuțiilor sale autoritatea teritorială de ordine publică emite hotărâri cu caracter de recomandare”.

În anul 2024, Autoritatea Teritorială de Ordine Publică a adoptat 4 hotărâri:

- Hotărârea ATOP nr.1/2024 privind aprobarea Planului Strategic pentru asigurarea bunei desfășurări și sporirii eficienței serviciului polițienesc din județul Bistrița-Năsăud în anul 2024;
- Hotărârea ATOP nr.2/2024 privind Constituirea Autorității Teritoriale de Ordine Publică;
- Hotărârea ATOP nr.3/2024 privind Alegerea Președintelui Autorității Teritoriale de Ordine Publică;
- Hotărârea ATOP nr.4/2024 privind Organizarea comisiilor de lucru ale Autorității Teritoriale de Ordine Publică.

Toate activitățile desfășurate au avut la bază situația reală, propuneri și idei ale membrilor ATOP, iar măsurile adoptate s-au regăsit în Planul strategic anual care a fost aprobat de plenul Autorității.

Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Bistrița-Năsăud își asumă în mod hotărât disponibilitatea de a acorda consultanță în cazul problemelor sesizate și de a identifica soluțiile optime în cooperare cu instituțiile cu competențe în domeniu.

Ca urmare a validării noului consiliu județean, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.197/2024 au fost validați noii membri ai Autorității Teritoriale de Ordine Publică.

2. Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud

Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud a fost înființat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.19/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud, ca instituție publică de interes comunitar, cu personalitate juridică. Activitatea de coordonare și control metodologic al serviciului se asigură în mod unitar de Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor București, iar din punct de vedere funcțional și financiar se asigură de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Pentru îndeplinirea prerogativelor pe care le are, Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud cooperează în condiții de maximă responsabilitate și eficiență cu cele 6 servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor din județ (Beclean, Bistrița,

Năsăud, Sângeorz-Băi, Livezile și Prundu Bârgăului) și cele 57 de oficii de stare civilă ale primăriilor din cadrul unităților administrativ-teritoriale, organismele sociale, guvernamentale sau neguvernamentale, colaborând pe probleme de interes comun, potrivit legii, ordinelor și instrucțiunilor în vigoare.

În ceea ce privește orientarea spre nevoile și așteptările cetățenilor, structurile funcționale ale instituției cât și atitudinea personalului din cadrul Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud se reflectă printr-o concepție unitară privind aplicarea coerentă a măsurilor reflectate în documentele specifice, fapt ce a generat planificarea, organizarea și evidența clară a principalelor activități la nivelul tuturor compartimentelor.

În anul 2024, întreaga activitate a Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud a avut ca scop principal asigurarea unui climat profesionist și deschis către și aproape de cetățeni, asigurarea unor servicii transparente fundamentate pe aplicarea cu consecvență a prevederilor legale în domeniu.

Politici bugetare

Misiunea Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud se transpune prin exercitarea competențelor prevăzute expres în dispozițiile legale care prevăd punerea în aplicare a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de evidență a persoanelor și stare civilă.

Compartimentele de specialitate din cadrul serviciului constituie o structură funcțională cu activitate permanentă, care duce la îndeplinirea prevederilor actelor normative în vigoare și a dispozițiilor primite de la Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor București, având ca principală preocupare rezolvarea problemelor curente ale cetățenilor.

În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud, Compartimentul financiar, contabilitate, logistică, administrativ este o structură funcțională în cadrul instituției care asigură resursele financiare și baza tehnico-materială pentru funcționarea optimă a serviciului și a structurilor subordonate. Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale instituției au fost asigurate în totalitate din sumele alocate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, precum și din venituri proprii.

Prioritățile pentru perioada de raportare au fost stabilite în funcție de obiectivele generale și specifice ale fiecărei structuri din cadrul serviciului.

➤ **Activități pe linie de management**

Coordonarea, monitorizarea și controlul activității Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud a fost exercitată de către directorul executiv.

În anul 2024, s-au derulat acțiunile specifice rezultate din planul anual de măsuri și acțiuni al Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud, precum și alte activități curente ce au intervenit pe parcursul acestei perioade.

➤ **Activități pe linie de evidență persoanelor**

În anul 2024, activitatea biroului de evidență a persoanelor s-a axat pe principalele problematice ce sunt în competența acestuia, în scopul îndeplinirii obiectivelor propuse.

Pe parcursul anului au fost întocmite și transmise către Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor București, toate analizele cu privire la activitățile desfășurate de către structurile de evidență a persoanelor, pentru aplicarea prevederilor din *Planul de măsuri nr.3447199 din 21.04.2021 pe linia stabilirii domiciliului în România a cetățenilor români originari din Republica Moldova și Ucraina*.

La nivelul județului Bistrița-Năsăud nu s-au înregistrat evenimente din categoria celor monitorizate în planul de referință, în sensul că, nu au fost identificate cazuri noi de stabilire a domiciliului, la aceeași adresă, a mai mult de 10 persoane, cetățeni români originari din Republica Moldova și Ucraina, în primele trei trimestre ale anului 2024.

Conform graficului privind planificarea controalelor la unitățile sanitare și de protecție socială, au fost efectuate, în cursul anului 2024, un număr de 10 controale în unitățile sanitare și de protecție socială.

În cursul anului 2024, au fost luați în evidență 70 de minori care au împlinit 14 ani, au fost puși în legalitate cu cărți de identitate 66 de minori, rămânând 11 cu situația neclarificată. În ceea ce privește situația persoanelor majore asistate sau aflate în instituțiile de ocrotire și protecție socială, au fost puse în legalitate,, în anul 2024 un număr de 245 persoane, astfel: 135 de persoane cu viză de reședință, 82 de persoane cu cărți de identitate provizorii, 28 de persoane cu cărți de identitate.

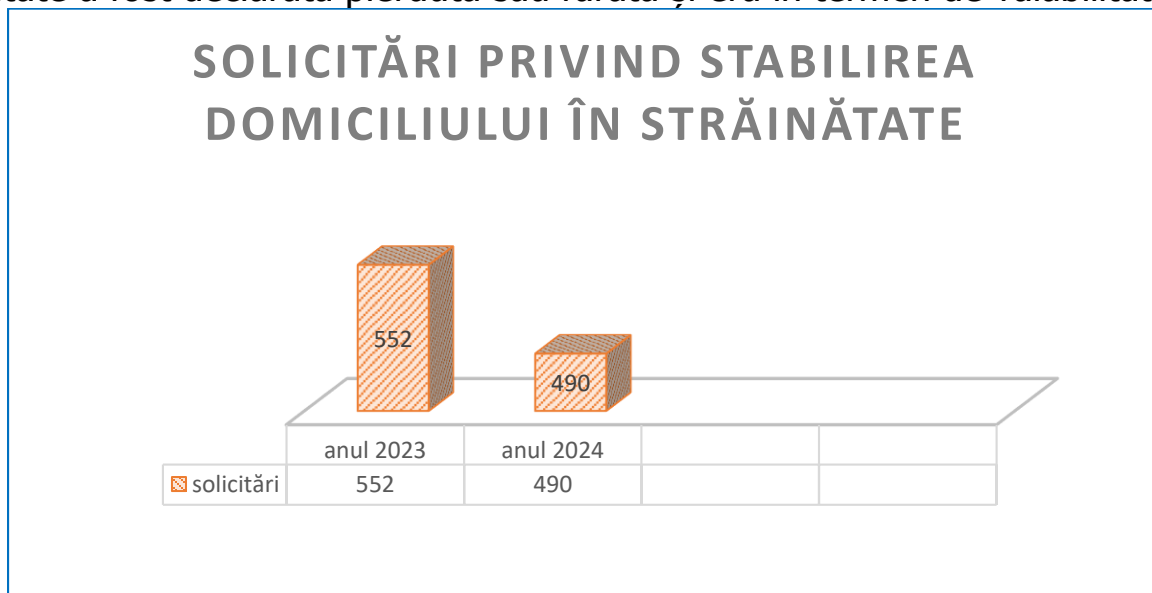
Au fost efectuate 10 controale de fond metodologice la cele șase servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor aflate în coordonare, conform *graficului de control nr.3671 din 18.12.2023 privind planificarea acțiunilor de sprijin, îndrumare și control la serviciile publice comunitare locale în anul 2024*.

Cu ocazia controalelor efectuate, au fost urmărite toate obiectivele cuprinse în *Planul de control tematic metodologic*, iar la finalul acestora au fost întocmite note de constatare, care au fost aduse la cunoștința personalului serviciilor pe bază de semnătură. Ulterior, s-au întocmit *Rapoarte cu principalele concluzii rezultate în urma controlului* transmise atât la serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor aflate în coordonare, cât și la autoritățile administrației publice locale.

Conform Metodologiei Direcției de Evidență a Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date București nr.26/2018, semestrial a fost întocmită și transmisă *Sinteza activităților de control și îndrumare metodologică desfășurate pe linie de evidență a persoanelor la serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor de pe raza județului Bistrița-Năsăud*, pentru semestrul II 2023 și semestrul I 2024.

Pe lângă activitățile de control, coordonare, sprijin și îndrumare pe linie de evidență a persoanelor, funcționarii au desfășurat un volum important de activități care s-a materializat în:

a. actualizarea Registrului Național de Evidență Persoanelor cu comunicări de stabilire a domiciliului în străinătate primite de la Serviciul Public Comunitar de Evidență și Eliberarea Pașapoartelor Simple Bistrița-Năsăud pentru 490 persoane și comunicarea informațiilor la Direcția Generală pentru Evidență Persoanelor, pentru gestionarea semnalărilor din Sistemul Informatic Național de Semnalări /Sistemul Informatic Schengen atunci când cartea de identitate a fost declarată pierdută sau furată și era în termen de valabilitate;



b. soluționarea a 110 cereri privind furnizări de date din Registrul Național de Evidență Persoanelor pentru un număr de 190 de persoane, conform legislației în vigoare și în termenul prevăzut de lege;

c. preluarea în Registrul Național de Evidența Persoanelor a unui număr de 1337 mențiuni privind interzicerea drepturilor electorale, interzicerea prezenței într-o localitate, interzicerea părăsirii unei localități sau a țării, măsura controlului judiciar, a arestului la domiciliu;

d. transmiterea la Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor, pentru actualizare, a sentințelor civile comunicate de instanțele judecătorești, prin care s-a dispus interzicerea drepturilor electorale;

e. salvarea bazei de date de stare civilă pe suport magnetic, instalarea noii versiuni a aplicației de stare civilă, activarea stațiilor de lucru, asistență în instalarea aplicației și utilizarea acesteia.

În cursul anului 2024, au fost primite de la Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor un număr de 155 de cereri de eliberare a primului act de identitate pentru cetățeni români, depuse la ambasadere/oficiile consulare ale României din străinătate. Au fost verificate și transmise cu adresă serviciilor competente pentru emiterea cărților de identitate. După personalizare, acestea au fost transmise la Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor pentru a fi înmânate titularilor, prin Ministerul Afacerilor Externe.

Au fost desfășurate toate activitățile necesare pentru clarificarea situației persoanelor cu vârsta mai mare de 100 de ani care figurau în evidența activă în Registrul Național de Evidență a Persoanelor, cu locul nașterii în județul Bistrița-Năsăud. Au fost identificate actele de naștere, a fost actualizată mențiunea de deces în Registrul Național de Evidență a Persoanelor în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare de către personalul cu atribuții de evidență a persoanelor, iar rezultatul activităților desfășurate, au fost transmise la Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor.

De la Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor s-a primit un fișier privind un număr de 31 de minori care nu figurau înregistrați în Registrul Național de Evidență a Persoanelor, luându-se legătura cu ofițerii de stare civilă de la locul de naștere al minorilor și au fost transmise/retransmise comunicările nominale de naștere/de modificare pentru copii sub 14 ani (după caz), la serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor la care este arondată localitatea la nivelul căreia funcționează structura de stare civilă care a înregistrat nașterea.

În vederea asigurării cadrului necesar desfășurării în condiții optime a procesului electoral, au fost actualizate datele de contact ale serviciului pentru cele șase servicii de pe raza județului Bistrița-Năsăud și transmise Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor. De asemenea, a fost adaptat programul de lucru și au fost soluționate cazurile particulare ale solicitanților care nu au

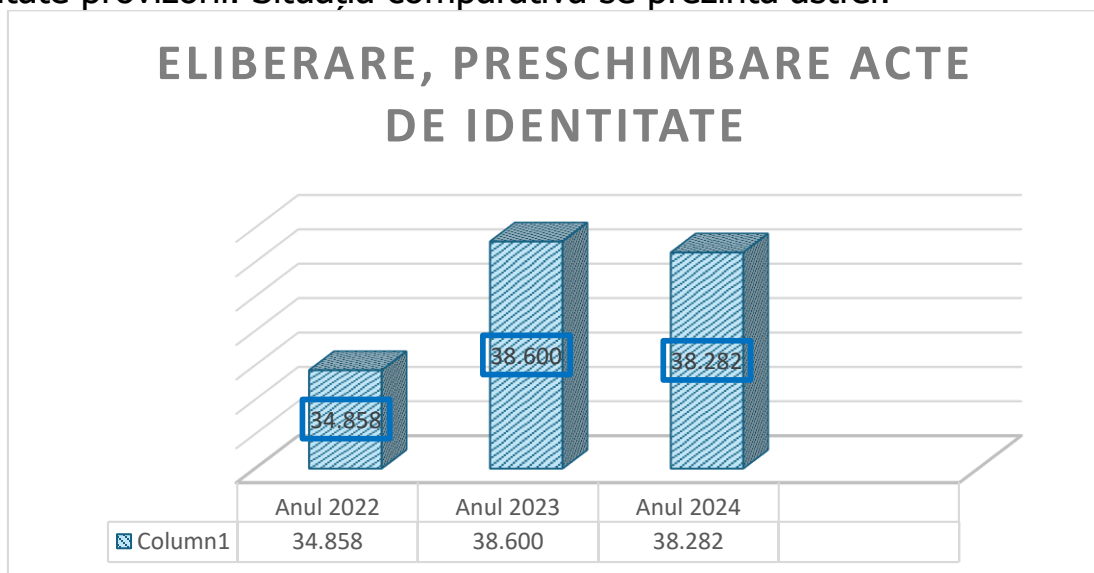
îndeplinit condițiile necesare eliberării cărții de identitate, prin eliberarea unor cărți de identitate provizorii.

În cursul anului 2024, au fost revizuite unele proceduri, elaborate procedurile care nu existau, au fost asigurate condițiile tehnice minime de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE DE SERVICIILE PUBLICE COMUNITARE LOCALE DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Prin activitatea de administrare și actualizare a bazei de date centrale, la sfârșitul anului 2024, s-au înregistrat în evidențe 3.406 persoane, din care 3.072 nou născuți, 9 persoane și-au dobândit cetățenia română, 239 și-au stabilit domiciliul în România, iar 86 sunt alte cazuri.

Principala activitate pe linie de evidență a persoanelor, aceea de eliberare și preschimbare a actelor de identitate, a fost îndeplinită cu respectarea strictă a dispozițiilor în vigoare și este concretizată în eliberarea unui număr de 39.051 de acte de identitate, din care 38.282 de cărți de identitate și 769 de cărți de identitate provizorii. Situația comparativă se prezintă astfel:



Din cele 38.282 de cărți de identitate, 21.540 au fost eliberate ca urmare a expirării termenului de valabilitate.

➤ Activități pe linie de stare civilă

Activitățile Compartimentului Stare Civilă din cadrul Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud s-au desfășurat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, a metodologiei

de aplicare unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă și a graficului de control, avizat de către Secretarul General al Județului și aprobat de către Președintele Consiliului Județean.

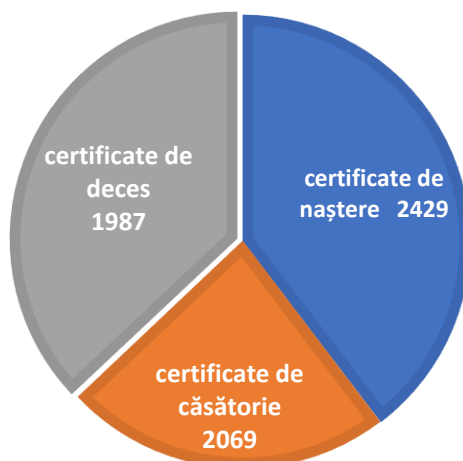
Eforturile serviciului au fost concentrate în scopul îndeplinirii atribuțiilor de control ale activității desfășurate în teritoriu, a altor atribuții specifice stării civile, precum și soluționării corespondenței curente, a petițiilor, furnizării de date. Un obiectiv important a reprezentat și instruirea ofițerilor de stare civilă privind desfășurarea activității de stare civilă în Sistemul Integrat Informatic pentru Emiterea Actelor de Stare Civilă, materializat în 6 sesiuni de instruire a ofițerilor de stare civilă din cadrul a 62 de servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor.

În anul 2024, conform graficului anual de control, a fost verificată activitatea de stare civilă desfășurată de 14 unități administrativ-teritoriale de pe raza județului (14 comune). Având în vedere volumul mare de muncă și activitatea axată pe funcționalitatea noului program al Sistemului Integrat Informatic pentru Emiterea Actelor de Stare Civilă, nu a fost posibilă respectarea graficului anual privind efectuarea controalelor. În această perioadă s-a continuat acordarea de sprijin metodologic telefonic și prin intermediul serviciilor de poștă electronică securizată, ofițerilor de stare civilă.

Controalele efectuate au constat în verificarea tuturor înregistrărilor de stare civilă, verificarea realizării sarcinilor trasate la controalele anterioare, modul de eliberare și gestiunea certificatelor de stare civilă și a extraselor multilingve, înscrierea mențiunilor și efectuarea comunicărilor. În vederea monitorizării ducerii la îndeplinire a măsurilor trasate, primăriile transmit, în scris, o adresă cu privire la îndeplinirea sau îndeplinirea parțială (motivată) a acestora.

S-au verificat 2.415 de acte de stare civilă și documentele primare care au stat la baza întocmirii acestora: 180 de acte de naștere, 829 de acte de căsătorie și 1.406 de acte de deces. S-au verificat 6.485 de cereri de eliberări certificate de stare civilă: 2.429 de certificate de naștere, 2.069 de certificate de căsătorie și 1.987 de certificate de deces. Totodată, s-a verificat eliberarea a 131 de extrase multilingve, din care 77 de extrase multilingve de naștere, 52 de extrase multilingve de căsătorie și 2 extrase multilingve de deces.

CERERI DE ELIBERARE CERTIFICATE DE STARE CIVILĂ



Pentru stabilirea unui mod de lucru unitar pe linie de stare civilă, au fost comunicate la toate Serviciile Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor și primăriile din județ un număr de 17 radiograme primite de la Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor București.

A fost întocmit un număr de 251 de extrase pentru uz oficial de pe actele de stare civilă solicitate de către instituții publice ale statului, conform legii. Au fost distribuite primăriilor care au solicitat, conform necesarului, registre, certificate și extrase multilingve de stare civilă, cerneală specială.

S-au primit 44 de dosare pentru schimbarea numelui/prenumelui pe cale administrativă.

S-au primit 574 de dosare de transcriere a certificatelor/extraselor sau extraselor multilingve de stare civilă eliberate de autorități străine.

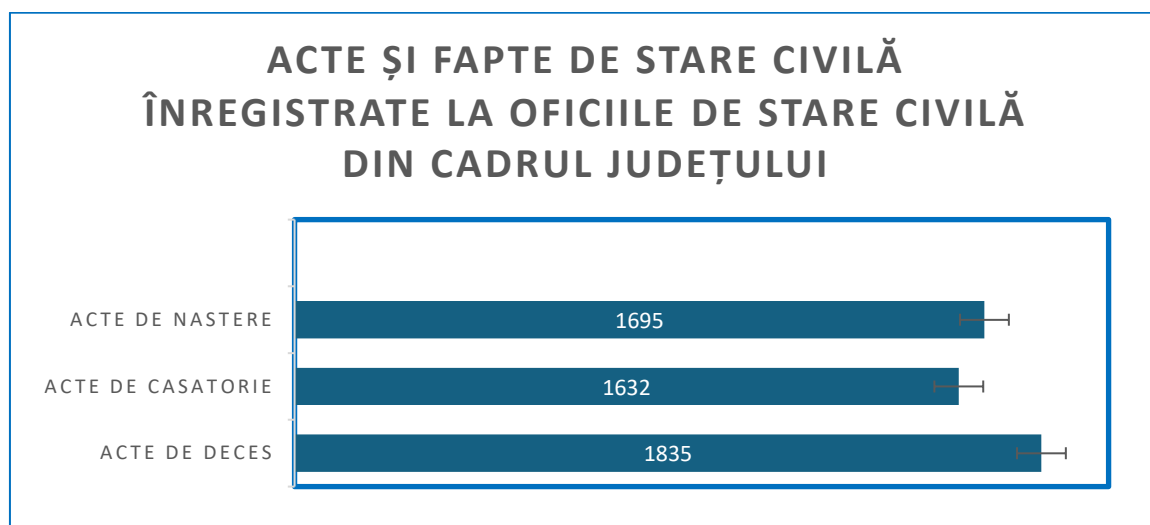
S-au primit 94 de dosare privind aprobarea înscrierii modificărilor intervenite în statutul civil al persoanei sau cu privire la nume produse în străinătate/privind numele de familie al foștilor soți după divorț sau numele de familie al titularului/părinților titularului conform declarațiilor notariale, iar, în urma verificării documentației, s-au respins 6 dosare.

Au fost avizate 121 dosare de rectificare a rubricilor din cuprinsul actelor/ mențiunilor înscrise pe marginea actelor de stare civilă, iar la exemplarele păstrate în arhiva Compartimentului Stare Civilă s-au anexat ulterior dispozițiile primarilor primite de la Serviciile Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor/primăriile competente a rectifica actele/mențiunile. S-au efectuat verificări în urma cărora au fost avizate 12 dosare privind modificarea codurilor numerice personale atribuite eronat.

S-au alocat numere pentru 38 de certificate de divorț, din Registrul Unic

al Certificatelor de Divorț.

În cursul anului 2024, s-au înregistrat 5.162 de acte și fapte de stare civilă la oficiile de stare civilă din cadrul județului Bistrița-Năsăud, din care 1.695 de acte de naștere, 1.632 de acte de căsătorie și 1.835 de acte de deces. Au fost eliberate, olograf, 17.658 de certificate de stare civilă, din care 6.079 de certificate de naștere, 3.294 de certificate de căsătorie și 2.285 de certificate de deces. S-au operat la exemplarul I 10.049 de mențiuni.



Au fost înscrise pe marginea actelor de stare civilă, un număr de 3.640 de mențiuni la exemplarul II, dintre care 7 mențiuni de renunțare la cetățenia română și 2 mențiuni de redobândire a cetățeniei române.

Angajații Compartimentului Stare Civilă au efectuat în perioada supusă analizei un număr de 41 de controale și verificări la unitățile sanitare și la unitățile de protecție socială, prin funcționarii publici desemnați, în vederea punerii în legalitate a nou-născuților cu certificate de stare civilă, a prevenirii părăsirii copiilor de către mame în spital, a prevenirii neînregistrărilor nașterii/identificării persoanelor adulte fără certificate de naștere sau a înregistrărilor peste termenul stabilit de lege.

Totodată, la finalul anului, s-au primit două dosare în vederea avizării înregistrării tardive a nașterii, unul de la Primăria comunei Mărișelu și unul de la Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Bistrița-Bârgăului.

S-au efectuat verificări în Registrul Național de Evidență a Persoanelor, cu respectarea legislației în vigoare, pentru soluționarea unor neconcordanțe cu privire la datele de stare civilă, pentru confruntare date, în dosarele de schimbare de nume/ prenume, transcrieri și pentru înregistrarea tardivă a nașterii.

➤ **Activități pe linie de informare, relații publice, secretariat**

În cursul anului 2024, activitatea desfășurată de către compartimentul de informare, relații publice, secretariat a fost integral realizată, respectându-se planul de activități: gestionarea corespondenței primite prin e-mail și prin poștă, înregistrarea cererilor în registrele corespunzătoare fiecărei categorii de lucrări, repartizarea acestora conform rezoluției directorului executiv și expedierea documentelor în sistem electronic, prin poșta specială și civilă.

În ce privește coordonarea activității Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud, în cursul anului 2024, Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice a fundamentat și propus inițierea proiectelor de hotărâri privind:

a. aprobarea exceptării Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud de la aplicarea prevederilor art.XXIX alin.(1) din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;

b. stabilirea salariilor de bază aferente funcțiilor publice și funcțiilor contractuale din cadrul Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud.

V. TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ

5.1 BUGETUL JUDEȚULUI BISTRIȚA-NĂSĂUD

Potrivit prevederilor *Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr.6688/16.12.2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea execuției bugetare pe anul 2024*, serviciul financiar contabilitate a procedat la punerea în aplicare a reglementarilor legale privind efectuarea operațiunilor de sfârșit de an, pentru încheierea exercițiului bugetar.

Conform raportărilor întocmite, execuția bugetară pentru anul 2024 respecta prevederile legale și s-a încadrat în limitele aprobate, asigurând transparență și accesibilitate la informații financiare.

Bugetul județului Bistrița-Năsăud pe anul 2024 a fost format din:

- A.** Bugetul propriu al județului care cuprinde bugetele instituțiilor publice finanțate integral din bugetul județului.
- B.** Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii.

A. Bugetul propriu al județului

Execuția bugetară pentru bugetul instituțiilor finanțate integral din bugetul propriu al județului pe anul 2024 s-a realizat astfel:

Capitolul I VENITURI

Veniturile totale ale bugetului județean propriu pe anul 2024 au fost planificate în sumă de 576.897.650 lei și s-au realizat în sumă de 419.925.323 lei, adică 73% din care:

1) Veniturile secțiunii de funcționare au fost planificate în sumă de 224.250.650 lei și s-au realizat în sumă de 220.092.306 lei, adică 98,15%.

2) Veniturile secțiunii de dezvoltare au fost planificate în sumă de 352.647.000 lei și s-au realizat în sumă de 199.833.017 lei, adică 57%.

Capitolul II CHELTUIELI

Cheltuielile totale ale bugetului propriu al județului pe anul 2024 au fost planificate în sumă de 584.496.650 lei și s-au realizat în sumă de 414.229.259 lei astfel:

1) Cheltuielile secțiunii de funcționare au fost planificate în sumă de 224.379.650 lei și s-au realizat în sumă de 207.942.286 lei, adică 93%.

2) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare au fost planificate în sumă de 360.117.000 lei și s-au realizat în sumă de 206.286.973 lei, adică 57%.

Pe capitle de cheltuieli situația execuției bugetare se prezintă astfel:

1. Capitolul 51.02 „Autorități publice și acțiuni externe”

La acest capitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 41.063.000 lei, iar plățile nete s-au efectuat în sumă de 37.244.379 lei, adică 91% astfel:

Subcap. 51.02.01.03 „Autorități executive” din care:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare - au fost planificate în sumă de 31.358.000 lei și s-au realizat în sumă de 28.007.094 lei, adică 89% astfel:

- cheltuielile de personal au fost prevăzute în sumă de 15.394.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 13.831.746 lei, adică 90%;
- bunurile și serviciile au fost prevăzute în sumă de 5.346.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.578.257 lei, adică 67%;
- alte cheltuieli - pentru sumele aferente persoanelor cu handicap neîncadrate au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 95.000 lei și s-au realizat în sumă de 81.040 lei, adică 85%;
- rambursări de credite interne garantate - au fost prevăzute în sumă de 10.523.000 lei și s-au realizat în sumă de 10.522.674 lei, adică 100%;
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent au fost realizate în sumă de 6.623 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cele ale secțiunii de funcționare.

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare au fost planificate în sumă de 9.705.000 lei și realizate în sumă de 9.237.285 lei, adică 95% din care:

- proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumut PNRR planificate în sumă de 100.000 lei și nerealizate;
- cheltuieli de capital planificate în sumă de 393.000 lei și s-au realizat în sumă de 25.419 lei, adică 6%;
- rambursarea împrumuturilor contractate pentru finanțarea proiectelor cu finanțare UE – au fost prevăzute în sumă de 9.212.000 lei și s-au realizat în sumă de 9.211.866 lei, adică 100%.

2. Capitolul 54.02 „Alte servicii publice generale”

La acest capitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 5.008.000 lei, iar plățile nete au fost în sumă de 4.658.382 lei, adică 93%, reprezentând cheltuieli de funcționare, din care:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare au fost planificate în sumă de 4.910.000 lei și s-au realizat în sumă de 4.561.582 lei, adică 93%:

- cheltuielile de personal au fost prevăzute în sumă de 1.575.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 1.413.726 lei, adică 90%;
- bunuri și servicii au fost prevăzute în sumă de 2.785.000 lei și s-au realizat în sumă de 2.647.856 lei, adică 95%;
- fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale – au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 50.000 lei și nu s-au realizat;
- transferurile din bugetele consiliilor județene pentru acordarea unor ajutoare au fost prevăzute în sumă de 500.000 lei și s-au realizat în sumă de 500.000 lei, adică 100%;

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare au fost planificate în sumă de 98.000 lei și realizate în sumă de 96.800 lei, adică 99% din care:

- cheltuieli de capital planificate în sumă de 98.000 lei și s-au realizat în sumă de 96.800 lei, adică 99%.

2.1 Subcap.54.02.05 „Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale”

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare pentru secțiunea de funcționare în sumă planificată de 50.000 lei.

2.2 Subcap.54.02.10 „Servicii publice comunitare pentru evidența persoanelor”

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 1.762.000 lei, iar plățile nete s-au efectuat în sumă de 1.557.964 lei, adică 88% din care:

- cheltuielile de personal au fost prevăzute în sumă de 1.575.000 lei, iar plățile nete s-au efectuat în sumă de 1.413.726 lei, adică 90%;
- bunuri și servicii au fost prevăzute în sumă de 187.000 lei și s-au realizat în sumă de 144.238 lei, adică 77%.

2.3 Subcap. 54.02.50 „Alte servicii publice generale”

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 3.196.000 lei, iar plățile nete s-au efectuat în sumă de 3.100.418 lei, adică 97%:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare au fost planificate în sumă de 3.098.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.003.618 lei, adică 97%.

Acțiunile finanțate la acest capitol au fost:

- cheltuieli cu Serviciul Public Județean Salvamont (carburanți, medicamente, hrană, echipament, pregătire profesională, reparații curente, materiale și prestări servicii, prime de asigurare auto și persoane, energie electrică, apă, reparații auto și alte cheltuieli cu bunuri și servicii);

- cotizațiile pe anul 2024 aferente asociațiilor în care Consiliul Județean Bistrița-Năsăud este membru, precum și taxe de cadastru și alte cheltuieli.

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare au fost planificate în sumă de 98.000 lei și realizate în sumă de 96.800 lei, adică 99% din care:

- cheltuieli de capital planificate în sumă de 98.000 lei și s-au realizat în sumă de 96.800 lei, adică 99%.

3. Capitolul 55.02 – „Tranzacții privind datoria publică”

La acest capitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare pentru cheltuielile secțiunii de funcționare, reprezentând cheltuieli cu dobânzi aferente datoriei publice interne, în sumă planificată de 2.036.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 2.032.929 lei, adică 100%.

4. Capitolul 60.02 „Apărare”

La acest capitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare pentru cheltuielile secțiunii de funcționare, și secțiunii de dezvoltare în sumă planificată de 741.000 lei, iar plățile nete au fost în sumă de 696.565 lei, adică 94%, din care:

4.1 Subcap.60.02.02.01 „Apărare națională”- Centrul Militar Județean Bistrița-Năsăud

La acest subcapitol de cheltuieli, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 676.000 lei și utilizate în sumă de 632.458 lei, adică 94%.

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare au fost planificate în sumă de 646.000 lei și s-au realizat în sumă de 602.463 lei, adică 93%, reprezentând cheltuieli cu bunurile și serviciile (energie termică, energie electrică, apă canal, salubritate, convorbiri telefonice, rechizite de birou, carburanți și piese auto, reparații curente, obiecte de inventar, asigurări auto, cheltuieli cu paza sediului);

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare au fost planificate în sumă de 30.000 lei și realizate în sumă de 29.995 lei, adică 100% din care:

- cheltuieli de capital planificate în sumă de 30.000 lei și s-au realizat în sumă de 29.995 lei, adică 100%.

4.2 Subcap.60.02.02.02 „Apărare națională”- Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Bistrița-Năsăud

La acest subcapitol, pe anul 2024, pentru cheltuielile secțiunii de funcționare creditele bugetare au fost prevăzute în sumă planificată de 65.000 lei și utilizate în sumă de 64.107 lei, adică 99%, reprezentând cheltuieli cu

bunurile și serviciile (rechizite de birou, materiale pentru curățenie, carburanți și piese de schimb, asigurări auto, alte cheltuieli).

5. Capitolul 61.02 „Ordine publică și siguranță națională” – Inspectoratul pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud

Subcap.61.02.05 „Protecție civilă și protecția contra incendiilor”

La acest subcapitol, pe anul 2024, pentru cheltuielile secțiunii de funcționare au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 297.000 lei, iar plățile nete s-au efectuat în sumă de 278.858 lei, adică 94%, reprezentând cheltuieli cu bunurile și serviciile efectuate pentru întreținere, carburanți și lubrefianți, rechizite birou, materiale curățenie, asigurări auto, obiecte de inventar, piese de schimb, cheltuieli poștale și telecomunicații, cheltuieli cu reparațiile curente și alte cheltuieli cu bunurile și serviciile.

6. Capitolul 65.02 „Învățământ”

La acest capitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 70.032.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 23.257.305 lei, adică 33%, astfel:

a) Cheltuielile pentru secțiunea de funcționare planificate în sumă de 16.766.000 lei și realizate în sumă de 13.519.941 lei, adică 81% din care:

- bunuri și servicii - au fost prevăzute în sumă de 6.085.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.918.126 lei, adică 64%;

- asistența socială - au fost prevăzute credite în sumă de 10.591.000 lei și s-au realizat în sumă de 9.527.407 lei, adică 90%;

- burse - au fost acordate pentru studenți pe anul 2024, conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.171/2024, în sumă planificată de 90.000 lei și realizate în sumă de 76.200 lei, adică 85%;

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare – au fost planificate în sumă de 53.266.000 lei și realizate în sumă de 9.737.364 lei, adică 18%, din care:

- proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR- planificate în sumă de 3.702.000 lei și realizate în sumă de 427.807 lei, adică 12%;

- proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumut PNRR- planificate în sumă de 49.289.000 lei și realizate în sumă de 9.232.688 lei, adică 19%;

- cheltuieli de capital - planificate în sumă de 275.000 lei și realizate în sumă de 76.869 lei, adică 28%.

6.1 Subcap.65.02.07.04 „Învățământ special”

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite planificate în sumă de 9.600.000 lei și plăți nete efectuate în sumă de 7.203.098 lei, adică 75%, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare au fost planificate în sumă de 9.547.000 lei și realizate în sumă de 7.150.237 lei, adică 75% din care:

- bunuri și servicii - au fost prevăzute în sumă de 6.060.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.918.126 lei, adică 65%;
- asistență socială - au fost prevăzute credite în sumă de 3.487.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.233.903 lei, adică 93%;
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, realizate în valoare de 1.792 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cele ale secțiunii de funcționare;

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare au fost planificate în sumă de 53.000 lei și realizate în sumă de 52.861 lei, adică 100% din care:

- cheltuieli de capital - planificate în sumă de 53.000 lei și realizate în sumă de 52.861 lei, adică 100%.

Unitățile de învățământ finanțate la acest subcapitol sunt:

- Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă nr.1 Bistrița – credite planificate în sumă de 2.276.000 lei și plăți efectuate în sumă 1.546.103 de lei, adică 68%;

- Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă nr.2 Bistrița – credite planificate în sumă de 1.725.000 lei și plăți efectuate în sumă de 1.111.213 lei, adică 64%;

- Școala Profesională Specială „Sfânta Maria” Bistrița – credite planificate în sumă de 2.566.000 lei și plăți efectuate în sumă de 2.124.819 lei, adică 83%;

- Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Lacrima” Unirea – credite planificate în sumă de 1.520.000 lei și plăți efectuate în sumă de 1.348.236 lei, adică 89%;

- Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Beclean – credite planificate în sumă de 1.064.000 lei și plăți efectuate în sumă de 865.291 lei, adică 81%;

- Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională – credite planificate în sumă de 449.000 lei și plăți efectuate în sumă de 207.346 lei, adică 46%.

6.2 Subcap. 65.02.50 „Alte cheltuieli în domeniul învățământului”

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite planificate în sumă de 60.432.000 lei și plăți efectuate în sumă de 16.054.207 lei, adică 27%.

Acțiunile finanțate la acest subcapitol au fost:

- transport pentru elevi - credite planificate în sumă de 25.000 lei și plăți neefectuate;
- produse lactate, panificație și mere pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat cu program normal de 4 ore și programul de încurajare a consumului de fructe în școli - credite planificate în sumă de 7.104.000 lei și plăți efectuate în sumă de 6.293.504 lei, adică 89%;
- burse de merit acordate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud pentru anul universitar 2023-2024, credite planificate în sumă de 90.000 lei și plăți efectuate în sumă de 76.200 lei, adică 85%;
- proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR- planificate în sumă de 3.702.000 lei și realizate în sumă de 427.807 lei, adică 12%;
- proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumut PNRR- planificate în sumă de 49.289.000 lei și realizate în sumă de 9.232.688 lei, adică 19%;
- cheltuieli de capital - planificate în sumă de 222.000 lei și realizate în sumă de 24.008 lei, adică 11%.

7. Capitolul 66.02 „Sănătate”

La acest capitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare pentru cheltuielile secțiunii de dezvoltare în sumă planificată de 165.979.000 lei și plățile nete au fost realizate în sumă de 109.373.880 lei, adică 66%, astfel:

7.1 Subcap.66.02.06.01 „Spitale generale”

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 33.228.000 lei și plățile nete au fost realizate în sumă de 24.402.288 lei, adică 73%, din care:

- transferuri de capital acordate din bugetul propriu al județului pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița, planificate în sumă de 33.178.000 lei și plățile nete în sumă de 24.402.288 lei, adică 74%;
- cheltuieli de capital - planificate în sumă de 50.000 lei și nerealizate.

7.2 Subcap.66.02.50.50 „Alte instituții și acțiuni sanitare”

La acest subcapitol, pe anul 2024, pentru secțiunea de dezvoltare au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 132.751.000 lei, iar plățile nete au fost realizate în sumă de 84.971.592 lei, adică 64%, reprezentând plăți pentru implementarea proiectelor cu finanțare din sumele reprezentând asistență financiară nerambursabilă aferentă PNRR:

- proiectul „Spitalul Județean de Urgență Bistrița - extinderea pavilionului spitalului prin construirea unei clădiri noi”, în sumă planificată de 127.027.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 80.702.351 lei, adică 63%;
- cheltuieli de capital planificate în sumă de 5.544.000 și realizate în sumă de 4.269.241 lei, adică 77%, reprezentând plăți din bugetul propriu al județului pentru realizarea obiectivului de investiții „Spitalul Județean de Urgență Bistrița - extinderea pavilionului spitalului prin construirea unei clădiri noi”.

8. Capitolul 67.02 „Cultură, recreere și religie”

La acest capitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 70.628.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 69.479.839 lei, adică 98%, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare planificate în sumă de 67.268.000 lei și realizate în sumă de 66.254.763 lei, adică 98% din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 1.617.000 lei, iar plățile nete s-au efectuat în sumă de 1.562.324 lei, adică 97%;
- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 703.000 lei și s-au realizat în sumă de 637.848 lei, adică 91%;
- transferuri curente către instituții publice (transferuri pentru Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud, Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud și Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud) – au fost prevăzute credite în sumă de 49.365.000 lei și s-au realizat în sumă de 48.654.711 lei, adică 99%;
- alte cheltuieli – au fost prevăzute în sumă de 15.583.000 lei și s-au realizat în sumă de 15.434.521 lei, adică 99%;
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, au fost realizate în sumă de 34.641 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cele ale secțiunii de funcționare.

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare planificate în sumă de 3.360.000 lei și realizate în sumă de 3.225.076 lei, adică 96% din care:

- transferuri de capital către instituții publice (transferuri pentru Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud, Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud și Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud) – au fost prevăzute credite în sumă de 3.225.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.210.119 lei, adică 100%;
- proiecte cu finanțare nerambursabilă aferente cadrului financiar 2014-2020 - Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională, cheltuieli planificate în sumă de 20.000 lei și plăți nete neefectuate;

- proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumut PNRR – credite planificate în sumă de 100.000 lei și plăți nete neefectuate;
- cheltuielile de capital au fost prevăzute în sumă de 15.000 lei și s-au realizat în sumă de 14.957 lei, adică 100%.

8.1 Subcap.67.02.03.02 „Biblioteci publice comunale, orășenești, municipale” – Biblioteca Județenă „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 2.335.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 2.180,488 lei, adică 93% astfel:

a) Cheltuielile pentru secțiunea de funcționare au fost planificate în sumă de 2.320.000 lei și realizate în sumă de 2.165.531 lei, adică 93% din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 1.617.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 1.562,324 lei, adică 97%;
- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 703.000 lei și s-au realizat în sumă de 637.848 lei, adică 91%;

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare au fost planificate în sumă de 15.000 lei și realizate în sumă de 14.957 lei, adică 100% din care:

- cheltuieli de capital planificate în sumă de 15.000 lei și s-au realizat în sumă de 14.957 lei, adică 100%.

8.2 Subcap. 67.02.03.03 „Muzeu” -Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud

La acest subcapitol de cheltuieli, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 9.772.000 lei, iar plățile nete s-au efectuat în sumă de 9.419.730 lei, adică 96%, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare planificate în sumă de 8.120.000 lei și realizate în sumă de 7.781.711 lei, adică 96%, reprezentând, transferuri curente către instituții publice din bugetul propriu al județului pentru Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud;

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare planificate în sumă de 1.652.000 lei și realizate în sumă de 1.638.019 lei, adică 99%, reprezentând transferuri de capital către instituții publice din bugetul propriu al județului pentru Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud.

8.3 Subcap.67.02.03.12 „Consolidarea și restaurarea monumentelor istorice”

La acest subcapitol de cheltuieli, pe anul 2024, pentru cheltuielile secțiunii de dezvoltare au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 20.000 lei și plăți nete neefectuate.

8.4 Subcap.67.02.03.30 „Alte servicii culturale”

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 8.318.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 7.946.000 lei, adică 96%, pentru cheltuielile secțiunii de funcționare reprezentând transferuri curente către instituții publice din bugetul județean propriu pentru Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud.

8.5 Subcap. 67.02.05.01 „Sport ” Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud

La acest subcapitol de cheltuieli, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 34.500.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 34.499.100 lei, adică 100%, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare planificate în sumă de 32.927.000 lei și realizate în sumă de 32.927.000 lei, adică 100%, reprezentând transferuri curente către instituții publice din bugetul propriu al județului pentru Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud.

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare planificate în sumă de 1.573.000 lei și realizate în sumă de 1.572.100 lei, adică 100%, reprezentând transferuri de capital către instituții publice din bugetul propriu al județului pentru Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud.

8.6 Subcap.67.02.06 „Servicii religioase”

La acest subcapitol, pe anul 2024, pentru cheltuielile secțiunii de funcționare au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 14.898.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 14.855.922 lei, adică 100%, din care:

- sume alocate pentru finanțarea cultelor religioase, sub formă de sprijin financiar, din bugetul propriu al județului în baza Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.36/2024, cheltuieli planificate în sumă de 850.000 lei, iar plățile nete s-au efectuat în sumă de 850.000 lei, adică 100%;
- sume alocate pentru finanțarea salariilor personalului neclerical pe culte religioase-planificate în sumă de 14.048.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 14.005.922 lei, adică 100%.

8.7 Subcap. 67.02.50 „Alte servicii în domeniul culturii, recreerii și religiei”

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 785.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 578.599 lei, adică 74%, din care:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare planificate în sumă de 685.000 lei și realizate în sumă de 578.599 lei, adică 84% din care:

- sume alocate din bugetul propriu al județului reprezentând finanțări nerambursabile pentru asociații și fundații conform Legii nr.350/2005 în sumă

planificată de 300.000 lei și plățile nete în sumă de 279.219 lei, adică 93%, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.71/2024;

- sume alocate din bugetul propriu al județului pentru premierea unor elevi, studenți, olimpici și profesori pentru merite deosebite, în sumă planificată de 385.000 lei și plățile nete în sumă de 299.380 lei, adică 78%;

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare au fost planificate în sumă de 100.000 lei și plăți nete neefectuate;

- proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumut PNRR – credite planificate în sumă de 100.000 lei și plăți nete neefectuate.

9. Capitolul 68.02 „Asigurări și asistență socială”

La acest capitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 65.961.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 60.073.335 lei, adică 91% astfel:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare planificate în sumă de 63.638.000 lei și realizate în sumă de 59.342.414 lei, adică 93% din care:

- cheltuielile de personal - au fost prevăzute în sumă de 43.500.000 lei, iar plățile nete s-au efectuat în sumă de 41.201.217 lei, adică 95%;

- bunuri și servicii - au fost prevăzute în sumă de 9.015.000 lei și s-au realizat în sumă de 7.395.051 lei, adică 82%;

- asistență socială – ajutoare sociale pentru plata transportului interurban și a dobânzilor aferente creditelor acordate persoanelor cu handicap - au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 10.723.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 10.454.643 lei, adică 97%;

- alte cheltuieli - sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 400.000 lei și s-au realizat în sumă de 291.503 lei, adică 73%.

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare au fost planificate în sumă de 2.323.000 lei și s-au realizat în sumă de 730.921 lei, adică 31%, din care:

- proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumut PNRR – credite bugetare planificate în sumă de 1.535.000 lei și s-au realizat în sumă de 134.291 lei, adică 9%;

- cheltuieli de capital, credite bugetare planificate în sumă de 788.000 lei și realizate în sumă de 596.630 lei, adică 76%.

9.1 Subcap. 68.02.04 „Asistență acordată persoanelor în vârstă”

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 1.520.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 1.418.389 lei, adică 93% astfel:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare planificate în sumă de 1.520.000 lei și realizate în sumă de 1.418.389 lei, adică 93% din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 1.079.000 lei și s-au realizat în sumă de 1.023.527 lei, adică 95%;
- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 426.000 lei și s-au realizat în sumă de 381.451 lei, adică 90%;
- asistență socială – ajutoarele sociale pentru persoanele vârstnice au fost prevăzute în sumă de 15.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 13.411 lei, adică 89%.

9.2 Subcap. 68.02.05.02 „Asistență socială în caz de invalidități”

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 27.439.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 25.420.037 lei, adică 93% din care:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare planificate în sumă de 26.872.000 lei și realizate în sumă de 24.976.996 lei, adică 93% din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 13.624.000 lei și s-au realizat în sumă de 12.521.731 lei, adică 92%;
- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 3.786.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.215.007 lei, adică 85%;
- asistență socială – ajutoare sociale pentru plata transportului interurban și a dobânzilor aferente creditelor acordate persoanelor cu handicap au fost prevăzute în sumă de 9.432.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 9.240.258 lei, adică 98%;
- alte cheltuieli - sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 30.000 lei și nerealizate.

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare, au fost planificate în sumă de 567.000 lei și s-au realizat în sumă de 443.041 lei, adică 78%.

9.3 Subcap. 68.02.06 „Asistență socială pentru familie și copii”

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 35.436.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 33.096.418 lei, adică 93% astfel:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare planificate în sumă de 35.246.000 lei și realizate în sumă de 32.947.026 lei, adică 93% din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 28.797.000 lei și s-au realizat în sumă de 27.655.959 lei, adică 96%;
- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 4.803.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.798.593 lei, adică 79%;

- asistență socială - ajutoare sociale au fost prevăzute în sumă planificată de 1.276.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 1.200.974 lei, adică 94%;

- alte cheltuieli - sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 370.000 lei și s-au realizat în sumă de 291.503 lei, adică 79%.

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare au fost planificate în sumă de 190.000 lei și s-au realizat în sumă de 149.389 lei, adică 78,63%, din care:

- cheltuieli de capital – credite bugetare planificate în sumă de 190.000 lei și realizate în sumă de 149.389 lei, adică 78,63%.

9.4 Subcap. 68.02.50.50 „Alte cheltuieli în domeniul asigurărilor și asistenței sociale”

La acest subcapitol, pe anul 2024, pentru cheltuielile secțiunii de dezvoltare, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 1.566.000 lei și s-au realizat în sumă de 138.491 lei, adică 9%, din care:

- proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumut PNRR – credite planificate în sumă de 1.535.000 lei și s-au realizat în sumă de 134.291 lei, adică 9%;

- cheltuieli de capital – credite bugetare planificate în sumă de 31.000 lei și realizate în sumă de 4.200 lei, adică 14%.

10. Capitolul 70.02 „Locuințe, servicii și dezvoltare publică”

La acest capitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 4.990.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 4.820.073 lei, adică 97%, astfel:

Subcap.70.02.50 „Alte servicii în domeniul locuințelor serviciilor și dezvoltării comunale”

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 4.990.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 4.820.073 lei, adică 97%, astfel:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare- bunuri și servicii- planificate în sumă de 4.821.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 4.820.073 lei, adică 100%, reprezentând cheltuieli cu bunurile și serviciile privind constituirea contului de rezervă pentru garantarea împrumuturilor BERD.

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare-planificate în sumă de 169.000 lei și plățile nete nerealizate.

11. Capitolul 74.02 „ Protecția mediului”

La acest capitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 14.595.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 4.016.205 lei, adică 28% astfel:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare - planificate în sumă de 4.774.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 4.016.092 lei, adică 84%;

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare - planificate în sumă de 9.821.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 113 lei.

11.1 Subcap.74.02.03 „Reducerea și controlul poluării”

La acest subcapitol, pe anul 2024, pentru cheltuielile secțiunii de funcționare, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 60.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 59.500 lei, adică 100%.

11.2 Subcap.74.02.05.02 „Colectarea, tratarea și distrugerea deșeurilor”

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 14.535.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 3.956.705 lei, adică 27%, astfel:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare planificate în sumă de 4.714.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 3.956.592 lei, adică 84%;

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare planificate în sumă de 9.821.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 113 lei, din care:

- proiect cu finanțare UE din Fondul de Coeziune – au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 9.813.000 lei și nu s-au realizat;
- cheltuieli de capital – credite bugetare planificate în sumă de 8.000 lei și realizate în sumă de 113 lei, adică 1%.

12. Capitolul 80.02 „Acțiuni generale economice, comerciale și de muncă”

12.1 Subcap.80.02.01.30 „Alte cheltuieli pentru acțiuni economice”

De la acest subcapitol din bugetul propriu al județului pe anul 2024, pentru cheltuielile secțiunii de dezvoltare s-au asigurat credite bugetare planificate în sumă de 6.030.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 3.091.914 lei, adică 51%, reprezentând avize, studii tehnice, documentații cadastrale, expertize, alte studii și proiecte, execuție lucrări pentru obiectivele de investiții derulate.

13. Capitolul 83.02 „Agricultură”

13.1 Subcap. 83.02.03.30 „Alte cheltuieli în domeniul agriculturii”

De la acest subcapitol, din bugetul județean propriu pe anul 2024, s-au asigurat credite bugetare pentru secțiunea de funcționare:

- bunuri și servicii, planificate în sumă de 432.000 lei și plățile nete nerealizate, reprezentând cheltuieli cu deșeurile animale.

14. Capitolul 84.02 „Transporturi”

La acest capitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 136.939.650 lei și plățile nete au fost în sumă de 95.008.769 lei, adică 69% astfel:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare - planificate în sumă de 27.833.650 lei și plățile nete realizate în sumă de 24.473.043 lei, adică 88%;

b) Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, au fost realizate în sumă de -339 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cele ale secțiunii de funcționare;

c) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare - planificate în sumă de 109.106.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 70.535.726 lei, adică 65%.

14.1 Subcap. 84.02.03.01 „Drumuri și Poduri”

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 135.679.650 lei și plățile nete au fost în sumă de 93.753.159 lei, adică 69%, astfel:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare în sumă planificată de 26.573.650 lei și plățile nete realizate în sumă de 23.217.433 lei, adică 87%, din care:

- pentru reparații curente, întreținere drumuri județene în sumă planificată de 25.876.650 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 22.869.218 lei, adică 88%;

- finanțare de la bugetul de stat pentru reabilitare infrastructură program calamități în sumă planificată de 129.000 lei și plăți nete realizate în sumă de 128.642 lei, adică 100%;

- alte cheltuieli cu bunurile și serviciile în sumă planificată de 568.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 219.912 lei, adică 39%;

- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, au fost realizate în sumă de -339 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cele ale secțiunii de funcționare.

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare în sumă planificată de 109.106.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 70.535.726 lei, adică 65% din care:

- programe din Fondul European de Dezvoltare Regională, au fost prevăzute credite bugetare planificate în sumă de 2.050.000 lei și plăți nete realizate în sumă de 85.680 lei, adică 4%;

- cheltuieli de capital în sumă planificată de 107.056.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 70.515.012 lei, adică 66%, reprezentând lucrări de modernizare, reabilitare, amenajare și consolidare drumuri județene.

B. Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii

Execuția bugetară a bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2024 s-a realizat astfel:

Capitolul I - VENITURI

Veniturile totale ale bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2024 au fost planificate în sumă de 512.927.000 lei și s-au realizat în sumă de 459.162.515 lei, adică 90% din care:

1) Veniturile secțiunii de funcționare au fost planificate în sumă de 465.465.000 lei și s-au realizat în sumă de 428.578.386 lei, adică 92%.

2) Veniturile secțiunii de dezvoltare au fost planificate în sumă de 47.462.000 lei și s-au realizat în sumă de 30.584.129 lei, adică 64%.

Capitolul II – CHELTUIELI

Cheltuielile totale ale bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2024 au fost planificate în sumă de 515.746.000 lei și s-au realizat în sumă de 457.331.387 lei, adică 89%.

Din bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2024, s-au finanțat următoarele subcapitole bugetare:

- Subcapitolul 54.10.10 - „Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor”;
- Subcapitolul 65.10.07.04 – „Învățământ special”;
- Subcapitolul 66.10.06.01 – „Spitale generale” - Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița;
- Subcapitolul 67.10.03.03 – „Muzeu” - Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud;
- Subcapitolul 67.10.03.30 – „Alte servicii culturale” - Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud;
- Subcapitolul 67.10.05.01 – „Sport” - Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud.

Situația financiară a instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii se prezintă astfel:

1) Subcapitolul 54.10.10 - „Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor”

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute cheltuieli pentru secțiunea de funcționare:

- bunuri și servicii- credite bugetare în sumă planificată de 53.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 42.785 lei, adică 81%.

2) Subcapitolul 65.10.07.04 „Învățământ special”

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute cheltuieli pentru secțiunea de funcționare:

- bunuri și servicii- credite bugetare în sumă planificată de 207.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 28.204 lei, adică 14%.

3) Subcapitolul 66.10.06.01-„Spitale generale” - Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 455.323.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 401.098.606 lei, adică 88%, din care:

-cheltuieli de personal	242.306.543 lei
-cheltuieli cu bunuri și servicii	131.100.778 lei
-alte cheltuieli	1.080.804 lei
-cheltuieli de capital	26.790.940 lei
-finanțări din anii precedenți (sume care se scad din total plăți)	-180.459 lei

4) Subcapitolul 67.10.03.03 „Muzee”- Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 10.667.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 9.764.687 lei, adică 92%, din care:

-cheltuieli de personal	5.885.318 lei
-cheltuieli cu bunuri și servicii	2.083.683 lei
-alte cheltuieli	121.688 lei
-finanțări din anii precedenți (sume care se scad din total plăți)	- 4.562 lei
-proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	40.541 lei
-cheltuieli de capital	1.638.019 lei

5) Subcapitolul 67.10.03.30 „Alte servicii culturale” - Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 9.630.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 8.892.777 lei, adică 92%, din care:

- cheltuieli de personal	6.612.314 lei
- cheltuieli cu bunuri și servicii	2.218.953 lei
- alte cheltuieli	61.510 lei

6) Subcapitolul 67.10.05.01 „Sport” - Clubul Sportiv „GLORIA 2018”
Bistrița-Năsăud

La acest subcapitol, pe anul 2024, au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 39.866.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 37.504.328 lei, adică 94%, din care:

- cheltuieli de personal	1.237.367 lei
- cheltuieli cu bunuri și servicii	34.203.661 lei
- cheltuieli de capital	2.017.100 lei

Rezultatul execuției bugetare la 31 decembrie 2024 al instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii prezintă un excedent în sumă de 1.831.128 lei din care:

- pentru secțiunea de funcționare, excedent în sumă de 1.733.599 lei;
- pentru secțiunea de dezvoltare, excedent în sumă de 97.529 lei.

5.2 ACHIZIȚII PUBLICE, CONTRACTE

➤ Cadrul juridic de organizare a activității și de funcționare a Serviciului achiziții publice, contracte

Serviciul achiziții publice, contracte reprezintă structura de specialitate din cadrul aparatului propriu al Consiliului Județean care gestionează sistemul de achiziții publice al autorității administrației publice de interes județean, având drept rol fundamental inițierea, planificarea/programarea și implementarea procedurilor de achiziție publică.

Principalele acte normative care reglementează achizițiile publice și care sunt aplicate de Serviciul achiziții publice, contracte din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, sunt:

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr.98/2017 privind funcția de control ex-ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr.1170/2021 privind aprobarea formularelor standard ale proceselor verbale intermediare de evaluare aferente procedurilor de atribuire;
- Legea nr.184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică;

- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.923/2014 republicat pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;

- Instrucțiunea Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr.1/2017 emisă în aplicarea prevederilor art.179 lit.g) și art.187 alin.(8) lit.a) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, respectiv a art.192 lit.g) și a art. 209 alin.(8) din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale;

- Instrucțiunea Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr.2/2017 emisă în aplicarea prevederilor art.178 și art.179 lit.a) și lit.b) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor art.191 și art.192 lit.a) și lit.b) din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale;

- Instrucțiunea Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr.1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru.

➤ **Valorile promovate și însușite de către Serviciul de achiziții publice, contracte:**

- promptitudine;
- performanță;
- integritate;
- promovarea concurenței între operatorii economici;
- garantarea tratamentului egal și nediscriminarea operatorilor economici;
- asigurarea transparenței și integrității procesului de achiziție publică;
- accesibilitate;
- lucru în echipă;
- respect;
- recunoaștere reciprocă;
- egalitate de șanse;
- asumarea răspunderii;
- evitarea conflictului de interese.

➤ **Obiectivele generale ale activității Serviciului achiziții publice, contracte pentru anul 2024:**

- Elaborarea după aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli aferent anului 2024, a Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2024 al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, pe baza necesităților și priorităților

comunicate de celelalte structuri din cadrul autorității și supunerea lui spre aprobare directorului economic și conducătorului autorității contractante;

- Elaborarea, în ultimul trimestru al anului 2023, a Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2024 al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, pe baza referatelor comunicate de structurile din cadrul autorității contractante;

- Operarea modificărilor sau a completărilor ulterioare în Programul anual al achizițiilor publice intervenite pe parcursul anului, prin elaborarea de revizuri care se supun aprobării în aceleași condiții ca și Programul anual al achizițiilor publice;

- Asigurarea asistenței de specialitate direcțiilor și serviciilor din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

- Personalul din cadrul serviciului face parte din echipele de proiect pe pozițiile de responsabil achiziții și responsabil juridic;

- Realizarea și finalizarea procedurilor și achizițiilor directe cuprinse în Programul Anual al Achizițiilor Publice, precum și în Programele achizițiilor aferente proiectelor europene;

- Întocmirea Strategiei de contractare pentru procedurile ce urmează a fi aplicate, obținerea vizei juridice și a vizei CFP și înaintarea ei spre aprobare;

- Întocmirea Fișei de date, a Draftului de contract și a Formulelor aferente achizițiilor ce urmează a fi demarate;

- Publicarea în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice a Documentațiilor de atribuire;

- Împreună cu structura din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud care a solicitat demararea achiziției publice, răspunde solicitărilor de clarificări adresate de operatorii economici;

- Publicarea în SEAP a propunerii de răspuns consolidat la solicitările de clarificări transmise de potențialii ofertanți, cu respectarea termenelor stipulate în art.161 din Legea 98/ 2016;

- Întocmirea și supunerea spre aprobare a Referatului de numire a comisiilor de evaluare;

- Emiterea de către consilierul juridic din cadrul serviciului a avizelor de legalitate asupra proiectelor de dispoziție de numire a comisiilor de evaluare, asupra drafturilor de contract, strategiilor de contractare și asupra contractelor și actelor adiționale la contracte;

- Redactarea și supunerea spre aprobare a dispozițiilor de numire a comisiilor de evaluare;

- Participarea în comisiile de evaluare a ofertelor ca membru sau președinte al comisiei de evaluare, cu următoarele atribuții:

- asigură completarea și actualizarea formularului de integritate conform prevederilor Legii nr.184/2016 privind instituirea unui mecanism

de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică, în sistemul PREVENT pe tot parcursul derulării procedurii și până la publicarea anunțului de atribuire a contractelor de achiziție publică;

- pune la dispoziția observatorilor nominalizați prin Decizie de verificare emisă de Agenția Națională a Achizițiilor Publice - Direcția Generală Control Ex-Ante a documentelor aferente procedurilor de atribuire întocmite de Serviciul achiziții publice, contracte, respectiv comisia de evaluare, inclusiv Raportul procedurii și îi înștiințează despre depunerea contestațiilor și despre modul de soluționare a acestora, atunci când situația o impune;

- publică în SEAP, în maxim 5 zile de la expirarea termenului limită de depunere a ofertelor, Declarația cu participanții la procedura de achiziții;

- întocmește procesul-verbal privind evaluarea garanțiilor de participare a ofertelor depuse în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP);

- întocmește procesele-verbale aferente fiecărei etape de evaluare conform Ordinului Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr.1170/18.08.2021 privind aprobarea formularelor standard ale proceselor verbale intermediare de evaluare aferente procedurilor de atribuire;

- redactează și transmite ofertanților solicitările de clarificare stabilite de către comisia de evaluare în cadrul ședințelor de evaluare a ofertelor prin sistemul electronic SEAP;

- întocmește Raportul procedurii de atribuire și îl înaintează conducătorului autorității contractante spre aprobare;

- comunică prin SEAP ofertanților rezultatul procedurii de atribuire;

- publică în SEAP și JOUE (unde este cazul) anunțurile de atribuire aferente procedurilor de achiziție derulate;

- notifică în SEAP cumpărările directe;

- În situația în care persoana care se consideră vătămată sesizează Consiliul National pentru Soluționarea Contestațiilor, se procedează astfel:

- întocmește, împreună cu structura din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud care a solicitat demararea achiziției publice, puncte de vedere la contestațiile depuse;

- pentru achizițiile din fonduri nerambursabile, conlucrează cu un consilier juridic în vederea emiterii punctului de vedere la contestațiile depuse;

- publică în SEAP contestațiile depuse de ofertanți și Deciziile emise de către Consiliul National pentru Soluționarea Contestațiilor, în termenele legale.

- Întocmește și păstrează dosarul de achiziție publică, care cuprinde toate activitățile desfășurate în cadrul procedurii de atribuire, respectiv toate documentele întocmite/primate de autoritatea contractantă în cadrul procedurii de atribuire;

- În conformitate cu prevederile art.217 alin.6 din Legea nr.98/2016, după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, la cerere, pune la dispoziția solicitanților, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit la raportul procedurii de atribuire și la informațiile care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost care nu au fost declarate și probate de către ofertanți ca fiind confidențiale.

Structura Serviciului achiziții publice, contracte în anul 2024

Serviciul este subordonat direct Președintelui Consiliului Județean (prin delegarea atribuțiilor către Administratorul public), activitatea fiind coordonată de șeful de serviciu.

Situația personalului Serviciului de achiziții publice, contracte la sfârșitul anului 2024 s-a prezentat astfel:

- 1 funcție publică de conducere – șef serviciu;
- 6 posturi de consilieri achiziții publice, din care 1 post vacant;
- 1 post consilier juridic;
- 1 post consilier achiziții publice suspendat temporar pentru concediu îngrijire copil până în data de 31.05.2024;
- 2 posturi contractuale de îngrijitor.

Obiectivele generale și specifice pentru anul 2024 ale Serviciului achiziții publice, contracte au fost îndeplinite prin următoarele activități principale:

OBIECTIV GENERAL I

Elaborarea Programului anual al achizițiilor publice

Principalele activități derulate de Serviciul achiziții publice, contracte pe parcursul anului 2024 pentru realizarea acestui obiectiv sunt:

- Elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2024 al Consiliului Județean Bistrița Năsăud, pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele din cadrul autorității contractante;
- Elaborarea a unui număr de 21 de revizii la Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2024;
- Elaborarea, într-o primă formă, a Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2024 al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte structuri din cadrul autorității contractante în funcție de necesitățile obiective de produse, de servicii și de lucrări, gradul de prioritate al necesităților, anticipările cu privire la fondurile ce urmează a fi alocate prin bugetul anual și prin luarea în considerare inclusiv a posibilității de a obține fonduri suplimentare prin programe nerambursabile sau în urma unei eventuale rectificări a

bugetului.

OBIECTIV GENERAL II

Organizarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică

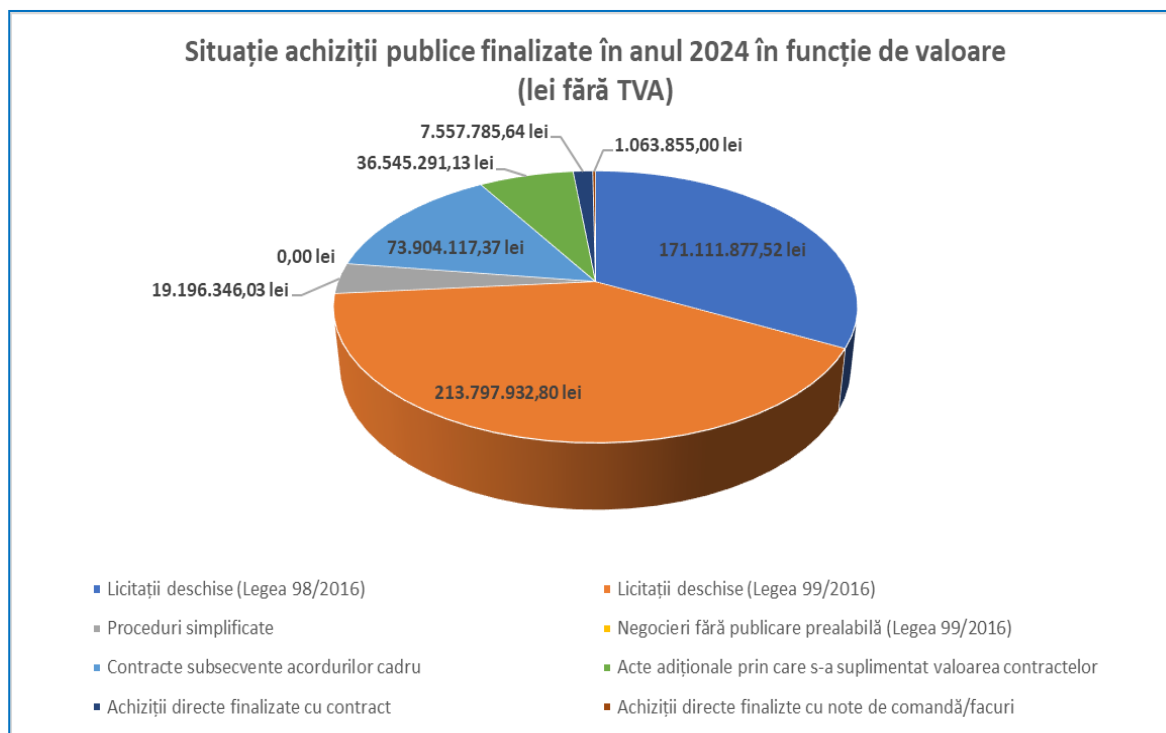
Principalele activități derulate de Serviciul achiziții publice, contracte pe parcursul anului 2024 pentru realizarea acestui obiectiv sunt:

Nr. crt.	Activitate	Nr. activități derulate
1	Referate de numire a comisiilor de evaluare	19
2	Dispoziții de numire a comisiilor de evaluare și de recepție la terminarea lucrărilor	28
3	Strategii de contractare elaborate	28
4	Proceduri de atribuire - proceduri simplificate	10
5	Proceduri de atribuire - licitații deschise	14
6	Proceduri de atribuire - negociere fără publicare prealabilă	2
7	Documentații de atribuire, publicate în SEAP	26
8	Anunțuri de participare publicate în SEAP	24
9	Răspunsuri consolidate la clarificările depuse la documentațiile de atribuire publicate în SEAP	20
10	Procese-verbale de evaluare a ofertelor depuse	221
11	Rapoarte la procedurile de evaluare derulate	25
12	Proceduri anulate administrativ (<i>nici o ofertă depusă</i>)	6
13	Proceduri anulate în urma evaluării ofertelor (<i>nu a fost declarată nici o ofertă admisibilă</i>)	3
15	Contracte încheiate în urma derulării procedurilor de achiziție	35
16	Contracte încheiate în urma derulării achizițiilor directe	72
17	Acte adiționale la contractele de achiziție publică - încheiate în anul 2024	16
18	Acte adiționale la contractele de achiziție publică atribuite în anii anteriori	45
18	Contracte subsecvente acordurilor-cadru	15
19	Anunțuri de atribuire publicate în SEAP licitații deschise	13
20	Anunțuri de atribuire publicate în SEAP proceduri simplificate	10
21	Număr de oferte evaluate	149
22	Notificări transmise la ANAP privind procedura de negociere fără publicare prealabilă pentru atribuirea contractului conform art.104 alin.(1) lit.b) și alin. (2) lit.c) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare	2
23	Avize de legalitate asupra dispozițiilor de numire a comisiilor de evaluare/negociere a ofertelor	18

Nr. crt.	Activitate	Nr. activități derulate
24	Avize de legalitate asupra contractelor și actelor adiționale la contracte	169
25	Întocmire puncte de vedere la contestații și întâmpinări la plângeri împotriva deciziilor CNSC	13
26	Acțiuni în anularea corecțiilor financiare depuse la Autoritățile de Management și instanța de judecată	1

Situația achizițiilor publice atribuite prin contract/notă de comandă/facturi în anul 2024, se prezintă astfel:

Tip achiziție	Număr de achiziții finalizate	Valoare lei fără TVA
LICITAȚII DESCHISE (Legea nr.98/2016)	9	171.111.877,52
LICITAȚIE DESCHISĂ (Legea nr.99/2016) <i>pentru atribuirea Contractului de delegare a gestiunii Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud</i>	7 contracte	213.797.932,80
PROCEDURI SIMPLIFICATE	8	19.196.346,03
NEGOCIERI FĂRĂ PUBLICARE PREALABILĂ (Legea nr.99/2016) <i>pentru atribuirea Contractelor de delegare a gestiunii Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud</i>	5	-
CONTRACTE SUBSECVENTE ACORDURILOR CADRU	25	73.904.117,37
ACTE ADIȚIONALE PRIN CARE S-A SUPLIMENTAT VALOAREA CONTRACTELOR	4	36.545.291,13
ACHIZIȚII DIRECTE Finalizate cu contract	73	7.557.785,64
ACHIZIȚII DIRECTE Finalizate cu note de comandă/facturi	155	1.063.855,00



Valoarea totală a achizițiilor atribuite în anul 2024 și a actelor adiționale încheiate în anul 2024 este de 510.610.577,83 lei fără TVA, după cum urmează:

- în temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, au fost atribuite contracte în valoare de 190.308.223,55 lei fără TVA, din care suma de 165.762.607,92 lei reprezintă contracte încheiate și derulate prin proiecte din fonduri europene, reprezentând circa 87% din total contracte atribuite;

- în temeiul Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, au fost atribuite contracte în valoare de 213.797.932,80 lei fără TVA.

Durata medie a unei proceduri de achiziție publice se poate stabili doar cu aproximație și este determinată de specificul și complexitatea produselor/serviciilor/lucrărilor care fac obiectul achiziției, de numărul de ofertanți care au depus ofertă în cadrul procedurii:

- Licitație deschisă – aproximativ 5 luni;
- Procedură simplificată – aproximativ 3 luni.

Proceduri la care au participat observatori ANAP în baza OUG nr.98/2017 privind funcția de control ex-ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare: 3 proceduri vizate de către observatori ANAP pentru care au fost emise Avize conforme necondiționate și 2 modificări contractuale pentru care s-a emis Opinie modificări contractuale în situațiile prevăzute de art.221 alin.(1) lit.b) și c);

Contestații formulate la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor de către ofertanți:

- la documentația de atribuire: 2;
- la rezultatul procedurii de atribuire: 2.

Numărul de Decizii emise de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor atacate cu plângere la Curtea de Apel:

- de către autoritatea contractantă: 0;
- de către operatorii economici: 3.

Procedurile de achiziție derulate, respectiv licitațiile deschise și procedurile simplificate au fost publicate în SEAP, verificate și acceptate de către Agenția Națională de Achiziții Publice, conform legislației în vigoare.

Comisiile de evaluare a ofertelor au fost numite prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean, președintele comisiei de evaluare fiind din cadrul Serviciului achiziții publice, contracte. Membrii comisiei de evaluare au fost din cadrul Serviciului achiziții publice, contracte și din compartimentele din cadrul Consiliului Județean care au solicitat inițierea procedurilor de achiziție, în funcție de specificul achiziției publice.

Prin Serviciul achiziții publice, contracte s-a inițiat și procedura de atribuire a „Contractului de delegare a gestiunii Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud”- 11 loturi, în temeiul Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, din care au fost atribuite 7 loturi, respectiv loturile 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9.

Totodată, a fost inițiată procedura de negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare a contractului de „Delegare a gestiunii Serviciului public de transport, din programul județean de transport de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru loturile 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9”, cu o durată a contractelor de până la finalizarea procedurii de atribuire concurențială.

➤ **Neajunsuri în procedurile de achiziții publice:**

- numărul mare de contestații;
- termenele în care sunt soluționate contestațiile de către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;
- schimbările legislației în domeniul achizițiilor publice și necorelarea între prevederile legale aplicabile achizițiilor publice.

➤ **Măsuri și propuneri pentru îmbunătățirea activității Serviciului achiziții publice, contracte:**

Pentru întărirea capacității Serviciului de a îndeplini atribuțiile specifice ce îi revin, în condiții de eficiență și responsabilitate, se va avea în vedere programarea achizițiilor publice și respectarea programării pentru a nu se suprapune calendarului desfășurării acestora.

5.3 INFORMAȚII DESPRE LITIGII

Apărarea intereselor și reprezentarea în instanță a Județului Bistrița-Năsăud, Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud vizează întocmirea acțiunilor, formularea apărărilor, căilor de atac, depunerea documentelor/actelor în dosarele procesuale, reprezentarea în instanță a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud/Județului Bistrița-Năsăud/Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cât și urmărirea executării efective a hotărârilor judecătorești.

În anul 2024 au fost înregistrate 41 de dosare procesuale, iar pe rolul instanțelor judecătorești s-au aflat în curs de soluționare un număr de 33 dosare procesuale din anii anteriori.

I. Dosarele procesuale înregistrate în anul 2024, în număr de 41 dosare, se împart astfel:

a) 22 dosare procesuale în materie civilă, din care:

- 11 dosare procesuale având ca obiect plasament/cerere de revizuire a adopției/încuviințare adopție;
- 1 dosar procesual având ca obiect expropriere;
- 4 dosare procesuale având ca obiect pretenții;
- 2 dosare procesuale având ca obiect Legea nr.10/2001 și fond funciar;
- 1 dosar procesual având ca obiect răspundere civilă delictuală;
- 1 dosar procesual având ca obiect îndreptare eroare materială;
- 1 dosar procesual având ca obiect revendicare imobiliară;
- 1 dosar procesual având ca obiect cerere admitere creanță - insolvență.

b) 19 dosare procesuale în materia contenciosului administrativ și fiscal din care:

- 14 dosare procesuale având ca obiect anulare acte administrative;
- 5 dosare procesuale având ca obiect litigii achiziții publice.

II. Dosarele procesuale din anii anteriori, în număr de 33, care s-au aflat în curs de soluționare pe rolul instanțelor judecătorești în anul 2024, se împart astfel:

a) 17 dosare procesuale în materie civilă, din care:

- 1 dosar procesual având ca obiect răspundere civilă medicală;
- 5 dosare procesuale având ca obiect proprietatea publică și privată a județului;
- 1 dosar procesual având ca obiect litigii de muncă, drepturi salariale;
- 8 dosare procesuale având ca obiect pretenții/obligația de a face;
- 1 dosar procesual având ca obiect plângere contravențională;
- 1 dosar procesual având ca obiect contestație la executare;

b) 16 dosare procesuale în materia contenciosului administrativ și fiscal, din care:

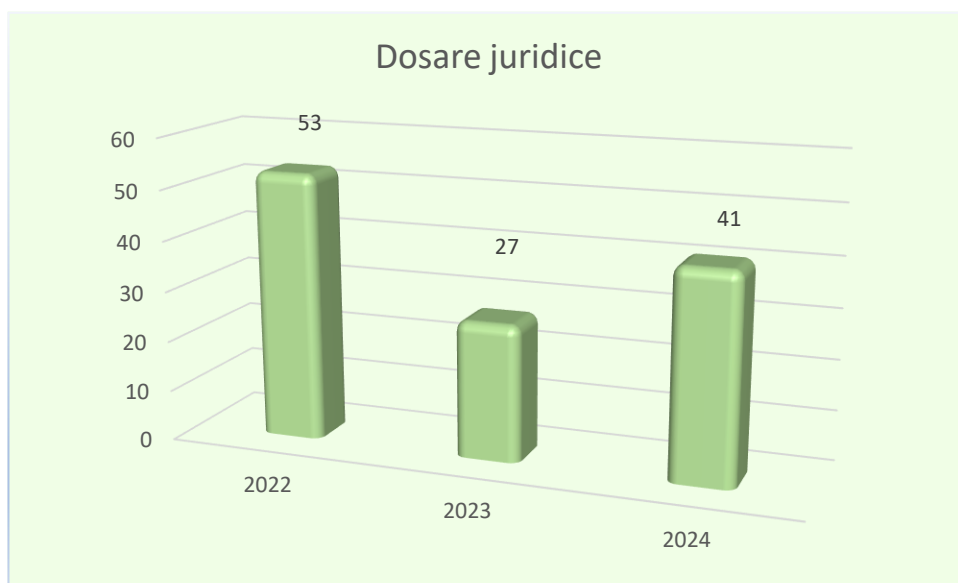
- 2 dosare procesuale având ca obiect pretenții;
- 11 dosare procesuale având ca obiect anulare acte administrative;
- 3 dosare procesuale având ca obiect litigii achiziții publice.

La finalul anului 2024, din totalul de 74 dosare, un număr de 42 dosare procesuale se află în curs de soluționare, 3 dosare procesuale au fost suspendate, iar un număr de 29 dosare procesuale au fost soluționate, din care 21 dosare au fost soluționate favorabil, iar 8 dosare au fost soluționate nefavorabil.

În aceste dosare, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud/Județul Bistrița-Năsăud sau Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud au avut calitatea de reclamant în 22 de dosare și calitatea de pârâți în 52 de dosare.

Pentru monitorizarea activității de reprezentare în instanță, s-au întocmit săptămânal situații privind lista și stadiul soluționării cauzelor aflate pe rol, situația cuprinzând cauzele aflate pe rol, cu evidențierea obiectului, părților în proces, a instanței investite cu soluționarea cauzei și stadiul cauzelor.

Comparativ cu anul anterior, numărul dosarelor procesuale înregistrate în cursul anului 2024 a fost în creștere.



5.4 ORGANIGRAMA APARATULUI DE SPECIALITATE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD

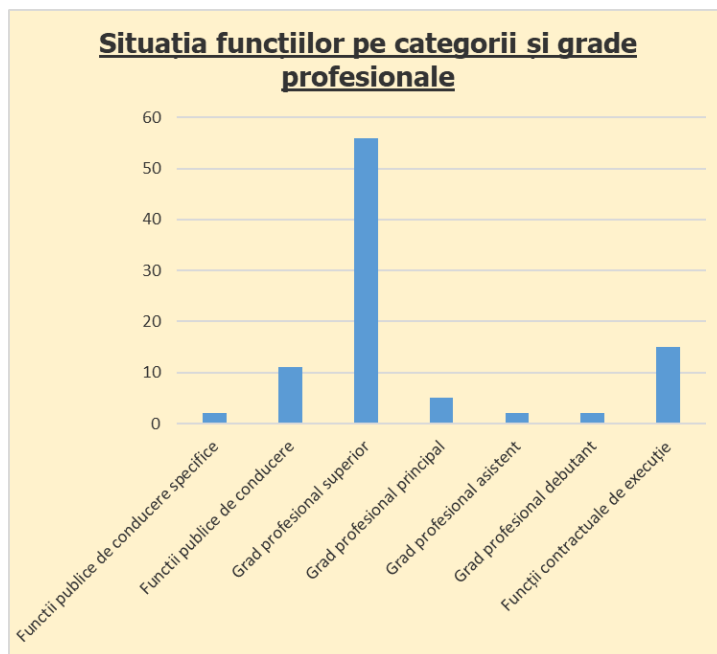
Structura organizatorică și statul de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud aferente anului 2024 au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.219/2023, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.219/2023, cu modificările și completările ulterioare, pentru aparatul de specialitate au fost aprobate 111 posturi, după cum urmează:

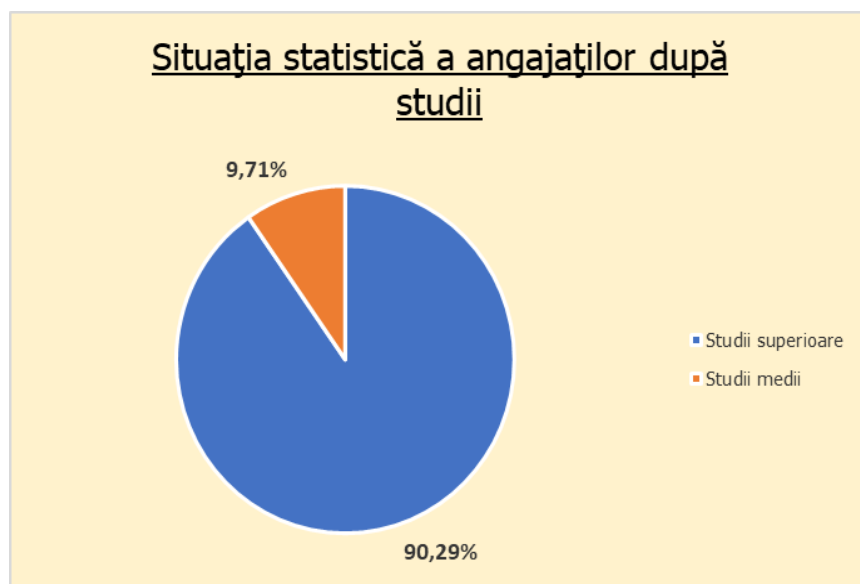
Nr. crt.	Funcție	Nr. posturi aprobate	Nr. posturi ocupate	Nr. posturi vacante
1	Funcții publice	89	78	11
2	Funcții contractuale	22	15	7
	Total	111	93	18

Alăturat sunt prezentate informații statistice privind structura personalului din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, la data de 31.12.2024, după cum urmează:

a) numărul celor 93 posturi ocupate din aparatul de specialitate (funcții publice și funcții contractuale), structurate pe categorii, clase și grade profesionale:

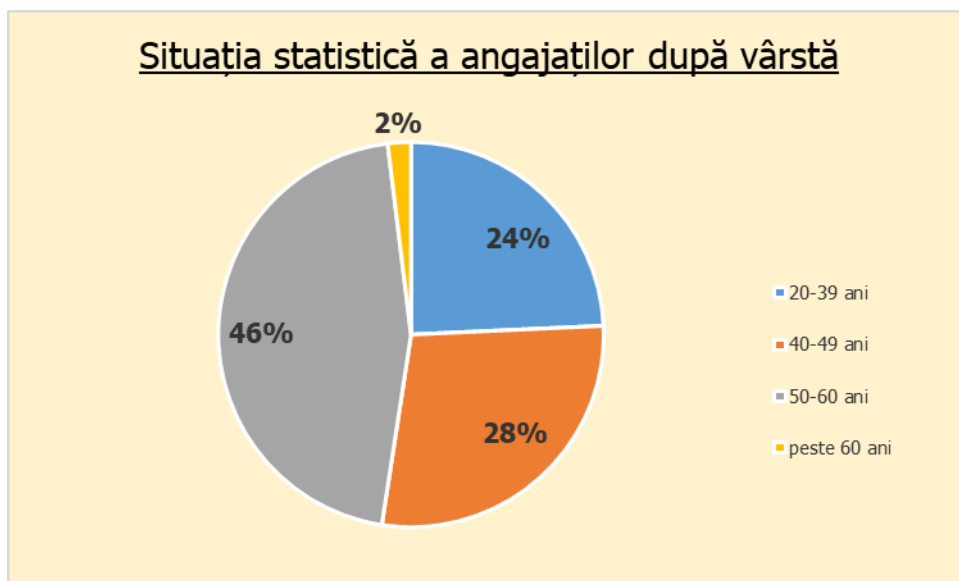


b) situația statistică a angajaților, după studii: din totalul de 103 posturi ocupate, cu studii superioare sunt 93 persoane, cu studii medii sau generale 10 persoane:

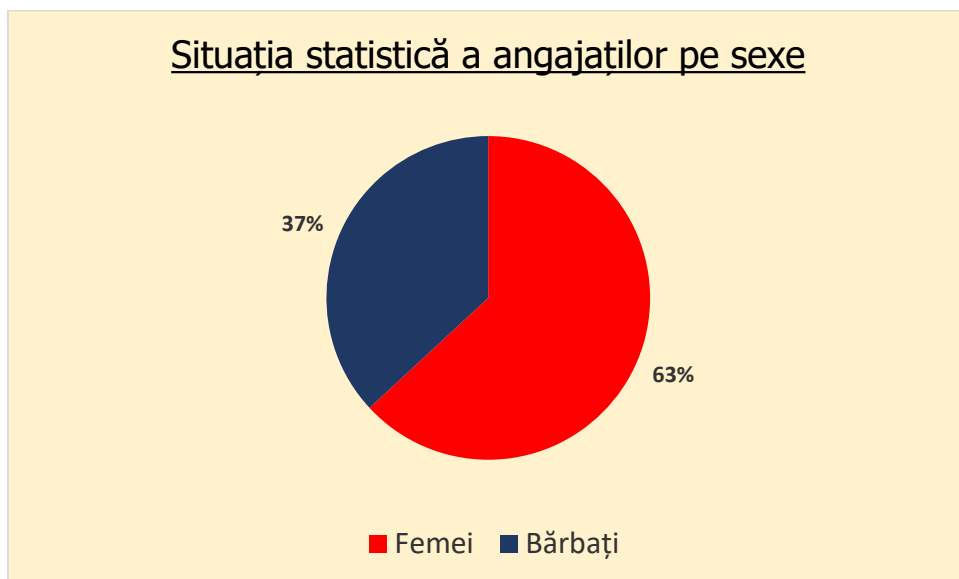


c) situația statistică a angajaților pe grupe de vârstă:

Vârsta	20-39 ani	40-49 ani	50-60 ani	peste 60 ani	TOTAL
Număr persoane	25	29	47	2	103



d) situația statistică a angajaților pe sexe: din totalul de 103 angajați, 38 de persoane sunt bărbați, iar 65 femei.



Organigrama, statul de funcții și funcționarii publici de conducere ale structurilor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud sunt postate pe site-ul autorității publice www.portalbn.ro - Secțiunea Executiv/Structura organizatorică.

5.5 MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE ȘI CONTROLUL INTERN MANAGERIAL

În anul 2024, principalele obiective ale Serviciului resurse umane, organizare, relația cu consiliul județean, IT în domeniul resurselor umane, au vizat eficientizarea managementului resurselor umane, optimizarea organizării interne, precum și consolidarea sistemului de control intern managerial la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Activitățile desfășurate în anul 2024, în scopul realizării obiectivelor specifice:

1. Activitatea de reglementare privind managementul resurselor umane

În ceea ce privește contribuția în luarea deciziilor autorității, din cele 206 hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, Serviciul resurse umane, organizare, relația cu consiliul județean, IT a fundamentat un număr de 6 proiecte de hotărâri, reprezentând 2,91% din totalul hotărârilor adoptate, iar din cele 535 dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a fundamentat un număr de 336, reprezentând 62,8% din totalul dispozițiilor emise pe parcursul anului 2024, după cum urmează:

A. Hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud privind managementul resurselor umane:

➤ 2 hotărâri privind stabilirea salariilor de bază ale funcționarilor publici și personalului contractual aparținând familiei ocupaționale „Administrație” din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și instituțiilor subordonate acestuia;

➤ 4 hotărâri pentru modificarea organigramei și/sau statului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Totodată, a fost acordată asistență de specialitate în domeniul resurselor umane Serviciului coordonare instituții subordonate, relații publice, referitor la elaborarea documentației aferentă proiectelor de hotărâri ale consiliului județean.

B. Dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud privind managementul resurselor umane:

➤ 201 dispoziții privind stabilirea drepturilor salariale pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

➤ 53 de dispoziții privind numirea în funcția publică/angajarea personalului contractual (din care 44 numire ca urmare a reorganizării);

➤ 16 dispoziții privind modificarea raportului de serviciu;

- 15 dispoziții privind încetarea raportului de serviciu/contract individual de muncă;
- 9 dispoziții privind avansarea în gradația de vechime;
- 7 dispoziții privind aprobarea organizării concursurilor/examenelor și constituirea comisiilor de concurs/de soluționare a contestațiilor;
- 7 dispoziții privind numirea prin promovare în funcția publică;
- 6 dispoziții privind diverse activități (delegare atribuții și responsabilități, aprobarea planului de perfecționare profesională, acordarea de drepturi funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, recuperarea zilelor lucrătoare pentru care se acordă zile libere, altele decât zilele de sărbătoare legală);
- 5 dispoziții privind prelungirea contractului individual de muncă;
- 5 dispoziții privind încetarea suspendării și reluarea activității;
- 4 dispoziții privind exercitarea cu caracter temporar a funcțiilor publice de conducere;
- 3 dispoziții privind constituirea de comisii diverse;
- 3 dispoziții privind stabilirea indemnizației lunare a Președintelui/Vicepreședintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- 2 dispoziții privind suspendarea raportului de serviciu/contractului individual de muncă.

2. Activitatea privind gestiunea resurselor umane

Gestionarea activității de resurse umane s-a realizat în parametrii legislației privind funcția publică și funcționarii publici, cât și a legislației muncii pentru personalul contractual și persoanele alese și numite, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud fiind preocupat de realizarea unui corp de funcționari publici care să asigure creșterea calității serviciului public și o bună administrare în realizarea interesului public.

În anul 2024, aparatul de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a fost organizat și a funcționat în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.220/2023, cu modificările și completările ulterioare. Individualizarea atribuțiilor pentru personalul aparatului de specialitate din cadrul consiliului județean se realizează prin fișa postului.

Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.220/2023, cu modificările și completările ulterioare. Acesta a intrat în vigoare la data de 03.01.2024 și este afișat pe site-ul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, www.portalbn.ro, la secțiunea *Executiv – Regulamente de organizare și funcționare*.

În anul 2024, au fost actualizate un număr de 36 fișe de post pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate.

În anul 2024, prin intermediul Compartimentului resurse umane, s-au inițiat/derulat un număr de 10 proceduri de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice și a posturilor contractuale vacante din aparatul de specialitate al consiliului județean precum și 1 examen de promovare în grad profesional pentru funcționarii publici din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

De asemenea, au fost întocmite documentațiile privind numirea în funcția publică, angajarea personalului contractual, precum și cele de modificare/suspendare/încetare a raportului de serviciu sau contractului individual de muncă, după cum urmează:

Documentații privind	Număr persoane
I. Numirea/angajarea	53
funcționari publici	45
personal contractual	8
II. Încetări raport de serviciu/contract individual de muncă, total din care:	15
funcționari publici	5
personal contractual	10
III. Promovări	7
funcționari publici	7
IV. Modificare raport de serviciu	5
V. Suspendări (<i>concediu creștere copil în vârstă de până la 2 ani/concediu maternitate</i>)	2
VI. Încetare suspendare	5
funcționari publici	4
personal contractual	1
VII. Modificări gradații	9
funcționari publici	9
personal contractual	0

Lunar, s-a efectuat actualizarea informațiilor gestionate prin portalul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici (A.N.F.P.) pentru Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în funcție de modificările intervenite în raportul de serviciu al funcționarilor publici, în structura personalului și întocmirea raportului privind veniturile salariale ale funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate

al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud. În cazul personalului contractual, informațiile au fost actualizate în programul REVISAL al Inspectoratului Teritorial de Muncă. În scopul asigurării gestionării unitare și eficiente a resurselor umane, au fost întocmite și completate dosarele profesionale pentru funcționarii publici, dosarele personale pentru personalul contractual, precum și pentru persoanele care ocupă funcții de demnitate publică alese.

În anul 2024, au fost întocmite și transmise Direcției Regionale de Statistică Bistrița-Năsăud rapoartele statistice trimestriale privind numărul salariaților și cheltuielile autorității cu forța de muncă. Totodată, au fost întocmite și transmise, către Instituția Prefectului - județul Bistrița-Năsăud, 4 raportări trimestriale referitoare la numărul de posturi aprobate și ocupate din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și a instituțiilor subordonate, și către Autoritatea Națională de Administrare Fiscală, Declarația anuală L153 privind veniturile salariale ale personalului plătit din fonduri publice.

3. Alte activități curente:

a) reglementarea măsurilor care s-au impus pentru asigurarea desfășurării optime a activității aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

b) eliberarea de adeverințe la solicitarea funcționarilor, precum și la solicitarea unor persoane, pe baza documentelor deținute în arhiva autorității;

c) participarea în cadrul unor activități/proiecte derulate în colaborare cu alte structuri funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

d) evidența lunară a concediilor de odihnă ale personalului aparatului de specialitate, precum și a zilelor de concediu plătit în cazul unor evenimente familiale deosebite.

4. Politici de resurse umane, norme de atitudini și comportament

4.1 Activitatea de perfecționare profesională

În baza *Dispoziției nr.216/2024 privind aprobarea Planului de măsuri pentru pregătirea profesională a personalului pentru anul 2024 și a Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici pentru anul 2024 din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și a Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.19/2024 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud pe anul 2024 și estimările pe anii 2025-2027, cu modificările și completările ulterioare*, s-a desfășurat activitatea de perfecționare profesională a funcționarilor publici în anul 2024.

La finalul anului 2024, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a încheiat cu A.N.F.P. un *Protocol de colaborare interinstituțională pentru dezvoltarea*

competențelor digitale avansate ale funcționarilor publici, din partea instituției noastre fiind nominalizați să participe un număr de 32 de funcționari publici de execuție la cursul pentru dezvoltarea competențelor digitale avansate și 9 funcționari publici de conducere nominalizați în vederea participării la cursul pentru dezvoltarea competențelor de leadership și talent management în contextul digitalizării.

Referitor la propunerile de îmbunătățire a sistemului de formare profesională a funcționarilor publici/personalului contractual la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în perioada următoare, responsabilul cu perfecționarea profesională, din cadrul Compartimentului resurse umane, va avea ca și obiectiv atât identificarea ofertelor de programe de perfecționare organizate on-line, astfel încât procesul de îmbunătățire continuă a pregătirii profesionale a personalului din cadrul autorității să corespundă cerințelor stabilite de către A.N.F.P. privind formarea profesională a personalului din cadrul autorităților sau instituțiilor publice, cât și respectarea Protocolului de colaborare interinstituțională pentru dezvoltarea competențelor digitale avansate ale funcționarilor publici, încheiat cu agenția.

4.2 Activitatea privind evaluarea performanțelor profesionale

Procesul de evaluare a performanțelor a fost coordonat de Compartimentul resurse umane și s-a urmărit aprecierea obiectivă a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici și personalului contractual cu ocazia evaluărilor anuale, prin compararea gradului de îndeplinire a obiectivelor individuale stabilite cu rezultatele obținute. În urma evaluărilor performanțelor individuale s-au identificat necesitățile de instruire pentru îmbunătățirea rezultatelor activității desfășurate în scopul îndeplinirii obiectivelor stabilite.

În cadrul procesului de evaluare a performanțelor profesionale au fost stabilite obiectivele individuale pentru anul următor perioadei evaluate, obiective derivate din obiectivele specifice ale autorității.

4.3 Activitatea de monitorizare a aplicării prevederilor codului de conduită

Monitorizarea efectuată de către consilierul de etică, desemnat la nivelul autorității de către Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud prin Dispoziția nr.287/2021, privind respectarea normelor de conduită, în perioada 01.01.2024-31.12.2024, s-a efectuat avându-se la bază indicatorii stabiliți prin formatul de raportare, prezentat pe platforma on-line pusă la dispoziție de către A.N.F.P. prin portalul de management a funcțiilor publice.

Principalele concluzii rezultate din activitatea de monitorizare a respectării normelor de conduită a funcționarilor publici pentru această perioadă, sunt următoarele:

a) pe parcursul anului 2024, au fost consiliați 4 funcționari publici cărora le-au fost prelucrate principiile aplicabile conduitei profesionale și normele de conduită în activitatea desfășurată, obligațiile acestora în exercitarea atribuțiilor de serviciu, în exercitarea dreptului la libera exprimare și conduita în relația cu cetățenii;

b) au fost transmise Rapoartele privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

c) au fost postate pe site-ul www.portalbn.ro, la rubrica special creată în acest sens, Rapoartele semestriale transmise la A.N.F.P. privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

4.4 Activitatea privind evidența declarațiilor de avere și de interese

Prin intermediul Compartimentului resurse umane s-au realizat atribuțiile prevăzute de Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate (A.N.I.), precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, în legătură cu declarațiile de avere și de interese ale aleșilor locali, funcționarilor publici și personalului angajat cu contract individual de muncă, care administrează sau implementează programe ori proiecte finanțate din fonduri externe sau din fonduri bugetare.

Declarațiile de avere și declarațiile de interese s-au completat potrivit Anexelor nr.1 și nr.2 la Legea nr.176/2010, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, acestea s-au transmis în termenele prevăzute de lege, exclusiv prin intermediul platformei on-line de declarare a averii și a intereselor, denumită în continuare e-DAI, gestionată de către A.N.I.

Persoana responsabilă de implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese la nivelul autorității, desemnată prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.6/2020, cu modificările și completările ulterioare, a validat, până la finalul anului 2024, pe platforma e-DAI, un număr de 124 declarații de avere, respectiv 124 declarații de interese ale aleșilor locali, funcționarilor publici, personalului angajat cu contract individual de muncă, care administrează sau implementează programe

ori proiecte finanțate din fonduri externe sau din fonduri bugetare, în termenele prevăzute de lege.

Totodată, persoana responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese ale personalului din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, a îndeplinit următoarele obligații:

a) a notificat deponenții din cadrul consiliului județean, cu privire la publicarea și disponibilitatea declarațiilor de avere și interese transmise A.N.I. prin intermediul platformei on-line, denumită e-DAI;

b) a oferit consultanță pe parcursul semestrului I al anului 2024 pentru completarea și depunerea declarațiilor de avere și de interese pentru un număr de 124 de deponenți;

c) a asigurat afișarea și menținerea declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese, pe pagina de internet a instituției, cu respectarea legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;

d) a transmis către A.N.I., declarațiile de avere și declarațiile de interese prin intermediul e-DAI, în termenul prevăzut de lege.

În anul 2024, s-au centralizat și transmis către A.N.I. 62 de declarații de avere și 62 de declarații de interese depuse de către consilierii județeni și președintele consiliului județean, atât pentru mandatul 2020-2024, cât și pentru mandatul 2024-2028.

4.5 Controlul intern managerial

Dezvoltarea sistemului de control intern managerial face parte din obiectivul autorității de a implementa standardele de control intern managerial. S-a avut în vedere implementarea regulilor definite în cele 16 standarde prevăzute în Codul controlului intern managerial, potrivit Ordinului Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018.

Componența comisiei de monitorizare responsabilă cu monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a fost stabilită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.3/2019, cu modificările și completările ulterioare.

În cursul anului 2024, au fost organizate 2 ședințe ale comisiei de monitorizare în cadrul cărora s-au aprobat/avizat:

a) 6 proceduri, din care 4 proceduri de sistem și 2 proceduri operaționale;

b) situația sintetică a rezultatelor autoevaluării sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2023, la nivelul aparatului de specialitate al Consiliul Județean Bistrița-Năsăud;

c) situația centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2023;

d) raportul asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2023;

e) stadiul de realizare a Programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud aferent anului 2023;

f) lista activităților procedurale ale structurilor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

4.6 Protecția datelor cu caracter personal

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud prelucrează date cu caracter personal în vederea îndeplinirii unor obligații legale care îi revin în calitate de operator, în conformitate cu prevederile legale.

Prelucrarea datelor se realizează în conformitate cu Regulamentul privind normele de organizare internă referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.51/2021.

În ceea ce privește activitatea de protecție a datelor cu caracter personal, responsabilul cu protecția datelor a îndeplinit atribuții privind gestionarea evidenței operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, informarea persoanelor vizate cu privire la drepturile care le revin în temeiul Regulamentului nr.679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, desfășurarea de acțiuni necesare pentru conformarea la cerințele impuse de Regulamentul (UE) nr.679/2016, informarea și consilierea conducerii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, precum și a personalului care se ocupă de prelucrare cu privire la obligațiile care le revin în temeiul Regulamentului (UE) nr.679/2016 și a altor dispoziții de drept al Uniunii sau drept intern referitoare la protecția datelor, monitorizarea respectării prevederilor Regulamentului (UE) nr.679/2016 în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal, obținerea consimțământului privind prelucrarea datelor cu caracter personal, după caz.

În anul 2024, nu au fost transmise notificări de încălcare a securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr.679/2016 către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

VI. RELAȚIA CU COMUNITATEA

6.1 ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC, CONFORM PREVEDERILOR LEGII NR.544/2001

Conform prevederilor art.31 alin.(1) și alin.(2) din Constituția României, revizuită, care își regăsește reglementarea juridică și în conformitate cu prevederile art.1 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare, *„accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informații de interes public constituie unul dintre principiile fundamentale ale relațiilor dintre persoane și autoritățile publice”*.

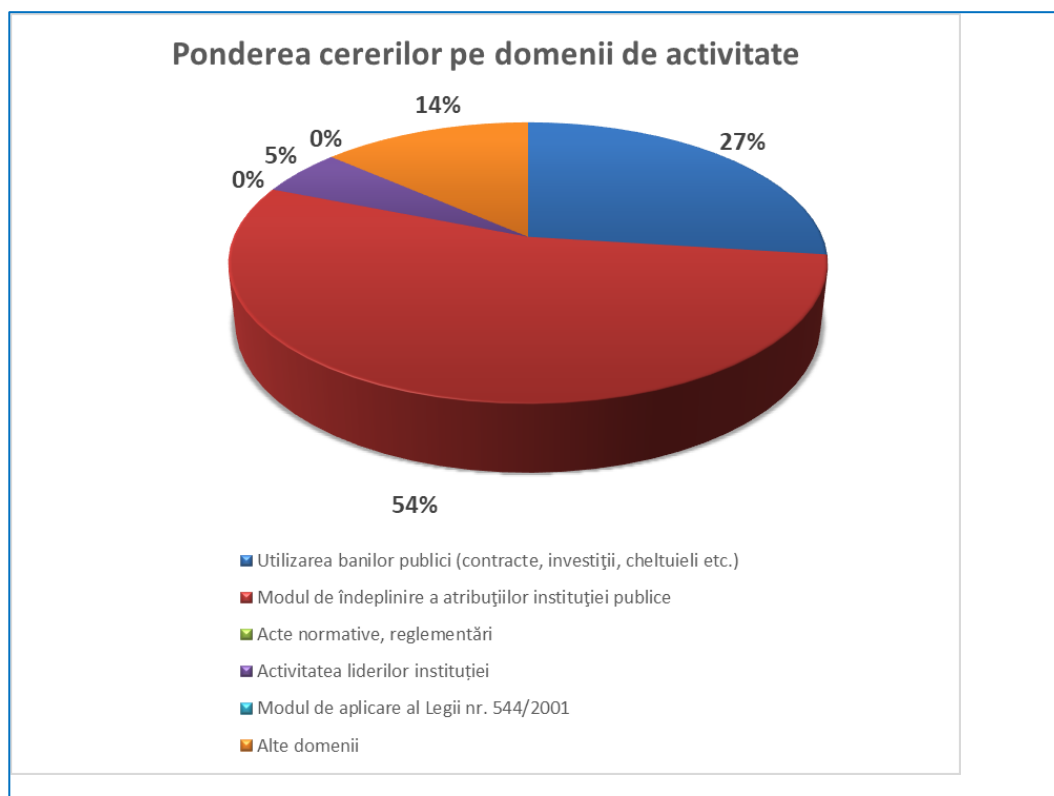
Potrivit prevederilor art.5 din Legea nr.544/2001, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a comunicat din oficiu informațiile de interes public prin afișare la punctul de informare-documentare a consiliului județean, prin publicarea pe pagina de internet a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud www.portalbn.ro și în mass-media.

În anul 2024, la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost înregistrate un număr de 37 de cereri formulate în baza Legii nr.544/2001.

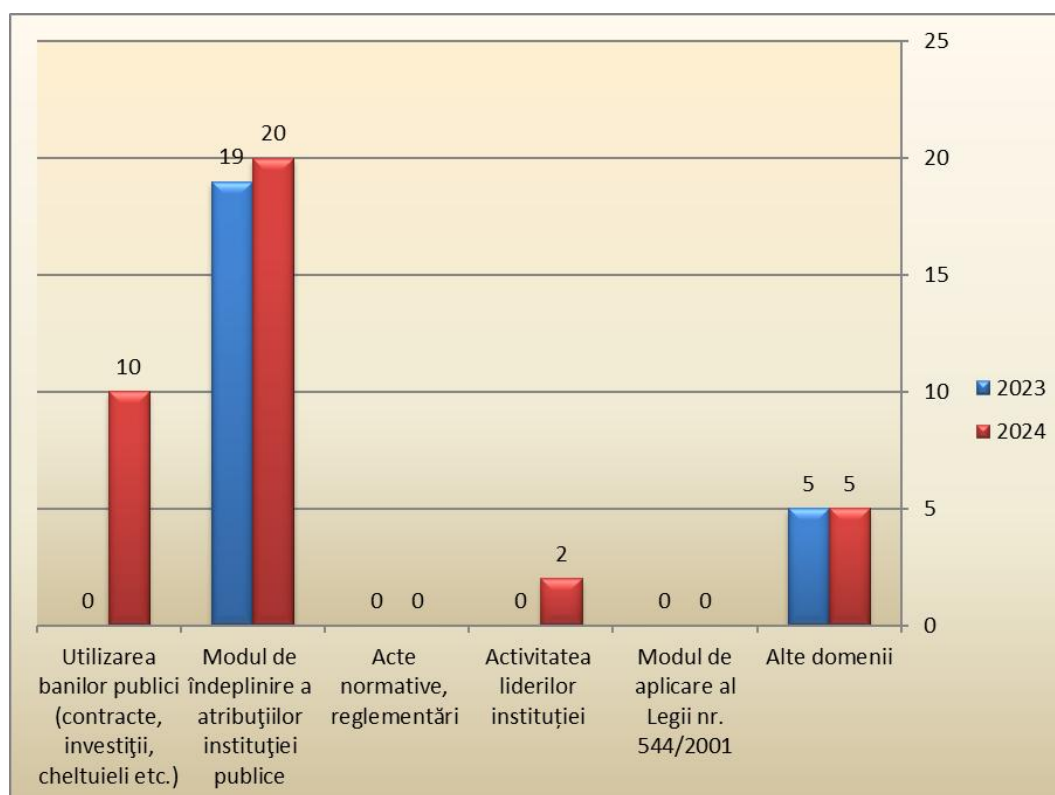
Numărul cererilor de informații de interes public din anul 2024 a fost mai mare cu 13 față de cel înregistrat în anul 2023 și cu 7 mai puține față de cel din anul 2022.

Cele 37 de cereri înregistrate au vizat următoarele domenii de activitate:

- a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) – 10 cereri;
- b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice – 20 cereri;
- c) Acte normative, reglementări – 0 cereri;
- d) Activitatea liderilor instituției – 2 cereri;
- e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările – 0 cereri;
- f) Alte domenii – 5 cereri, după cum urmează:
 - informații cu privire la spațiile verzi în județul Bistrița-Năsăud;
 - informații legate de transportul școlar gratuit;
 - informații legate de fondul funciar;
 - informații cu privire la datele de contat ale UAT-urilor din județul Bistrița-Năsăud;
 - informații legate de competența Primăriei Comunei Ilva Mare.



Comparativ cu anul 2023, cererile formulate conform Legii nr.544/2001 din anul 2024, pe domenii de activitate, sunt reprezentate în diagrama de mai jos:



Numărul de solicitări rezolvate favorabil:

35 de solicitări formulate în baza Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informații de interes public au fost rezolvate favorabil.

Numărul de solicitări respinse, defalcate după motivația respingerii (informații exceptate de la acces, inexistente etc.):

1 solicitare a fost respinsă datorită faptului că s-au solicitat informații cu privire la date personale, informații exceptate de la accesul liber al cetățenilor, conform art.12 alin.(1) lit.d din Legea nr.544/2001.

1 solicitare a fost clasată datorită lipsei elementelor de identificare ale solicitantului.

Modalitatea de adresare:

- 2 cereri pe suport de hârtie;
- 35 de cereri pe suport electronic.

Numărul cererilor raportat la categoriile de solicitanți:

- 15 cereri au fost formulate de persoane fizice;
- 22 de cereri au fost formulate de persoane juridice.

Numărul de reclamații administrative:

Nu au fost înregistrate reclamații administrative.

Numărul de plângeri în instanță:

În cursul anului 2024, nu au fost formulate plângeri în instanță.

Numărul estimativ de vizitatori ai punctului de informare-documentare:

În cursul anului 2024, un număr estimativ de 40 de persoane au vizitat punctul de informare-documentare al instituției.

De asemenea, s-a procedat la informarea cetățenilor cu privire la atribuțiile Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și, după caz, la îndrumarea acestora de a se adresa instituțiilor competente pentru furnizarea informațiilor solicitate.

În vederea creșterii gradului de transparență și a unei mai bune comunicări între consiliul județean și cetățeni, pentru aplicarea corectă a Legii nr.544/2001, s-a urmărit soluționarea la termen a problemelor menționate, prin furnizarea în termenele prevăzute de lege a datelor și informațiilor de interes public solicitate, atât în scris, cât și verbal în cadrul programului de lucru, în măsura în care solicitarea a permis acest lucru.

6.2 TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ CONFORM PREVEDERILOR LEGII NR.52/2003

Având în vedere prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice centrale și locale, alese sau numite, în raporturile stabilite între ele cu cetățenii și asociațiile legal constituite, sunt obligate să respecte regulile procedurale minime aplicabile pentru asigurarea transparenței decizionale.

Conform Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.220/2023, cu modificările și completările ulterioare, activitatea privind transparența decizională în cadrul consiliului județean este asigurată de Compartimentul pregătire documente, Monitorul Oficial Local, Serviciul resurse umane, organizare, relația cu consiliul județean, IT din cadrul Direcției juridice, administrație locală.

Din totalul de 206 de hotărâri adoptate în anul 2024 de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, au fost supuse transparenței decizionale, un număr de 6 proiecte de hotărâri cu caracter normativ, și anume:

1. Proiectul de hotărâre privind bugetul de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud pe anul 2024 și a estimărilor pe anii 2025-2027 care a fost adus la cunoștință publică în conformitate cu prevederile Legii nr.273/2003 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

2. Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud;

3. Proiectul de hotărâre privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al Județului Bistrița-Năsăud a unor imobile-construcții, situate în orașul Beclean, str. Ion Creangă, nr.38, aferente Stației de epurare Beclean, înscrise în Cartea funciară nr.26684 Beclean, în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării;

4. Proiectul de hotărâre privind aprobarea Programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, actualizat pentru perioada 2024-2033 și a graficelor de circulație aferente;

5. Proiectul de hotărâre privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al Județului Bistrița-Năsăud a unor imobile-construcții, situate în municipiul Bistrița, B-dul Independenței, nr.23, înscrise în Cartea funciară nr.79514 Bistrița, în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării;

6. Proiectul de hotărâre privind aprobarea taxelor locale percepute de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și instituțiile subordonate pentru anul 2025.

În acest sens, în temeiul art.7 din Legea nr.52/2003, au fost întocmite anunțuri referitoare la supunerea la transparență decizională a proiectelor de hotărâri cu caracter normativ prevăzute la punctele nr.2-6. Anunțurile au fost afișate la avizierul instituției și au fost transmise către mass-media locală în vederea publicării.

Anunțurile referitoare la supunerea la transparență decizională a proiectelor de hotărâri cu caracter normativ și proiectele de hotărâri mai sus-menționate au fost publicate pe site-ul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud www.portalbn.ro, la secțiunea „*Proiecte hotărâri - transparență decizională*” din *Monitorul Oficial Local*, putând fi consultate de cei interesați.

După publicarea fiecărui anunț, s-a asigurat dreptul cetățenilor de a participa la procesul de elaborare a proiectelor de hotărâri cu caracter normativ prin trimiterea în scris de propuneri, sugestii și opinii cu valoare de recomandare, respectându-se perioada legală de cel puțin 10 zile pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice, conform art.7 alin.(4) din Legea nr.52/2003.

În anul 2024, nu au fost depuse propuneri cu valoare de recomandare asupra proiectelor de hotărâri supuse transparenței decizionale.

Nicio hotărâre adoptată de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud care a fost supusă transparenței decizionale, în anul 2024, nu a fost atacată în instanțele de judecată pentru nerespectarea prevederilor legii privind transparența decizională.

În cursul anului 2024, a fost organizată o întâlnire pentru dezbaterea publică a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud pe anul 2024.

6.3 SOLUȚIONAREA PETIȚIILOR ȘI PRIMIREA CETĂȚENILOR ÎN AUDIENȚĂ

Soluționarea petițiilor adresate Consiliului Județean Bistrița-Năsăud

În conformitate cu prevederile art.51 din Constituția României *„cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate numai în numele semnatarilor”* iar *„autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și în condițiile stabilite potrivit legii”*.

Activitatea de soluționare a petițiilor este reglementată de Ordonanța Guvernului nr.27/2002 cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.233/2002.

Potrivit art.2 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, *„prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poșta electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților sau instituțiilor centrale sau locale”*.

Activitatea de primire, evidențiere, rezolvare și expediere a petițiilor în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a fost asigurată de Compartimentul relații publice, registratură din cadrul Serviciului coordonare instituții subordonate, relații publice conform prevederilor art.43 alin.(2) lit.c) din Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.220/2023, cu modificările și completările ulterioare.

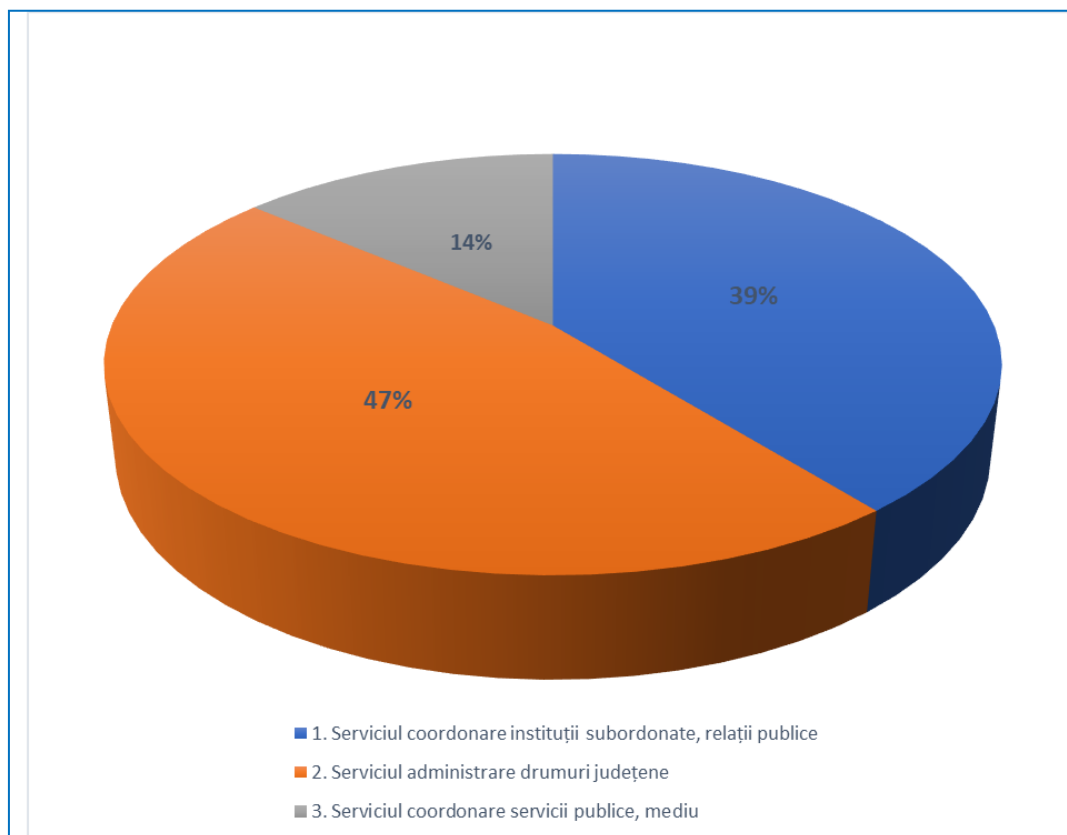
În perioada ianuarie - decembrie 2024 la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost primite și înregistrate un număr de 90 de petiții. Analizând domeniile care au făcut obiectul sesizărilor, din totalul de petiții primite, 51 de petiții au fost repartizate spre soluționare structurilor funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, 26 de petiții au fost redirectionate iar 13 petiții au fost clasate.

Situația statistică a petițiilor soluționate în perioada ianuarie - decembrie 2024 se prezintă astfel:

A. Repartizarea petițiilor spre soluționare, pe structurile funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în perioada ianuarie - decembrie 2024

Nr. crt.	Structurile funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud	Nr. petiții
1.	Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice	20
2.	Serviciul administrare drumuri județene	24
3.	Serviciul coordonare servicii publice, mediu	7

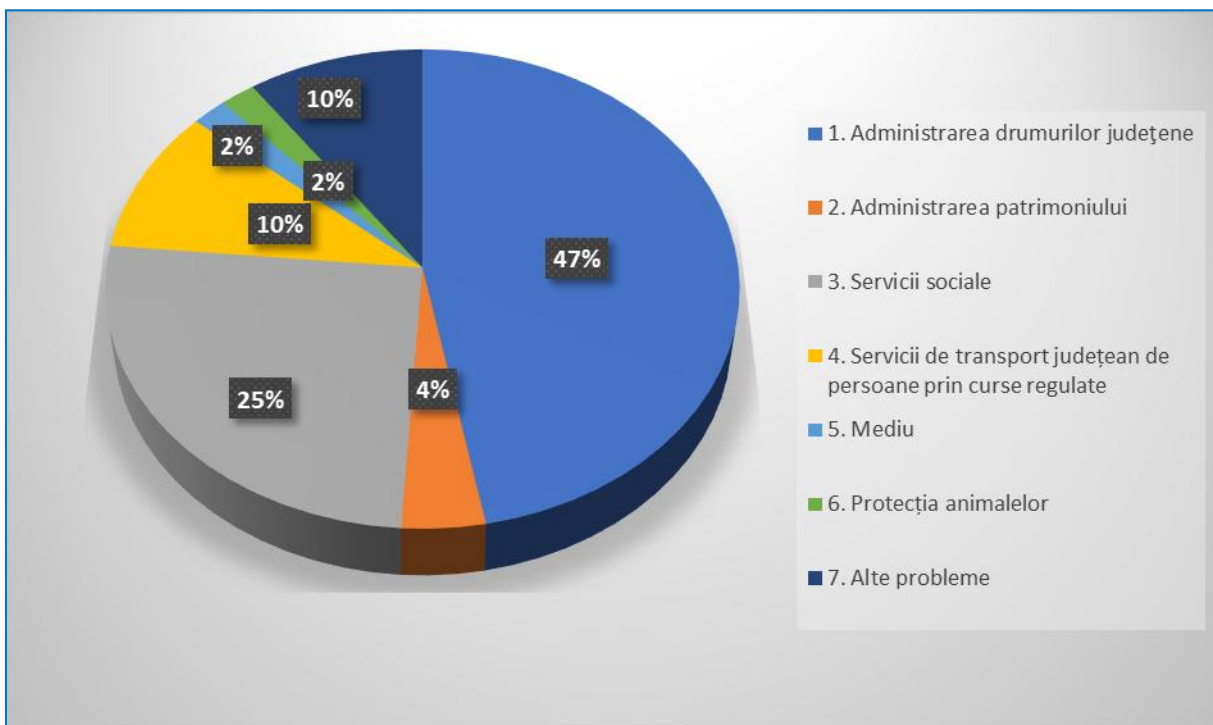
Repartizarea petițiilor în perioada ianuarie – decembrie 2024



B. Departajarea petițiilor pe domenii de activitate, în perioada ianuarie - decembrie 2024

Nr. crt.	Domeniul de activitate	Nr. petiții
1.	Administrarea drumurilor județene	24
2.	Administrarea patrimoniului	2
3.	Servicii sociale	13
4.	Servicii de transport județean de persoane prin curse regulate	5
5.	Mediu	1
6.	Protecția animalelor	1
7.	Alte probleme	5

Statistica pe domenii de activitate în perioada ianuarie - decembrie 2024



Din datele statistice, rezultă că în perioada ianuarie - decembrie 2024, în conformitate cu prevederile art.6¹ din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, unde se menționează faptul că *„petițiile greșit îndreptate vor fi trimise în termen de 5 zile de la înregistrare autorităților sau instituțiilor publice care au ca atribuții rezolvarea problemelor sesizate, urmând ca petiționarul să fie înștiințat despre aceasta”*, 26 de petiții au fost redirectionate spre soluționare altor autorități sau instituții publice, activitate întreprinsă de către Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice.

C. Clasificarea petițiilor după anumite criterii

1. După forma de adresare:

- pe suport de hârtie:
 - 28 de petiții primite direct, prin poștă sau poștă specială;
- pe suport electronic:
 - 61 de petiții primite prin e-mail;
 - 1 petiție primită prin PCUe;

2. După modul de adresare:

- 80 de petiții adresate direct Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

- 10 petiții adresate prin intermediul altor instituții.

3. După modul de soluționare:

- 46 de petiții soluționate favorabil;
- 5 petiții soluționate nefavorabil;
- 26 de petiții au fost redirectionate altor autorități și instituții publice;
- 13 petiții au fost clasate în conformitate cu prevederile art.7 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

Comparând aceeași perioadă cu cea a anului 2023, se poate observa că în perioada ianuarie - decembrie 2024 au fost înregistrate cu 16 petiții mai puține.

Compartimentul relații publice, registratură din cadrul Serviciului coordonare instituții subordonate, relații publice a asigurat activitatea de evidențiere și rezolvare a petițiilor adresate Consiliului Județean Bistrița-Năsăud. În acest sens, cu 5 zile înainte de expirarea termenului de soluționare a petițiilor, serviciul a notificat structurile funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud care au avut repartizate petiții spre soluționare.

Pentru petițiile înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost formulate răspunsuri în termenul legal de 30 de zile, exceptând 1 petiție la care termenul a fost prelungit cu 15 zile, deoarece aspectele sesizate au necesitat o informare și o cercetare mai amănunțită din partea instituției noastre și 1 petiție la care termenul a fost depășit cu maxim 2 zile.

Concluzionând, referitor la activitatea de soluționare a petițiilor se poate afirma că nu au existat cazuri de primire directă de la cetățeni a petițiilor fără să fie înregistrate și repartizate conform circuitului documentelor în cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, iar cetățenii și-au exprimat dreptul de petiționare în condițiile legii, beneficiind din partea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud de îndrumare, consiliere și sprijin în măsura competențelor legale.

Primirea cetățenilor în audiență

Audiențele la conducerea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud s-au desfășurat în conformitate cu programul de audiențe, care este afișat la sediul instituției și postat pe pagina de internet www.portalbn.ro.

Înscrierea persoanelor se face de către funcționarul cu atribuții privind relațiile publice din cadrul Serviciului coordonare, instituții subordonate, relații publice.

În anul 2024, s-au înscris în audiențe un număr de 28 de persoane, dintre care 2 persoane au renunțat.

Principalele probleme, care au fost semnalate de către cetățeni și care au fost consemnate sub forma notelor de audiență pot fi departajate pe următoarele domenii:

- administrarea drumurilor județene;
- servicii comunitare de utilitate publică de interes județean;
- servicii sociale pentru protecția copilului și ale persoanelor cu handicap;
- probleme legate de imobile- construcții și terenuri aflate în proprietatea privată a cetățenilor;
- probleme de urbanism.

Activitatea de audiențe s-a desfășurat în condiții optime la sediul instituției, respectându-se programul de audiențe.

În situația în care obiectul audienței a depășit aria legală de competență a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cetățenii au fost consiliați de către conducerea consiliului județean și îndrumați a se adresa instituțiilor competente.

6.4 RELAȚIA CU MASS-MEDIA

În relația cu mass-media Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a avut ca obiectiv informarea corectă și în timp real a societății civile privind proiectele și activitatea consiliului județean.

Grupul țintă vizat de serviciile de comunicare și publicitate este format din cetățenii județului Bistrița-Năsăud, instituțiile publice, organizațiile non-guvernamentale de la nivel local, regional, central, internațional, societăți comerciale, agenți economici și investitori interesați de inițiativele și proiectele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Scopul urmărit constă în sporirea gradului de responsabilitate a administrației publice față de cetățean, ca beneficiar al deciziei administrative, să stimuleze participarea activă a cetățenilor în procesul de luare a deciziilor administrative și în procesul de elaborare a actelor normative și să sporească gradul de transparență la nivelul întregii administrații publice.

În cadrul Serviciului coordonare instituții subordonate, relații publice, Compartimentul relații publice, registratură a elaborat documentația necesară în vederea achiziției de servicii de comunicare și publicitate prin mijloace mass-media și a urmărit derularea contractelor.

În perioada analizată, se poate afirma că Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice, Compartimentul relații publice, registratură a furnizat cu maximă promptitudine informații de interes public care au privit activitatea și acțiunile de interes public organizate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud. Astfel, pe parcursul anului 2024 au fost trimise spre publicare/difuzare un număr de 55 de comunicate, anunțuri și dispoziții ale președintelui consiliului județean, la solicitarea structurilor funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.