

**CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE LOCALĂ
BIROUL RELAȚII PUBLICE, IT
COMPARTIMENTUL RELAȚII PUBLICE, REGISTRATURĂ
Nr.IIB/17052 din 27.07.2022**

**APROBAT:
PREȘEDINTE,
EMIL RADU MOLDOVAN**

**RAPORT
privind soluționarea petițiilor adresate Consiliului Județean Bistrița-Năsăud
în perioada ianuarie - iunie 2022**

În conformitate cu prevederile art.51 din Constituția României „*cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate numai în numele semnatarilor*” iar „*autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și în condițiile stabilite potrivit legii*”.

Activitatea de soluționare a petițiilor este prevăzută în Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit art.2 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, „*prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poșta electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților sau instituțiilor centrale sau locale*”.

Activitatea de primire, evidențiere, rezolvare și expediere a petițiilor în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud este asigurată de Biroul relații publice, IT conform prevederilor art.43 alin.(2) lit.c) din Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.89/2021.

În baza prevederilor art.14 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, semestrial, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a analiza activitatea proprie de soluționare a petițiilor, pe baza unui raport. În acest sens, Biroul relații publice, IT întocmește prezentul raport.

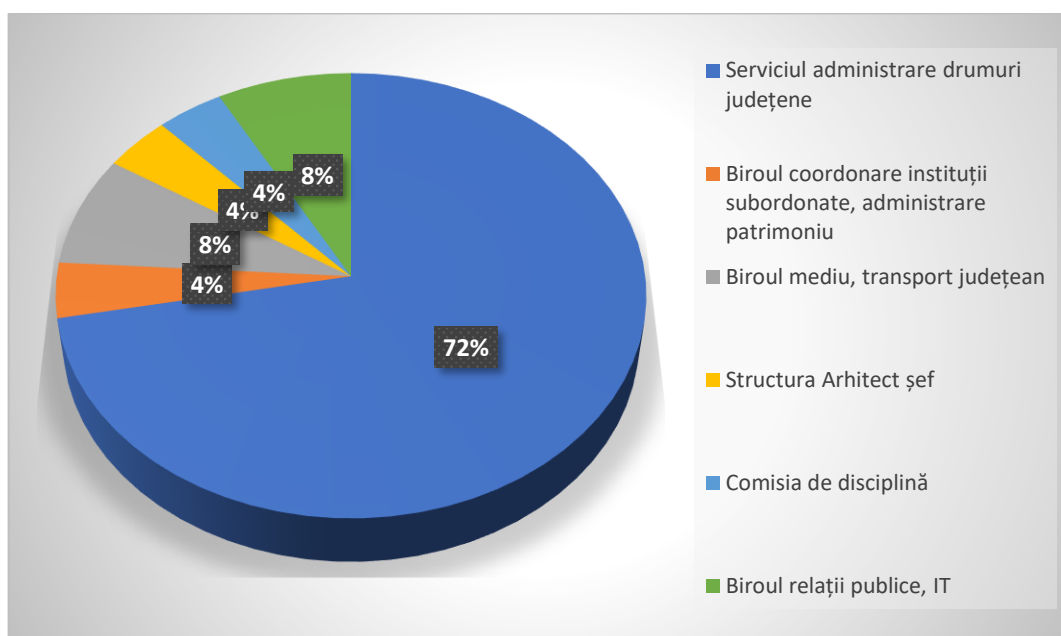
În perioada ianuarie - iunie 2022 la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost primite și înregistrate un număr de 44 de petiții. Analizând domeniile care au făcut obiectul sesizărilor, din totalul de petiții primite, 25 de petiții au fost repartizate spre soluționare structurilor funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, 17 petiții au fost redirectionate iar 2 petiții au fost clasate.

Situația statistică a petițiilor soluționate în perioada ianuarie - iunie 2022 se prezintă astfel:

A. Repartizarea petițiilor spre soluționare, pe structurile funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în perioada ianuarie - iunie 2022

Nr. crt.	Structurile funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud	Nr. petiții
1.	Serviciul administrare drumuri județene	18
2.	Biroul coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu	1
3.	Biroul mediu, transport județean	2
4.	Structura Arhitect șef	1
5.	Comisia de disciplină	1
6.	Biroul relații publice, IT	2

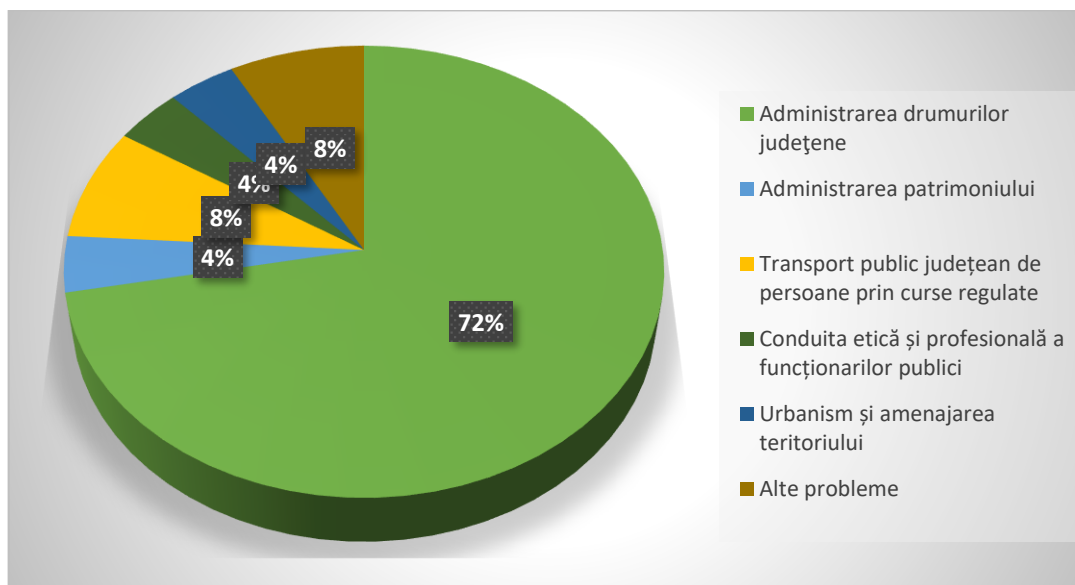
Repartizarea petițiilor în perioada ianuarie - iunie 2022



B. Departajarea petițiilor pe domenii de activitate, în perioada ianuarie - iunie 2022

Nr. crt.	Domeniul de activitate	Nr. petiții
1.	Administrarea drumurilor județene	18
2.	Administrarea patrimoniului	1
3.	Transport public județean de persoane prin curse regulate	2
4.	Conduita etică și profesională a funcționarilor publici	1
5.	Urbanism și amenajarea teritoriului	1
6.	Alte probleme	2

Statistica pe domenii de activitate în perioada ianuarie - iunie 2022



Din datele statistice, rezultă că în perioada ianuarie - iunie 2022, în conformitate cu art.6¹ din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, unde se menționează faptul că *“petițiile greșit îndreptate vor fi trimise în termen de 5 zile de la înregistrare autorităților sau instituțiilor publice care au ca atribuții rezolvarea problemelor sesizate, urmând ca petiționarul să fie înștiințat despre aceasta”*, 17 petiții au fost redirecționate spre soluționare altor instituții.

C. Clasificarea petițiilor după anumite criterii

1. După forma de adresare:

- pe suport de hârtie:
 - 12 petiții primite direct sau prin fax;
 - 5 petiții primite prin poștă;
- pe suport electronic:
 - 25 de petiții primite prin e-mail;
 - 1 petiție primită prin ghișeul online;
 - 1 petiție primită prin Facebook.

2. După modul de adresare:

- 41 de petiții adresate direct Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- 3 petiții adresate prin intermediul altor instituții.

3. După modul de soluționare:

- 20 de petiții soluționate favorabil;
- 4 petiții soluționate nefavorabil;
- 17 petiții au fost redirecționate altor autorități și instituții publice;
- 2 petiții au fost clasate în conformitate cu prevederile art.7 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- 1 petiție se află în termen legal de soluționare, conform prevederilor art.8 și art.9 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

Comparând aceeași perioadă cu cea a anului 2021, se poate observa că în perioada ianuarie - iunie 2022 au fost înregistrate cu 7 petiții mai puțin.

Pentru petițiile înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost formulate răspunsuri în termenul legal de 30 de zile, exceptând 2 petiții la care s-a prelungit termenul cu 15 zile conform prevederilor art.9 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

Concluzionând, referitor la activitatea de soluționare a petițiilor se poate afirma că nu au existat cazuri de primire directă de la cetățeni a petițiilor fără să fie înregistrate și repartizate conform circuitului documentelor în cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, iar cetățenii și-au exprimat dreptul de petiționare în condițiile legii, beneficiind din partea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud de îndrumare, consiliere și sprijin în măsura competențelor legale.

**DIRECTOR EXECUTIV,
ELENA BUTTA**

**ȘEF BIROU,
ANA JURJE**

**CONSILIER PRINCIPAL,
ALEXANDRA CHIFA**