



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
CONSILIUL JUDEȚEAN

Cod poștal: 420080, România, Bistrița, Piața Petru Rareș Nr.1-2, Tel: +(40) 263/230741, Fax: 0263/214750, E-mail: licitatii@cjbj.ro

Birou achiziții publice, contracte

Nr. VI/ 9589 / 11.05.2018

Aprob:
Administrator public,
Moldovan Florin Grigore



ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ
Servicii întreținere P.C. și reparații echipamente informatice

În temeiul prevederilor art.7, alin.(5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și art.43 din H.G. nr.395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr. 1-2, cod poștal 420080, telefon: 0263/230741; fax: 0263/214750; e-mail: licitatii@cjbj.ro, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează **Servicii întreținere P.C. și reparații echipamente informatice.**

1. Modalitatea de atribuire: Achiziție directă

2. Sursa de finanțare: Bugetul județului

DETALII ANUNȚ:

3. Tip anunț: Cumpărări directe

4. Tip contract: Servicii

5. Denumire contract: Servicii întreținere P.C. și reparații echipamente informatice.

6. Descriere contract:

Asigurarea pentru Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a unui sistem de Servicii integrate de asistență tehnică, întreținere și mentenanță necesar funcționării în condiții optime a întregului sistem informatic. Echipamentele IT din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud se află în 3 locații: Piața Petru Rareș nr. 1, Imobil Birouri și Garaje (etaj 1) și str. Păcii nr. 2A.

7. Condiții contract: Conform proiect contract. Documentația de atribuire este disponibilă pe site-ul www.portalbn.ro - secțiunea Achiziții publice, Achiziții directe.

8. Condiții de participare: Conform Documentație de atribuire disponibilă pe site-ul www.portalbn.ro - secțiunea Achiziții publice, Achiziții directe și atașată anunțului din SEAP.

Înregistrarea ofertei în catalogul electronic în noua aplicație SEAP este obligatorie. Ofertele de preț se vor transmite concomitent **pe e-mail** la adresa licitatii@cjbn.ro **și în catalogul electronic**. Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile din catalogul electronic.

Pentru identificare, oferta de preț se va publica în catalogul electronic sub denumirea:

1) **"Servicii de întreținere PC si reparatii echipamente informatice CJBN "**, fără diacritice.

9. Criteriu de adjudecare: Prețul cel mai scăzut.

10. Valoarea estimată, fără TVA: Valoarea totală estimată a achiziției este de 20.000,00 lei fără TVA. Valoarea contractului pe anul 2018 va fi, estimativ, de 13.333,00 lei fără TVA, iar pe primele 4 luni ale anului 2019 va fi, prin act adițional, de maxim 6.667,00 lei fără TVA.

11. Termen limită primire oferte: 17.05.2018 ora 16:00

12. Durata contractului: Contractul se va derula începând cu data semnării contractului până la data de 31.12.2018, cu posibilitatea prelungirii până cel târziu la data de 30.04.2019, conform prevederilor art. 40, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și conform prevederilor art. 165 din Hotărârea Guvernului României nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

13. Informații suplimentare: Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele solicitate sau care nu au fost transmise pe e-mail (licitatii@cjbn.ro) sau care nu au încărcată în catalogul din SEAP oferta de preț, **vor fi respinse.**

Documentația de atribuire este disponibilă pe site-ul www.portalbn.ro - secțiunea Achiziții publice, Achiziții directe și atașată anunțului din SEAP. Eventuale solicitări de clarificări vor fi transmise pe e-mail licitatii@cjbn.ro până la data de **16.05.2018** ora 16,00. Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi atașate anunțului pe site-ul www.portalbn.ro.

PREZENTAREA OFERTEI:

Documentele ofertei se vor transmite pe e-mail la adresa licitatii@cjbn.ro

Documentele transmise se vor numerota și opisa. Ofertele transmise trebuie să fie datate, semnate și parafate. Cerințele vor fi prezentate după cum urmează:

Partea I. Situația personală a candidatului sau ofertantului

Partea II. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Partea III. Modul de prezentare a propunerii financiare

și va conține următoarele:

I. Situația personală a candidatului sau ofertantului

1. Evitarea conflictului de interese în conformitate cu art. 59-60 din Legea 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va prezenta Declarație privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese conform art. 59-60 din Legea 98/2016, prezentată de ofertanți, asociați (dacă este cazul), subcontractanți (dacă este cazul) – **Formular nr.2;**

Persoanele cu funcție de decizie implicate în procedură sunt:

Moldovan Emil Radu - Președintele Consiliului Județean; Puica Vasile - Vicepreședinte Consiliu Județean; Țintean Ioan - Vicepreședinte Consiliul Județean; Moldovan Florin Grigore - Administrator public; Oprea Mica - Secretarul județului; Director economic – Cioarbă Teofil Iulian; Șef Birou achiziții publice, contracte - Ungureanu Elisabeta; consilier juridic Birou achiziții publice, contracte – Beican Iulia; inspector superior Câmpian Aurora Anca - Serviciul coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu; Director executiv Direcția Administrație locală – Borș Alexandrina Crina;

Dragotă Ciprian-Nicușor- consilier asistent Serviciu administrație și relații publice; Spân George-Marian consilier asistent Serviciu administrație și relații publice.

Consilierii județeni: Birișiu Gabriel-Dan, Brașoveanu Constantin, Cicedea George, Cîrcu Mirela-Maria, Curteanu Eugen-Dicones, Darabont Emiliană-Cristina, Fechete Ioan, Florean Ovidiu-Iosif, Forai Mihael Simion, Giurgiuca Flaviu Ioan, Lăcătuș Emil, Lupșan Nicolae Grigore, Manea Angelo Aurelian, Marc Vasile, Rai Doris-Gabriela, Moldovan Florin-Cristian, Moldoveanu Ileana, Mureșan Dumitru, Niculae Anghel, Nechita Oana, Oltean Doreta, Pop George, Sas Grigore, Salak Adriana Ramona, Săsărman Monica, Scuturici Gheorghe, Suciș Andrei, Ulecan Maria.

2. Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: se va prezenta Declarația pe proprie răspundere privind neîncadrarea în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016. - **Formular nr.3.**

3. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Se prezintă Certificat constatator emis de Oficiul Registru Comerțului.

Informațiile cuprinse în acest document vor fi reale/actuale la **MOMENTUL PREZENTĂRII.**

Nota 1: În cazul ofertanților străini, se vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență.

Nota 2: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, cerința privind obiectul de activitate trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea de contract pe care o realizează.

II. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Se va prezenta:

1. Declarație pe proprie răspundere cu respectarea Caietului de sarcini - **Formular nr. 4;**

2. Declarație de acceptare a condițiilor contractuale (Autoritatea contractantă a stabilit clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie să și le însusească la depunerea ofertei și pe care nu le poate negocia. Ofertanții au dreptul să propună amendamente odată cu oferta, privind modificarea Clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă. Propunerile ofertanților de modificare a clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul

documentației de atribuire, trebuie să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma). În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider - **Formular nr. 5.**

III. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Oferta de preț se va transmite concomitent pe e-mail la adresa licitatii@cjbn.ro și în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 60 zile, trebuie să fie semnată pe propria răspundere de o persoană împuternicită legal de către ofertant.

Se va prezenta:

1. Formular de ofertă (Formular nr.6). Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă. Prețul din formularul de ofertă se va exprima în lei cu și fără TVA, și nu poate fi modificat pe perioada de valabilitate a acesteia.

Valoarea ofertată în Formularul de ofertă trebuie să fie **aceeași cu prețul ofertat în catalogul electronic din SEAP** (lei fără TVA). Perioada de valabilitate a ofertei: **60 zile de la termenul limită de primire a ofertelor.**

2. Anexă la formularul de ofertă (Formular nr.7).

Șef Birou achiziții publice, contracte,
Elisabeta UNGUREANU