

**CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE LOCALĂ
SERVICIUL ADMINISTRAȚIE, RELAȚII EXTERNE
COMPARTIMENT RELAȚII PUBLICE
Nr. IB/5126 din 06.03.2020**

**APROBAT
PREȘEDINTE
EMIL RADU MOLDOVAN**

**RAPORT
privind soluționarea petițiilor adresate
Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în anul 2019**

În conformitate cu prevederile art. 51 din Constituția României „cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate numai în numele semnatarilor” iar “autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și în condițiile stabilite potrivit legii”.

Activitatea de soluționare a petițiilor este prevăzută în Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 233/2002.

Potrivit art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poșta electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților sau instituțiilor centrale sau locale.

În baza prevederilor art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, semestrial autoritățile și instituțiile publice au obligația de a analiza activitatea proprie de soluționare a petițiilor, pe baza unui raport. În acest sens, Serviciul administrație și relații publice întocmește prezentul raport.

Activitatea de primire, evidențiere, rezolvare și expediere a petițiilor în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud este asigurată de Serviciul administrație, relații externe prin persoanele responsabile din cadrul Compartimentului relații publice conform prevederilor Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 147/2015 privind organizarea și desfășurarea activității de primire, evidențiere, rezolvare și expediere a petițiilor în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

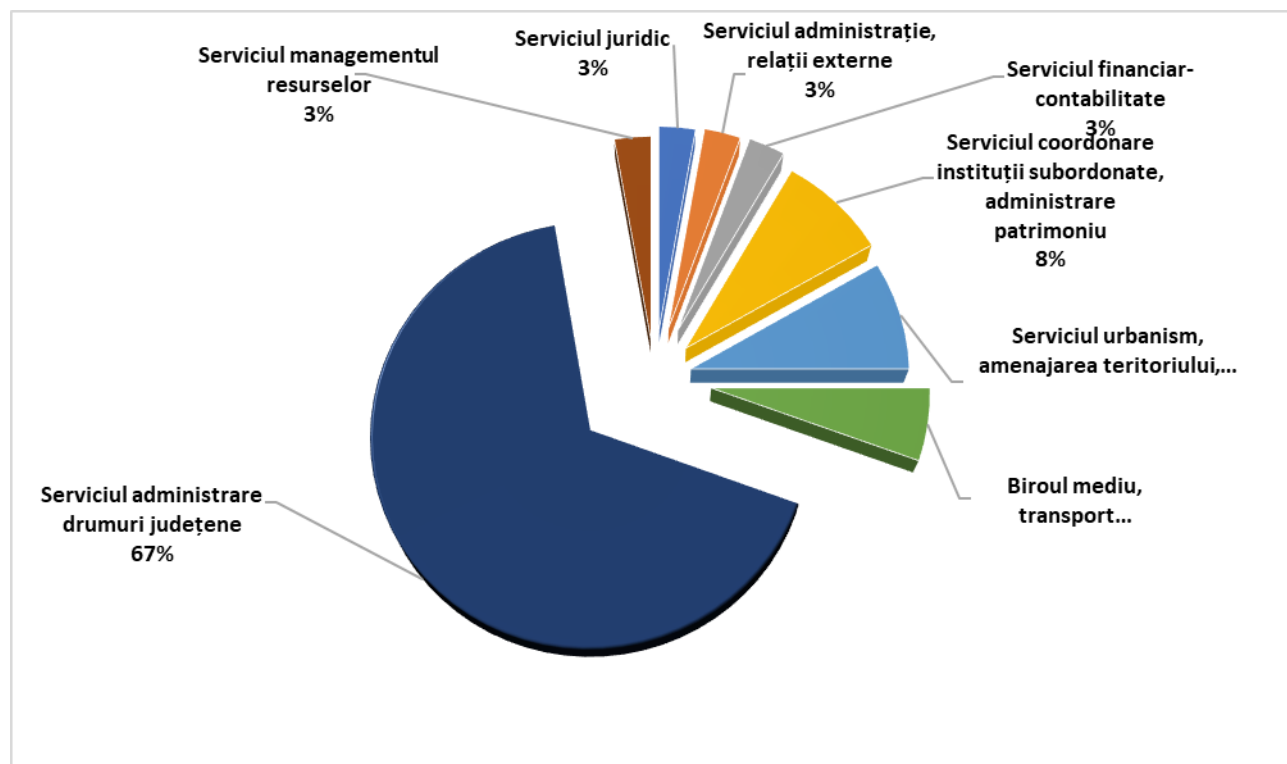
În perioada ianuarie - decembrie 2019 la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost primite și înregistrate un număr de 58 petiții. Analizând

domeniile care au făcut obiectul sesizărilor, din totalul de petiții primite 36 au fost repartizate spre soluționare structurilor aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, 21 au fost redirectionate și o petiție a fost clasată.

Situația statistică a petițiilor soluționate în perioada ianuarie – decembrie 2019 se prezintă astfel:

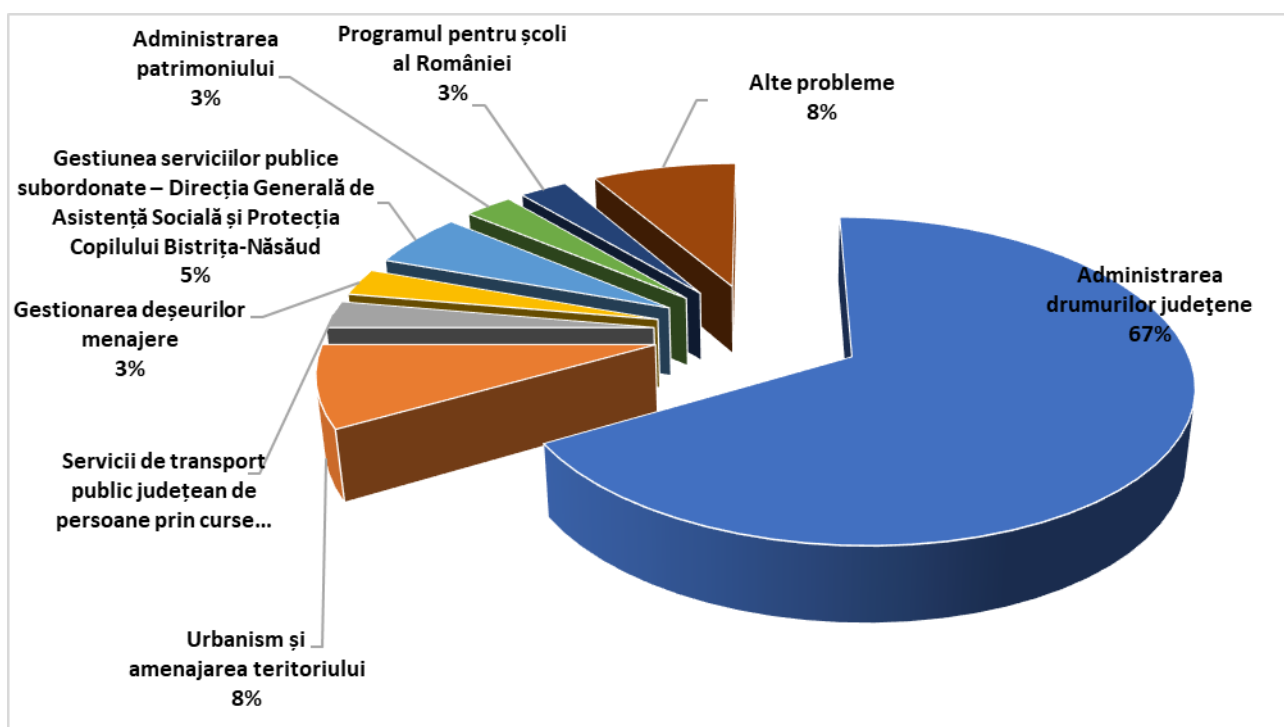
A. Repartizarea petițiilor spre soluționare, pe structurile aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în perioada ianuarie - decembrie 2019:

Nr. Crt.	Structurile aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud	Nr. petiții
1.	Serviciul juridic	1
2.	Serviciul administrație, relații externe	1
3.	Serviciul financiar-contabilitate	1
4.	Serviciul coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu	3
5.	Serviciul urbanism, amenajarea teritoriului, GIS și lucrări publice	3
6.	Biroul mediu, transport județean	2
7.	Serviciul administrare drumuri județene	24
8.	Serviciul managementul resurselor	1



B. Numărul petițiilor pe domenii:

Nr. Crt.	Domeniul	Nr. petiții
1.	Administrarea drumurilor județene	24
2.	Urbanism și amenajarea teritoriului	3
3.	Servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate	1
4.	Gestionarea deșeurilor menajere	1
5.	Gestiunea serviciilor publice subordonate – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud	2
6.	Administrarea patrimoniului	1
7.	Programul pentru școli al României	1
8.	Alte probleme	3



Din datele statistice, rezultă că în cursul anului 2019, în conformitate cu art. 6¹ din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, unde se menționează faptul că “petițiile greșit îndreptate vor fi trimise în termen de 5 zile de la înregistrare autorităților sau instituțiilor publice care au atribuții rezolvarea problemelor sesizate, urmând ca petiționarul să fie înștiințat despre aceasta”, 21 petiții au fost redirecționate spre soluționare altor instituții.

Grupând petițiile după anumite criterii, acestea se clasifică astfel:

1. După forma de adresare:

- primite în scris sau fax – 41
- primite prin e-mail - 17

2. După modul de adresare:

- adresate direct Consiliului Județean Bistrița-Năsăud - 45
- adresate prin intermediul altor instituții - 13

3. După modul de soluționare:

- 35 soluționate favorabil
- la 4 petiții s-a prelungit termenul de soluționare cu 15 zile
- 21 petiții au fost redirecționate altor autorități și instituții publice
- o petiție a fost clasată în conformitate cu prevederile art.7 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

Comparând aceeași perioadă cu cea a anului 2018, se poate observa că în anul 2019 au fost înregistrate cu 3 petiții mai multe.

Pentru petițiile înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost formulate răspunsuri în termenul legal de 30 de zile, exceptând 3 petiții la care s-a depășit termenul de soluționare și 4 petiții la care s-a prelungit termenul cu 15 zile conform prevederilor art. 9 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

II. Primirea cetățenilor în audiență

Audiențele la conducerea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud s-au desfășurat în conformitate cu programul de audiențe, care este afișat la sediul instituției și postat pe pagina de internet www.portalbn.ro. Înscrierea persoanelor se face de către funcționarul cu atribuții privind relațiile publice din cadrul Serviciului administrație, relații externe.

În anul 2019 s-au înscris în audiențe un număr de 60 persoane. Dintre acestea un număr de 11 persoane nu s-au prezentat.

Principalele problemele, care au fost semnalate de către cetățeni și care au fost consemnate sub forma notelor de audiență pot fi departajate pe următoarele domenii:

- administrarea drumurilor județene;
- servicii comunitare de utilitate publică de interes județean;
- servicii sociale pentru protecția copilului și ale persoanelor cu handicap;
- fond funciar;
- solicitări locuri de muncă;
- solicitări de locuințe.

Activitatea de audiențe s-a desfășurat în condiții optime la sediul instituției, respectându-se programul de audiențe. În situația în care obiectul

audienței a depășit aria legală de competență a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cetățenii au fost consiliați de către conducerea consiliului județean și îndrumați a se adresa instituțiilor competente.

Concluzionând, referitor la activitatea de soluționare a petițiilor și de organizare a audiențelor, se poate afirma că nu au existat cazuri de primire directă de la cetățeni a petițiilor fără să fie înregistrate și repartizate conform circuitului oficial al documentelor, iar cetățenii și-au exprimat dreptul de petiționare în condițiile legii, beneficiind din partea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud de îndrumare, consiliere și sprijin în măsura competențelor legale.

**DIRECTOR EXECUTIV,
CRINA ALEXANDRINA BORȘ**

**ȘEF SERVICIU,
ANA JURJE**

**CONSILIER PRINCIPAL,
TEODORA MARIA BOROCZKI**